



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
Совет депутатов муниципального образования город Мончегорск  
с подведомственной территорией  
Мурманской области

(Совет города Мончегорска)

## РЕШЕНИЕ

от 28.10.2010

№ 81

город Мончегорск

**О принятии Устава городского округа  
город Мончегорск с подведомственной  
территорией**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований", Уставом города Мончегорска, с учетом публичных слушаний, проведенных 22.06.2010, в целях приведения Устава города Мончегорска в соответствие с действующим законодательством, Совет города Мончегорска

### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Устав городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией.

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области на государственную регистрацию в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Признать, с момента вступления в силу Устава городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией, утратившими силу:

3.1 Решение Совета города Мончегорска от 25.10.2005 N 85 "Об Уставе городского округа город Мончегорск".

3.2 Решение Совета города Мончегорска от 25.01.2006 N 10 "Об Уставе городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией".

3.3. Решение Совета города Мончегорска от 08.02.2007 N 5 "О принятии проекта изменений в Устав городского округа город Мончегорск".

3.4. Решение Совета города Мончегорска от 15.03.2007 N 20 "Об Уставе городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией".

3.5. Решение Совета города Мончегорска от 04.09.2007 N 92 "Об Уставе городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией".

3.6. Решение Совета города Мончегорска от 11.09.2007 N 93 "Об Уставе городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией".

3.7. Решение Совета города Мончегорска от 24.06.2010 N 37 "Об Уставе городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией".

3.8. Решение Совета города Мончегорска от 30.09.2010 N 72 "Об Уставе городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией".

4. После государственной регистрации опубликовать Устав городского округа город Мончегорск с подведомственной территорией в газете "Мончегорский рабочий" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

**Мэр города Мончегорска**



**Е.М. Рухлов**

принят Советом города Мончегорска  
решение от 28.10.2010 N 81

**У С Т А В**  
**муниципального образования**  
**город Мончегорск с подведомственной территорией**

## **Глава I. Общие положения**

- Статья 1. Город Мончегорск и его статус.
- Статья 2. Границы и территориальный состав городского округа.
- Статья 3. Изменение границ городского округа.
- Статья 4. Преобразование городского округа.
- Статья 5. Официальные символы городского округа.
- Статья 6. Знаки отличия и награды городского округа.
- Статья 7. День города.

## **Глава II. Правовые основы организации местного самоуправления в городском округе.**

- Статья 8. Местное самоуправление в городском округе.
- Статья 9. Права населения городского округа на осуществление местного самоуправления.
- Статья 10. Правовая основа местного самоуправления в городском округе.
- Статья 11. Структура и наименование органов местного самоуправления в городском округе.
- Статья 12. Должностные лица местного самоуправления в городском округе.
- Статья 13. Вопросы местного значения городского округа.
- Статья 13.1. Права органов местного самоуправления городского округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа.
- Статья 14. Осуществление органами местного самоуправления в городском округе отдельных государственных полномочий.

## **Глава III. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения в городском округе.**

- Статья 15. Формы участия населения города Мончегорска в решении вопросов местного значения.
- Статья 16. Местный референдум.
- Статья 17. Муниципальные выборы.
- Статья 18. Голосование по отзыву депутата Совета, мэра города.
- Статья 19. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
- Статья 20. Правотворческая инициатива граждан.
- Статья 21. Территориальное общественное самоуправление.
- Статья 22. Публичные слушания.
- Статья 23. Собрания граждан.
- Статья 24. Конференция граждан (собрание делегатов).
- Статья 25. Опрос граждан.
- Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
- Статья 27. Другие формы участия населения в решении вопросов местного значения.
- Статья 28. Массовые действия населения.
- Статья 29. Право жителей города присутствовать на открытом заседании Совета.
- Статья 30. Участие граждан в выполнении социально значимых для городского округа работ.
- Статья 31. Гарантии участия населения в решении вопросов местного значения городского округа.

## **Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в городском округе.**

- Статья 32. Представительный орган местного самоуправления – Совет города Мончегорска.
- Статья 33. Компетенция Совета.
- Статья 34. Структура Совета
- Статья 35. Регламент Совета, заседания Совета.
- Статья 36. Статус Депутата Совета.
- Статья 36.1. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета.
- Статья 37. Досрочное прекращение полномочий депутатов Совета.
- Статья 38. Досрочное прекращение полномочий Совета.
- Статья 39. Формы деятельности Совета.
- Статья 40. Решения Совета, порядок их принятия и вступления в силу.
- Статья 41. Мэр города.

- Статья 42. Полномочия мэра города.  
Статья 43. Досрочное прекращение полномочий мэра города.  
Статья 43.1. Удаление мэра в отставку.  
Статья 44. Администрация города.  
Статья 45. Компетенция администрации города.  
Статья 46. Глава администрации города.  
Статья 47. Полномочия главы администрации города.  
Статья 48. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии городского округа.  
Статья 49. Органы местного самоуправления как юридические лица  
Статья 50. Муниципальная служба  
Статья 51. Классификация муниципальных должностей муниципальной службы  
Статья 52. Ограничения, связанные с муниципальной службой  
Статья 53. Квалификационные и иные требования к должностям муниципальной службы  
Статья 54. Порядок поступления на муниципальную службу, замещения вакантной должности муниципальной службы  
Статья 55. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы

## **Глава V. Муниципальные правовые акты.**

- Статья 56. Система муниципальных правовых актов.  
Статья 57. Устав городского округа.  
Статья 58. Порядок принятия и вступления в силу Устава городского округа  
Статья 59. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав городского округа.  
Статья 60. Применение Устава городского округа.  
Статья 61. Распространение и хранение Устава городского округа.  
Статья 62. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.  
Статья 63. Инициатива принятия муниципальных правовых актов.  
Статья 64. Вступление в силу муниципальных правовых актов.  
Статья 65. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов и официальной информации.  
Статья 66. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.

## **Глава VI. Экономическая основа местного самоуправления в городском округе.**

- Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления в городском округе.  
Статья 68. Муниципальное имущество.  
Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.  
Статья 70. Разграничения компетенции Совета и администрации города в бюджетном процессе.  
Статья 71. Резервный фонд администрации города.  
Статья 72. Бюджет городского округа.  
Статья 73. Доходы бюджета городского округа.  
Статья 74. Средства самообложения граждан.  
Статья 75. Доходы бюджета городского округа от местных налогов и сборов.  
Статья 76. Муниципальные заимствования.  
Статья 77. Расходы бюджета городского округа.  
Статья 78. Бюджетный процесс и участники бюджетного процесса.  
Статья 79. Разработка проекта бюджета городского округа.  
Статья 80. Рассмотрение и утверждение бюджета городского округа.  
Статья 81. Исполнение бюджета городского округа  
Статья 82. Временное исполнение бюджета городского округа.  
Статья 83. Социально-экономическое развитие городского округа.  
Статья 84. Муниципальный заказ.  
Статья 85. Муниципальный финансовый контроль

## **Глава VII. Межмуниципальное сотрудничество.**

- Статья 86. Межмуниципальные хозяйственные общества.

## **Глава VIII. Земельные отношения.**

Статья 87. Муниципальные земли.

Статья 88. Реализация прав на землю

Статья 89. Разграничение компетенции Совета и администрации города в сфере земельных отношений.

## **Глава IX. Социальная политика.**

Статья 90. Основные принципы социальной политики.

Статья 91. Удовлетворение социальных потребностей жителей городского округа.

Статья 92. Экология и охрана природы.

## **Глава X. Ответственность, подотчетность, подконтрольность органов и должностных лиц местного самоуправления в городском округе.**

Статья 93. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в городском округе.

Статья 94. Ответственность депутатов, мэра города перед населением.

Статья 95. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в городском округе перед государством.

Статья 96. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Статья 97. Подотчетность и подконтрольность мэра города и Совета.

Статья 98. Подотчетность и подконтрольность администрации города.

Статья 99. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления городского округа.

Статья 100. Обжалование в судебном порядке решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

# **УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МОНЧЕГОРСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

Совет города Мончегорска, действуя на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов и законов Мурманской области, исходя из интересов населения города

Мончегорска, проявляя уважение к историческим и культурным традициям города, стремясь к его развитию, принимает настоящий Устав.

Настоящий Устав закрепляет правовые основы местного самоуправления на территории города Мончегорска, устанавливает формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, определяет порядок формирования органов местного самоуправления, их полномочия, принципы взаимодействия и разграничения их компетенции, экономическую основу местного самоуправления, иные условия осуществления полномочий органов местного самоуправления города Мончегорска по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий.

## **Глава I. Общие положения**

### **Статья 1. Город Мончегорск и его статус.**

1. Город Мончегорск основан в 1937 году, является самостоятельным муниципальным образованием с подведомственной территорией в составе Мурманской области и не входит в другие муниципальные образования.

2. Официальное наименование муниципального образования – "город Мончегорск с подведомственной территорией". Сокращенное наименование – "город Мончегорск". Далее по тексту Устава и в других муниципальных правовых актах используется сокращенное наименование – город Мончегорск. Понятия "городской округ", его наименование "город Мончегорск с подведомственной территорией", а также "город", применяемые в настоящем Уставе, равнозначны.

3. Город Мончегорск наделен статусом городского округа Законом Мурманской области от 02.12.2004 N 536-01-ЗМО "О статусе муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией". Наделение города Мончегорска статусом городского округа сохраняет все права и обязанности, возникшие у муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией до вступления в силу указанного закона.

4. На территории городского округа осуществляется местное самоуправление в полном объеме, предусмотренном Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", исходя из интересов жителей, исторических и местных традиций.

### **Статья 2. Границы и территориальный состав городского округа.**

1. Граница территории городского округа устанавливается законом Мурманской области.

2. Территорию городского округа составляют исторически сложившиеся земли города, независимо от форм собственности и функционального назначения, находящиеся в пределах границ городского округа.

3. Территория городского округа граничит с муниципальными образованиями: город Оленегорск с подведомственной территорией, город Апатиты с подведомственной территорией, Ковдорский район, Кольский район.

4. В территориальный состав городского округа входят:

- н. п. город Мончегорск (административный центр округа) и сельские населенные пункты:
- н.п. 25 км железной дороги Мончегорск – Оленья;
- н.п. 27 км железной дороги Мончегорск – Оленья;
- н.п. Лапландский заповедник.

### **Статья 3. Изменение границ городского округа.**

1. Изменение границ городского округа осуществляется законом Мурманской области по инициативе населения, органов местного самоуправления городского округа, органов государственной власти Мурманской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с действующим законодательством.



Инициатива населения об изменении границ городского округа реализуется в порядке, установленном для выдвижения инициативы проведения местного референдума федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Мурманской области.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ городского округа оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления городского округа, органов государственной власти.

2. Голосование по вопросам изменения границ городского округа осуществляется в порядке, установленном статьей 19 настоящего Устава.

3. Изменение границ городского округа не допускается без учета мнения населения города Мончегорска.

#### **Статья 4. Преобразование городского округа.**

1. Преобразованием городского округа является объединение городского округа с иными (иным) муниципальными образованиями, разделение муниципальных образований, лишение городского округа его статуса.

2. Преобразование городского округа осуществляется законом Мурманской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Инициатива населения о преобразовании городского округа реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Мурманской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании городского округа оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

3. Голосование по вопросам преобразования городского округа осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 19 настоящего Устава.

4. Лишение городского округа его статуса осуществляется законом Мурманской области с согласия населения городского округа, а также согласия населения муниципального образования, в состав которого он включается. Мнение населения городского округа и муниципального образования выявляется путем голосования, проводимого отдельно на территории городского округа и муниципального образования.

#### **Статья 5. Официальные символы городского округа.**

1. Город Мончегорск имеет официальные символы - герб и флаг города, утвержденные Мончегорским городским Советом и внесенные в Государственный геральдический регистр Российской Федерации с присвоением регистрационных номеров соответственно 1545 и 1546.

2. Герб города Мончегорска представляет собой изображение щита, в понижено разбитом начетверо лазурью (синим, голубым) и червленью (красным) поле которого – золотой стоящий прямо и обернувшийся вправо лось, стоящий на черте пересечения, под ним наклоненный золотой литейный ковш с исходящими вправо тремя струями, каждая из которых завершается звездочкой.

3. Порядок воспроизведения герба города Мончегорска и его официального использования установлен решением Мончегорского городского Совета от 02.09.2004 N 39.

4. Флаг города Мончегорска представляет собой прямоугольное полотнище с отношением ширины к длине 2:3, разделенное на четыре прямоугольные части: сверху – синее и красное, внизу красное и синее, горизонтальная линия деления отстоит от нижнего края на 1/3 ширины полотнища, а вертикальная линия отстоит от древка на 1/4 длины полотнища; посередине деления стоящий прямо и обернувшийся к древку желтый лось, копытами вплотную к горизонтальной линии деления; под ним наклоненный желтый литейный ковш с исходящими к древку тремя струями, каждая из которых завершается звездой о пяти лучах.

