

ПРОТОКОЛ

заседания «круглого стола» по вопросам профилактики правонарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и подготовке к работе объектов коммунального хозяйства к работе в зимний период.

г. Мончегорск

19.06.2019

Присутствовали

Киямутдинова О.Р. – Прокурор города Мончегорска старший советник юстиции
Садчиков В.И. – Глава администрации города Мончегорска
Староверов Д.Г. – Глава муниципального образования город Мончегорск

Де Вит С.В. – член правления ТСН «Золотой дом»
Игумнова К.Н. – начальник ОМКиАП администрации г. Мончегорска
Исаков А.А. – инженер АО «Мончегорска теплосеть»
Кузнецова Т.В. – директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска»
Куцевал А.Ю. – начальник ПТО ООО «Теплоэнергосервис»
Наволоцкая М.Н. – председатель правления ТСН «Металлургов 19»
Никитин С.В. – начальник Управления главного энергетика АО «Кольская ГМК»
Пасько В.В. – Генеральный директор АО «Мончегорская теплосеть»
Рудаков С.Н. – главный инженер ООО «Домоуправление»
Султанбеков В.И. – заместитель директора Департамента безопасности АО «Кольская ГМК»
Таранов А.И. – инженер ПТО ООО «Теплый дом»
Чафанова А.Н. – ведущий специалист муниципальный жилищный инспектор ОМКиАП администрации г. Мончегорска
Чесноков А.А. – главный инженер ООО «Альтернатива»
Шипков Е.А. – директор ООО «Комфорт-сервис»
Шубникова Т.С. – председатель правления ТСН «Проект»

Повестка дня:

Вопрос 1 повестки дня.

1. Вступительное слово Главы администрации города Мончегорска.

СЛУШАЛИ: Садчикова В.И.

Задачами «круглого стола» является обсуждение основных нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами в прошлый зимний период 2018/2019 г.г. и разъяснение требований действующего законодательства при подготовке и прохождению отопительного (зимнего) периода 2019/2020 г.г. Целью «круглого стола» является определение конкретных действий по подготовке к зимнему периоду, обязательных к проведению в летний период, разъяснения зон ответственности каждой организации при подготовке к зимнему периоду.

Вопрос 2 повестки дня.

Об осуществлении контроля за исполнением норм действующего законодательства – обзор основных нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами в зимний период 2018/2019 г.г.

СЛУШАЛИ: Игумнову К.Н. (текст доклада прилагается) Кроме того, в целях обеспечения надлежащей зимней уборки территорий и обеспечению своевременной эвакуации разукомплектованных автотранспортных средств, прошу сообщать в администрацию города Мончегорска обо всех случаях стоянки брошенных и разукомплектованных автотранспортных средств на придомовых территориях.

Садчикова В.И. – необходимо проведение обследования придомовых территорий на предмет наличия брошенных автотранспортных средств и сообщить обо всех случаях выявления таких автотранспортных средств в администрацию города для принятия мер в отношении их владельцев и (или) эвакуации автотранспортных средств.

Вопрос 3 повестки дня.

Об основных требованиях законодательства, в том числе требованиях, установленных муниципальными правовыми актами, при эксплуатации и содержании объектов и элементов благоустройства, уборке территорий в зимний период – докладчик начальник отдела муниципального контроля и административной практики Игумнова К.Н.

СЛУШАЛИ: (текст доклада прилагается).

Киямутдинову О.Р. – О наличии в администрации города Мончегорска планов мероприятий по подготовке к зиме управляющих и ресурсоснабжающих организаций. МКУ УЖКХ осуществляет контроль за исполнением планов мероприятий по подготовке к отопительному периоду, имеются ли в МКУ УЖКХ утвержденные и согласованные планы.

Пасько В.В. – планы мероприятий по подготовке к отопительному периоду АО «Мончегорская теплосеть» направлены в МКУ УЖКХ в апреле.

Кузнецову Т.В. – управляющие организации обязаны направлять в МКУ УЖКХ планы мероприятий по подготовке к отопительному периоду и графики выполнения работ. До настоящего времени графики проведения мероприятий по подготовке к отопительному периоду управляющими организациями и ТСН, за исключением ООО «Теплый дом», в администрацию не предоставлены и не согласованы. В управляющие организации направлялись соответствующие уведомления о предоставлении графиков производства работ. Срок проведения комиссионных обследований выполнения мероприятий по подготовке к зиме – до 1 августа.

Киямутдинову О.Р. Ответственные за контроль за подготовкой к отопительному периоду обязаны осуществлять надлежащий контроль и информировать прокуратуру города Мончегорска и администрацию города Мончегорска обо всех фактах непредоставления документов и информации. Управляющие компании не всегда надлежащим образом реализуют комплекс мероприятий по подготовке к зиме. Ненадлежащий контроль за выполнением работ по подготовке к зиме приводит к возникновению аварийных ситуаций в отопительный период. Сроки подготовки к отопительному периоду в районах Крайнего севера очень сжатые – до 01 сентября и непредоставление графиков выполнения работ в целях осуществления надлежащего контроля за своевременностью и качеством выполнения мероприятий может привести к ненадлежащей подготовке к отопительному периоду и, как следствие возникновению аварийных ситуаций. МКУ УЖКХ обязано обладать полной информацией о реализуемых в рамках подготовки к отопительному периоду мероприятиях.

Кроме того, управляющим организациям надлежит обратить особое внимание на зимнее содержание вверенных территорий. При подготовке к зиме необходимо принимать все меры по организации в зимний период вывоза снега, в том числе путем заключения соответствующих договоров, ремонту имеющейся у организации техники и инструмента, при отсутствии собственной техники – к заключению договоров на осуществление механизированной уборки. Недопустимо нарушение Правил благоустройства, утвержденных муниципальным правовым актом, в том числе сдвигание снега на проезжую часть. За нарушение требований законодательства предусмотрена административная ответственность. Исполнение требований законодательства при подготовке к зиме и требования законодательства при прохождении отопительного периода контролируется прокуратурой города Мончегорска. Необходимы совместные усилия всех организаций для обеспечения исполнения требований законодательства и безаварийного прохождения отопительного периода.

Садчикова В.И. – необходимо организовывать своевременный вывоз снега. При отсутствии собственной техники для вывоза снега – заключать соответствующие договоры. Также необходимо составлять акты на вывоз снега.

Шубникову Т.С. – для организации работы по очистке территорий в зимний период необходимо содействие в принятии мер в отношении автовладельцев, своевременно не убирающих машины с дворовых территорий

Вопрос 4 повестки дня.

Обзор основных нарушений требований законодательства при подготовке к работе в зимний период 2018/2019 г.г.. Требования законодательства, обязательные к исполнению потребителями тепловой энергии при подготовке к работе в зимний период 2019/2020 г.г.

СЛУШАЛИ Пасько В.В. - АО «Мончегорская теплосеть» является единой теплоснабжающей организацией и в рамках полномочий ежегодно в апреле направляет предписания о подготовке к зиме. При ежегодной подготовке к отопительному периоду выявляются следующие основные замечания:

- при проведении промывки систем отопления организациями не выдерживаются надлежащие объемы воды, используемые для промывки. Объем воды, используемой для промывки, должен в 3-5 раз превышать проектный объем наполняемости системы отопления;
- ненадлежащая работа терморегуляторов, установленных на инженерных сетях многоквартирных домов;
- нарушение изоляции трубопроводов систем отопления и горячего водоснабжения;
- отсутствие в тепловых пунктах актуализированных схем по устройству теплового пункта;
- отсутствие аттестованного персонала, ответственного за эксплуатацию тепловых установок.

