



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
Администрация муниципального образования город Мончегорск  
с подведомственной территорией  
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2012

№ 335

Мончегорск

**Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным учреждением и автономным учреждением полномочий администрации города Мончегорска по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Уставом города Мончегорска

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением и автономным учреждением полномочий администрации города Мончегорска по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.
2. Разместить настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – начальника управления финансов Разборову Т.Ю.

Глава администрации города

Д.Н. Шапошников

**ПОРЯДОК**  
**осуществления муниципальным бюджетным учреждением и автономным**  
**учреждением полномочий администрации города Мончегорска по исполнению**  
**публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению**  
**в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным учреждением и автономным учреждением, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - учреждение), полномочий администрации города Мончегорска (далее – администрация города), по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и правила финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства города Мончегорска перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от администрации города в денежной форме в установленном соответствующим законом, иными нормативными правовыми актами размере или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. Главные распорядители бюджетных средств представляют в управление финансов администрации города Мончегорска (далее – управление финансов) для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее - информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, установленной управлением финансов.

В информации указываются:

- правовое основание возникновения публичного обязательства;
- вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;
- размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;
- категория получателей.

4. Управление финансов в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации согласовывает ее или при наличии замечаний возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

5. Главные распорядители бюджетных средств, в течение месяца со дня утверждения ему в установленном порядке как главному распорядителю средств городского бюджета соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, принимает правовой акт об осуществлении учреждением полномочий администрации города по исполнению публичных обязательств, информация об исполнении которых согласована с управлением финансов (далее - правовой акт).

6. В правовом акте указываются:

а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются администрацией города учреждению;

б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий администрации города, в том числе по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности;

в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий администрации города;

г) осуществление контроля над выполнением учреждением переданных полномочий администрации города;

д) реквизиты территориального органа Федерального казначейства, в котором будет обслуживаться лицевой счет, предназначенный для отражения операций по осуществлению учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств.

7. Копия правового акта направляется главными распорядителями бюджетных средств, в подведомственные учреждения в течение 2 рабочих дней со дня его подписания руководителем (лицом, уполномоченным руководителем).

8. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения копии правового акта представляет в территориальный орган Федерального казначейства документы, необходимые для открытия лицевого счета в порядке, установленном Федеральным казначейством. Основанием для открытия указанного лицевого счета является копия правового акта.

9. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий администрации города по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

10. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств на основании платежных документов, представленных им в территориальный орган Федерального казначейства.

11. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением осуществляется в порядке, установленном управлением финансов.

12. Учреждение составляет и представляет главному распорядителю бюджетных средств, бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

13. Информация об осуществлении учреждением полномочий администрации города по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением в порядке и по форме, которые установлены постановлением администрации города Мончегорска.

---