5. Порядок воспроизведения флага города Мончегорска и его официального использования установлен решением Мончегорского городского Совета от 02.09.2004 N 40.

### **Статья 6. Знаки отличия и награды городского округа.**

1. Звание "Почетный гражданин города Мончегорска" является высшим знаком признания жителями города выдающихся заслуг лица, внесшего большой вклад в развитие города.

2. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении звания "Почетный гражданин города Мончегорска", порядок присвоения указанного звания, права и льготы почетным гражданам города устанавливаются Положением "О наградах города Мончегорска", утверждаемым Советом.

### **Статья 7. День города.**

1. Проявляя уважение к историческим традициям городского округа, заботясь об их сохранении и обогащении, устанавливается День города.

2. День города отмечается ежегодно в третье воскресенье сентября в торжественной обстановке как общегородской праздник.

## **Глава II. Правовые основы организации местного самоуправления в городском округе.**

### **Статья 8. Местное самоуправление в городском округе.**

Местное самоуправление в городе Мончегорске - форма осуществления населением городского округа своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Мурманской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением городского округа непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

### **Статья 9. Права населения городского округа на осуществление местного самоуправления.**

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление на территории городского округа посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане Российской Федерации имеют равные права на осуществление местного самоуправления на территории городского округа как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане Российской Федерации имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в органы местного самоуправления города Мончегорска;
- 2) на равный доступ к муниципальной службе;
- 3) принимать участие в решении вопросов местного значения;
- 4) протворческой инициативы по вопросам местного значения;

5) обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления городского округа.

Граждане Российской Федерации вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления и в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Мурманской области.

### **Статья 10. Правовая основа местного самоуправления в городском округе.**

Правовую основу местного самоуправления в городе Мончегорске составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Мурманской области, законы и иные нормативные правовые акты Мурманской области, настоящий Устав, решения, принимаемые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.

### **Статья 11. Структура и наименование органов местного самоуправления в городском округе.**

1. Структуру органов местного самоуправления в городском округе составляют:

1) представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, сокращенное наименование Совет города Мончегорска (далее по тексту – Совет);

2) высшее должностное лицо местного самоуправления – глава муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, сокращенное наименование – мэр города Мончегорска (далее по тексту – мэр города);

3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – администрация муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, сокращенное наименование – администрация города Мончегорска (далее по тексту – администрация города) в состав которого входят отраслевые (функциональные) органы, которые по решению Совета могут являться юридическими лицами.

2. В официальной деятельности органов местного самоуправления и в муниципальных правовых актах используется сокращенное наименование органов местного самоуправления.

3. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

4. Органы местного самоуправления города не входят в систему органов государственной власти.

5. Изменение структуры органов местного самоуправления городского округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

6. Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение.

7. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления городского округа осуществляется за счет собственных доходов бюджета городского округа.

### **Статья 12. Должностные лица местного самоуправления в городском округе.**

1. Высшим должностным лицом местного самоуправления в городе Мончегорске является мэр города, избираемый из состава депутатов.

Мэр города замещает муниципальную должность.

2. Глава администрации города является должностным лицом местного самоуправления.

### **Статья 13. Вопросы местного значения городского округа.**

К вопросам местного значения городского округа относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета городского округа и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;
- 4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;
  - 7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;
- 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;
- 9) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;
- 11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
- 12) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Мурманской области; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- 13) организация оказания на территории городского округа первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;
- 14) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 15) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;
- 16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;
  - 16.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;
- 17) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

- 18) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;
- 19) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 20) формирование и содержание муниципального архива;
- 21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 22) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- 23) организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;
- 24) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа;
- 24.1) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";
- 25) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- 26) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;
- 28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа;
- 29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;
- 30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;
- 32) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;
- 33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов;

34) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

35) осуществление муниципального лесного контроля и надзора.

### **Статья 13.1. Права органов местного самоуправления городского округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа.**

1. Органы местного самоуправления городского округа имеют право на:

1) создание музеев городского округа;

2) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

7) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории городского округа первичной медико-санитарной помощи;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

### **Статья 14. Осуществление органами местного самоуправления в городском округе отдельных государственных полномочий.**

1. Наделение органов местного самоуправления города отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Мурманской области осуществляется соответственно федеральными законами и законами Мурманской области, отдельными государственными полномочиями Мурманской области – законами Мурманской области.

2. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету городского округа субвенций из соответствующих бюджетов.

3.1. Органы местного самоуправления вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законодательством, с осуществлением расходов за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

3.2. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление государственных полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законодательством, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей статьей, не является обязанностью городского округа. Осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления городского округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Мурманской области, в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

6. В случае если при передаче отдельных государственных полномочий федеральным законом или законом Мурманской области не определен орган местного самоуправления, которому передаются соответствующие полномочия (представительный, исполнительно-распорядительный), данный орган определяется решением Совета.

### **Глава III. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения в городском округе.**

#### **Статья 15. Формы участия населения города Мончегорска в решении вопросов местного значения.**

1. Население городского округа осуществляет местное самоуправление в форме прямого волеизъявления путем:

- 1) местного референдума;
- 2) муниципальных выборов;
- 3) голосования по отзыву депутата Совета, мэра города;
- 4) голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

2. Население городского округа участвует в осуществлении местного самоуправления в форме:

- 1) правотворческой инициативы;
- 2) территориального общественного самоуправления;
- 3) проведения публичных слушаний;
- 4) проведения собраний граждан;
- 5) проведения конференций граждан (собраний делегатов);
- 6) участия в опросе граждан;
- 7) индивидуальных и коллективных обращений в органы местного самоуправления городского округа;
- 8) в иных формах, предусмотренных статьей 27 настоящего Устава.

#### **Статья 16. Местный референдум.**

1. Для решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории городского округа.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и главы администрации города, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории города в соответствии с федеральным законом, но не менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области "О местном референдуме".

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой администрации города, оформляется правовыми актами Совета и главы администрации города.

5. Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

Голосование на референдуме назначается в соответствии с федеральными законами и Законом Мурманской области "О местном референдуме".

В случае если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, мэра города, органов государственной власти области, избирательной комиссии Мурманской области или прокурора.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также решение, принятое на местном референдуме, может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области.

11. Проведение повторного местного референдума, то есть местного референдума по вопросу (вопросам), имеющему (имеющим) по смыслу или содержанию ту же формулировку, что и вопрос (вопросы), голосование по которому (которым) проведено на состоявшемся местном референдуме, не допускается в течение двух лет со дня официального опубликования его результатов.



## **Статья 17. Муниципальные выборы.**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий Совета или депутатов, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

3. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией городского округа или судом.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Мурманской области.

5. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства с образованием пятимандатных избирательных округов, при этом в избирательном округе считается избранным определенное число кандидатов, не превышающее число мандатов в этом округе, получившее наибольшее число голосов избирателей по отношению к другим кандидатам.

6. Подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления осуществляет избирательная комиссия городского округа. Состав избирательной комиссии городского округа с правом решающего голоса устанавливается в количестве 10 членов.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **Статья 18. Голосование по отзыву депутата Совета, мэра города.**

1. Отзыв депутата Совета, мэра города является формой контроля избирателей за осуществлением депутатом Совета, мэром города своих полномочий, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Мурманской области и настоящим Уставом.

2. Право отзыва не может быть использовано для ограничения самостоятельности и инициативы депутата Совета, мэра города, создания препятствий их законной деятельности.

3. Основаниями отзыва являются:

1) нарушение законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области, муниципальных правовых актов (далее – законодательство);

2) невыполнение полномочий, возложенных законодательством на депутата.

Под невыполнением полномочий, возложенных законодательством на депутата Совета, как основание отзыва, понимается систематическое, без уважительных причин и умышленное уклонение депутата от осуществления своих прав и обязанностей, установленных законодательством.

4. Основаниями для отзыва депутата Совета могут служить только его конкретные противоправные действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

5. Инициатива проведения голосования по отзыву (далее – инициатива отзыва) принадлежит жителям городского округа, обладающим правом участия в муниципальных выборах. Инициатива отзыва осуществляется в порядке, установленном федеральным законом и Законом Мурманской области "О местном референдуме".

6. Инициативная группа в письменной форме уведомляет депутата Совета об инициировании его отзыва, об основании (основаниях) отзыва, о месте и времени рассмотрения указанного вопроса на собрании инициативной группы не позднее пятнадцати дней до его рассмотрения.

7. В случае если на собрании инициативной группы инициирование отзыва депутата Совета было поддержано, инициативная группа обращается в избирательную комиссию с заявлением о регистрации инициативной группы. Заявление должно быть подписано всеми

членами инициативной группы лично с указанием: фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, серии, номера паспорта и даты выдачи паспорта или заменяющего его документа, каждого члена инициативной группы с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адреса места жительства каждого члена инициативной группы.

8. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата Совета, основание (основания) отзыва депутата Совета, сведения об уполномоченных представителях инициативной группы.

9. К заявлению должны быть приложены: документ, подтверждающий факт уведомления депутата Совета в соответствии с пунктом 6 настоящей статьи, документы (официально заверенные копии документов), подтверждающие наличие основания (оснований) отзыва, протокол собрания инициативной группы.

10. Избирательная комиссия незамедлительно при получении заявления в письменной форме информирует о нем депутата Совета, в отношении которого инициируется процедура отзыва, и по его требованию представляет копии заявления и приложенных к нему документов. Депутату Совета должна быть предоставлена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

11. Избирательная комиссия письменно уведомляет депутата Совета и уполномоченных представителей инициативной группы о дате рассмотрения заявления.

12. Депутат Совета и уполномоченные представители инициативной группы вправе присутствовать на заседании избирательной комиссии при рассмотрении заявления.

13. Избирательная комиссия на своем заседании рассматривает заявление и предоставленные документы, устанавливает их соответствие либо несоответствие требованиям настоящего Устава и принимает мотивированное решение о регистрации инициативной группы либо об отказе в регистрации в течение пятнадцати дней со дня подачи заявления.

В случае принятия решения о регистрации инициативной группе выдается регистрационное свидетельство.

Со дня получения инициативной группой регистрационного свидетельства начинается кампания голосования по отзыву депутата Совета (далее – кампания по отзыву).

14. Избирательная комиссия в срок, не превышающий трех дней со дня принятия решения, в письменной форме извещает Совет, депутата Совета о регистрации (об отказе в регистрации) инициативной группы.

15. Основанием отказа инициативной группе по проведению голосования об отзыве депутата Совета в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава), законов Мурманской области, настоящего Устава.

16. В случае отказа в регистрации инициативной группе выдается решение избирательной комиссии с указанием в нем основания (оснований) отказа в регистрации. Отказ в регистрации может быть обжалован в суде.

17. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата Совета начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и заканчивается по истечении двадцати дней со дня начала сбора подписей. В поддержку инициативы отзыва должно быть собрано не менее пяти процентов подписей от общего числа граждан, зарегистрированных на территории городского округа (избирательном округе), но не менее 25 подписей. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

18. По заявлению инициативной группы, мэр города выдает инициативной группе справку о количестве избирателей на территории городского округа на день выдачи свидетельства о регистрации инициативной группы.

19. Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву.

В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву указываются:

- 1) наименование городского округа;
- 2) дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе;
- 3) предложение об отзыве депутата Совета с указанием его фамилии, имени, отчества;

4) фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер данного документа, дата выдачи документа гражданину, имеющему право участвовать в голосовании об отзыве, его подпись и дата подписи.

20. Гражданин, поддерживающий инициативу проведения голосования по отзыву, собственноручно проставляет в подписном листе свою подпись и дату ее внесения. Каждый подписной лист должен быть заверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, вида документа, удостоверяющего личность, серии и номера этого документа, даты выдачи документа.

21. После окончания сбора подписей, инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол, который подписывается уполномоченным представителем инициативной группы. Количество предоставляемых подписей может превышать установленное пунктом 17 настоящей статьи количество подписей, но не более чем на 25 процентов.

22. Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр итогового протокола передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию городского округа (далее - избирательная комиссия). Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

23. Избирательная комиссия обязана в течение пятнадцати дней проверить соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата Совета и направить документы о выдвижении инициативы голосования по отзыву (подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления (решения)) в Совет. Копия решения избирательной комиссии направляется также инициативной группе.

24. Совет принимает решение о назначении даты голосования по отзыву депутата Совета в течение тридцати дней со дня получения указанного в пункте 24 настоящей статьи решения избирательной комиссии.

25. Голосование по отзыву депутата Совета назначается на первое воскресенье по истечении пятидесяти дней со дня, следующего за днем принятия решения Советом о назначении даты голосования по отзыву депутата Совета. Указанное решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

26. В случае если до назначения даты голосования по отзыву депутатом Совета, в отношении которого инициирована процедура отзыва, подано заявление о досрочном сложении своих полномочий, в связи с которым было принято решение Совета о сложении полномочий данного депутата Совета, избирательная комиссия принимает решение о прекращении кампании по отзыву.