В настоящее время возникают трудности по принуждению потребителей тепловой энергии по исполнению требований законодательства в связи с отсутствием полномочий по привлечению к ответственности.

Информация о требованиях законодательства при подготовке к отопительному периоду прилагаются к протоколу.

Наволоцкую М.Н. – для чего необходимо проводить пробы воды при подготовке к отопительному периоду. Данные анализы являются дорогостоящими.

Пасько В.В. – отбор воды для проведения анализа на соответствие санитарно-гигиеническим требованиям должен проводиться всеми потребителями тепловой энергии. Пробы воды необходимы в целях обеспечения качества воды требованиям законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения. Потому промывки систем должны проводиться надлежащим образом в целях недопущения размножения патогенной микрофлоры в сетях отопления и горячего водоснабжения. Пробы сетевой воды в магистральных подающих трубопроводах проводятся единой теплоснабжающей организацией на постоянной основе в нескольких лабораториях (дублирующие анализы). Подготовку тепловых сетей, находящихся в зоне ответственности АО «Мончегорская теплосеть» контролирует Министерство энергетики и ЖКХ Мурманской области, МКУ УЖКХ. Сообщаю организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, что с 00.00 час. 20.06.2019 по 20.07.2019 горячая вода будет подаваться по тупиковой схеме в связи с проведением плановых работ теплогенерирующей организацией. Данная информация также размещена в СМИ.

Староверова Д.Г. – в настоящее время услуги по проведению анализов проб воды оказывает несколько организаций.

Киямутдинову О.Р. – соответствие качества воды санитарным требованиям и требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения находится на постоянном контроле Прокуратуры города Мончегорска. Прокуратура

города Мончегорска имеет полномочия по надзору за соблюдением требований действующего законодательства, в том числе в части вопросов по подготовке к отопительному периоду.

Никитина С.В. – АО «Кольская ГМК» на постоянной основе проводит работы по плановой замене магистральных трубопроводов, в летний период планируется замена 1 км магистрального трубопровода диаметром 500. Прошу оказать содействие в проведении разъяснительной работы с населением по вопросу снижения температуры подачи теплоносителя в город в период проведения плановых работ по замене магистральных трубопроводов.

Пасько В.В. при подготовке к отопительному периоду организациям всех форм собственности необходимо обеспечить исполнение требований следующих нормативных актов Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Приказа Минэнерго России от 24.03.2003 № 115 «Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», Приказа Госстроя РФ от 13.12.2000 № 285 «Об утверждении Типовой инструкции по технической эксплуатации тепловых систем коммунального теплоснабжения», требования СанПиН, иных нормативных актов. В связи с тем, что объекты жилищного фонда являются социально значимыми объектами, ограничить данные объекты в подаче тепловой энергии в связи с неисполнением мероприятий по подготовке к зиме невозможно. Некоторые организации данным фактом пользуются и не готовятся к отопительному периоду надлежащим образом.

Староверова Д.Г. – прошу особое внимание обратить на подготовку к отопительному периоду собственниками нежилого здания, помещения в котором занимает Мончегорский военкомат. Собственник теплового пункта здания не принимает надлежащих мер по подготовке к отопительному периоду.

Кузнецову Т.В. – напоминаю управляющим компаниям и ТСН, теплоснабжающим организациям о необходимости своевременного предоставления еженедельной информации по подготовке к отопительному периоду в рамках отчета в Министерство энергетики и ЖКХ Мурманской области. Информация о необходимости предоставления отчетности и формы отчетности направлялись своевременно в адрес указанных организаций. Также прошу обратить особое внимание на обязательное устранение замечаний, указанных в актах обследований прошлого года.

Вопрос 5 повестки дня.

Заключительное слово Прокурора города Мончегорска.

СЛУШАЛИ:

Киямутдинову О.Р. – Прокуратура города Мончегорска постоянно оказывает содействие в решении вопросов, связанных с исполнением норм действующего законодательства. При наличии проблемных вопросов, входящих в компетенцию органов прокуратуры, все организации могут обращаться в Прокуратуру города Мончегорска. Вопросы подготовки к отопительному периоду являются социально значимыми и организации всех форм собственности обязаны обеспечить надлежащую подготовку к отопительному периоду, обеспечить исполнение всего необходимого комплекса мероприятий в летний период в целях обеспечения безаварийной и бесперебойной работы в отопительный период.

По результатам работы «круглого стола» РЕШИЛИ:

1. Организациям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами:

- представить в МКУ УЖКХ и Прокуратуру города Мончегорска утвержденные планы мероприятий и графики реализации мероприятий по подготовке к зимнему периоду. Срок до 20.06.2019. Контроль – Кузнецова Т.В.;

- принимать меры по обеспечению исполнению норм действующего законодательства, Правил благоустройства территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, утвержденных Решением Совета депутатов города

Мончегорска от 26.10.2017 № 426, обеспечить своевременное заключение договоров на вывоз снега;

- провести проверку придомовых территорий на предмет стоянки разукомплектованных и брошенных автотранспортных средств и сообщать в администрацию города Мончегорска обо всех выявленных фактах стоянки указанных автотранспортных средств;

- принять меры по исполнению требований действующего законодательства, регламентирующего порядок выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

2. МКУ УЖКХ на постоянной основе организовать контроль за исполнением графиков выполнения работ по подготовке к отопительному периоду и информировать Прокуратуру города Мончегорска о проведенных контрольных мероприятиях еженедельно.

3. Организовать информирование организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, о необходимости проведения работы по выявлению разукомплектованных, брошенных автотранспортных средств и о порядке сообщения в администрацию города о выявленных фактах. Срок до 24.06.2019. Ответственный Игумнова К.Н.

4. АО «Мончегорская теплосеть» обобщить информацию о направленных в адрес потребителей тепловой энергии предписаниях и выявленных замечаниях и направить соответствующую информацию в Прокуратуру города Мончегорска и МКУ УЖКХ для принятия мер реагирования. Срок – постоянно в период подготовки к отопительному периоду.

5. АО «Кольская ГМК» направить в Прокуратуру города Мончегорска информацию о проводимых плановых работах по замене магистральных трубопроводов системы отопления и снижении параметров теплоносителя. Срок до 24.06.2019.

Приложение:

- Информация об осуществлении контроля за исполнением норм действующего законодательства — обзор основных нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами в зимний период 2018/2019 г.г.;

- Информация об основных требованиях жилищного законодательства при осуществлении деятельности по управлению многоквартирными домами и исполнению услуг по содержанию общего имущества собственников помещений многоквартирных домов в зимний период.

- Сведения об аттестованном персонале, ответственном за эксплуатацию тепловых установок.

- Предписание АО «Мончегорская теплосеть» по подготовке наружных тепловых сетей находящихся на балансе потребителей к отопительному сезону 2019-2020г.г.

- Предписание АО «Мончегорская теплосеть» По подготовке тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплоснабжения к отопительному сезону 2019-2020г.г.

Глава администрации города Мончегорска

В.И. Садчиков

Протокол вел




К.Н. Игумнова

Информация об осуществлении контроля за исполнением норм действующего законодательства — обзор основных нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами в зимний период 2018/2019 г.г.

