



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
Администрация муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2018

№ 1203

Мончегорск

О внесении изменений в Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна», утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 29.01.2015 № 133

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом РСФСР от 26.06.1991 № 1488-1 «Об инвестиционной деятельности в РСФСР», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», постановлением Правительства Мурманской области от 17.12.2013 № 738-ПП/19 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Мурманской области, по принципу «одного окна», распоряжением Правительства Мурманской области от 15.08.2014 № 200-РП «О Стандарте деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Мурманской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования», постановлением администрации города Мончегорска от 13.02.2013 № 204 «Об инвестиционной деятельности в городе Мончегорске, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом города Мончегорска, в целях улучшения инвестиционного климата на территории города Мончегорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна», утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 29.01.2015 № 133 (в редакции постановления от 20.07.2016 № 711), изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Мончегорский рабочий» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
главы администрации города**

А.В. Селезнев

Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна»

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна» (далее – Регламент) определяет порядок предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории города Мончегорска.

1.2. Целью сопровождения инвестиционных проектов является повышение эффективности взаимодействия инвесторов с администрацией города Мончегорска, создание благоприятного инвестиционного климата, сокращение сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в структурных подразделениях и функциональных органах администрации города Мончегорска, снижение административных барьеров при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории города Мончегорска.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Положением об инвестиционной деятельности в городе Мончегорске, осуществляемой в форме капитальных вложений, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска от 13.02.2013 № 204 (далее – Положение).

1.4. Уполномоченным органом, осуществляющим сопровождение инвестиционных проектов, является муниципальное казенное учреждение «Управление экономического развития города Мончегорска» (далее - уполномоченный орган).

1.5. В своей работе с инвесторами уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями администрации города Мончегорска, исполнительными органами государственной власти Мурманской области, иными организациями.

1.6. Имущественная поддержка инвесторам, реализующим или планирующим реализацию приоритетных инвестиционных проектов города Мончегорска, оказывается на основе инвестиционного соглашения.

Уполномоченный орган осуществляет сопровождение приоритетных инвестиционных проектов на протяжении срока, устанавливаемого инвестиционным соглашением.

1.7. Сведения о графике работы уполномоченного органа, контактные телефоны, адрес электронной почты размещаются в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска (<http://monchegorsk.gov-murman.ru/investoram/>) в разделе «Инвесторам».

1.8. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов осуществляет глава администрации города Мончегорска.

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов на территории города Мончегорска осуществляется по принципу «одного окна».

2.2. В рамках сопровождения инвестиционных проектов уполномоченный орган:

- осуществляет рассмотрение письменных обращений инвесторов и инициаторов проектов;

- предоставляет информацию о возможных инструментах поддержки, на которые он может претендовать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Мончегорска;

- консультирует по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта на территории города Мончегорска;

- предоставляет письменные и устные разъяснения по вопросам, касающимся взаимодействия инвесторов со структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска, подведомственными предприятиями и учреждениями по вопросу реализации инвестиционного проекта;

- оказывает содействие инвестору при прохождении разрешительных процедур в сфере земельно-имущественных отношений и строительства;

- осуществляет подготовку письменных обращений от имени администрации города Мончегорска в адрес исполнительных органов государственной власти Мурманской области и других организаций по вопросам реализации инвестиционных проектов;

- осуществляет подготовку документов и сбор информации по инвестиционным проектам, претендующим на получение статуса приоритетного инвестиционного проекта города Мончегорска, для вынесения инвестиционных проектов, их рассмотрения на заседаниях Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата в городе Мончегорске (далее – Совет);

- осуществляет подготовку проектов инвестиционных соглашений между администрацией города Мончегорска и инвестором в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации города Мончегорска;

- составляет, согласовывает (при необходимости) план-график реализации инвестиционного проекта (в части выполнения мероприятий, осуществляемых структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска);

- проводит мониторинг реализации инвестиционных проектов в целях контроля исполнения обязательств, установленных инвестиционным соглашением.

3. Порядок рассмотрения обращений инвесторов

3.1. В целях сопровождения инвестиционного проекта инвестор или инициатор проекта направляет в администрацию города Мончегорска письменное обращение о намерении реализовать инвестиционный проект на территории города Мончегорска (далее – обращение) с указанием следующих сведений:

- полное наименование организации (для физических лиц – фамилия, имя, отчество);

- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- контактный телефон и (или) адрес электронной почты;

- дата обращения;
- краткое описание инвестиционного проекта с обоснованием целесообразности его реализации, с указанием цели, отраслевой принадлежности;
- необходимость сопровождения инвестиционного проекта.

3.2. Письменные обращения инвесторов или инициаторов проектов, поступившие в адрес структурных подразделений или функциональных органов администрации города Мончегорска, подлежат обязательному направлению в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня его поступления.

3.3. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является обращение инвестора или инициатора проекта, поступившее в адрес уполномоченного органа.

3.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления к нему обращения осуществляет следующие действия:

- рассматривает обращение и назначает куратора по инвестиционному проекту;
- уведомляет инвестора или инициатора проекта посредством электронных средств связи (телефон, факс, электронная почта, указанные в обращении) о получении его обращения с указанием контактных данных куратора по инвестиционному проекту;
- запрашивает при необходимости информацию о контактном лице со стороны инвестора или инициатора проекта;
- уточняет необходимость личной встречи с инвестором (его представителем) или инициатором проекта, при необходимости определяет дату личной встречи;
- доводит информацию о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инвестор или инициатор проекта;
- при необходимости запрашивает у инвестора или инициатора проекта дополнительную информацию об инвестиционном проекте.