27. В случае если после назначения Советом даты голосования по отзыву, депутатом Совета, в отношении которого инициирована процедура отзыва, подано заявление о досрочном сложении своих полномочий, в связи с которым принято решение Совета о прекращении полномочий данного депутата Совета, Совет принимает решение о прекращении кампании по отзыву.

28. Совет по заявлению депутата Совета обязан принять решение о прекращении его полномочий не позднее, чем за сутки до дня голосования и незамедлительно проинформировать о своем решении избирательную комиссию.

29. В случае если инициативная группа отзовет заявление об инициировании отзыва до направления в Совет решения избирательной комиссии о соответствии порядка инициирования отзыва настоящему Уставу, кампания по отзыву прекращается решением избирательной комиссии.

30. В случае если инициативная группа отзовет свое заявление об инициировании отзыва после направления в Совет решения избирательной комиссии о соответствии порядка инициирования отзыва настоящему Уставу, кампания по отзыву депутата Совета прекращается решением Совета.

31. В случае принятия решения Советом о назначении голосования по отзыву, мэр города не позднее пятнадцати дней со дня опубликования решения Совета о назначении голосования по

отзыву вносит в Совет проект правового акта о выделении из местного бюджета средств для организации и проведения голосования по отзыву.

32. Депутат Совета, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

33. Агитация при проведении голосования по отзыву осуществляется:

- 1) через средства массовой информации;
- 2) посредством проведения массовых мероприятий (собраний, встреч с гражданами, митингов, демонстраций, шествий, пикетов, публичных дебатов и дискуссий);
- 3) путем выпуска и (или) распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов;
- 4) иными не запрещенными законодательством методами.

Агитация может начинаться со дня регистрации инициативной группы и прекращается в ноль часов по местному времени накануне дня, предшествующего дню голосования. В день голосования по отзыву и в предшествующий ему день агитация запрещается.

34. Процедура голосования производится в соответствии с федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области, определяющем порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума в муниципальных образованиях Мурманской области.

35. Избирательная комиссия принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее чем через пять дней после дня голосования по отзыву.

36. Депутат Совета считается отозванным со дня принятия решения избирательной комиссии об итогах голосования, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательном округе).

37. Итоги голосования по отзыву и принятое решение избирательной комиссии подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня его принятия.

38. В случае отзыва депутата Совета в порядке, предусмотренном настоящей статьей, избирательная комиссия назначает дополнительные выборы в порядке и сроки, установленные федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области, определяющим порядок проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований.

39. Процедура отзыва мэра города осуществляется в порядке, указанном в настоящей статье. Выборы мэра города, проводимые в связи со сложением полномочий мэра города по результатам голосования по его отзыву, проводятся в течение месяца следующего за днем принятия избирательной комиссией решения об итогах голосования по отзыву мэра города.

## **Статья 19. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях получения согласия населения города для изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования на всей территории муниципального образования или его части.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области для проведения местного референдума.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение,

преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского округа или его части.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **Статья 20. Правотворческая инициатива граждан.**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета.

Минимальная численность инициативной группы граждан для внесения правотворческой инициативы должна составлять три процента от общего числа жителей городского округа, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## **Статья 21. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в городском округе непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; населенный пункт на территории города, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории города.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией города. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городском округе, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета устанавливаются Положением "О территориальном общественном самоуправлении в городе Мончегорске", утверждаемым Советом.

## **Статья 22. Публичные слушания.**

1. Публичные слушания проводятся Советом или мэром города для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием населения городского округа.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета или мэра города.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, а по инициативе мэра города – мэром города.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава городского округа, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития городского округа;

4) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

5) вопросы о преобразовании городского округа.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального нормативного правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний.

### **Статья 23. Собрания граждан.**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, мэра города, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета, мэра города назначается соответственно Советом, мэром города.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом в порядке, определяемом настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения в соответствии с его компетенцией, определенной уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к

компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 24. Конференция граждан (собрание делегатов).**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей городского округа, и для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан, избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

4. Итоги конференции граждан подлежат официальному обнародованию.

5. Решения, принятые на конференции граждан подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами и должностными лицами местного самоуправления городского округа с направлением письменного ответа.

#### **Статья 25. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории городского округа или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского округа, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета или мэра города – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель города для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом в соответствии с требованиями Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

6. Жители города должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств бюджета города – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления городского округа;
- за счет средств областного бюджета при проведении опроса по инициативе органов государственной власти области.



**Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления.**

1. Жители городского округа вправе обратиться в органы местного самоуправления с индивидуальными обращениями.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 27. Другие формы участия населения в решении вопросов местного значения.**

1. Наряду с формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления, предусмотренными федеральным законом, граждане могут участвовать в решении вопросов местного значения в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Мурманской области, в том числе путем проведения митингов, демонстраций, манифестаций, шествий и пикетирования, инициирования предложений в форме наказов избирателей, присутствия на открытых заседаниях Совета, реализации права быть лично заслушанным Советом, мэром города, должностными лицами администрации города, а также участия в выполнении социально значимых для городского округа работ.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**Статья 28. Массовые действия населения.**

1. Население городского округа имеет право в установленном законом порядке проводить митинги, демонстрации, манифестации, шествия и пикетирования.

2. Резолюции митингов и итоги демонстраций, манифестаций, шествий и пикетирований рассматриваются органами местного самоуправления в обязательном порядке.

**Статья 29. Право жителей города присутствовать на открытом заседании Совета.**

1. Доступ жителей на заседания Совета свободен, кроме случаев, когда проводится закрытое заседание.

2. Порядок посещения заседаний жителями городского округа регулируется Регламентом Совета.

**Статья 30. Участие граждан в выполнении социально значимых для городского округа работ.**

1. Мэр города вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения:

1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

- 2) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;
- 3) организация охраны общественного порядка на территории городского округа;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа, в том числе путем участия в добровольной пожарной охране;
- 5) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
- 6) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 7) организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа.

2. К социально значимым работам по решению вопросов местного значения, указанным в пункте 1 настоящей статьи, относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3. К выполнению социально значимых для города работ могут привлекаться граждане при соблюдении следующих условий:

- 1) на добровольной основе;
- 2) достигшие совершеннолетнего возраста;
- 3) трудоспособные;
- 4) в свободное от основной работы или учебы время;
- 5) на безвозмездной основе;
- 6) не более чем один раз в три месяца;
- 7) не более четырех часов подряд.

4. С инициативой проведения социально значимых работ могут выступать мэр города, глава администрации города, органы государственной власти, территориального общественного самоуправления, граждане по результатам проведения собраний (конференций).

5. В решении о привлечении граждан к выполнению социально значимых для городского округа работ должны быть указаны:

- 1) вопрос местного значения городского округа, в целях решения которого организуются социально значимые работы;
- 2) время, место и планируемые сроки проведения работ;
- 3) перечень видов работ, для выполнения которых привлекается население;
- 4) орган, уполномоченный на организацию и проведение социально значимых работ.

6. Решение о привлечении граждан к выполнению социально значимых для городского округа работ должно быть опубликовано в средствах массовой информации городского округа с указанием ответственных лиц.

7. Уполномоченный орган принимает заявки на участие в социально значимых работах, осуществляет регистрацию участников, проверяя соблюдение требований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи, обеспечивает участников социально значимых работ необходимым инвентарем и механизмами, проводит инструктаж по технике безопасности, определяет участникам конкретный вид работ, отчитывается перед главой администрации города о результатах проведения социально значимых работ.

### **Статья 31. Гарантии участия населения в решении вопросов местного значения городского округа.**

1. Участие граждан в решении вопросов местного значения гарантируется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, а также настоящим Уставом на принципах законности и добровольности.

2. Органы местного самоуправления городского округа обязаны принимать меры по защите прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления вправе обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов

государственной власти Мурманской области, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения городского округа.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления городского округа несут установленную настоящим Уставом ответственность за нарушение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения городского округа.

## **Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в городском округе.**

### **Статья 32. Представительный орган местного самоуправления – Совет города Мончегорска.**

1. Совет состоит из 20 депутатов, избираемых населением на муниципальных выборах по четырем пяти-мандатным округам на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

2. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. На первое заседание Совет созывается не позднее, чем на тридцатый день со дня избрания Совета в правомочном составе. Открывает первое заседание городского Совета старейший по возрасту депутат.

4. С момента начала работы Совета нового созыва (первое заседание Совета) полномочия Совета предыдущего созыва прекращаются.

5. Совет принимает решения в коллегиальном порядке.

6. Финансирование расходов на обеспечение деятельности Совета предусматривается в бюджете городского округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Совет подотчетен населению города.

8. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с Уставом, Совет имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

### **Статья 33. Компетенция Совета.**

1. В исключительной компетенции Совета находится решение следующих вопросов:

- 1) принятие Устава городского округа и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета городского округа и отчёта о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития городского округа, утверждение отчётов об их исполнении;
- 5) установление порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 7) определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении мэра города в отставку.

2. К компетенции Совета также относятся:

- 1) принятие правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Совета федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом;
- 2) избрание мэра города;
- 3) принятие регламента Совета;
- 4) утверждение структуры Совета, образование постоянных комиссий и депутатских объединений;
- 5) принятие решения о самороспуске Совета;
- 6) принятие отставки по собственному желанию депутатов Совета, мэра города по основаниям, предусмотренным федеральным законом;
- 7) определение порядка организации и деятельности Совета;
- 8) избрание заместителя председателя Совета, формирование комиссий Совета;
- 9) принятие Положения о досрочном прекращении полномочий органов местного самоуправления, депутатов и выборных должностных лиц, а также решений о выборах в органы местного самоуправления, проведении местных референдумов в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 10) назначение даты выборов Совета, голосования на местном референдуме, голосования по отзыву мэра города, депутата Совета, изменения границ, преобразования муниципального образования;
- 11) формирование избирательной комиссии, утверждение схемы избирательных округов для проведения выборов в органы местного самоуправления;
- 12) назначение на должность главы администрации города из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
- 13) утверждение структуры администрации города по представлению главы администрации города, при необходимости, по представлению главы администрации города, вносит в нее изменения и (или) дополнения;
- 14) осуществление права законодательной инициативы в Мурманской областной Думе;
- 15) определение порядка присвоения звания "Почетный гражданин города Мончегорска" и наград городского округа, принятие решения о присвоении званий и награждении знаками отличия;
- 16) определение за счет средств бюджета города дополнительных социальных льгот и пособий для граждан, проживающих на территории городского округа;
- 17) установление порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления;
- 18) выдвижение совместно с главой администрации города инициативы проведения местного референдума;
- 19) принятие решения о назначении по инициативе населения городского округа и собственной инициативе публичных слушаний, определение порядка организации и проведения публичных слушаний;
- 20) принятие решения о назначении опроса граждан и определение порядка его проведения;
- 21) принятие решения о назначении и определении порядка проведения собраний и конференций граждан;
- 22) установление порядка привлечения жителей городского округа к выполнению на добровольной основе социально значимых работ;
- 23) утверждение Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;
- 24) определение порядка осуществления бюджетного процесса в городском округе;
- 25) установление расходных обязательств городского округа;
- 26) осуществление муниципального финансового контроля в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 27) установление порядка определения размера отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет города;

28) установление порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

29) установление лимитов предоставления бюджетных и налоговых кредитов, отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет города;

30) установление при утверждении бюджета целей, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

31) утверждение дополнительных ограничений по муниципальному долгу;

32) установление при утверждении бюджета города перечня и кодов главных администраторов доходов бюджета, являющихся органами местного самоуправления городского округа, закрепляемых за ними видов доходов городского бюджета, перечня и кодов целевых статей и видов расходов городского бюджета в составе ведомственной структуры расходов бюджета, перечня главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета, перечня статей и видов источников финансирования дефицита бюджета при утверждении источников финансирования дефицита бюджета;

33) установление предельных объемов выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год, очередной финансовый год планового периода;

34) определение порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

35) установление порядка организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

36) решение вопросов по изменению границ города, его территориального устройства;

37) внесение в органы государственной власти Мурманской области инициатив, оформленных в виде решений Совета об изменении границ, преобразовании городского округа;

38) принятие решения об утверждении документов территориального планирования городского округа или об отклонении проекта документов территориального планирования, в том числе внесение изменений в них;

39) утверждение правил землепользования и застройки городского округа;

40) принятие решений о развитии застроенных территорий;

41) определение порядка перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

42) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма муниципального жилищного фонда;

43) утверждение порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков;

44) установление порядка определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы, порядка предоставления льгот по уплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;

45) установление перечня случаев, когда предоставление находящихся в муниципальной собственности земельных участков, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется исключительно на торгах;

46) установление процедуры и критериев предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством;

47) утверждение в соответствии с документами территориального планирования программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

48) утверждение инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

49) установление надбавки к ценам (тарифам) для потребителей;

50) установление системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

51) определение размера и условий оплаты труда муниципальных служащих, размера должностного оклада и дополнительных выплат, а также порядка их осуществления;

52) определение размера и условий оплаты труда выборного должностного лица;

53) установление гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера, являющихся работниками организаций, расположенных в районах Крайнего Севера финансируемых за счет средств местного бюджета;

54) установление формы проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

55) присвоение наименований жилым и промышленным районам, улицам, площадям, скверам и другим градообразующим элементам города, принятие решений об установке памятников, памятных знаков и досок мемориального значения, утверждение символики муниципального образования;

56) установление порядка проведения муниципального контроля;

57) принятие решения об участии городского округа в межмуниципальных хозяйственных обществах;

58) осуществление контроля за исполнением принятых Советом решений.