Отделом муниципального контроля и административной практики в рамках осуществления полномочий по контролю за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, утвержденных Решением Совета депутатов города Мончегорска от 26.10.2017 № 426 в зимний период 2018/2019 г.г., а именно с 01.10.2018 по 01.05.2019 на постоянной основе проводились контрольные мероприятия.

В ходе осуществления контрольных мероприятий было обследовано объектов жилищного фонда — 213, выявлено нарушений в отношении 62 объектов, выдано предупреждений о недопустимости нарушений законодательства -5 организациям осуществляющим управление жилищным фондом, рассмотрено 18 дел по привлечению к административной ответственности, назначено штрафов – на 305 000,00 рублей.

иных объектов (объекты потребительского рынка, предприятия) - 25, выявлено нарушений в отношении 11 объектов, выдано предупреждений о недопустимости нарушений законодательства – 8 организациям, привлечено к административной ответственности – 6, 1 из них – повторно.

Основные нарушения выявленные в период с 01.10.2018 по 01.05.2019 и в отношении которых к административной ответственности привлечены ответственные лица касались нарушения требований зимнего содержания и благоустройства территорий.

Всего	35	
из них		
Обращение с отходами	9	25,71%
<i>из них</i>		
п.7.1.8 ч. 10(несанкц.свалки ТКО)	1	2,86%
п.5.2.14.2(склад. ТКО)	3	8,57%
п.5.2.14.3(склад. ТКО)	4	11,43%
пп. 21п.7.1.8 (бытовой мусор)	1	2,86%
Содержание в зимний период	25	71,43%
<i>из них</i>		
п.8.2.4 (снежные валы)	4	11,43%
п.8.2.8 (уборка в зимний период)	5	14,29%
п.8.2.10(сосульки. наледь)	16	45,71%
Прочее		
п. 6 п. 7.1.8 (брош. ТС)	1	2,86%

Таким образом, в зимний период 2018/2019 г.г. наиболее распространенными являлись нарушения правил благоустройства в части содержания территорий (71,43 % от общего количества нарушений правил). Организациям в сфере управления многоквартирными домами необходимо усилить контроль за исполнением требований правил благоустройства.

Информация об основных требованиях жилищного законодательства при осуществлении деятельности по управлению многоквартирными домами и исполнению услуг по содержанию общего имущества собственников помещений многоквартирных домов в зимний период.

Целью подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации является обеспечение сроков и качества выполнения работ по обслуживанию (содержанию и ремонту) жилищного фонда, обеспечивающих нормативные требования проживания жителей и режимов функционирования инженерного оборудования в зимний период.

В соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (далее – 491 Правила) общее имущество собственников помещений должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем:

- а) соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома;
 - б) безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества;
 - в) доступность пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования, а также земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, в том числе для инвалидов и иных маломобильных групп населения;
 - г) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений, а также иных лиц;
 - д) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (далее - Правила предоставления коммунальных услуг);
- (в ред. Постановления Правительства РФ от 26.12.2016 N 1498)
- е) поддержание архитектурного облика многоквартирного дома в соответствии с проектной документацией для строительства или реконструкции многоквартирного дома;
 - ж) соблюдение требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.
- (пп. "ж" введен Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354)

11. Содержание общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, а также в зависимости от геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома включает в себя:

- а) осмотр общего имущества, осуществляемый собственниками помещений и указанными в пункте 13 491 Правил ответственными лицами, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан. Осмотры общего имущества проводятся в целях определения видов и состава работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества. Порядок и виды осмотров определены 491 Правилами, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170 (далее – 170 Правила Госстроя). Результаты осмотра общего имущества оформляются актом осмотра, который является основанием для принятия

собственниками помещений или ответственными лицами решения о соответствии или несоответствии проверяемого общего имущества (элементов общего имущества) требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям обеспечения безопасности граждан, а также о мерах (мероприятиях), необходимых для устранения выявленных дефектов (неисправностей, повреждений).

б) обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;

(пп. "б" в ред. Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354)

в) поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;

(пп. "в" в ред. Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354)

г) уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества;

д) сбор и вывоз жидких бытовых отходов, включая отходы, образующиеся в результате деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 27.02.2017 N 232)

д(1)) организацию мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передачу в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности;

(пп. "д(1)" введен Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354)

д(2)) работы по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с установленными требованиями. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов.

е) меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

ж) содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектами, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества;

з) текущий и капитальный ремонт, подготовку к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества, указанного в подпунктах "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил, а также элементов благоустройства и иных предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектов, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества;

и) проведение обязательных в отношении общего имущества мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;

(пп. "и" введен Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354)

к) обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.) Следует отметить, что в целях выполнения мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в порядке, определенном 491 Правилами, собственники помещений вправе принять решение о заключении энергосервисного договора (контракта), направленного на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных ресурсов при использовании общего имущества (далее - энергосервисный

договор на общедомовые нужды), с управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом либо о наделении указанных организации, товарищества или кооператива полномочиями по заключению в интересах собственников от своего имени или от имени собственников энергосервисного договора на общедомовые нужды с организацией, оказывающей энергосервисные услуги.

л) приобретение холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в таком доме при условии, что конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность такого потребления, отведения (за исключением случаев, когда стоимость таких коммунальных ресурсов в многоквартирном доме включается в состав платы за коммунальные услуги, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с пунктом 40 Правил предоставления коммунальных услуг).

Требования к сезонной эксплуатации наиболее подробно определены 170 Правилами Госстроя.

При подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период необходимо:

- устранить неисправности: стен, фасадов, крыш, перекрытий чердачных и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, а также отопительных печей, дымоходов, газоходов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями;

- привести в технически исправное состояние территорию домовладений с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмостки, от спусков (входов) в подвал и их оконных приемков;

- обеспечить надлежащую гидроизоляцию фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, исправность пожарных гидрантов.

План-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях составляется собственником жилищного фонда или организацией по его обслуживанию и утверждается органами местного самоуправления на основе результатов весеннего осмотра и недостатков, выявленных за прошедший период.

Подготовке к зиме (проведение гидравлических испытаний, ремонт, поверка и наладка) подлежит весь комплекс устройств, обеспечивающих бесперебойную подачу тепла в квартиры (котельные, внутридомовые сети, групповые и местные тепловые пункты в домах, системы отопления, вентиляции).

Тепловые пункты и узлы должны быть обеспечены средствами автоматизации, контрольно-измерительными приборами (КИП), запорной регулирующей аппаратурой, схемами разводки систем отопления, ГВС, ХВС, приточно-вытяжной вентиляции, конструкциями с указанием использования оборудования при различных эксплуатационных режимах (наполнении, подпитке, спуске воды из систем отопления и др.), техническими паспортами оборудования, режимными картами, журналами записи параметров, журналами дефектов оборудования.

