



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
Администрация муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.04.2017

№ 520

Мончегорск

**О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурного назначения к работе в отопительный период 2017/2018 года
(в редакции постановлений от 03.07.2017 № 818, от 20.07.2017 № 902)**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 11.04.2017 № 137-ПП/3 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2017/2018 года», Уставом города Мончегорска, в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2017/2018 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2017/2018 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения и утвердить её состав (приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемые:

- план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), к работе в отопительный период 2017/2018 года (приложение № 2);

- сводный план мероприятий по подготовке предприятий, организаций, учреждений и объектов жилищно-коммунального и социально-культурного назначения города Мончегорска к работе в отопительный период 2017/2018 года, предусматривающий внедрение энергосберегающих технологий (приложение № 3);

- программу проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (приложение № 4).

3. Назначить заместителя главы администрации города по вопросам коммунального хозяйства и транспорта ответственным за прохождение отопительного периода 2017/2018 года.

4. Руководителям предприятий и организаций, обеспечивающих теплоснабжение города Мончегорска и подведомственной территории:

- создать к началу отопительного периода нормативный запас топлива на котельных и теплоэнергоцентрали (ТЭЦ);

- еженедельно, до 12 часов, по состоянию на каждый понедельник и четверг, предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска» (далее – МКУ УЖКХ) сведения о ходе накопления и наличии запасов топлива;

- провести испытание тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировку гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей в установленном порядке;

- принять меры по обеспечению котельных, ТЭЦ, осуществляющих теплоснабжение жилых домов и объектов социальной сферы, резервными источниками электроснабжения и котлами, работающими на резервном топливе, в соответствии с требованиями действующих нормативных актов;

- в срок до 31 мая 2017 года организовать проведение сверки расчетов за потребленные ресурсы и обеспечить погашение (график реструктуризации) задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за предоставленные услуги в целях предотвращения ведения ограничения потребления ресурсов;

- в срок до 25 августа 2017 года разработать и утвердить график пробных пусков системы отопления, согласованный с администрацией города Мончегорска.

5. Руководителям предприятий и организаций, управляющих организаций и ТСЖ:

- обеспечить до 01 сентября 2017 года выполнение работ по подготовке жилищного фонда, коммунальных объектов и объектов энергетического комплекса к устойчивой и безаварийной эксплуатации в отопительный период 2017/2018 года в соответствии с утвержденными планами, предусматривающими внедрение энергосберегающих технологий, с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений) с подписанием актов и паспортов готовности: на объекты социальной сферы в срок до 31 августа 2017 года, на жилищный фонд в срок до 15 сентября 2017 года, на объекты теплоснабжающих и теплосетевых организаций в срок до 01 ноября 2017 года;

- создать в срок до 01 сентября 2017 года неснижаемые запасы материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ. Обеспечить до 15 августа 2017 года предоставление в МКУ УЖКХ сведений о создании запасов материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода;

- осуществлять предоставление услуг по тепло-, водо-, электроснабжению и водоотведению в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации. Потребительские свойства и режим предоставления услуг должны соответствовать установленным нормативам;

- обеспечить в установленном порядке подготовку, аттестацию обслуживающего персонала, проведение противоаварийных и противопожарных тренировок. Укомплектовать и обеспечить ремонтные бригады техникой, инструментом, а также средствами защиты и приспособлениями для безопасного выполнения работ;

- обеспечить наличие программ энергосбережения с учетом энергоэффективных мероприятий, предложенных в ходе проведения обязательного энергетического обследования, со сроками реализации и источниками финансирования, а также наличие энергетического паспорта;

- в период с 01 июля по 01 ноября 2017 года предоставлять в соответствии с запросами МКУ УЖКХ оперативную информацию о ходе подготовки к работе в отопительный период 2017/2018 года, объемах выполненных работ и затраченных средствах в соответствии с утвержденным планом мероприятий (приложение № 2);

- собственникам социально-значимых объектов и объектов коммунального хозяйства, требующих гарантированного электроснабжения, провести проверку оснащения и пробные пуски (тренировки) автономных резервных источников электроснабжения;

- при подготовке к отопительному периоду 2017/2018 года руководствоваться Методическими рекомендациями по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утвержденными приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 05.03.2015 № 43.