3. Совет заслушивает ежегодные отчеты мэра города, главы администрации города о результатах их деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

4. Совет, как представительный орган местного самоуправления, осуществляет иные полномочия, установленные законами Российской Федерации и Мурманской области, а также положениями настоящего Устава.

### **Статья 34. Структура Совета.**

1. Совет самостоятельно определяет свою структуру и может иметь свой аппарат специалистов, действующий на штатной оплачиваемой или временной договорной основе.

2. Совет возглавляется мэром города, избираемым Советом из своего состава тайным голосованием простым большинством голосов от установленной численности депутатов на срок полномочий Совета в порядке, установленном Уставом города. Мэр города, избираемый Советом из своего состава, входит в состав Совета с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя.

3. Заместитель председателя Совета избирается Советом из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий действующего Совета тайным голосованием. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета во время его отсутствия в пределах полномочий, установленных подпунктом 2 пункта 2 статьи 42 настоящего Устава.

4. До избрания Советом нового созыва мэра города, обязанности председателя Совета осуществляет один из депутатов набравший наибольшее число голосов по результатам голосования от присутствующих на заседании депутатов.

5. Из числа депутатов на срок его полномочий могут избираться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

Депутаты Совета могут создавать депутатские объединения.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комиссий и депутатских объединений определяются Регламентом Совета.

### **Статья 35. Регламент Совета, заседания Совета.**

1. Совет принимает Регламент, регулирующий вопросы организации его деятельности, устанавливающий порядок проведения заседаний, принятие решений, разграничивающий полномочия и устанавливающий права и обязанности, определяющий обязанности сотрудников аппарата, регулирующий иные вопросы, связанные с его деятельностью.

2. Регламент Совета принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Совета.
3. Заседания Совета проводятся в соответствии с Регламентом Совета.
4. Порядок формирования, полномочия, организация деятельности комиссий Совета устанавливаются Регламентом и правовыми актами Совета.

### **Статья 36. Статус депутата Совета.**

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет.

Депутат Совета является полномочным представителем избирателей и руководствуется в своей деятельности действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Совета нового созыва. Полномочия депутата не могут быть переданы другому лицу.

3. Депутат Совета избирается на 5 лет и осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

Депутат Совета не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Депутат Совета не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

4. Депутат подотчетен избирателям и Совету и может быть отозван избирателями в порядке, установленном настоящим Уставом.

5. Депутат обязан присутствовать на заседаниях Совета, принимать участие в работе комиссий.

#### **Статья 36.1. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета**

1. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с Федеральными законами и Законом Мурманской области, предоставляются за счет средств бюджета городского округа, предусмотренных решением Совета о бюджете городского округа на очередной финансовый год.

2. Депутату Совета гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

3. Депутат, осуществляющий полномочия депутата на непостоянной основе, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на время осуществления полномочий депутата. На этот период за депутатом сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата.

Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей производится на основании официального уведомления Совета.

4. Депутату предоставляется право на пользование телефонной и иной связью, которой располагают органы местного самоуправления.

5. Депутату обеспечиваются необходимые условия для проведения отчетов перед избирателями и встреч с избирателями.

В целях обеспечения проведения отчетов перед избирателями, встреч с избирателями по просьбе депутата органы местного самоуправления городского округа, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения безвозмездно предоставляют помещения.

Органы местного самоуправления извещают граждан о времени и месте проведения отчетов и встреч, направляют для участия во встречах своих представителей, а также представляют депутату необходимые справочные данные и информационные материалы.

6. Депутат по вопросам, связанным с осуществлением депутатских полномочий, на территории городского округа пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования.

7. Депутат в порядке, установленном Регламентом Совета, обеспечивается правовыми актами, принятыми Советом.

Депутат обеспечивается информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами местного самоуправления городского округа.

8. Депутат имеет преимущественное право выступать по вопросам, связанным с осуществлением депутатских полномочий, в средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления городского округа, в порядке и на условиях установленных Советом.

9. По вопросам депутатской деятельности депутат Совета вправе направить запрос в органы местного самоуправления, к должностному лицу местного самоуправления, а также к руководителям учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности, расположенных на территории городского округа, по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

Ответ на запрос депутата предоставляется в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения, или иной согласованный с депутатом срок.

Депутат Совета имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в запросе вопросов. О дне рассмотрения депутат Совета должен быть извещен заблаговременно, не позднее, чем за три дня до дня рассмотрения запроса.

10. Депутату за счет средств бюджета городского округа возмещаются расходы связанные с осуществлением полномочий депутата.

Размер и порядок возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата устанавливаются решением Совета.

11. Гарантии прав депутата Совета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Совета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

### **Статья 37. Досрочное прекращение полномочий депутатов Совета.**

1. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с



которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

2. Решение о прекращении полномочий депутата Совета принимается на заседании Совета, за исключением случая, указанного в подпункте 9 пункта 1 настоящей статьи. Полномочия депутата прекращаются со дня принятия указанного решения.

### **Статья 38. Досрочное прекращение полномочий Совета.**

1. Полномочия Совета также прекращаются досрочно в случае:

1) принятия Советом решения о самороспуске, которое принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов Совета. Такое решение не может быть принято менее чем за шесть месяцев до истечения срока полномочий Совета текущего созыва;

2) в случае роспуска Совета законом Мурманской области в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования городского округа;

5) в случае увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа;

6) наступления иных оснований, установленных федеральными законами.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета, досрочные выборы в Совет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

### **Статья 39. Формы деятельности Совета.**

1. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые созываются председателем Совета не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания созываются по инициативе мэра города - председателя Совета, главы администрации города, либо по требованию не менее одной трети от общего числа депутатов.

2. Заседания Совета проводятся открыто и гласно. Порядок посещения заседаний Совета города Мончегорска определяется Регламентом. В случаях, предусмотренных Регламентом Совета, Совет вправе проводить закрытые заседания.

3. Для обсуждения населением наиболее значимых вопросов жизни городского округа Совет может проводить публичные слушания.

4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа избранных депутатов Совета.

### **Статья 40. Решения Совета, порядок их принятия и вступления в силу.**

1. Совет по вопросам своего ведения принимает решения – правовые акты нормативного и иного характера.

2. Решения принимаются на заседаниях Совета большинством голосов от общего числа депутатов, присутствующих на заседании Совета, если иное не установлено законодательством,

настоящим Уставом, либо регламентом Совета. Решения принимаются открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием в порядке, определяемым Регламентом Совета.

Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Решения по организационным и процедурным вопросам подписываются председателем Совета и вступают в силу с момента принятия, если иное не установлено в самом решении.

4. Остальные решения в течение 10 дней, со дня принятия соответствующего правового акта, направляются мэру города для подписания и опубликования (обнародования).

5. Решения Совета подписываются мэром города в течение 10 дней со дня принятия.

6. Решения Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу со дня их официального опубликования.

7. Совет принимает решения исключительно в пределах своих полномочий и не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные действующим законодательством, а также настоящим Уставом к компетенции мэра города, главы администрации города.

### **Статья 41. Мэр города.**

1. Мэр города является высшим выборным должностным лицом городского округа и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Мэром города может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день выборов 21 года.

3. Порядок избрания мэра города определяется законами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Избрание мэра города проводится в срок не позднее одного месяца со дня формирования Совета нового созыва, либо, в случае досрочного прекращения полномочий мэра города, не позднее шести месяцев с момента досрочного прекращения полномочий мэра города.

Мэр города избирается тайным голосованием бюллетенями большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

Избранным на должность мэра города считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной численности депутатов Совета.

Если ни один кандидат на должность мэра города не набрал установленного настоящим пунктом числа голосов, обязанности мэра города до его избрания исполняет депутат Совета, набравший наибольшее число голосов.

5. Полномочия мэра города начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются со дня вступления в должность вновь избранного мэра города. Днем вступления мэра города в должность считается день публичного принесения им присяги.

Присяга произносится в торжественной обстановке в присутствии представителей общественности города.

6. Мэр города подотчетен Совету и населению городского округа.

Мэр города не реже одного раза в год отчитывается о результатах своей деятельности перед Советом и населением.

Порядок и форма представления ежегодного отчета Совету о результатах деятельности мэра города устанавливаются Советом. Порядок и форма представления ежегодного отчета перед населением о результатах деятельности мэра города устанавливаются мэром города.

7. Мэр города не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности

субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Мэр города не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

Мэр города не вправе:

- заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Мэр города не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

8. Гарантии прав мэра города при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы города, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов, устанавливаются федеральными законами.

9. Социальные гарантии, связанные с пребыванием на должности мэра города устанавливаются законом Мурманской области правовыми актами Совета города. Мэру города дополнительно выплачиваются компенсации, а также на него распространяются социальные гарантии, установленные для муниципальных служащих городского округа, в соответствии с решением Совета.

## **Статья 42. Полномочия мэра города.**

1. Мэр города обладает полномочиями, установленными действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Мэр города, как высшее должностное лицо городского округа, наделяется в соответствии с федеральным законодательством следующими полномочиями:

1) представляет городской округ и Совет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, в международном сотрудничестве, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа и Совета;

2) руководит Советом:

2.1) организует работу Совета и представляет его в отношениях с жителями муниципального образования, органами и должностными лицами государственной власти и местного самоуправления, иными организациями и гражданами;

- 2.2) руководит подготовкой заседаний Совета, созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место его проведения, а также повестку дня;
  - 2.3) ведет заседания Совета;
  - 2.4) подписывает протоколы заседаний Совета, другие документы Совета в соответствии со своими полномочиями;
  - 2.5) оказывает содействие депутатам и комиссиям Совета в осуществлении ими своих полномочий, координирует их работу;
  - 2.6) руководит работой аппарата Совета;
  - 2.7) организует работу с обращениями населения муниципального образования по вопросам деятельности Совета;
  - 2.8) от имени Совета подписывает иски, направленные в судебные органы в соответствии с законами Российской Федерации в пределах полномочий Совета;
  - 2.9) руководит работой Совета в соответствии с утвержденным Регламентом и законодательством Российской Федерации о труде;
  - 2.10) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;
  - 2.11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом городского округа и решениями Совета;
- 3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом;
  - 4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
  - 5) требует созыва внеочередного заседания Совета;
  - 6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;
  - 7) представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.
- Кроме того, по решению вопросов местного значения мэр города наделяется следующими полномочиями:
- 1) выступает с инициативой проведения публичных слушаний и назначает их проведение в установленном порядке;
  - 2) проводит публичные слушания для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения городского округа;
  - 3) выступает с инициативой проведения собрания (конференции) граждан и назначает его проведение в установленном порядке;
  - 4) выступает с инициативой проведения опроса граждан по вопросам местного значения;
  - 5) выступает с инициативой привлечения граждан к выполнению социально-значимых для городского округа работ;
  - 6) выступает с инициативой изменения границ городского округа, преобразования городского округа;
  - 7) выступает с инициативой проведения местного референдума;
  - 8) обеспечивает участие органов местного самоуправления городского округа в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;
  - 9) организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений Совета, собственных решений всеми органами, предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися на территории муниципального образования;
  - 10) вносит в Совет проекты правовых актов;
  - 11) подписывает договоры и соглашения от имени городского округа;
  - 12) предлагает изменения и дополнения в Устав города;
  - 13) осуществляет личный прием граждан и рассматривает их обращения;
  - 14) заключает контракт с главой администрации города;
  - 15) защищает интересы городского округа в судебных органах, а также в соответствующих органах государственной власти и управления;

16) рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы о награждении государственными наградами, наградами Мурманской области и городского округа;

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета.

### **Статья 43. Досрочное прекращение полномочий мэра города.**

1. Полномочия мэра города прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия мэра города;

12) досрочного прекращения полномочий Совета;

13) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа.

2. Досрочное прекращение полномочий мэра города по основаниям, не предусмотренным федеральными законами, законом Мурманской области и настоящим Уставом, а также с нарушением порядка досрочного прекращения его полномочий, установленного законом Мурманской области, настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, не допускается.

3. В случае, досрочного прекращения полномочий мэра города его полномочия временно исполняет лицо определенное решением Совета.

#### **Статья 43.1. Удаление мэра города в отставку.**

1. Совет в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить мэра города в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Мурманской области.