В период подготовки жилищного фонда к работе в зимних условиях организуется:

- подготовка и переподготовка кадров работников котельных, тепловых пунктов, работников аварийной службы и рабочих текущего ремонта, дворников;

- подготовка аварийных служб (автотранспорта, оборудования, средств связи, инструментов и инвентаря, запасов материалов и инструктаж персонала);

- подготовка (восстановление) схем внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, центрального отопления и вентиляции, в неотопливаемых

помещениях в период подготовки к зиме следует проверить состояние и произвести ремонт изоляции труб водопровода и канализации, отопления горячего водоснабжения, выполнить промывку систем, ревизию арматуры и оборудования, выполнить восстановление разрушенной или замену недостаточной тепловой изоляции труб;

- - при наличии воды в подвалах – откачка воды.
- - выполнить мероприятия, направленные на обеспечение бесперебойной работы канализационных выпусков.
- - выполнить проверку, ремонт, замену уборочной техники и инвентаря для дворников -;
- - обеспечить завоз песка для посыпки тротуаров;
- – необходимо провести разъяснительную работу с нанимателями, арендаторами и собственниками жилых и нежилых помещений по правилам подготовки жилых зданий к зиме (установка уплотняющих прокладок в притворах оконных и дверных проемов, замена разбитых стекол и т.д.).
- - обеспечить работу аварийно-диспетчерской службы. Требования к организации работы аварийно-диспетчерской службы определены Постановлением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. N 416

Правила благоустройства территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, утвержденных Решением Совета депутатов города Мончегорска от 26.10.2017 № 426 также устанавливают требования к содержанию территорий в зимний и весенний (паводковый) период.

Так, в силу требования правил благоустройства(п. 7.1.1.) Собственники (правообладатели, балансодержатели) обязаны осуществлять содержание объектов и элементов благоустройства.(п.7.1.2.) Объекты и элементы благоустройства должны находиться в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

Правила благоустройства устанавливают требования к содержанию территорий и объектов благоустройства в зимний период

Правилами определено, что физические и юридические лица обязаны в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами, обеспечивать своевременную и качественную уборку закрепленных за ними, а также находящихся в их собственности, или по иным, предусмотренным законом основаниям, территорий.

Уборка придомовых территорий, дворовых территорий, мест массового пребывания людей производится в течение рабочего дня. Работы по уборке придомовых, дворовых территорий проводятся в объёме не менее установленного минимальным перечнем необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме услуг и работ.

Периодичность выполнения зимних уборочных работ по очистке тротуаров во время снегопада (сдвигка и подметание снега) для 1 класса тротуаров (проходимость до 50 человек/час) в дни без снегопада не реже чем один раз в трое суток. Однако, периодичность очистки тротуаров от снега при снегопадах значительной интенсивности и снегопереносах сокращается, уборка в отдельных случаях должна производиться непрерывно. Зимние уборочные работы по очистке тротуаров от снега необходимо проводить не реже чем 1 раз в сутки, а во время снегопада - не реже чем 2 раза в сутки. По результатам предыдущего зимнего периода необходимо выявлять заносимые снегом участки, и в летний период выполнить мероприятия по уменьшению заносов.

Очистка покрытий при отсутствии снегопада от снега наносного происхождения должна производиться в ранние, утренние, часы механизированным способом. Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах и с учетом местных условий на

отдельных улицах, допускается складировать на газонах и на свободных территориях, при обеспечении сохранения зеленых насаждений. При формировании снежного вала и кучи не допускается механическое давление скребка уборочной техники на стволы деревьев. При формировании снежных валов вдоль проезжей части и тротуара необходимо оставлять свободные от снега участки шириной не менее 1 м для прохода и не менее 2 м для проезда.

Участки тротуаров и дворов, покрытые уплотненным снегом, следует убирать в кратчайшие сроки. Сгребание и уборка скола должна производиться одновременно со скалыванием или немедленно после него и складироваться вместе со снегом. Убираемый снег должен сдвигаться с тротуаров на проезжую часть в прилотовую полосу, а во дворах - к местам складирования.

Снег при ручной уборке тротуаров и внутриквартальных (асфальтовых и брусчатых) проездов должен убираться полностью под скребок. При отсутствии усовершенствованных покрытий снег следует убирать под движок, оставляя слой снега для последующего его уплотнения.

При возникновении скользкости должна быть выполнена обработка дорожных покрытий. Обработка покрытий должна проводиться по времени не превышающем 1,5 часов с момента обнаружения образования зимней скользкости.

Следует обратить внимание, что в целях недопущения травмирования граждан покрытия территорий, входные группы и крыльца должны быть отремонтированы до наступления заморозков.

В зимнее время собственниками должна быть организована своевременная очистка кровель и козырьков от снега, наледи и сосулек. Очистка от наледи кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, производится немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков. Крыши с наружным водоотводом периодически очищаются от снега, не допуская его накопления более 30 см. При оттепелях снег следует сбрасывать с крыш зданий при меньшей толщине.

При сбрасывании снега с крыш принимаются меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи, таксофонов и др.

При производстве зимней уборки запрещается: сброс или складирование снега на проезжей части дорог и на тротуарах; 3) повреждение, в том числе наклон, зелёных насаждений при складировании снега.

При проведении работ по уборке, благоустройству придомовой территории управляющая компания должна информировать жителей многоквартирных домов, о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств, препятствующих уборке спецтехники придомовой территории, в случае если такое перемещение необходимо.

С наступлением весеннего (паводкового периода) необходимо организовать отвод талых вод с территорий.

В соответствии с п. 7.1.8. правил благоустройства на территории города Мончегорска запрещается:

1) сжигание мусора, листвы, деревьев, веток, травы, бытовых и промышленных отходов,

2) разведение костров на придомовых территориях многоквартирных домов, прибрежных территориях водоемов, в парках, скверах, включая внутренние территории предприятий и жилых домов индивидуальной застройки;

3) сброс неочищенных сточных вод промышленных предприятий в водоёмы и ливневую канализацию;

4) перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листы, спила деревьев без покрытия их брезентом или другим материалом, исключаящим загрязнение дорог и причинение транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде;

5) постоянное или временное размещение транспортных средств вне предусмотренных для этих целей мест, в том числе, на детских и спортивных площадках, специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов и сбора ТКО, газонах и тротуарах, участках с зелёными насаждениями, а также на проезжей части дворовых, придомовых территорий, препятствующее механизированной уборке и вывозу твёрдых коммунальных отходов;

6) хранение брошенных, в том числе, разукомплектованных транспортных средств на придомовых территориях, проездах, автомобильных дорогах, создающие помехи в организации благоустройства территории города, а также являющиеся источником загрязнения городских территорий и представляющие угрозу общественной безопасности.

7) мойка транспортных средств вне специально отведённых для этого мест, в том числе во дворах домов, на улицах, в парках и скверах, а также на водоемах, расположенных на территории городского округа, а также на иных водоемах муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, включая безымянные ручьи, реки, русло которых обеспечивает поступление воды в водоемы, расположенные в границах городского округа;

8) производство работ по ремонту транспортных средств, механизмов во дворах многоквартирных домов, а также любых ремонтных работ, сопряженных с шумом, выделением и сбросом вредных веществ, превышающих установленные нормы (отработанные газы, горюче-смазочные материалы и пр.), вне специально отведённых для этого мест;

9) складирование тары и запасов товаров у киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли, а также использование для складирования прилегающих к ним территории, включая рынки, парки, лечебно-профилактические учреждения;

10) создание несанкционированных свалок строительных и твердых коммунальных отходов, загрязнение городских территорий различными видами отходов и бытовым мусором, складирование снега вне специально установленных для этого мест.

11) размещение хозяйствующими субъектами (юридическими и физическими лицами) твердых коммунальных отходов на территориях контейнерных площадок без заключенного договора с уполномоченной специализированной организацией на сбор и вывоз ТКО.

