

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 июня 2015 г. N 631**

**О ПОРЯДКЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО
ПЛАНИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕЕСТРА ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

В соответствии с Федеральным [законом](#) "О стратегическом планировании в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования.

2. Министерству экономического развития Российской Федерации до 1 декабря 2015 г. создать федеральный государственный реестр документов стратегического планирования.

3. Федеральным органам государственной власти с 1 декабря 2015 г. до 1 июля 2016 г. обеспечить представление в Министерство экономического развития Российской Федерации документов и сведений, необходимых для государственной регистрации документов стратегического планирования, утвержденных (одобренных) до 1 декабря 2015 г.

4. Рекомендовать органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления с 1 декабря 2015 г. до 1 июля 2016 г. обеспечить представление в Министерство экономического развития Российской Федерации документов и сведений, указанных в [пункте 3](#) настоящего постановления.

5. Реализация полномочий, установленных в соответствии с настоящим постановлением, осуществляется Министерством экономического развития Российской Федерации и соответствующими федеральными органами исполнительной власти в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников указанных федеральных органов, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных им в федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Председатель Правительства
Российской Федерации
Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждены
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 631

**ПРАВИЛА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО
ПЛАНИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕЕСТРА ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки государственной регистрации

документов стратегического планирования, а также порядок ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования (далее соответственно - документы стратегического планирования, реестр).

2. Реестр создается Министерством экономического развития Российской Федерации.

3. В целях ведения реестра и государственной регистрации документов стратегического планирования используется федеральная информационная система стратегического планирования.

4. Ведение реестра осуществляется на электронных носителях с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой **законом** тайне.

5. Реестр содержит информацию о документах стратегического планирования, подлежащих обязательной государственной регистрации, в том числе о документах, прекративших свое действие.

6. Взаимодействие участников стратегического планирования при ведении реестра и государственной регистрации документов стратегического планирования, не содержащих сведений, составляющих государственную тайну, и сведений ограниченного доступа, осуществляется в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

7. В реестр включаются следующие сведения и документы:

- а) реестровый номер документа стратегического планирования;
- б) дата включения документа стратегического планирования в реестр (внесения изменения в запись реестра о документе стратегического планирования);
- в) наименование документа стратегического планирования;
- г) вид документа стратегического планирования;
- д) уровень документа стратегического планирования (федеральный, региональный, муниципальный);
- е) наименование территории Российской Федерации, в пределах которой реализуется документ стратегического планирования;
- ж) дата вступления в силу и дата прекращения действия документа стратегического планирования;
- з) наименование участника стратегического планирования, решением которого утвержден (одобрен) документ стратегического планирования или внесены изменения в него;
- и) реквизиты (вид, номер, дата принятия, наименование) и копия акта, которым утвержден документ стратегического планирования или внесены изменения в него;
- к) наименование органа, являющегося ответственным исполнителем за реализацию документа стратегического планирования;
- л) статус документа стратегического планирования (действующий или утративший силу).

8. Государственная регистрация документа стратегического планирования осуществляется путем внесения в реестр записи, содержащей сведения и документы, предусмотренные **пунктом 7** настоящих Правил.

9. Государственная регистрация документа стратегического планирования, а также формирование и ведение реестра осуществляются Министерством экономического развития Российской Федерации на основании сведений и документов, предоставляемых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой **законом** тайне.

10. Основаниями для государственной регистрации документа стратегического планирования и внесения записи о нем в реестр являются:

- а) уведомление об утверждении (одобрении) документа стратегического планирования или внесении в него изменений, направленное в Министерство экономического развития Российской Федерации федеральным органом государственной власти, органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, ответственным за разработку соответствующих документов стратегического планирования, содержащее сведения и

документы, предусмотренные [пунктом 7](#) настоящих Правил (далее - уведомление);

б) прекращение действия документа стратегического планирования.

11. [Требования](#) к форме уведомления, порядок ее заполнения и представления устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

12. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъекта Российской Федерации и органы местного самоуправления, ответственные за разработку соответствующих документов стратегического планирования, в течение 10 дней со дня утверждения (одобрения) документа стратегического планирования или внесения в него изменений направляют в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомление.

Министерство экономического развития Российской Федерации в течение 10 дней со дня получения уведомления обеспечивает проверку соответствия содержащихся в нем сведений и документов обязательным требованиям.

13. В случае соответствия уведомления требованиям, предусмотренным [пунктом 11](#) настоящих Правил, Министерство экономического развития Российской Федерации осуществляет государственную регистрацию документа стратегического планирования с внесением соответствующей записи в реестр.

14. В случае несоответствия уведомления требованиям, предусмотренным [пунктом 11](#) настоящих Правил, Министерство экономического развития Российской Федерации информирует федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления о необходимости устранения выявленного несоответствия.

15. Федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления в течение 10 дней со дня получения информации, предусмотренной [пунктом 14](#) настоящих Правил, устраняет выявленное несоответствие и повторно направляет уведомление в Министерство экономического развития Российской Федерации.

16. Министерство экономического развития Российской Федерации в течение 30 дней со дня прекращения действия документа стратегического планирования вносит сведения об изменении его статуса в реестр.

17. Сведения, содержащиеся в реестре, размещаются на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в открытом доступе в течение одного рабочего дня со дня:

а) внесения записи о документе стратегического планирования в реестр;

б) внесения изменения в запись реестра о документе стратегического планирования.

18. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными [законами](#).

19. [Структура](#) и [порядок](#) присвоения уникального реестрового номера документа стратегического планирования устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации.