2. Основаниями для удаления мэра города в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) мэра города, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом "Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом;

3) неудовлетворительная оценка деятельности мэра города Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Совета об удалении мэра города в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении мэра города в отставку. О выдвижении данной инициативы мэр города и Губернатор Мурманской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении мэра города в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Мурманской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении мэра города в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, и (или) решений, действий (бездействия) мэра города, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решение об удалении мэра города в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Мурманской области.

6. Инициатива Губернатора Мурманской области об удалении мэра города в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы мэр города уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Мурманской области об удалении мэра города в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета об удалении мэра города в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

9. В случае если мэр города присутствует на заседании Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Совета, уполномоченного на это Советом.

10. Решение Совета об удалении мэра города в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета.

11. При рассмотрении и принятии Советом решения об удалении мэра города в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Мурманской области и с проектом решения Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае если мэр города не согласен с решением Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Совета об удалении мэра города в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если мэр города в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета.

14. В случае если инициатива депутатов Совета или Губернатора Мурманской области об удалении мэра города в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении мэра города в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

#### **Статья 44. Администрация города.**

1. Администрация города является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Мурманской области.

2. Администрацией города руководит на принципах единоначалия лицо, назначенное на должность главы администрации по контракту.

3. Администрация города обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать. Место нахождения администрации города: Мурманская область, город Мончегорск, проспект Metallургов, дом 37.

4. Администрация города осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, настоящим Уставом, решениями Совета, постановлениями и распоряжениями мэра города, главы администрации города.

5. Структура администрации города утверждается Советом по представлению главы администрации города. В структуру администрации города могут входить отраслевые (функциональные) органы администрации города, наделенные полномочиями по решению вопросов местного значения. Наличие в структуре администрации города финансового органа является обязательным.

6. Органы администрации города по представлению главы администрации города, могут учреждаться в качестве юридических лиц решением Совета с одновременным утверждением положений о них.

7. Заместители главы администрации, руководители органов и структурных подразделений администрации города назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации города.

8. Количество заместителей главы администрации города устанавливается Советом при утверждении структуры администрации города.

9. Заместители главы администрации города являются должностными лицами администрации города и выполняют функции в соответствии с утвержденным главой администрации города распределением обязанностей, а также выполняют его поручения.

10. Глава администрации города вправе передавать своим заместителям осуществление отдельных полномочий.

11. В случае временного отсутствия главы администрации города его полномочия, по его письменному распоряжению исполняет один из заместителей главы администрации города.

12. Структура, полномочия и порядок деятельности структурных подразделений администрации города (не являющихся юридическими лицами) определяются положениями об этих подразделениях, утверждаемыми администрацией города.

13. Финансирование администрации города, ее структурных подразделений, органов, осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных отдельной статьей.

#### **Статья 45. Компетенция администрации города.**

К компетенции администрации города относятся:

1. Администрация города в сфере обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа:

1.1) обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета, а также постановлениями и распоряжениями мэра города, главы администрации города;

1.2) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

1.3) обеспечивает представительство и защиту интересов администрации города в правоохранительных и судебных органах всех уровней;

1.4) организует и осуществляет работу с обращениями граждан в установленном порядке;

1.5) осуществляет контроль за исполнением муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа в целях соблюдения прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

1.6) обеспечивает единство правовой политики и законности в органах местного самоуправления городского округа в пределах своей компетенции;

1.7) осуществляет контроль за соответствием правовых актов, принимаемых ее структурными подразделениями и органами администрации города, наделенных правами юридического лица, действующему законодательству;

1.8) организует кадровую политику в пределах своей компетенции;

1.9) осуществляет официальное разъяснение муниципальных правовых актов, принимаемых в пределах своей компетенции;

1.10) устанавливает в пределах своей компетенции порядок подготовки, оформления муниципальных правовых актов администрации города, обеспечивает возможность ознакомления с ними граждан;

1.11) осуществляет учет и хранение муниципальных правовых актов, принимаемых в пределах своей компетенции;

1.12) оказывает содействие избирательным комиссиям и комиссиям референдума в осуществлении организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Мэра города, голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;

1.13) подготавливает проекты решений Совета города, постановлений и распоряжений мэра города;

1.14) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов в целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

1.15) определяет официальное печатное издание для опубликования информации о размещении заказов, а также официальный сайт городского округа в сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов;

1.16) предоставляет информацию о деятельности органов местного самоуправления городского округа путем проведения пресс-конференций, рассылки справочных и статистических материалов и в иных, не противоречащих законодательству формах;

1.17) организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов и архивных фондов;

1.18) создает страховые копии особо ценных и уникальных архивных документов;

1.19) самостоятельно решает все вопросы архивного дела на территории городского округа, за исключением отнесенных к компетенции Мурманской области и к совместному ведению;

1.20) решает вопросы о передаче архивных документов, находящихся в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, Мурманской области, иных субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований;

1.21) производит уничтожение документов муниципального архивного фонда, срок хранения которых истек, после утверждения описи на дела постоянного хранения и согласования описей на дела по личному составу;

1.22) предоставляет для ознакомления заинтересованным лицам перечни информации и услуг по информационному обеспечению, сведения о порядке и условиях доступа к информационным ресурсам муниципального архива;

1.23) участвует в мероприятиях по совершенствованию и развитию муниципального архива;



1.24) предоставляет документированную информацию о гражданах и организациях в установленном порядке;

1.25) определяет условия использования муниципальных информационных ресурсов;

1.26) организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и работников администрации, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

1.27) формирует кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы;

1.28) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории городского округа, принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля, организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности.

Администрация города осуществляет иные полномочия в сфере обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц городского округа, определенные федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

2. Администрация городского округа в сфере бюджета, финансов и экономики:

2.1) принимает решение о подготовке проекта бюджета города;

2.2) вносит проект бюджета города с приложением необходимых документов и материалов, проекты решений о внесении изменений в бюджет города на текущий финансовый год и представляет годовой отчет об исполнении бюджета города в Совет;

2.3) обеспечивает исполнение бюджета города;

2.4) представляет городской округ в договорах (соглашениях) о получении кредитов из областного бюджета и от кредитных организаций, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

2.5) представляет в Совет ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета города;

2.6) представляет в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Мурманской области отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

2.7) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных и ведомственных целевых программ;

2.8) осуществляет дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), а также принимает решения о дополнении перечней целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

2.9) разрабатывает, утверждает и реализует муниципальные целевые программы (подпрограммы), ведомственные целевые программы, финансируемые за счет средств местного бюджета;

2.10) обеспечивает управление муниципальным долгом;

2.11) определяет расходные обязательства городского округа;

2.12) утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа;

2.13) разрабатывает прогнозы социально-экономического развития, план развития муниципального сектора экономики, основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа на очередной финансовый год, среднесрочный финансовый план;

2.14) организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном законодательством порядке;

2.15) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа;

2.16) утверждает категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий, цели и условия

их предоставления, а также утверждает порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

2.17) устанавливает порядок определения объема и предоставления из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям;

2.18) предоставляет от имени городского округа муниципальные гарантии и бюджетные кредиты;

2.19) утверждает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города;

2.20) утверждает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Мончегорска, предусмотренного в составе бюджета;

2.21) утверждает порядок списания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений;

2.22) дополнительно использует муниципальные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных органам местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий;

2.23) утверждает порядок формирования муниципального задания;

2.24) утверждает порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

2.25) принимает решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

2.26) утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

2.27) размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд;

2.28) ведет реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов;

2.29) заключает договоры о сотрудничестве в области экономического и социального развития территории городского округа;

2.30) содействует развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа;

2.31) создает условия для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

2.32) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, в порядке, установленном Советом.

Администрация города осуществляет иные полномочия в сфере бюджета, финансов и экономики, определенные федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

3. Администрация города в сфере управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности, земельными ресурсами городского округа:

3.1) формирует муниципальную собственность в соответствии с процедурой разграничения государственной собственности, а также путем приобретения имущества в собственность городского округа;

3.2) формирует муниципальную казну из имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями;

3.3) организует учет муниципального имущества, ведет реестр объектов муниципальной собственности городского округа;

3.4) организует контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества городского округа;

3.5) осуществляет постановку на учет в регистрирующем органе бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории городского округа, признание в суде в установленном законом порядке права муниципальной собственности на бесхозяйное движимое и недвижимое имущество, находящееся на территории городского округа;

3.6) решает вопросы владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа в порядке, определенном Советом;

3.7) создает муниципальные предприятия и учреждения, координирует деятельность муниципальных предприятий и учреждений;

3.8) участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

3.9) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы;

3.10) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год;

3.11) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий;

3.12) принимает решения о реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы муниципальных предприятий и учреждений;

3.13) принимает решение об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, и распоряжается им по своему усмотрению в рамках своих полномочий в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством;

3.14) осуществляет приватизацию муниципального имущества, в том числе муниципального жилищного фонда, в установленном законом порядке;

3.15) определяет способы приватизации, цену, состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия;

3.16) принимает решения о перепрофилировании имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

3.17) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

3.18) до разграничения государственной собственности на землю осуществляет распоряжение землями, находящимися в государственной собственности, в пределах своих полномочий, если законодательством не предусмотрено иное;

3.19) в пределах своих полномочий принимает решения о приватизации земельных участков;

3.20) рассматривает ходатайства о переводе земель из одной категории в другую;

3.21) рассматривает ходатайства о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую в отношении земель, находящихся в муниципальной и частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, об отнесении земель к категориям в соответствии с действующим законодательством;

3.22) переводит из одной категории в другую земли, находящиеся в муниципальной и частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения;

3.23) разрабатывает и представляет на утверждение Совета правила землепользования и застройки территории городского округа;

3.24) резервирует земли и изымает в установленном законом порядке земельные участки в границах городского округа для муниципальных нужд, в том числе путем выкупа;

3.25) осуществляет земельный контроль за использованием земель;

3.26) обеспечивает постановку земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на государственный кадастровый учет;

3.27) утверждает и выдает схему расположения земельного участка на кадастровом плане;

3.28) разрабатывает и реализует местные программы использования и охраны земель;

3.29) осуществляет установление и прекращение публичных сервитутов;

3.30) обеспечивает выбор и формирование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

3.31) устанавливает предельные размеры земельных участков, предоставляемых для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

3.32) устанавливает ограничения прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;

3.33) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирует население об ограничениях использования таких водных объектов;

3.34) приобретает жилые помещения в муниципальную собственность, в том числе путем строительства, принятия выморочного имущества, для формирования жилищного фонда социального использования;

3.35) принимает в муниципальную собственность приватизированные жилые помещения от граждан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Администрация города осуществляет иные полномочия в сфере управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности, земельными ресурсами городского округа, определенные федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

4. Администрация города в сфере городского хозяйства (городское хозяйство в городском округе составляют: жилищно-коммунальное хозяйство, транспорт, связь, дорожное хозяйство, архитектура, градостроительство, природопользование и экология) осуществляет следующие полномочия:

4.1) организует в границах городского округа электро-, тепло- газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения городского округа топливом;

4.2) осуществляет контроль за состоянием муниципального жилищного фонда, взимание платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда;

4.3) устанавливает систему критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

4.4) утверждает технические задания по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

4.5) рассматривает проекты инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

4.6) устанавливает надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Мурманской области для городского округа, тарифы на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение;

4.7) публикует информацию о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ;

4.8) участвует в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития систем коммунальной инфраструктуры;

4.9) заключает с организациями коммунального комплекса договоры в целях развития систем коммунальной инфраструктуры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса;

4.10) осуществляет мониторинг выполнения инвестиционных программ;

4.11) принимает решения и выдает предписания в пределах своих полномочий, установленных федеральным законом, которые обязательны для исполнения организациями коммунального комплекса;

4.12) запрашивает информацию у организаций коммунального комплекса, предусмотренную федеральным законом и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе информацию по вопросам применения тарифов и надбавок, регулируемых в соответствии с федеральным законом;

4.13) разрабатывает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования; организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

4.14) устанавливает требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса;

4.15) осуществляет информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

4.16) координирует мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контролирует их проведение муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

4.17) организует предоставление ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа;

4.18) организует сбор, вывоз, утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

4.19) организует благоустройство и озеленение территории городского округа;

4.20) осуществляет владение, пользование, распоряжение лесными участками, находящимися в муниципальной собственности, осуществляет муниципальный лесной контроль и надзор в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;

4.21) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.22) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

4.23) вводит временное ограничение или прекращение движения транспортных средств на дорогах с целью обеспечения безопасности дорожного движения в порядке, установленном действующим законодательством;

4.24) организует освещение улиц городского округа;

4.25) создает условия для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания и бытового обслуживания;

4.26) организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

4.27) устанавливает нумерацию домов в городском округе, организует установку указателей с названиями улиц и номерами домов;

4.28) утверждает подготовленную на основе документов территориального планирования городского округа документацию по планировке территории;

4.29) выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;

4.30) ведет информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;

4.31) разрабатывает и представляет на утверждение Совета документы территориального планирования;

4.32) принимает решение о направлении проектов документов территориального планирования на государственную экспертизу;

4.33) утверждает градостроительные планы земельных участков;

4.34) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования городского округа;

4.35) проводит проверку соответствия проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка, красным линиям;

4.36) заключает договор о развитии застроенной территории;

4.37) предоставляет технические условия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения при предоставлении земельных участков;

4.38) осуществляет учет муниципального жилищного фонда;

4.39) обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

4.40) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

4.41) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

4.42) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

4.43) принимает решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения либо об отказе перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, принимает работы по окончании осуществления перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

4.44) определяет порядок получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

4.45) принимает решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений либо об отказе согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, принимает работы по завершению переустройства и (или) перепланировки;

4.46) признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

4.47) осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и строительным нормам и правилам;

4.48) утверждает нормативы потребления жилищно-коммунальных услуг, устанавливает плату за пользование жилыми помещениями (плату за наем);

4.49) выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа.