12) повреждение и уничтожение объектов и элементов благоустройства, включая самовольную вырубку, прореживание и пересадку зеленых насаждений без разрешения, выданного в порядке и на основаниях, предусмотренном действующим нормативным правовым актом администрации города Мончегорска;

13) повреждение, опрокидывание или перемещение в другие места размещенных в установленном порядке скамеек, оборудования детских площадок, контейнеров для бытовых отходов, а также урн для сбора мусора;

14) установка и размещение рекламных и информационных конструкций, размещение афиш, объявлений и указателей в неустановленных местах, самовольное нанесение надписей и рисунков на фасадах зданий и многоквартирных домов, на объектах и элементах благоустройства;

15) самовольное размещение малых архитектурных форм на землях общего пользования;

16) раскапывание участков под огороды, строительство погребов без соответствующего разрешения;

17) производство неразрешенных в установленном порядке земляных работ во дворах домов и придомовых территориях, на улицах, площадях, в парках и скверах, а также других территориях населенного пункта;

18) повреждение или самовольное изменение ограждений, иных расположенных на территории населенного пункта объектов благоустройства, а также самовольное нанесение на них и на фасады зданий надписей (рисунков) или размещение на них рекламных, информационных и агитационных материалов;

19) самовольное строительство (установка) хозяйственных и бытовых строений, гаражей или других построек на не отведенных в установленном порядке земельных участках, а также невыполнение законных требований должностных лиц по демонтажу построенных или установленных хозяйственных и бытовых строений, гаражей или других построек на не отведенных в установленном порядке земельных участках;

20) повреждение или уничтожение афиш, рекламных плакатов, стендов, щитов и объявлений, а также иных рекламных или информационных печатных материалов, размещенных в общественных местах с соблюдением установленного порядка;

21) выбрасывание бытового мусора, бытовых приборов, бумаги, окурков, использованных упаковок, бутылок из окон жилых домов, в подъездах и дворах домов и придомовых территориях, на улицах, площадях, в парках и скверах, в общественном транспорте, а также иных общественных местах.

Сведения об аттестованном персонале, ответственном за эксплуатацию тепловых установок по состоянию на май 2019.

№ п/п	Наименование абонентов	Отв. лицо	Действ. до	Замечания
Жилой фонд				
1	ООО "Теплоэнергосервис"	ДА	20.05.20	
2	ООО "Комфорт - сервис"	н/д	н/д	
3	ООО "Континент"	н/д	н/д	
4	ООО "Альтернатива"	н/д	н/д	
5	ТСН "ТСЖ"Металлургов 19"	н/д	н/д	
6	ТСН "ТСЖ"Золотой дом"	н/д	н/д	
7	ТСЖ "Проект"	н/д	н/д	
8	ТСЖ "Авангард"	н/д	н/д	
9	ТСЖ "Проспект"	н/д	н/д	
Организации				
10	АК-1442 ОАО "Мурманскавтотранс", ул.Красноармейская. 58	ДА	06.05.14	Обучение от 06.05.2014 удостоверение не предоставлено
11	ООО "Мурманавтодор" Привокзальное шоссе 13	ДА	20.12.18	
12	ООО "Ануш", ул.Гагарина, 8	ДА		удостоверение не предоставлено
13	ВДПО, Привокзальное ш. 27	ДА	06.09.17	
14	"Городское Благоустройство" ММУП, Привокз. шоссе 21	ДА	16.06.21	договор на обучение удостоверение не предоставлено
15	"Евророс Холдинг" ООО, пр.Металлургов,52	н/д	н/д	
16	"ЕвроСити" ООО, Кондрикова,16	н/д	н/д	
17	"Экспресс Маркет" ТД ООО	н/д	н/д	
18	ООО "Яблочко"	н/д	н/д	
19	ООО "Тандер"	ДА	21.02.19	
20	"Инженерный центр Лифт Сервис" ООО, Морошковая 5а	ДА.		обучение от 08.09.2016 удостоверение не предоставлено
21	"Институт Гипроникель" ООО	ДА	04.10.18	
22	"Кольская ГМК" ОАО	непредоставленно		
23	АНО СК "Гольфстрим"	ДА	11.09.19	
24	"Колабыт" ООО,	ДА	04.10.18	
25	"Лапландия Сервис Дом" ООО	ДА	н/д	договор на обучение от 06.09.2018. удостоверение не предоставлено
26	"Мари" ООО, Бредова,4/1 , Шашлычная	н/д	н/д	

28	"Мончегорскводоканал" ОАО,	ДА		повышение квалификации 14.04.2017
29	"Центр правовой подт.Данталион" ООО,Металл.2а	н/д	н/д	
30	Приход Свято-Вознесенского каф. Собора, Храм	ДА	21.04.20	
31	"Промэнергосервис" ЗАО ИТЦ,	ДА	21.04.20	
32	"Ростелеком" ОАО,	ДА	08.08.19	
33	"Сбербанк России" ПАО	ДА	10.07.19	
34	"Северная хромовая компания" ООО	нет	н/д	
35	"Синема" ОАО	ДА	07.06.19	
36	"Сфера" ООО Metallургов,32, г.Лапландия	ДА	11.10.18	
37	"Теплоэнергосервис" ООО, Нагорная 34	ДА	12.05.20	
38	ООО "Транс Лайн"	н/д	н/д	
39	"Фонд развития малых предприятий" ООО	ДА	12.07.21	
40	Центральный банк РФ (РКЦ)	ДА		обучение от 25.05.2018
41	"Центрально-Кольская экспедиция" ОАО	ДА	18.07.19	
42	ООО "Компания 7 небо" Строительная 20			
43	ООО "Реконструкция"	ДА	н/д	сдано 17.05.2018
44	ЗАО "ИТЦПЭС"	нет		
45	ООО " Вита " Строительная 22	нет		
46	ООО "Вояж" Кирова 11	нет		
47	МКУ УЭР "Мончегорска"	ДА		обучение от 05.10.2017. удостоверение не предоставлено
48	ГОБУ "Имущественная казна"	ДА	06.12.2020 30.08.2018	
49	ИП Синдеева Э.Н.(Виноградов В. В), Метал.8	ДА	13.06.19	
50	Горячевская Татьяна Михайловна, гараж р-он Комсом. Техсервис	нет	н/д	
51	ИП Кутузова Надежда Анатольевна, Лен.наб.34/1, маг. Дикси	н/д	н/д	
52	Мальсагов Абу-Саид Ахматович, Кондр.18, вставка,1 этаж	ДА	н/д	обучение от 24.05.2016 удостоверение не предоставлено
53	ИП Телешев Александр Владимирович	н/д	н/д	
54	ИП Колбасюк С.С, Метал., 40, маг. "Малыш"	нет	н/д	
55	ИП Федорков Андрей Васильевич, Железнодорожная, 3, маг. "Дом"	ДА	13.12.18	