6. Электроснабжающим организациям обеспечить до 15 ноября 2017 года оформление паспортов готовности объектов к работе в осенне-зимний период 2017/2018 года.

7. Муниципальному казённому учреждению «Управление ГО и ЧС» (Орешкин В.К.) через единую дежурную диспетчерскую службу (ЕДДС) координировать действия профессиональной аварийно-спасательной службы (ПАСС) при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в системах электро-, водо- и теплоснабжения, с учётом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности и порядок информирования населения об угрозе их возникновения.

8. Управлению финансов администрации города Мончегорска (Разборова Т.Ю.) обеспечить финансирование расходов по выполнению мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального и социально-культурного назначения к работе в отопительный период 2017/2018 года (приложение № 2) в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Мончегорска.

9. Комитету имущественных отношений администрации города Мончегорска (Бидненко Е.Н.) продолжить работу по оформлению в муниципальную собственность выявленных бесхозных инженерных сетей и передаче их на

обслуживание специализированным организациям с целью подготовки к безаварийной эксплуатации в отопительный сезон.

10. Управляющим организациям ООО «Теплоэнергосервис» (Пушилин В.В.), ООО «Комфорт-сервис» (ИНН/КПП 5107912993/510701001) (Парейко А.К.), ООО «Комфорт-сервис» (ИНН/КПП 7811248654/781101001) (Парейко А.К.), ООО «Континент» (Авдеев К.В.), ООО «Альтернатива» (Смирнов Л.В.), ООО «ГУЖФ» Обособленное подразделение «Мурманский» (Белевцев В.Г.), ТСЖ и ТСН (Гончар М.В., Де Вит С. А., Наволоцкая М.Н., Орлова Н.Ю., Павлова Ю.В. Староверова Л.А., Шубникова Т.С.):

- разработать программы мер по обеспечению собираемости платежей населения за потреблённые жилищные и коммунальные услуги в объёме не менее 95%;

- в срок до 30 апреля 2017 года разработать, согласовать с теплоснабжающими организациями и утвердить в администрации города Мончегорска графики работ по профилактике и ремонту тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплотребления.

11. МКУ УЖКХ (Ишкова Е.И.):

11.1. Осуществлять контроль за:

- реализацией мероприятий программы мер по обеспечению собираемости платежей населения за потреблённые жилищные и коммунальные услуги и своевременным перечислением в полном объёме денежных средств ресурсоснабжающим организациям;

- выполнением ответственными исполнителями (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) утверждённого плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) к работе в отопительный период 2017/2018 года (приложение № 2);

- созданием ресурсоснабжающими организациями к началу отопительного периода нормативных запасов топлива на котельных и ТЭЦ;

- проведением теплоснабжающими организациями испытаний тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировки гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей и систем теплоснабжения жилых домов;

- формированием неснижаемого запаса материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ;

- укомплектованностью организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным персоналом, обеспеченностью ремонтных бригад техникой, инструментом, а также средствами защиты и приспособления для безопасного выполнения работ.

11.2. Предоставлять в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области:

- не позднее 1 числа месяца, следующего за отчётным, сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный

период 2017/2018 года по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утверждённой постановлением Федеральной службы государственной статистики (Росстат) от 27.02.2006 № 7, по состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября, 1 ноября 2017 года;

- еженедельно, по состоянию на каждый понедельник и четверг, сведения о ходе накопления и наличии запасов топлива в соответствии с формами, утверждёнными Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области.

11.3. Еженедельно с 1 августа по 1 октября 2017 года направлять в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области информацию о количестве паспортов готовности жилищного фонда по состоянию на каждый понедельник.

12. Собственникам социально значимых объектов и объектов коммунального хозяйства, требующих гарантированного электроснабжения, провести проверку оснащения и пробные пуски (тренировки) автономных резервных источников электроснабжения.