Администрация города осуществляет иные полномочия в сфере городского хозяйства, определенные федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

5. Администрация города в социальной сфере (социальную сферу в городском округе составляют: образование, здравоохранение, физическая культура и спорт, культура, досуг):

5.1) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Мурманской области;

5.2) организует предоставление дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа;

5.3) организует отдых детей в каникулярное время;

5.4) осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

5.5) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

5.6) организует оказание первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, в том числе формирование муниципального задания по оказанию этой помощи в медицинских организациях;

5.7) создает условия для развития и доступности лекарственного обеспечения граждан;

5.8) осуществляет санитарно-гигиеническое просвещение населения;

5.9) осуществляет регулярное информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о распространенности заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

5.10) осуществляет развитие муниципальных учреждений;

5.11) обеспечивает условия для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

5.12) осуществляет взаимодействие с физкультурно-спортивными объединениями по вопросам развития физической культуры и спорта;

5.13) участвует совместно с физкультурно-спортивными объединениями в организации физкультурно-оздоровительной работы с инвалидами, проведении с ними физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

5.14) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

5.15) создает условия для массового отдыха жителей городского округа и организации обустройства мест массового отдыха;

5.16) организует проведение массовых праздников на территории городского округа;

5.17) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

5.18) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

5.19) организует библиотечное обслуживание населения городского округа, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

5.20) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних и совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, а также совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, в том числе:

а) осуществляет выявление, учет и устройство;

б) осуществляет защиту законных прав и интересов подопечных;

в) осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей по месту жительства подопечных;

г) осуществляет защиту имущественных и жилищных прав;

5.21) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в городском округе;

5.22) осуществляет уведомительную регистрацию трудовых договоров, заключаемых работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;

5.23) обеспечивает деятельность административной комиссии;

5.24) обеспечивает деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5.25) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа.

Администрация города осуществляет иные полномочия в социальной сфере, определенные федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

6. Администрация города в сфере обеспечения безопасности городского округа и его населения (сферу безопасности городского округа и его населения составляют: общественная

безопасность (охрана общественного порядка), защита от чрезвычайных ситуаций, пожарная безопасность, экологическая безопасность):

6.1) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

6.2) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах городского округа;

6.3) создает муниципальную пожарную охрану в установленном порядке;

6.3.1) создает условия для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

6.3.2) устанавливает особый противопожарный режим в случае повышения пожарной опасности;

6.4) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6.5) осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

6.6) организует проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении, в случае недостаточности собственных сил и средств, обращается за помощью к органам исполнительной власти Мурманской области;

6.7) обеспечивает пропаганду знаний в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

6.8) поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасности, объекты гражданской обороны;

6.9) создает и содержит в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

6.10) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

6.11) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

6.12) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

6.13) определяет вид обязательных работ и объекты, на которых они отбываются, по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями;

6.14) информирует население об экологической обстановке на территории городского округа, принимает в случае стихийных бедствий и аварий меры по обеспечению экологической безопасности населения, информирует соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу для окружающей среды, нарушающих законодательство о природопользовании;

6.15) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах городского округа;

6.16) принимает и осуществляет реализацию решений в пределах своих полномочий по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений общественных экологических организаций (объединений) и движений, информации об объектах экологической экспертизы;

6.17) организует общественные обсуждения, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

6.18) организует по требованию населения общественные экологические экспертизы;

6.19) информирует федеральные органы исполнительной власти в области экологической экспертизы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа;

6.20) извещает федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг), о выявлении товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды;



6.21) обеспечивает защиту государственной тайны в муниципальных организациях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6.22) обеспечивает в установленном порядке защиту переданных органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями сведений, составляющих государственную тайну;

6.23) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

6.24) создает условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

Администрация города осуществляет иные полномочия в сфере обеспечения безопасности городского округа и его населения, определенные федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

#### **Статья 46. Глава администрации города.**

1. Глава администрации города руководит на принципах единоначалия администрацией города.
2. Главой администрации города является лицо, назначаемое на должность главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности сроком до 5 лет.
3. Контракт с главой администрации города заключается на срок полномочий Совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации города (до дня начала работы Совета нового созыва), но не менее чем на два года.
4. Условия контракта утверждаются Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Мурманской области - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области.
5. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации города устанавливается Советом.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом .

При формировании конкурсной комиссии 2/3 ее членов назначаются Советом, а 1/3 - Мурманской областной Думой по представлению Губернатора Мурманской области.

7. Лицо назначается на должность главы администрации города Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации города заключается мэром города.

8. Глава администрации города не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации города не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Глава администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

- 1) подконтролен и подотчетен Совету;
- 2) представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом;
- 3) обеспечивает осуществление администрацией города полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

#### **Статья 47. Полномочия главы администрации города.**

1. Глава администрации города в пределах своих полномочий:

- 1) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации города по решению вопросов местного значения, а также исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;
- 2) от имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;
- 3) представляет администрацию города в отношениях с иными органами местного самоуправления, другими муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации и Мурманской области, иными государственными органами, гражданами и организациями;
- 4) издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Мурманской области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации города;
- 5) представляет на утверждение Совета проект местного бюджета и отчет об его исполнении, а также планы и программы развития городского округа, отчеты об их исполнении;
- 6) вносит на рассмотрение Совета проекты решений Совета, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает заключение на такие проекты решений;
- 7) организует выполнение решений Совета;
- 8) ежегодно отчитывается перед Советом о социально-экономическом положении городского округа;
- 9) представляет для утверждения Совета структуру администрации и положения об отраслевых (функциональных) органах администрации города;
- 10) назначает и освобождает от должности заместителей главы администрации города в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Уставом;
- 11) назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации, назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений администрации города, определяет их полномочия;
- 12) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- 13) принимает на работу и увольняет иных работников администрации города, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;
- 14) применяет в соответствии с трудовым законодательством, муниципальными правовыми актами меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам администрации города;
- 15) осуществляет контроль за деятельностью администрации города, должностных лиц администрации города в формах, установленных настоящим Уставом, а также иными муниципальными правовыми актами администрации города;
- 16) инициирует, в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения, проведение местного референдума совместно с Советом;

17) получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории городского округа, сведения, необходимые для анализа социально-экономического положения городского округа;

18) организует прием граждан;

19) организует формирование, утверждение муниципального заказа и контролирует его выполнение;

20) предлагает изменения и дополнения в Устав городского округа;

21) принимает решение о подготовке проекта документации по планировке территории, а также решения о подготовке предложений о внесении изменений в документацию по планировке территории;

22) утверждает план реализации документации по планировке территории;

23) принимает решение о согласии с документацией по планировке территории и направлении ее в Совет;

24) принимает решение об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования;

25) принимает решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки, а также решения о подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

26) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения;

27) принимает решение о проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории;

28) принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

29) осуществляет руководство гражданской обороной на территории городского округа;

30) утверждает списки пострадавших объектов либо граждан, лишившихся жилья (части жилья) в результате чрезвычайных ситуаций;

31) подписывает договоры и соглашения от имени администрации города;

32) распоряжается средствами, предусмотренными в местном бюджете на функционирование администрации города;

33) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в деятельности администрации города;

34) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, решениями Совета.

2. Полномочия главы администрации города, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 3 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с

которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования городского округа, а также в случае упразднения городского округа;

12) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа.

3. Контракт с главой администрации города может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета или мэра города – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральными законами;

2) Губернатора Мурманской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральными законами;

3) главы администрации города – в связи с нарушениями условий контракта Советом и (или) органами государственной власти Мурманской области.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации города, до назначения на должность нового главы администрации города, его обязанности осуществляет один из заместителей главы администрации города назначенный решением Совета по представлению мэра города.

#### **Статья 48. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии городского округа.**

1. Избирательная комиссия городского округа формируется Советом в количестве 10 членов комиссии с правом решающего голоса в соответствии с Федеральными законами и Законом Мурманской области "Об избирательных комиссиях в Мурманской области".

Избирательная комиссия городского округа является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

2. Решение Совета о формировании избирательной комиссии городского округа принимается в течение 10 дней после окончания выдвижения кандидатур в состав указанной комиссии и публикуется в газете "Мончегорский рабочий".

3. При подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума избирательная комиссия городского округа в пределах своих полномочий:

1) осуществляет на территории городского округа контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории городского округа реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосованием по отзыву депутатов, мэра города и голосованием по изменению границ и преобразованию городского округа, изданием необходимой печатной продукции;

3) принимает меры по организации финансирования выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, а также контролирует соблюдение порядка финансирования избирательной кампании, кампании местного референдума;

4) распоряжается денежными средствами, выделенными из бюджета городского округа, областного бюджета на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов, референдумов, распределяет их между соответствующими окружными и (или) участковыми избирательными комиссиями, контролирует их целевое использование;

5) назначает выборы в случаях, предусмотренных законами Мурманской области, оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям;

6) обеспечивает соблюдение на территории городского округа единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными

кандидатами, избирательными объединениями, избирательными блоками для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению местного референдума и иными группами участников местного референдума для проведения агитации по вопросам местного референдума;

7) обеспечивает соблюдение на территории городского округа единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, местного референдума, итогов голосования по отзыву депутатов, мэра города, изменения границ городского округа и его преобразования;

8) обеспечивает соблюдение на территории городского округа порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов органов местного самоуправления, местного референдума, итогов голосования по отзыву депутатов, мэра города и по вопросам изменения границ и преобразования городского округа;

9) обеспечивает соблюдение на территории городского округа порядка открытия и ведения специальных избирательных счетов, счетов местного референдума, учета средств избирательных фондов, фондов местного референдума и отчетности по этим средствам;

10) заслушивает сообщения органов местного самоуправления и их должностных лиц по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов органов местного самоуправления, местного референдума, итогов голосования по отзыву депутатов, мэра города и по вопросам изменения границ и преобразования городского округа;

11) взаимодействует с органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением на территории городского округа выборов органов местного самоуправления, местного референдума, голосования по отзыву депутатов, мэра города, вопросам изменения границ и преобразования городского округа;

12) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

13) руководит деятельностью окружных и участковых избирательных комиссий, комиссий местного референдума; контролирует обеспечение указанных комиссий помещениями, транспортом и связью; рассматривает иные вопросы материально-технического обеспечения выборов, местного референдума;

14) определяет схему образования избирательных округов и представляет ее на утверждение в представительный орган местного самоуправления;

15) составляет на территории городского округа списки избирателей, участников референдума отдельно по каждому избирательному участку, участку референдума, за исключением случаев образования избирательных участков в местах временного пребывания избирателей, в труднодоступных и отдаленных местностях, на судах, находящихся в день голосования в плавании;

16) передает по акту участковым комиссиям первый экземпляр списка избирателей, участников референдума конкретного избирательного участка, участка референдума;

17) регистрирует инициативные группы по проведению местного референдума, уполномоченных представителей по финансовым вопросам; контролирует порядок формирования и расходования средств избирательных фондов, фондов референдума;

18) контролирует своевременное опубликование окружными избирательными комиссиями сведений о размерах и источниках образования избирательных фондов, а также отчетов кандидатов, избирательных объединений, избирательных блоков, о всех затратах, произведенных за счет средств этих фондов;

19) утверждает образцы печатей нижестоящих избирательных комиссий, комиссий местного референдума, формы удостоверений членов указанных комиссий;

20) контролирует своевременность опубликования окружными избирательными комиссиями сведений о результатах выборов по избирательным округам в средствах массовой информации;

21) устанавливает результаты выборов в органы местного самоуправления, голосования по отзыву депутатов, мэра города и по вопросам изменения границ и преобразования городского

округа, местного референдума, публикует их в печати, направляет в средства массовой информации;

22) обеспечивает соблюдение установленного порядка хранения, передачи в муниципальный архив и уничтожения избирательной документации, документации референдума;

23) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

4. При проведении выборов в представительные органы местного самоуправления, местного референдума избирательная комиссия городского округа может принять решение о совмещении нижестоящими комиссиями полномочий иных комиссий по проведению указанных выборов, референдума.

5. Полномочия избирательной комиссии городского округа могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию в порядке установленном законодательством.