56	Ип Четвергов Андрей Иванович, Царевского, 16, кафе	ДА	н/д	обучение от 24.08.2018 удостоверение не предоставлено
57	И.П. Тореев В.И. Metallургов 2а	нет		
58	И.П. Рахимов Ш.Р. Комсомольская 28а	нет		
59	И.П. Манукян Л.Г. ТЦ Ной;	нет		
60	И.П. Глухов Metallургов 45/2	нет		
61	И.П. Рыбченко В.В. Кондрикова 4	ДА.		обучение от 3.08.2017 удостоверение не предоставлено
62	И.П. Банкузов Комсомольская 46	нет		
63	И. П. Тангиян Я.Б.	нет		
64	МБУ "УМСТО",	ДА		обучение от 05.11.2017 удостоверение не предоставлено
65	МКУ УЖКХ,	н/д	н/д	
66	МБУ " Центр ресурсного обеспечения"	ДА		удостоверение не предоставлено
67	МБОУ Лицей им.Сизова, Ком. 31/16	ДА	21.03.18	
68	МБОУ ВСОШ № 2, Новопроложенная, 7	ДА	10.05.19	
69	МБОУ СОШ № 5, Кирова, 7	ДА	08.08.18	
70	МБОУ СОШ № 8, Царевского,4а, здание	ДА	28.03.19	
71	МБОУ Гимназия № 1, Бредова, 1	ДА		удостоверение не предоставлено
72	МБОУ СОШ № 1,Котульского, 1	ДА	08.07.21	
73	МБОУ СОШ № 7, Кондрикова, 30а	ДА	10.06.19	
74	МБОУ СОШ № 14, Комсом.,24	ДА	07.06.19	
75	филиал СОШ № 14, Строит.пр.3	ДА	08.06.19	
76	МБУ МГЦК	ДА	30.05.18	
77	МБОУ ДОД детская школа исскуств, Строит.пр.1	ДА	10.05.18	
78	МБОУ ДОД детская музыкальная школа, Метал.56	ДА	22.02.19	
79	МБУК МЦБС	ДА	16.03.19	
80	ДОУ № 1, Лесная, 10	ДА	07.07.18	
81	ДОУ № 2, Metallургов, 10	ДА	04.08.18	

82	ДОУ № 3, Metallургов, 21а	ДА	13.06.19	
83	ДОУ № 5, наб.Климентьева, 23а	ДА	06.06.19	
84	ДОУ № 7, Кондрикова, 36	ДА	16.08.18	
85	ДОУ № 8, Кирова, 13/2	ДА	20.12.18	
86	ДОУ № 9, Бредова, 13	ДА	19.12.18	
87	ДОУ № 10, Ленинград.наб., 8а	ДА	06.06.19	
88	ДОУ № 12, Metallургов, 44	ДА	17.12.18	
89	ДОУ № 18, Ленинград.наб., 34/4	ДА	12.12.19	
90	ДОУ № 19 Совхозная 5	ДА		обучение от 30.08.2018 удостоверение не предоставлено
91	ДОУ № 20, Бредова, 18	ДА	02.07.18	
92	ДОУ № 24, Кондрикова, 8	ДА	29.05.19	
93	МБДОУ № 25, Ферсмана, 11	ДА	16.05.19	
94	МБДОУ № 27, Котульского, 1а	ДА	15.04.21	
95	МБДОУ № 28, Ленингр.наб., 26/3	ДА	01.02.21	
96	МБДОУ № 29, Комсом., ба	ДА		обучение от 07.06.2018 удостоверение не предоставлено
97	МБДОУ № 30, Кондрикова, 10	ДА	10.04.18	
98	МБДОУ № 32, Царевского, 1а	ДА	17.12.18	
99	МБОУ ДО ДШИ им. В.И. Воробья Строительный пр.1	ДА	15.03.19	
100	МБОУ ЦРТДиЮ Полярис	ДА	16.08.19	
101	МБОУ ДОД СДЮШОР № 1	ДА	н/д	обучение от 05.07.2018 удостоверение не предоставлено
102	МБОУ ДОД СДЮШОР	ДА	15.08.19	
103	ГОБОУ "Мончегорская коррекционная школа"	ДА	08.08.19	
104	Музей истории города, Царевского, 2	ДА	05.06.19	
105	МАУО " Центр школьного питания" 10Гв дивизии 3	н/д	н/д	

106	ГОВБУ Мурманская СББЖ, Никелевое шоссе, 19	н/д	н/д	
107	ГАОУ МО СПО "МонПК"	ДА	17.01.19	
108	ГОСУСОССЗН МДИУОД "Мончегорский дом умственно отсталых", ул. Геологов, 24	ДА	11.04.19	
109	ГООУСОН "МКЦСОН"	ДА	29.03.19	
110	ОМВД, дог. №65/2012, Комсомольская, 58,	н/д	н/д	
111	ГОВБУ ЦЗН, Ньюдовская, 16	ДА	04.07.19	
112	ГОКУ "Мончегорское Лесничество", Лен. наб. 22а	ДА		обучение от 04.04.2018 удостоверение не предоставлено
113	ГОВОУ " Детский дом "Теплый дом", Бредова, 17	н/д	н/д	
114	ГООУЗ МЦГБ, дог. №72/2014	ДА	11.04.19	
115	ГАОУ МО СПО СКФКиС	ДА		обучение 11.03.2014 удостоверение не предоставлено
116	Мончегорский городской суд Комсомольская 56	н/д	н/д	
117	ИФНС, ул. Ленина, д. 11а	ДА	26.08.20	
118	ФГБУ "Мурманское УГМС"(гидромет), ул. наб. Климентьева, 31	ДА	20.07.19	
119	ГУ ОВО при ОМВД РФ по г. Мончегорску, ул. Кольская, 4а	ДА	н/д	обучение 27.05.2018 удостоверение не предоставлено
120	ФГКУ 2-й отряд ОФПС	ДА	01.08.19	
121	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидем.", Комсом., 15	ДА	04.07.19	
122	ФГ бюджетное специальное учебно-воспитат. Учреждение "СПУ ЗТ №1 г. Мончегорска"	ДА	13.07.21	
123	Отделение по г. Мончегорску УФК, Бредова, 12, 1 этаж	ДА	30.08.18	
124	ФГУП "Почта России"	ДА	н/д	удостоверение не предоставлено
125	Комсомольская 7а КИО	ДА		удостоверение не предоставлено



Акционерное общество
«Мончегорская теплосеть»
ИНН 5107909768, КПП 510701001
ул. Строительная, д. 15, г. Мончегорск,
Мурманская область, 184511
Тел.: 7-13-97, факс 7-13-98
e-mail: teploset@monch.mels.ru



От 27.03.2019 № 994

Предприятиям, организациям
всех форм собственности
(по реестру)

Предписание

По подготовке наружных тепловых сетей находящихся на балансе потребителей к отопительному сезону 2019-2020г.г.

Для обеспечения надежности теплоснабжения объектов в отопительном сезоне 2019-2020г.г. и в соответствии с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок (ПТЭТЭ) необходимо выполнить следующие мероприятия:

1. Привести состояние тепловой изоляции трубопроводов наружной тепловой сети в соответствие со строительными нормами и правилами. (п. 6.1.31 – 6.1.36 ПТЭТЭ).
2. Произвести испытания на прочность и плотность наружных тепловых сетей для выявления дефектов, возникших в ходе эксплуатации. Испытания на плотность и прочность наружных тепловых сетей выполняются в соответствии с требованиями п. 6.2.11 – 6.2.15. ПТЭТЭ.
3. Обеспечить наличие аварийного запаса материалов для оперативного устранения ограничения распространения аварий в тепловых сетях и ликвидации повреждений. п. 6.2.66 ПТЭТЭ.
4. Выполнить ревизию запорной арматуры, в случае неудовлетворительного состояния произвести ремонт или замену. п. 6.1.14-6.1.21.
5. Предоставить в адрес АО «Мончегорская теплосеть» перечень документации на наружные тепловые сети, находящиеся у Вас на балансе:
 - 5.1 Паспорт тепловой сети, составленный согласно приложению №5 ПТЭТЭ.
 - 5.2 Утвержденный оперативный план действий при аварии на тепловой сети, применительно к местным условиям и коммуникациям тепловой сети. (п.6.2.64 ПТЭТЭ)
 - 5.3 План тепловой сети (масштабный); профили тепловой сети по каждой магистрали с нанесением линии статического давления. п. 6.2.5-6.2.7 ПТЭТЭ.

