



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
Администрация муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2018

№ 1602

Мончегорск

О мерах по реализации решения Совета депутатов города Мончегорска «О бюджете города Мончегорска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 21.12.2018 № 606-ПП «О мерах по реализации Закона Мурманской области «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», с Уставом города Мончегорска, во исполнение решения Совета депутатов города Мончегорска от 20.12.2018 № 50 «О бюджете города Мончегорска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» и в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению бюджет города Мончегорска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Исполнение бюджета города Мончегорска (далее – бюджет города) организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана бюджета города в установленном управлении финансов администрации города Мончегорска (далее - управление финансов администрации города) порядке.

2. Отдельные функции по исполнению бюджета города осуществляет Управление Федерального казначейства по Мурманской области в соответствии с соглашением, подписанным с администрацией города Мончегорска.

3. Главным администратором доходов бюджета города и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета города:

3.1. Принять меры по обеспечению поступления доходов в соответствии с показателями, прогнозируемыми в кассовом плане бюджета города по доходам.

3.2. Принять меры по сокращению задолженности по платежам в бюджет города по администрируемым доходам, а также по осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.

3.3. Обеспечить своевременное доведение платежных реквизитов до плательщиков для оформления платежных документов на перечисления в бюджет города во избежание платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на невыясненные поступления.

3.4. Обеспечить оперативное уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на невыясненные поступления, с целью их зачисления на соответствующие коды доходов бюджетной классификации Российской Федерации.

3.5. Представлять в управление финансов администрации города прогноз поступления доходов с распределением по месяцам (в течение 5-х рабочих дней со дня получения кассового плана поступлений бюджета города, доведенного управлением финансов).

3.6. Представлять по запросу управления финансов администрации города аналитические материалы о ходе выполнения планов поступлений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета города.

3.7. В случае изменения состава администрируемых доходов бюджета города представлять в управление финансов администрации города информацию об изменениях в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу правовых (локальных) актов, в соответствии с которыми изменяется состав администрируемых доходов.

3.8. Обеспечить своевременный возврат не использованных остатков целевых федеральных и областных средств по состоянию на 1 января 2019 года в областной бюджет в части федеральных средств в течение первых 5 рабочих дней 2019 года, в части областных средств – в течение первых 15 рабочих дней 2019 года.

3.9. Проводить работу с исполнительными органами государственной власти Мурманской области по привлечению в бюджет города средств из областного бюджета для дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития города Мончегорска.

3.10. При подготовке соглашений о предоставлении субсидий бюджету города из областного бюджета, заключаемых в соответствии с утвержденными Правительством Мурманской области правилами предоставления субсидий, обеспечивать соответствие значений показателей результативности использования субсидии значениям целевых показателей и индикаторов государственных программ Мурманской области и выполнение принятых обязательств по состоянию на 31 декабря 2019 года.

3.11. Обеспечить соответствие поступлений в доходы бюджета города от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объему начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставляемые услуги, иные платежи), отраженных в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

3.12. Обеспечить предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета, в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра источников доходов бюджета города Мончегорска, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска.

4. Главным распорядителям бюджетных средств, главным администраторам доходов бюджета города и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета города:

4.1. Обеспечить реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761, от 07.05.2018 № 204.

4.2. Обеспечить реализацию мероприятий национальных проектов.

4.3. Не допускать увеличение штатной численности работников муниципальных учреждений в рамках действующих бюджетных обязательств (за исключением изменения штатной численности в связи с проводимыми реорганизационными мероприятиями).

4.4. Ввести режим экономии бюджетных средств, повышения эффективности расходов на содержание муниципальных учреждений.

4.5. Провести анализ эффективного и рационального использования объектов недвижимости муниципальных учреждений.

4.6. Направлять средства, полученные в результате использования внутренних ресурсов муниципальных учреждений, а также средства от иной приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации.

4.7. Усилить предварительный и текущий контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

4.8. Обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета города в соответствии с утвержденными им бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

4.9. Обеспечить своевременное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств.

4.10. При формировании кассовых планов выплат из бюджета города:

- учитывать информацию о размерах и сроках перечисления межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также субсидий учреждениям;

- предусмотреть равномерное и эффективное использование средств бюджета города в течение 2019 года, обеспечить последовательность и качество процедуры формирования кассового плана выплат в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана бюджета города, формирования предельных объемов финансирования, утвержденным приказом управления финансов администрации города.

4.11. Ежеквартально анализировать исполнение бюджета города с пояснением причин:

- исполнения по расходам на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20 %, 45 %, 70 % и 95 % от утвержденных годовых бюджетных назначений;

- отклонения более 5 % по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно от 25 %, 50 %, 75 % и 100 % утвержденных бюджетных назначений.