6. В случае, предусмотренном пунктом 4 настоящей статьи, территориальная избирательная комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) организация подготовки и проведения муниципальных выборов;
- 2) организация подготовки и проведения местного референдума;
- 3) организация подготовки и проведения голосования по отзыву депутата Совета города, мэра города;
- 4) организация подготовки и проведения голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;
- 5) иные полномочия, возлагаемые в соответствии с федеральным законодательством, законом Мурманской области, на избирательную комиссию городского округа.

#### **Статья 49. Органы местного самоуправления как юридические лица.**

1. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут мэр города, другие должностные лица местного самоуправления в соответствии с настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

3. Совет и администрация города как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

4. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

5. Основаниями для государственной регистрации органов администрации города в качестве юридических лиц являются решение Совета об учреждении соответствующего органа и утверждение Советом положения о нем.

#### **Статья 50. Муниципальная служба.**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Основные права и обязанности муниципального служащего устанавливаются в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", иными федеральными законами и законами Мурманской области.

3. На муниципальных служащих распространяется действие федерального законодательства о труде с особенностями, предусмотренными федеральным законом,

устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области.

4. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет собственных средств бюджета города.

#### **Статья 51. Классификация должностей муниципальной службы.**

1. Муниципальные должности муниципальной службы устанавливаются Советом в соответствии с Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области".

2. Должности, установленные органами местного самоуправления для технического обеспечения их деятельности, не относятся к должностям муниципальной службы.

#### **Статья 52. Ограничения, связанные с муниципальной службой.**

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральным и областным законодательством.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы администрации города по контракту в случае, если владение, приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций) может привести к конфликту интересов, обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги, акции (доли участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 53. Квалификационные и иные требования к должностям муниципальной службы.**

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальным правовым актом, принимаемым мэром города на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области", в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

2. В квалификационные требования к должностям муниципальной службы включаются требования по:

1) уровню профессионального образования с учетом категории и группы должностей муниципальной службы;

2) стажу и опыту работы по специальности;

3) уровню знаний законодательства Российской Федерации и Мурманской области, Устава и иных нормативных правовых актов городского округа применительно к осуществлению соответствующих должностных полномочий.

#### **Статья 54. Порядок поступления на муниципальную службу, замещения вакантной должности муниципальной службы.**

1. Поступление гражданина на муниципальную службу, замещение вакантной должности муниципальной службы осуществляются в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с федеральным законодательством о труде, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным и иным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы правовым актом органа местного самоуправления образуется конкурсная комиссия, создаваемая в порядке, установленном Советом.

3. Решение конкурсной комиссии является основанием для издания правового акта о замещении гражданином соответствующей должности муниципальной службы.

### **Статья 55. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы.**

1. Содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иных процедур, связанных с деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных служащих, устанавливаются главой администрации города в соответствии с настоящим Уставом.

2. Классные чины муниципальным служащим присваиваются по результатам аттестации.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается мэром города.

Аттестация муниципальных служащих производится один раз в три года.

3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим возложенных на него обязанностей (должностной проступок) на муниципального служащего могут налагаться дисциплинарные взыскания, в соответствии с федеральным законодательством о труде, федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним Законом Мурманской области.

4. Ведение личных дел муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа осуществляется в порядке, установленном Законом Мурманской области.

Ведение реестра муниципальных служащих городского округа осуществляется в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом мэра города в соответствии с Законом Мурманской области.

## **Глава V. Муниципальные правовые акты.**

### **Статья 56. Система муниципальных правовых актов.**

1. По вопросам местного значения населением города Мончегорска непосредственно, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского округа в пределах их полномочий принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Мурманской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Мурманской области.

3. В систему муниципальных правовых актов городского округа входят:

1) Устав городского округа;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Совета;

4) правовые акты мэра города, администрации города, предусмотренных настоящим Уставом.

4. Устав городского округа и оформленные в виде нормативных правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу городского округа и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа, решение об удалении мэра



города в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области и настоящим Уставом.

6. Мэр города в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета города, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

Глава администрации города, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а также распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города.

7. Руководители органов администрации города с правами юридического лица издают распоряжения, решения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

8. Муниципальные правовые акты разрабатываются в порядке, предусмотренном регламентами соответствующих органов местного самоуправления городского округа.

### **Статья 57. Устав городского округа.**

1. Устав городского округа является нормативным правовым актом, регулирующим основные вопросы организации местного самоуправления в городском округе.

2. Устав городского округа имеет прямое действие и применяется на всей территории городского округа.

3. Устав городского округа имеет высшую юридическую силу по отношению ко всем нормативным правовым актам органов местного самоуправления городского округа. В случае противоречия указанных актов Уставу действует настоящий Устав.

4. Устав городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области устанавливает статус городского округа и основополагающие нормы организации и деятельности органов местного самоуправления и их взаимоотношения между собой и населением.

5. Устав городского округа регулирует отношения по формированию состава и функционированию органов местного самоуправления, полномочия, материальную и правовую основу деятельности, ответственность, а также иные отношения, определяющие надлежащее функционирование этих органов в интересах населения.

6. Коллизии, возникающие по вопросам действия Устава городского округа и принимаемых на его основе актов, разрешаются путем согласительных процедур, а также в судебном порядке.

### **Статья 58. Порядок принятия и вступления в силу Устава городского округа.**

1. Устав городского округа принимается Советом.

2. Правом внесения проекта Устава городского округа обладают депутаты Совета, мэр города, глава администрации города, жители городского округа в количестве 3 процентов от числа жителей городского округа, обладающих избирательным правом.

3. Для рассмотрения проекта Устава городского округа создается комиссия, численный и персональный состав которой определяется Советом. Предложения по кандидатурам в состав комиссии на паритетных началах вносят мэр города, глава администрации города и Совет.

4. Проект Устава городского округа, рассмотренный комиссией, вносится для одобрения в Совет. В ходе заседания Совет может принять следующие решения большинством от установленной численности депутатов:

- 1) отклонить проект Устава городского округа;
- 2) отправить проект Устава городского округа на доработку в комиссию;
- 3) одобрить проект Устава городского округа.

5. Совет принимает решение об отклонении проекта в случае противоречия его положений действующему законодательству.

6. Решение о направлении проекта Устава на доработку в комиссию может быть принято в случаях, если за его одобрение проголосовало менее половины от установленной численности депутатов.

7. Комиссия по результатам рассмотрения проекта Устава городского округа, направленного на доработку, представляет в Совет проект Устава в новой редакции для одобрения.

8. Одобренный проект Устава городского округа не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

9. Не позднее 15 дней после опубликования проект Устава городского округа выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

10. Комиссия по итогам рассмотрения поступивших предложений к одобренному проекту Устава городского округа и результатов проведенных публичных слушаний составляет заключение и направляет его в Совет.

11. Устав городского округа принимается большинством не менее двух третей голосов от установленной численности депутатов Совета.

12. В случае если за принятие Устава города проголосовало менее двух третей от установленной численности депутатов, Устав города считается не принятым.

13. Устав городского округа подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

14. Устав городского округа подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

### **Статья 59. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав городского округа.**

1. Изменения и (или) дополнения в Устав городского округа принимаются решением Совета.

2. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа может вноситься органами и лицами, указанными в пункте 2 статьи 58 настоящего Устава.

3. Изменения и (или) дополнения в Устав городского округа рассматриваются, принимаются, подлежат официальному опубликованию, вступают в силу в порядке, предусмотренном статьей 58 настоящего Устава.

4. В случае если за принятие решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа проголосовало менее двух третей от установленной численности депутатов, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа считается отклоненным.

### **Статья 60. Применение Устава городского округа.**

1. Устав городского округа имеет прямое действие.

2. Если в установленном законом порядке то или иное положение Устава городского округа будет признано недействительным, то это не распространяется на другие положения Устава.

**Статья 61. Распространение и****хранение Устава городского округа.**

1. После вступления Устава городского округа в законную силу он размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа.

2. Экземпляры Устава хранятся в администрации городского округа и во всех библиотеках городского округа.

**Статья 62. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения городского округа, выраженного на местном референдуме.

2. Решения, принятые на местном референдуме по результатам голосования "за" или "против" по конкретному проекту муниципального правового акта, действуют непосредственно с особенностями, предусмотренными абзацами вторым и третьим пункта 2 настоящей статьи.

При положительном волеизъявлении граждан соответствующий муниципальный правовой акт вступает в силу одновременно с решением референдума. Дополнительного утверждения, подтверждения, иного согласования какими-либо органами указанного правового акта для придания ему юридической силы не требуется.

При отрицательном волеизъявлении граждан по проекту муниципального правового акта соответствующий орган местного самоуправления городского округа не вправе в течение одного года с момента официального объявления результатов местного референдума принимать указанный муниципальный правовой акт.

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения городского округа дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления городского округа или должностное лицо местного самоуправления городского округа, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта, который не может превышать три месяца.

**Статья 63. Инициатива принятия муниципальных правовых актов.**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься в органы местного самоуправления, обладающие полномочиями на их принятие, депутатами Совета, мэром города, главой администрации города, избирательной комиссией городского округа, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором города в пределах его компетенции, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Проект Устава городского округа, проект решения Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа вносятся в порядке, предусмотренном статьями 58, 59 настоящего Устава.

3. Решения Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета городского округа, могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе главы администрации города или при наличии заключения главы администрации города. Глава администрации города не вправе отказать в подготовке соответствующего заключения и обязан предоставить его в течение 14 дней со дня запроса.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются: для проектов решений Совета – Регламентом Совета, для проектов правовых актов мэра города – постановлением мэра города, для проектов правовых актов администрации города – Регламентом администрации города.

5. Население городского округа обращается в органы местного самоуправления городского округа с инициативой принятия правовых актов в порядке реализации

правотворческой инициативы граждан, предусмотренной статьей 20 настоящего Устава.

#### **Статья 64. Вступление в силу муниципальных правовых актов.**

1. Устав городского округа и решения Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа вступают в силу в порядке, предусмотренном статьей 58 настоящего Устава.

2. Решения, принятые на референдуме, вступают в силу в соответствии с действующим законодательством и реализуются в порядке, предусмотренном статьей 62 настоящего Устава.

3. Иные муниципальные правовые акты и решения Совета вступают в силу в соответствии с настоящим Уставом.

4. Решения Совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 65. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов и официальной информации.**

1. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов и официальной информации осуществляется в печатном средстве массовой информации, в соответствии с регламентами органов местного самоуправления городского округа с соблюдением требований, установленных настоящим Уставом.

2. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципальных нормативных правовых актов является публикация их полного текста в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления – газете "Мончегорский рабочий". Муниципальные нормативные правовые акты направляются для официального опубликования мэром города, главой администрации города. Для официального опубликования направляется заверенная копия нормативного правового акта с сопроводительным письмом на имя руководителя печатного средства массовой информации.

3. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов и официальной информации осуществляется органами, уполномоченными в соответствии с регламентами органов местного самоуправления городского округа, за счет средств бюджета городского округа.

4. Опубликованию (обнародованию) не подлежат муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

5. Официальному опубликованию (обнародованию) в городском округе подлежат:

- 1) итоги голосования и принятое на местном референдуме решение;
- 2) итоги муниципальных выборов;
- 3) итоги голосования по отзыву депутата Совета, мэра города;
- 4) итоги голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа и принятые решения;
- 5) информация о времени и месте проведения публичных слушаний, порядке ознакомления граждан с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования;
- 6) результаты публичных слушаний;
- 7) итоги собрания граждан;
- 8) итоги конференции граждан (собрания делегатов);
- 9) проект Устава городского округа, проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа;
- 10) порядок учета предложений по проекту Устава городского округа, проекту решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядок участия граждан в его обсуждении;

- 11) Устав городского округа, решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа после их государственной регистрации;
- 12) муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- 13) проект бюджета городского округа, решение Совета об утверждении бюджета городского округа, годовой отчет о его исполнении;
- 14) ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета городского округа.

#### **Статья 66. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Мурманской области)

### **Глава VI. Экономическая основа местного самоуправления в городском округе.**

#### **Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления в городском округе.**

1. Экономическую основу местного самоуправления в городском округе составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета городского округа, а также имущественные права городского округа.
2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

#### **Статья 68. Муниципальное имущество.**

1. В собственности городского округа может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:
  - 1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов в границах городского округа;
  - 2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов городского округа, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
  - 3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма;
  - 4) имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
  - 5) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах городского округа;
  - 6) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
  - 6.1) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

7) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

8) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

9) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

10) имущество, предназначенное для оказания на территории городского округа скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

11) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, а также утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

12) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории городского округа мест захоронения и организации ритуальных услуг;

14) имущество библиотек городского округа;

15) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

16) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) имущество, предназначенное для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта;

18) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории городского округа, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

19) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

20) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности городского округа в соответствии с федеральными законами;

21) пруды, обводненные карьеры на территории городского округа;

22) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа;

23) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в городском округе, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

24) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории городского округа;

25) иное имущество, необходимое для решения вопросов местного значения.

