



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
Администрация муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 283

Мончегорск

О внесении изменений в постановление администрации города Мончегорска от 31.07.2008 № 630 "О совете по разработке и реализации долгосрочных целевых программ"

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Мончегорска, их формирования, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска от 03.09.2013 № 1076, в целях упорядочения процесса разработки и повышения эффективности реализации муниципальных программ города Мончегорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Мончегорска от 31.07.2008 № 630 "О совете по разработке и реализации долгосрочных целевых программ" (в редакции постановлений администрации города Мончегорска от 30.09.2008 № 822, от 02.12.2008 № 1044, от 17.06.2010 № 593, от 15.02.2013 № 233) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова "долгосрочных целевых программ" заменить словами "муниципальных программ".

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

"На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Мончегорска, их формирования, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска от 03.09.2013 № 1076, в целях упорядочения процесса разработки и повышения эффективности реализации муниципальных программ города Мончегорска".

1.3. По тексту постановления слова "долгосрочных целевых" заменить словом "муниципальных".

1.4. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.5. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.С. Ливдан.

Глава администрации города

А.И. Мурашкин

**СОСТАВ СОВЕТА
ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА**

Председатель Совета:

Заместитель главы администрации города Мончегорска по социальным вопросам

Секретарь Совета:

Ведущий специалист сектора социально-экономического планирования и статистики отдела экономики и муниципального заказа администрации города Мончегорска

Члены Совета:

Начальник управления финансов администрации города Мончегорска

Начальник юридического отдела администрации города Мончегорска

Начальник отдела экономики и муниципального заказа администрации города Мончегорска

Представитель Совета депутатов города Мончегорска (по согласованию)

Примечание: на период отсутствия одного из представителей Совета разрешается замена должностным лицом, исполняющим его обязанности.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по разработке и реализации муниципальных программ города Мончегорска (далее - Программный совет)- коллегиальный орган, созданный в целях упорядочения процесса разработки и повышения эффективности реализации муниципальных программ города Мончегорска (далее – Программ).

1.2. Программный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, законодательными актами Мурманской области, Уставом города Мончегорск, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Мончегорска, их формирования, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска от 03.09.2013 № 1076.

2. ЗАДАЧИ ПРОГРАММНОГО СОВЕТА

2.1. Рассмотрение инициативных предложений для разработки проектов Программ.

2.2. Принятие решения о (не) целесообразности разработки и реализации Программ.

2.3. Подготовка рекомендаций об объемах финансирования, корректировке, приостановлении или прекращения действия Программ.

2.4. Подготовка рекомендаций по системе критериев оценки эффективности Программ.

2.5. Рассмотрение годовых отчетов об оценке эффективности реализации Программы.

2.6. Принятие решения о (не) целесообразности продолжения решения проблем в соответствующей сфере программным методом и необходимости разработки новой Программы, взамен завершаемой в текущем финансовом году.

2.7. Принятие решения о (не) целесообразности в рамках действующей Программы и выделенных ассигнований на её реализацию:

- о направлении средств на другое мероприятие;
- о корректировке мероприятия.

3. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

3.1. В состав Программного совета входят председатель, секретарь и члены Программного совета.

3.2. Подготовку заседаний и формирование повестки дня осуществляет отдел экономики и муниципального заказа администрации города Мончегорска. Не позднее, чем за 7 календарных дней до заседания секретарь, Программного совета информирует его председателя о повестке дня и предоставляет материалы по выносимым на обсуждение вопросам. Председатель принимает решение о необходимости проведения заседания и назначает его дату. После этого материалы по выносимым на обсуждение вопросам рассылаются постоянным членам Программного совета.

3.3. Деятельность Программного совета осуществляется в форме заседаний и проводится по мере необходимости.

3.4. Заседание Программного совета ведет председатель, который руководит его работой, ведет заседание и подписывает итоговые документы.

3.5. Решения Программного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Программного совета и оформляются протоколом, который подписывают

председатель и секретарь Программного совета. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.6. Протокол Программного совета направляется главе администрации города для принятия соответствующего решения.

4. ПРАВА ПРОГРАММНОГО СОВЕТА

Для осуществления своей деятельности Программный совет вправе:

4.1. Запрашивать и получать необходимую информацию от структурных подразделений или функциональных органов администрации города Мончегорска.

4.2. Привлекать для работы Программного совета специалистов, экспертов, ученых, руководителей коммерческих и некоммерческих организаций.