В случае невыполнения указанных мероприятий и не предоставления технической документации подключение систем отопления в отопительном сезоне 2019 - 2020г. осуществляться не будет.

Предписание составлено в соответствии с «Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок Утверждены приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003года № 115; Приказом от 13.12.2000г. №285 «Об утверждении типовой инструкции по технической эксплуатации тепловых сетей систем коммунального теплоснабжения»

С уважением
Главный инженер
(по приложению от 21.03.2019 №36-к)

А.Н. Жуков

Предписание

По подготовке тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплоснабжения к отопительному сезону 2019-2020г.г.

Окончание отопительного сезона 2018 – 2019г.г. в г. Мончегорске утверждается постановлением Администрации г. Мончегорска.

По окончании отопительного сезона 2018 – 2019г.г. потребители обязаны отключить системы отопления запорной арматурой на тепловых пунктах зданий (при необходимости установить заглушки) и обеспечить работу ГВС по летней схеме.

Для обеспечения надежности теплоснабжения объектов в отопительном сезоне 2019-2020г.г. и в соответствии с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок (ПТЭТЭ) необходимо выполнить следующие мероприятия:

1. После окончания отопительного сезона 2018-2019г., а также после монтажа, капитального и текущего ремонта с заменой труб, требуется **произвести промывку системы отопления** (в открытых системах до ввода в эксплуатацию системы должны быть также подвергнуты дезинфекции). (п.9.2.9 ПТЭТЭ; СанПиН 2.1.4.2496 -09)

Для защиты от внутренней коррозии системы отопления, по окончании мероприятий по подготовке к отопительному сезону, должны быть заполнены сетевой водой. (п.9.2.11 ПТЭТЭ)

Подключение систем, не прошедших промывку, а в открытых системах - дезинфекцию, не допускается. (п. 9.2.9; 9.2.10; 9.2.11 ПТЭТЭ)

2. **Произвести испытания на плотность и прочность** оборудования систем теплоснабжения по окончании отопительного сезона для выявления дефектов, а также перед началом отопительного периода после окончания ремонта. (п.9.1.59; 9.2.12; 9.2.13 ПТЭТЭ)

3 Устранить выявленные в процессе эксплуатации неисправности оборудования системы отопления здания.

4. Произвести ремонт и поверку КИП. (п. 2.9.11 ПТЭТЭ)

5. В тепловых пунктах согласно принципиальной схеме теплового узла:

- Установить устройства для механической очистки от взвешенных частиц на подающем трубопроводе при вводе в тепловой пункт после входной задвижки и на обратном трубопроводе перед выходной задвижкой по ходу теплоносителя. При наличии установленных устройств механической очистки от взвешенных частиц произвести их вскрытие с последующей чисткой. (п. 9.1.22 ПТЭТЭ)

- Перед механическими водосчетчиками, пластинчатыми водоподогревателями и циркуляционными насосами системы отопления, присоединенными по независимой схеме, по ходу воды следует установить устройства для механической очистки от взвешенных частиц. (п. 9.1.23 ПТЭТЭ)

- Запорная арматура устанавливается:

- На всех подающих и обратных трубопроводах тепловых сетей на вводе и на выводе их из тепловых пунктов.

- На всасывающем и нагнетательном патрубках каждого насоса.

- На подводящих и отводящих трубопроводах каждого водоподогревателя.

В остальных случаях необходимость установки запорной арматуры определяется проектом. При этом количество запорной арматуры на трубопроводах предусматривается минимально необходимым, обеспечивающим надежную и безаварийную работу. Установка дублирующей запорной арматуры допускается при обосновании. (п. 9.1.25 ПТЭТЭ)

- В качестве отключающей арматуры на вводе тепловых сетей в тепловой пункт применяется стальная запорная арматура. (п. 9.1.26 ПТЭТЭ)

- Для промывки и опорожнения систем потребления теплоты на их обратных трубопроводах до запорной арматуры (по ходу теплоносителя) предусматривается установка штуцера с запорной арматурой. (п. 9.1.30 ПТЭТЭ)

- На трубопроводах следует установить штуцера с запорной арматурой:

-в высших точках всех трубопроводов условным диаметром не менее 15 мм (воздушники). (п. 9.1.31 ПТЭТЭ)

-в низших точках всех трубопроводов условным диаметром не менее 25 мм (дренажи). (п. 9.1.31 ПТЭТЭ)

- Обратные клапаны устанавливаются:

-на циркуляционном трубопроводе системы горячего водоснабжения перед присоединением его к обратному трубопроводу тепловых сетей в открытых системах теплоснабжения.

-на ответвлении от обратного трубопровода тепловой сети перед регулятором смешения в открытой системе теплоснабжения.

-на нагнетательном патрубке каждого насоса до задвижки при установке более одного насоса.

- При статическом давлении в тепловой сети, превышающем допустимое давление для системы потребления теплоты, устанавливается отсекающий клапан на подающем трубопроводе после входа в тепловой пункт, а на обратном трубопроводе перед выходом из теплового пункта устанавливается предохранительный и обратный клапаны. (п. 9.1.36 ПТЭТЭ)

-Для поддержания температуры воды в системе горячего водоснабжения устанавливается автоматический регулятор (*терморегулятор ГВС*), установка автоматического регулятора в системе горячего водоснабжения **обязательна**. (п. 9.5.1 ПТЭТЭ)

-Для обеспечения заданного давления в системе горячего водоснабжения необходимо устанавливать регуляторы давления. (п. 9.5.2 ПТЭТЭ)

-В открытых системах для осуществления циркуляции теплоносителя в системе горячего водоснабжения устанавливается диафрагма между местом отбора воды в систему горячего водоснабжения и местом подключения циркуляционного трубопровода. (п. 9.5.3 ПТЭТЭ)

(п. 9.1.22; 9.1.23; 9.1.25; 9.1.26; 9.1.30; 9.1.31; 9.1.36; 9.5.1; 9.5.2; 9.5.3 ПТЭТЭ)

При наличии указанного оборудования в ходе подготовки к отопительному сезону 2018-2019г.г. необходимо произвести проверку его работоспособности (работоспособность терморегулятора проверяется при температурах теплоносителя выше 75 С⁰ по подающей линии, в случае неудовлетворительного состояния произвести ремонт или замену.

6. Укомплектовать КИП в полном объеме:

В индивидуальных тепловых пунктах систем теплоснабжения установить:

а) манометры показывающие:

- после запорной арматуры на вводе в тепловой пункт трубопроводов водяных тепловых сетей.