2. В собственности городского округа также может находиться:

1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном законодательством;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа городского округа;

3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

### **Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.**

1. Органы местного самоуправления городского округа приобретают, осуществляют и прекращают право муниципальной собственности, а также осуществляют учет муниципального имущества в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. От имени городского округа правом владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом в порядке, определенном федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, обладает администрация города.

3. Администрация города вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Мурманской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Совета в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Администрация города создает муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Порядок принятия решений о создании (учреждении), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений утверждается Советом.

6. Администрация города субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

### **Статья 70. Разграничения компетенции Совета и администрации города в бюджетном процессе.**

1. К ведению Совета относится рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение бюджета, контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении бюджета.

2. К ведению администрации города относится составление проекта бюджета, его представление на рассмотрение Совета, исполнение бюджета, контроль за использованием выделенных бюджетных ассигнований, представление Совету отчета об исполнении бюджета.

3. В процессе исполнения бюджета изменения в него может вносить Совет по представлению главы администрации города.

4. Льготы по взиманию налогов и сборов предоставляются Советом по предложению главы администрации города в соответствии с налоговым законодательством.

### **Статья 71. Резервный фонд администрации города.**

1. В расходной части бюджета городского округа может предусматриваться создание резервного фонда администрации города.

2. Средства резервного фонда администрации города направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города предусмотренных в составе бюджета городского округа, устанавливается администрацией города.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского округа.

### **Статья 72. Бюджет городского округа.**

1. Городской округ имеет собственный бюджет.

Бюджет городского округа (местный бюджет) – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций городского округа.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета, предварительный, текущий и последующий контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Мурманской области и положением о бюджетном процессе.

3. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Мурманской области отчет об исполнении местного бюджета.

4. В местном бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

6. Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают сбалансированность бюджета городского округа и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита бюджета городского округа, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств городского округа.

7. Руководитель финансового органа администрации города назначается на должность главой администрации города из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

### **Статья 73. Доходы бюджета городского округа.**

1. Доходы бюджета городского округа формируются за счет собственных доходов и субвенций, предоставляемых на осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области.

2. К собственным доходам бюджета городского округа относятся:

- 1) средства самообложения граждан;
- 2) доходы от местных налогов и сборов;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городского округа, субсидии и иные межбюджетные трансферты, и другие безвозмездные поступления;



6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе от приватизации муниципального имущества;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых Советом, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы и иные суммы принудительного взыскания, подлежащие зачислению в местный бюджет по месту нахождения органа или должностного лица, принявшего решение о наложении штрафа, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области и решениями органов местного самоуправления.

#### **Статья 74. Средства самообложения граждан.**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей городского округа, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей городского округа и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в пункте 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

#### **Статья 75. Доходы бюджета городского округа от местных налогов и сборов.**

1. Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет городского округа по налоговым ставкам, установленным решениями Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Решения Совета, вводящие налоги и (или) сборы, вступают в силу не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия, но не ранее одного месяца со дня их опубликования в местной официальной печати.

#### **Статья 76. Муниципальные заимствования.**

1. Городской округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. От имени городского округа право осуществления муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации города. Программа заимствований городского округа представляется главой администрации города Совету в виде приложения к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год.

#### **Статья 77. Расходы бюджета городского округа.**

1. Расходы бюджета городского округа осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовый орган администрации города ведет реестр расходных обязательств городского округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией города.

3. Решением Совета определяются размеры и условия оплаты труда мэра города, главы администрации города, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета городского округа на решение вопросов местного значения.

4. Расходование средств бюджета городского округа осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением Совета о бюджете городского округа на очередной финансовый год.

5. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, осуществляется за счет предоставляемых местному бюджету субвенций в установленном действующим законодательством порядке.

6. Осуществление расходов местных бюджетов на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Мурманской области.

### **Статья 78. Бюджетный процесс и участники бюджетного процесса.**

1. Деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению и исполнению бюджета, а также по контролю за его исполнением регулируется нормативным правовым актом о бюджетном процессе в городе Мончегорске, разрабатываемым в соответствии с общими принципами бюджетного процесса, установленными федеральным и областным законодательством, и принимаемым Советом.

2. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению, утверждению, исполнению бюджета городского округа, осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета входят:

- 1) Совет;
- 2) мэр города;
- 3) администрация города;
- 4) финансовый орган администрации города;
- 5) иные органы, на которые действующим законодательством возложены бюджетные, контрольные, налоговые и иные полномочия.

3. Разграничение полномочий участников бюджетного процесса, указанных в пункте 2 настоящей статьи, осуществляется настоящим Уставом и положением о бюджетном процессе в городе Мончегорске.

### **Статья 79. Разработка проекта бюджета городского округа.**

Порядок и сроки разработки проекта бюджета городского округа, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются положением о бюджетном процессе в городе Мончегорске.

### **Статья 80. Рассмотрение и утверждение бюджета городского округа.**

1. Глава администрации города вносит проект нормативного правового акта о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Совета в сроки, предусмотренные положением о бюджетном процессе в городе Мончегорске.

2. Рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета, контроль за его исполнением и утверждение отчета об исполнении бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в городе Мончегорске.

3. Управление и (или) распоряжение Советом или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета городского округа в процессе его исполнения, не допускается, за исключением средств бюджета городского округа, направляемых на обеспечение деятельности Совета и депутатов.

### **Статья 81. Исполнение бюджета городского округа.**

1. Исполнение бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган администрации города. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

3. Внесение изменений и дополнений в бюджет городского округа осуществляется Советом по представлению главы администрации города.

4. Глава администрации города ежеквартально представляет Совету информацию о ходе исполнения бюджета.

5. Отчет об исполнении бюджета городского округа готовит финансовый орган администрации города на основании отчетов распорядителей и получателей бюджетных средств и направляет его главе администрации города.

6. Отчет об исполнении бюджета городского округа вместе с необходимыми документами и материалами в установленные сроки и в порядке, предусмотренном положением о бюджетном процессе в городе Мончегорске, представляется главой администрации города в Совет.

7. Совет рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета по докладу руководителя финансового органа администрации города.

### **Статья 82. Временное исполнение бюджета городского округа.**

В случае, если бюджет городского округа не утвержден до 1 января планируемого финансового года, глава администрации города вправе осуществлять расходование бюджетных средств до утверждения бюджета городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в городе Мончегорске.

### **Статья 83. Социально-экономическое развитие городского округа.**

Социально-экономическое развитие города Мончегорска осуществляется на основе прогнозов, концепций, целевых программ и планов развития, утверждаемых Советом.

### **Статья 84. Муниципальный заказ.**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

2. Муниципальный заказ на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается положением о муниципальном заказе, утверждаемым Советом в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 85. Муниципальный финансовый контроль.**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется:
  - 1) представительным органом местного самоуправления в лице Совета;
  - 2) исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления в лице финансового органа администрации города.
2. Совет осуществляет финансовый контроль в формах:
  - предварительного контроля – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
  - текущего контроля – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях депутатских комиссий, рабочих групп, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;
  - последующего контроля - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета городского округа;
  - подготовки и рассмотрения заключений, предложений и иной информации по результатам осуществления контроля за исполнением бюджета города, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета городского округа, отчета о его исполнении;
  - иных формах, установленных законодательством и положением о бюджетном процессе в городе Мончегорске.
3. Финансовый орган администрации города осуществляет финансовый контроль в форме и порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.
4. Полномочия органов муниципального финансового контроля администрации города определяются администрацией города.

## **Глава VII. Межмуниципальное сотрудничество.**

### **Статья 86. Межмуниципальные хозяйственные общества.**

Совет для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

## **Глава VIII. Земельные отношения.**

### **Статья 87. Муниципальные земли.**

1. Органы местного самоуправления осуществляют полномочия в области регулирования земельных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и настоящим Уставом.
2. К муниципальным землям относятся земельные участки в границах городского округа, не находящиеся в государственной или частной собственности.
3. В собственности городского округа могут находиться земельные участки за пределами городского округа, приобретенные или предоставленные для нужд городского округа на договорной основе или в другом порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

### **Статья 88. Реализация прав на землю.**

Реализация прав на землю в городском округе, независимо от форм собственности и видов прав, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, нормативными правовыми актами городского округа с учетом планов развития городского округа, проектов планировки и застройки территорий городского округа.

## **Статья 89. Разграничение компетенции Совета и администрации города в сфере земельных отношений.**

1. Совет утверждает по представлению главы администрации города ставки земельного налога и арендной платы за использование земельного участка, порядок предоставления льгот по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

2. Порядок управления и распоряжения муниципальными землями устанавливает Совет.

3. Администрация города осуществляет управление и распоряжение муниципальными землями, предоставляет, изымает и сдает в аренду земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, разрабатывает схемы планировки и застройки территорий с учетом интересов и мнения населения, осуществляет контроль за охраной и использованием земель, выполняет другие функции, предусмотренные законодательством.

## **Глава IX. Социальная политика.**

### **Статья 90. Основные принципы социальной политики.**

1. Органы местного самоуправления способствуют развитию общественной активности граждан, общественных объединений, организаций, движений, деятельность которых не противоречит Конституции Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления поощряют граждан и представляют налоговые льготы в соответствии с налоговым законодательством.

### **Статья 91. Удовлетворение социальных потребностей жителей городского округа.**

1. Органы местного самоуправления городского округа в пределах своей компетенции непосредственно или через соответствующие учреждения обеспечивают удовлетворение основных социальных потребностей жителей городского округа.

2. Органы местного самоуправления определяют льготные категории граждан и устанавливают перечень мер по их социальной поддержке за счет средств бюджета городского округа, внебюджетных средств, специально организованных фондов и благотворительных пожертвований.

### **Статья 92. Экология и охрана природы.**

Администрация города организует мероприятия по охране окружающей среды в границах городского округа, координирует деятельность экологических служб предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

## **Глава X. Ответственность, подотчетность, подконтрольность органов и должностных лиц местного самоуправления в городском округе.**

### **Статья 93. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в городском округе.**

Органы и должностные лица местного самоуправления в городском округе несут ответственность перед населением городского округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

### **Статья 94. Ответственность депутатов, мэра города перед населением.**

1. Ответственность депутатов, мэра города перед населением наступает в виде реализации процедуры отзыва.

2. Население городского округа вправе отозвать депутатов Совета, мэра города в порядке и по основаниям, указанным в статье 18 настоящего Устава, в соответствии с федеральным законодательством и законами Мурманской области.

### **Статья 95. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в городском округе перед государством.**

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает в установленных действующим законодательством случаях на основании решения соответствующего суда, в том числе:

1) в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Мурманской области, настоящего Устава;

2) в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в случае, если соответствующим судом установлено, что Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Мурманской области, настоящему Уставу, а Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в областную Думу проект закона области о роспуске Совета. Полномочия Совета прекращаются со дня вступления в силу закона Мурманской области о его роспуске.

3. В соответствии с указанным Федеральным законом Губернатор издает правовой акт об отрешении от должности мэра города и главы администрации города в случае:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Мурманской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству, территориальной целостности и национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или областного бюджета, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

### **Статья 96. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.**

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления города перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

2. Основанием гражданско-правовой ответственности органов местного самоуправления является нарушение прав юридических и физических лиц в результате совершения незаконных

действий (бездействий) или принятия незаконных решений. Незаконность действий (бездействий) или решений органов местного самоуправления устанавливается судом либо арбитражным судом. Убытки, моральный вред, нанесенные физическому или юридическому лицу в результате действий (бездействий), решений, признанных судом незаконными, возмещаются в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. За незаконные действия (бездействие) должностного лица местного самоуправления, причинившие убытки юридическому или физическому лицу, несет ответственность орган местного самоуправления. После привлечения к ответственности соответствующего органа местного самоуправления должностное лицо, действиями (бездействием) которого были причинены убытки юридическим или физическим лицам, может быть привлечено к материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

### **Статья 97. Подотчетность и подконтрольность мэра города и Совета.**

1. В пределах своих полномочий по вопросам местного значения мэр города и Совет подотчетны населению городского округа.

2. Подотчетность мэра города, Совета перед населением осуществляется путем проведения публичного слушания, собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), обращения граждан в органы местного самоуправления, а также в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Мурманской области.

### **Статья 98. Подотчетность и подконтрольность администрации города.**

1. Администрация города по вопросам местного значения подотчетна и подконтрольна Совету в пределах компетенции Совета.

2. Администрация города при осуществлении отдельных государственных полномочий в случае наделения ее в установленном законом порядке указанными полномочиями подотчетна и подконтрольна соответствующим органам государственной власти.

### **Статья 99. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления городского округа.**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления городского округа и должностными лицами местного самоуправления городского округа Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава, законов Мурманской области, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления городского округа и должностными лицами местного самоуправления городского округа переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления городского округа и должностные лица местного самоуправления городского округа, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления городского округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Совета.

### **Статья 100. Обжалование в судебном порядке решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.