4.12. Обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности.

4.13. Обеспечить в установленные сроки реализацию мероприятий и достижение измеримых показателей, а также предусмотренных прогнозных значений объемов доходов и расходов бюджета, формирующих бюджетный эффект реализации Плана мероприятий по консолидации бюджетных средств муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией в целях оздоровления муниципальных финансов.

4.14. Осуществлять внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с Порядком осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска, и Методическими рекомендациями по осуществлению внутреннего финансового контроля, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07.09.2016 № 356.

4.15. Оперативно представлять в управление финансов администрации города информацию, необходимую для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н.

4.16. Обеспечить своевременное представление в управление финансов администрации города фрагментов реестра расходных обязательств, необходимых для формирования реестра расходных обязательств муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией в соответствии с постановлением администрации города Мончегорска.

4.17. Обеспечить своевременное представление в управление финансов администрации города ежеквартальных и годовых отчетных сведений о деятельности муниципальных учреждений на сайте www.bus.gov.ru.

4.18. Представлять по запросу управления финансов администрации города аналитические материалы по исполнению бюджета города.

5. Установить, что в 2019 году формирование, утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств осуществляются в Порядке, утвержденном приказом управления финансов администрации города.

Утвержденные показатели лимитов бюджетных обязательств доводятся территориальным органом Федерального казначейства на лицевые счета главных распорядителей, получателей бюджетных средств города в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2018 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2019 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется управлением финансов администрации города на основании обращений, представленных главными распорядителями бюджетных средств в управление финансов администрации города до 1 марта 2019 года.

6. Бюджетные и денежные обязательства получателей средств бюджета города учитываются органом Федерального казначейства в Порядке, утвержденном приказом управления финансов администрации города.

7. Финансовое обеспечение расходных обязательств бюджета города осуществляется путем доведения до главных распорядителей бюджетных средств предельных объемов финансирования в Порядке, утвержденном приказом управления финансов администрации города.

Предельные объемы финансирования формируются с учетом остатка средств на едином счете бюджета города, доступного к распределению.

Формирование предельных объемов финансирования в целях сбалансированности бюджета города в течение 2019 года осуществляется в следующих объемах от утвержденных по соответствующему главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального и (или) областного бюджетов, а также за счет средств бюджета города, предусмотренных в рамках софинансирования средств вышестоящих бюджетов, а также публичных нормативных обязательств):

- с 1 января - 25 процентов;
- с 1 апреля - 60 процентов;
- с 1 июля - 80 процентов;
- с 1 октября - 100 процентов.

Изменение объема установленного процента в сторону увеличения допускается при обосновании главным распорядителем бюджетных средств потребности в его изменении и при наличии на едином счете бюджета города свободного остатка денежных средств.

8. Особенности исполнения бюджета города в части заключения муниципальных контрактов (договоров):

8.1. Заключение получателями средств бюджета города муниципальных контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета города лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.2. Заключение получателями средств бюджета города муниципальных контрактов (договоров) в объеме утвержденных лимитов бюджетных обязательств осуществляется с соблюдением условия обеспечения годовой потребности в соответствующих товарах (работах, услугах).

Бюджетные обязательства, принятые получателями средств бюджета города сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств, финансовому обеспечению за счет средств бюджета города не подлежат.

8.3. Установить, что получателями средств бюджета города при заключении муниципальных контрактов (договоров), подлежащих оплате за счет средств бюджета города, предусматриваются авансовые платежи:

8.3.1. В размере до 100 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более объема утвержденных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в 2019 году по муниципальным контрактам (договорам):

- об оказании услуг связи;
- о подписке на печатные издания и их приобретении, в том числе на электронные издания;
- о профессиональной переподготовке и повышении квалификации (курсы, семинары), обучение сотрудников;
- об организации проведения совещаний, выставок, конференций, презентаций, бизнес-миссий, фестивалей, конкурсов, форумов, тренингов, физкультурных и спортивных мероприятий, всероссийских олимпиад и об участии в них (в том числе взносы (оргвзносы) за участие в указанных мероприятиях), а также о приобретении товаров, работ, услуг, необходимых для проведения указанных мероприятий;
- о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или технического перевооружения которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального и областного бюджетов;
- об оплате авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- на оказание услуг страхования;
- об оказании услуг на организацию отдыха и оздоровления;
- о проведении мероприятий по тушению пожаров.

8.3.2. В размере до 80 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более 80 процентов утвержденных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в 2019 году, - по муниципальным контрактам (договорам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности, на технологическое присоединение к сетям.