3.5. Уполномоченный орган в случае необходимости в течение 3 рабочих дней со дня поступления к нему обращения, направляет в структурные подразделения и функциональные органы администрации города Мончегорска запрос о подготовке заключений:

- о возможности предоставления инвестору или инициатору проекта муниципального имущества города Мончегорска, предварительного расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом города Мончегорска и (или) цены продажи муниципального имущества города Мончегорска;
- о вариантах размещения инвестиционного проекта на территории города Мончегорска, содержащего сведения о наличии на территории, предполагаемой для реализации инвестиционного проекта (или прилегающей территории), объектов инженерной, транспортной инфраструктуры, а также карты-схемы предполагаемых для размещения земельных участков;
- об экологических рисках реализации инвестиционного проекта.

3.5.1. Структурные подразделения и функциональные органы администрации города Мончегорска готовят соответствующие заключения и направляют их в уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса от уполномоченного органа.

3.6. Сопровождение инвестиционного проекта может быть приостановлено или прекращено.

3.6.1. Основаниями для приостановления сопровождения инвестиционного проекта являются:

- предоставление инвестором или инициатором проекта неполных и (или)

неточных сведений об инвестиционном проекте;

- при выявлении несоответствия инвестиционного проекта нормам и требованиям законодательства;
- непредставление инвестором или инициатором проекта информации о ходе реализации инвестиционного проекта;
- неисполнение инвестором своих обязательств, принятых в рамках инвестиционного соглашения;
- иные основания, предусмотренные инвестиционным соглашением.

3.6.2. В случае наличия основания для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня возникновения такого основания подготавливает заключение о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, сроки для его устранения, и направляет его инвестору или инициатору проекта.

3.7. Основаниями для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:

- отказ инвестора от реализации инвестиционного проекта;
- неустранение инвестором или инициатором проекта основания приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в заключении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта;
- расторжение инвестиционного соглашения по предусмотренным в нем основаниям.

3.7.1. В случае наличия основания для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, уполномоченный орган подготавливает заключение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, и направляет его инвестору или инициатору проекта.

4. План-график реализации инвестиционного проекта

4.1. В целях реализации действий структурных подразделений и функциональных органов администрации города Мончегорска и инвестора при реализации инвестиционного проекта (при необходимости) составляется план-график реализации инвестиционного проекта (далее – план-график).

4.2. План-график содержит:

- наименование мероприятий, проводимых структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска и (или) инвестором в целях реализации инвестиционного проекта;
- сроки выполнения мероприятий плана-графика;
- календарный план реализации мероприятий, проводимых структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска и (или) инвестором в целях реализации инвестиционного проекта;
- данные ответственных за выполнение мероприятий плана-графика исполнителей со стороны администрации города Мончегорска и инвестора.

4.3. План-график составляется уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня подписания инвестиционного соглашения, в котором его стороны принимают обязательство по составлению и реализации плана-графика.

4.4. Уполномоченный орган согласовывает план-график с ответственными за

выполнение мероприятий плана-графика исполнителями в течение 5 рабочих дней со дня его согласования.

4.5. План-график подписывается инвестором в течение 10 рабочих дней после его согласования всеми ответственными исполнителями за выполнение мероприятий плана-графика.

4.6. Контроль реализации плана-графика со стороны администрации города Мончегорска осуществляет уполномоченный орган.

4.7. В план-график могут вноситься изменения по согласованию подписавших его сторон.

5. Контроль за осуществлением инвестиционной деятельности

5.1. Администрация города Мончегорска в пределах своих полномочий и компетенций, установленных законодательством Российской Федерации и Мурманской области, а также муниципальными нормативными правовыми актами города Мончегорска, вправе осуществлять контроль за исполнением инвесторами принятых на себя обязательств в рамках заключенных инвестиционных соглашений по реализации инвестиционных проектов на территории города Мончегорска.

5.2. В случае невыполнений условий инвестиционного соглашения администрация города Мончегорска принимает решение о расторжении инвестиционного соглашения в одностороннем порядке. При этом инвестор теряет право на муниципальную поддержку.

6. Контактная информация

6.1. Администрация города Мончегорска.

Адрес: 184511, г. Мончегорск, пр. Metallургов, д. 37.

Контактный телефон: (815 36) 5-00-00, факс (815 36) 7-23-60.

Адрес электронной почты: pochta@monchegorsk-adm.ru.

Официальный интернет-сайт: <http://monchegorsk.gov-murman.ru/>.

Форма обратной связи на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска, раздел «Виртуальная приемная»: <http://monchegorsk.gov-murman.ru/feedback/new.php>.

6.2. МКУ «Управление экономического развития города Мончегорска»

Адрес: 184511, г. Мончегорск, пр. Metallургов, д. 37, каб. 306, 209.

Контактные телефоны: (815 36) 5-00-44, 5-00-47.

Адрес электронной почты: peu@monchegorsk-adm.ru.

Время работы: понедельник с 9:00 до 18:00, вторник – пятница с 9:00 до 17:00, обед с 13:00 до 14:00.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, сокращается на один час.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

Официальный интернет-сайт: <http://monchegorsk.gov-murman.ru/gorod/munitsipalnye-uchrezhdeniya-goroda/mku-uer-goroda-monchegorska/>

Официальный интернет-сайт для инвесторов: <https://monchegorsk.gov-murman.ru/investoram/>