- после узла смешения;

- до и после регуляторов давления на трубопроводах водяных тепловых сетей;

- на подающих трубопроводах после запорной арматуры на каждом ответвлении к системам потребления теплоты и на обратных трубопроводах до запорной арматуры – из систем потребления теплоты;

б) штуцеры для манометров:

- до запорной арматуры на вводе в тепловой пункт трубопроводов водяных тепловых сетей;

- до и после грязевиков, фильтров и водомеров;

в) термометры показывающие:

- после запорной арматуры на вводе в тепловой пункт трубопроводов водяных тепловых сетей;

- на трубопроводах водяных тепловых сетей после узла смешения;

- на обратных трубопроводах из систем потребления теплоты по ходу воды перед задвижками.

Показывающие манометры и термометры устанавливаются на входе и на выходе трубопроводов греющей и нагреваемой воды для каждой ступени водоподогревателей систем горячего водоснабжения и отопления.

Показывающие манометры устанавливаются перед всасывающими и после нагнетательных патрубков насосов.

При установке самопишущих манометров и термометров следует предусматривать, кроме них, на тех же трубопроводах штуцеры для показывающих манометров и гильзы для термометров. (п. 9.1.45; 9.1.46; 9.1.47; 9.1.48 ПТЭТЭ)

При наличии указанного оборудования в ходе подготовки к отопительному сезону 2018-2019г.г. необходимо произвести проверку его работоспособности, в случае неудовлетворительного состояния произвести ремонт или замену.

7. Выполнить ревизию запорной арматуры элеваторных узлов, систем отопления и ГВС.

В случае неудовлетворительного состояния произвести ремонт или замену. (п. 9.3.22 ПТЭТЭ)

8. Вывесить принципиальную схему теплового узла и последнюю дату промывки системы отопления в помещении теплового узла на видном месте. (п.2.8.3 ПТЭТЭ)

9. Пронумеровать запорную арматуру теплового пункта в соответствии с принципиальной схемой. (п. 9.15; 9.16 ПТЭТЭ)

10. Снабдить тепловые пункты оперативным журналом осмотра теплового пункта. (п.9.1.55, 9.3.22 ПТЭТЭ)

11. Ликвидировать прямые соединения трубопроводов и отопительных систем зданий с водопроводом и канализацией (п. 3.1.22 СанПиН 2.1.4.2496-09; п. 11.5 ПТЭТЭ)

12. Восстановить тепловую изоляцию на трубопроводах и запорной арматуре в подвалах, тепловых пунктах, очистить камеры и приямки, произвести побелку помещений тепловых узлов, восстановить освещение. (п. 9.1.39; 9.1.40; 9.3.7 ПТЭТЭ)

13. Устранить все замечания по актам-предписаниям, выданным службой энергонадзора АО «Мончегорская теплосеть» (п. 11.5 ПТЭТЭ)

14. Установить расчетные сужающие устройства на контурах ГВС, отоплении лестничных площадок, полотенецсушителях и приточных системах.

15. Восстановить схему теплоснабжения здания согласно существующей проектной документации.

16. При отсутствии пломбы на элеваторном узле произвести работы по освидетельствованию фактического диаметра установленного сопла с последующей пломбировкой. При наличии прочих сужающих устройств произвести освидетельствование фактических диаметров проходных отверстий с последующей пломбировкой. (п. 11.5 ПТЭТЭ)

17. Отапливаемые помещения, лестничные клетки, чердаки, подвалы, двери, тепловые пункты перед началом отопительного сезона должны быть утеплены. (СП 50.13330.2012).

18. Проверка готовности систем теплоснабжения оформляется Актом обследования объекта теплоснабжающей (теплосетевой) организацией к отопительному сезону 2019-2020г.г.

Для получения Акта готовности к отопительному сезону 2018-2019г.г. требуется предоставить документы:

1. Об отсутствии задолженности перед АО «Мончегорская теплосеть» на момент подключения.

2. Договор с АО «Мончегорская теплосеть» на поставку тепловой энергии в горячей воде.

3. Акт о промывке системы отопления здания в ходе подготовки к отопительному сезону 2018-2019г.

4. Акт о качестве дезинфекции системы отопления здания.

5. Документы, подтверждающие поверку контрольно-измерительных приборов.

6. Паспорт теплового пункта.

7. Акт об установке расчетных сопел или шайб на элеваторном узле и их пломбировке.

8. Акт об установке и работоспособности терморегулятора на линии ГВС.

9. Схема теплового пункта

10. При наличии автоматизированного теплового пункта предоставить:

1. Согласованные настроечные базы автоматического регулирования.

2. Согласованный режим работы автоматизированного теплового узла (при наличии функции режима «День/ночь», «Выходной день»).

11. Копия приказа о назначении лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых пунктов, тепловых сетей и энергоустановок.

12. Копия удостоверения лица, ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых пунктов, тепловых сетей и энергоустановок, прошедшего проверку знаний «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» в Ростехнадзоре.

13. При отсутствии в организации обслуживающего персонала, копию договора со специализированной организацией или аттестованным персоналом другого предприятия на обслуживание тепловых сетей и энергоустановок.

Включение систем отопления предприятий всех форм собственности без Акта готовности к отопительному сезону 2019-2020г.г. ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

Примечания:

1. Включения и выключение тепловых пунктов, систем теплоснабжения и установления расхода теплоносителя производятся персоналом потребителя тепловой энергии с разрешения диспетчера и под контролем энергообеспечивающей организации.

2. Гидропневматическая промывка, осмотр грязевиков, а также гидравлические испытания на прочность и плотность, производятся в присутствии представителя службы Энергонадзора АО «Мончегорская теплосеть». Вызов представителя службы Энергонадзора АО «Мончегорская теплосеть» производится письменно, предварительной заявкой не позднее, чем за 1 рабочий день до проведения работ.

3. Абоненты, не выполнившие предписание службы энергонадзора АО «Мончегорская теплосеть», не получившие Акт допуска к отопительному сезону 2019-2020г.г., а также не ликвидировавшие финансовую задолженность за потребленную тепловую энергию, в соответствии с условиями договора, **к отопительному сезону допускаться не будут.**

4. В случае самовольного подключения систем теплоснабжения, в отношении потребителя будут применены штрафные санкции согласно закону «О теплоснабжении» ФЗ №190 от 27.07.10г. ст. 22 п.10.

5. При наличии узла учета тепловой энергии перед каждым отопительным периодом и после очередной поверки или ремонта приборов учета осуществляется проверка готовности узла учета к эксплуатации, о чем составляется акт периодической проверки узла учета на границе раздела смежных тепловых сетей в порядке, установленном пунктами 62-72 правил «О коммерческом учете тепловой энергии, теплоносителя», утвержденных постановлением правительства РФ №1034 от 18.11.2013г. (п. 37 правил «О коммерческом учете тепловой энергии, теплоносителя», утвержденных постановлением правительства РФ №1034 от 18.11.2013)

Предписание составлено в соответствии с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок Утверждены приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003года № 115; Правилами «О коммерческом учете тепловой энергии, теплоносителя», утвержденных постановлением правительства РФ №1034 от 18.11.2013г.; СНиП 23-02-2003; СанПиН 2.1.4.2496-09. Приказом от 13.12.2000г. №285 «Об утверждении типовой инструкции по технической эксплуатации тепловых сетей систем коммунального теплоснабжения», СП 60.13330.2012 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха», актуализирована версия СНиП 41-01-2003.

С уважением
Генеральный директор

В.В.Пасько