8.3.3. В размере до 30 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в 2019 году, и не более размера обеспечения исполнения контракта в виде безотзывной банковской гарантии или передачи в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), - по остальным муниципальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и города Мончегорска.

8.4. Муниципальные автономные и бюджетные учреждения при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, определенные подпунктами 8.3.1-8.3.3 пункта 8.3 настоящего постановления для получателей средств бюджета города.

Главные распорядители бюджетных средств, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, обеспечивают соблюдение указанными учреждениями при заключении ими муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с подпунктами 8.3.1-8.3.3 пункта 8.3 настоящего постановления для получателей средств бюджета города.

8.5. Не допускается принятие бюджетных обязательств на 2019 год, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2019 года.

8.6. Получателям субсидий из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, предусматривать реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 20 декабря 2019 года.

9. Направлять на уменьшение дефицита бюджета города экономию, образовавшуюся в результате проведения закупок конкурентными способами в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением экономии по следующим направлениям расходования бюджетных средств:

9.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставляемой муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

9.2. Средств бюджета города, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства федерального и областного бюджетов и софинансирование к ним.

9.3. Средств муниципального дорожного фонда муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией.

9.4. Субсидии из областного бюджета на обеспечение бесперебойного функционирования и повышение энергетической эффективности объектов и систем жизнеобеспечения муниципальных образований и обеспечения софинансирования за счет средств бюджета города.

Экономии по подпункту 9.1 пункта 9 настоящего постановления направлять на мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Экономии по подпунктам 9.2, 9.3 и 9.4 пункта 9 настоящего постановления направлять на те же цели.

По обращениям главных распорядителей (получателей) бюджетных средств совет по разработке и реализации муниципальных программ города Мончегорска вправе принимать решения об использовании или перераспределении экономии бюджетных средств, возникшей в результате проведения закупок конкурентными способами в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

10. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в бюджет города средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2018 году:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), - не позднее 1 апреля 2019 года;

- на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2019 году не подтверждено в Порядке, утвержденном управлением финансов администрации города.

11. Главным распорядителям бюджетных средств, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и

(или) автономных учреждений, в 2019 году следует обеспечить:

11.1. Контроль за эффективностью использования бюджетных средств, повышением доступности и качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг.

11.2. Принятие решения о направлении неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на те же цели при наличии потребности, или возврате их в бюджет города.

11.3. Контроль за своевременным возвратом муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет города остатков субсидий, предоставленных им в 2018 году.

12. Главные распорядители бюджетных средств предоставляют субсидии муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с графиками к соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенным между муниципальными бюджетными и (или) автономными учреждениями и главным распорядителем бюджетных средств.

Перечисление субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в следующих объемах от общего годового размера указанных субсидий, передаваемых главным распорядителем бюджетных средств муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям:

- до 25 процентов в течение I квартала;
- до 55 процентов (для образовательных бюджетных и автономных учреждений - до 65 процентов) в течение первого полугодия;
- до 75 процентов в течение 9 месяцев;
- до 100 процентов (включительно) в течение 2019 года.

13. Доведение главным распорядителем бюджетных средств предельных объемов финансирования для предоставления муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров), с учетом даты предполагаемого кассового расхода в соответствии с условиями оплаты, указанными в муниципальных контрактах (договорах).

14. Автономным учреждениям рекомендуется открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

Открытие лицевых счетов и их ведение осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашений, заключенных с Управлением Федерального казначейства по Мурманской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Муниципальное задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, утверждаемым Министерством финансов Мурманской области.

16. Муниципальные учреждения обеспечивают открытость и доступность сведений о муниципальном задании и его выполнении в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

17. Предоставление из бюджета города субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в 2019 году в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации города Мончегорска, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между главным распорядителем (получателем) бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов администрации города.

18. Предоставление в 2019 году межбюджетных трансфертов в бюджет города осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета города, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Мурманской области в соответствии с пунктом 8 статьи 12 Закона об областном бюджете.

19. Получателям субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального и (или) областного бюджетов, имеющих целевое назначение обеспечить соблюдение условий, целей и порядка, установленного при их предоставлении.

20. Признать утратившими силу с 1 января 2019 года:

- постановление администрации города Мончегорска от 28.12.2017 № 1683 «О мерах по реализации решения Совета депутатов города Мончегорска «О бюджете города Мончегорска на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»;

- постановление администрации города Мончегорска от 28.02.2018 № 223 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Мончегорска от 28.12.2017 № 1683 «О мерах по реализации решения Совета

депутатов города Мончегорска «О бюджете города Мончегорска на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

21. Настоящее постановление подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска и вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
главы администрации города**

А.В. Селезнев