



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
Администрация муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2016

№ 471

Мончегорск

О создании межведомственной комиссии по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", во исполнение постановления Правительства Мурманской области от 01.04.2016 № 137-ПП/3 "О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2016/2017 года", пункта 7 Комплекса мер ("дорожной карты") по развитию жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утвержденного распоряжением Правительства Мурманской области от 01.12.2014 № 303-РП, в соответствии с Уставом города Мончегорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям (далее – Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии (приложение № 1).
3. Утвердить Положение о Комиссии (приложение № 2).
4. Утвердить форму ежемесячной отчетности управляющих организаций (приложение № 3).
5. Организациям в сфере управления многоквартирными домами ежемесячно, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, направлять в муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска" отчетность в соответствии с утвержденной формой.
6. Признать утратившими силу:
 - постановление администрации города Мончегорска от 23.03.2012 № 402 "О создании межведомственной комиссии по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-

коммунальные услуги и перечисление денежных средств ресурсоснабжающим организациям";

- постановление администрации города Мончегорска от 14.02.2013 № 214 "О внесении изменений в постановление администрации города Мончегорска от 23.03.2012 № 402";

- постановление администрации города Мончегорска от 25.06.2014 № 690 "О внесении изменений в Состав межведомственной комиссии по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисление денежных средств ресурсоснабжающим организациям, утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 23.03.2012 № 402";

- постановление администрации города Мончегорска от 10.02.2015 № 193 "О внесении изменений в Состав межведомственной комиссии по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисление денежных средств ресурсоснабжающим организациям, утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 23.03.2012 № 402".

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его размещения (опубликования) на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам коммунального хозяйства и транспорта.

Глава администрации города

А.И. Мурашкин

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям (далее - Комиссия) является коллегиальным временно действующим органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и нормативными актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. Координация взаимодействия организаций в сфере управления многоквартирными домами и ресурсоснабжающих организаций в целях снижения задолженности за оказанные жилищно-коммунальные услуги населения города.

2.1.2. Рассмотрение вопросов по работе организаций в сфере управления многоквартирными домами с населением города по взиманию платежей за оказанные жилищно-коммунальные услуги в размере не менее 95%.

2.1.3. Рассмотрение вопросов расчетов организаций в сфере управления многоквартирными домами за предоставленные энергоресурсы с ресурсоснабжающими организациями города.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает вопросы сбора платежей населения за потребленные жилищные и коммунальные услуги.

2.2.2. Оценивает своевременность перечисления ресурсоснабжающим организациям денежных средств, поступивших от населения в организации в сфере управления многоквартирными домами за предоставленные коммунальные ресурсы

2.2.3. Анализирует информацию о состоянии взаиморасчетов ресурсоснабжающих организаций с организациями в сфере управления многоквартирными домами.

2.2.4. Оценивает эффективность мероприятий организаций в сфере управления многоквартирными домами по увеличению сбора платежей населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги.

2.2.5. Принимает решения о передаче материалов в надзорные органы для проведения проверок в организациях в сфере управления многоквартирными домами.

2.2.6. Иницирует вопрос перед правоохранными органами о привлечении к ответственности должностных лиц, по основаниям установленным действующим законодательством.

2.2.7. Иницирует разработку муниципальных правовых актов, направленных на повышение сбора платежей населения за потребленные жилищные и коммунальные услуги.

2.2.8. Организует размещение в средствах массовой информации материалов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии .

2.3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее функциями имеет право:

2.3.1. Приглашать на свои заседания руководителей организаций в сфере управления многоквартирными домами, представителей некоммерческих организаций, общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, иных организаций.

2.3.2. Запрашивать и получать необходимую информацию от органов исполнительной власти города Мончегорска и городских организаций, занятых в сфере жилищно-коммунальных услуг.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

3.2.1. Руководит работой Комиссии,.

3.2.2. Вносит на рассмотрение Комиссии вопросы, находящиеся в ее компетенции с учетом предложений организаций в сфере управления многоквартирными домами и ресурсоснабжающих организаций.

3.2.3. утверждает протоколы заседаний Комиссии.

3.3. Ответственный секретарь Комиссии:

3.3.1. Обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов.

3.3.2. Ведет протоколы заседаний Комиссии, оформляет и рассылает протоколы Комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения Председателя Комиссии, связанные с их реализацией.

3.3.3. Подписывает выписки из протоколов Комиссии.

3.3.4. Информировывает членов Комиссии о дате и времени проведения очередного заседания Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины ее членов.

3.5. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии или его заместителем.

3.6. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решение о проведении заседания принимается председателем Комиссии, а в его отсутствие - его заместителем.

3.7. Председатель Комиссии, а в его отсутствие - его заместитель вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

3.8. Наряду с членами Комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

3.9. Комиссия принимает решения по всем вопросам, находящимся в ее компетенции, в соответствии с основными задачами и функциями.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.11. Решения Комиссии оформляются протоколом за подписью председателя и ответственного секретаря Комиссии.