13. Возложить на комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2017/2018 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, полномочия по координации подготовки и проведения отопительного периода 2017/2018 года в муниципальном образовании город Мончегорск с подведомственной территорией.

14. Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2017/2018 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения:

14.1. Провести комиссионные проверки готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в отопительный период 2017/2018 года с подписанием актов и паспортов готовности на объекты социальной сферы в срок до 29 августа 2016 года, на жилищный фонд - в срок до 15 сентября 2017 года.

14.2. Провести комиссионные проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в отопительный период 2017/2018 года с подписанием актов и паспортов готовности до 1 ноября 2017 года.

14.3. Выполнить до 15 ноября 2017 года требования Правил оценки готовности к отопительному периоду 2017/2018 года, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации (Минэнерго) от 12.03.2013 № 103, а также принять меры по устранению выявленных Северо-Западным управлением Ростехнадзора при проведении проверок готовности муниципальных образований к отопительному периоду 2017/2018 года нарушений.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам коммунального хозяйства и транспорта.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мончегорска
от 28.04.2017 № 520

Состав

**комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2017/2018 года
теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой
энергии, потребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения**

Председатель комиссии:

Мошников В.Г. - заместитель главы администрации города

Заместитель председателя комиссии:

Ишкова Е.И. - директор муниципального казенного учреждения «Управление
жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска»

Члены комиссии:

Автушин А.И. - главный инженер АО «Мончегорские электрические сети»

Байер А.В. - начальник производственно-технического отдела
АО «Мончегорскводоканал»

Чафанова А.Н. - ведущий специалист отдела муниципального контроля и
административной практики администрации города Мончегорска

По согласованию - представитель АО «Мончегорская теплосеть»

По согласованию - представитель Государственной жилищной инспекции
Мурманской области

По согласованию - представитель Северо-Западного управления Федеральной
службы по экологическому, технологическому и атомному
надзору (Ростехнадзор)

Примечание: Во время отсутствия кого-либо из членов комиссии их заменяют лица,
временно исполняющие их должностные обязанности.

Приложение
к постановлению администрации
города Мончегорска
от 28.04.2017 № 520

План мероприятий
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) к работе в отопительный период 2017/2018 года

№№	Исполнитель, наименование мероприятия, вид выполняемых работ	Ед. измерения	Объем запланированных работ	Планный срок выполнения мероприятий		Предусмотрено финансовых средств на обеспечение мероприятий, тыс.руб.				Освоено финансовых средств на обеспечение мероприятий на отчетную дату, тыс.руб.				Выполнено работ на отчетную дату	
				дата начала работ	дата окончания работ	Всего	областной бюджет	муниципальный бюджет	собственные средства предприятия	Всего	областной бюджет	муниципальный бюджет	собственные средства предприятия	в натуральных величинах	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Жилищный фонд, всего:	ед.	306			34 657,60			34 657,60						
		тыс. кв.м	1215,52												
1	в том числе:														
	Управляющая компания	ед.	232			30 973,00			30 973,00						
	ООО «Теплоэнергосервис»	тыс. кв.м	1087,90												
1.1.	Ремонт кровли	ед/кв.м.	5304	май	октябрь	2904,0			2904,0						
1.2.	Замена ветхих и аварийных сетей и оборудования инженерных систем					16732,0			16732,0						
	- центральное отопление	ед/пог.м.	154	май	сентябрь	677,0			677,0						
	- горячее водоснабжение	ед/пог.м.	0			0,0			0,0						
	- холодное водоснабжение	ед/пог.м.	5019,5	май	сентябрь	14430,0			14430,0						
	- водоотведение	ед/пог.м.	964,5	май	сентябрь	1625,0			1625,0						
	- электрооборудование	ед/пог.м.	0												
1.3.	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	ед.	232/428	май	август	2714,0			2714,0						
	жилых домов	ед.	232												
	Элеваторных узлов	ед.	428												
1.4.	Ремонт покрытия дворовых территорий	кв.м.	0												
	восстановление отмостки	кв.м.	1230	июнь	сентябрь	680,0			680,0						
	песок для посыпки территорий	куб.м	280	август	сентябрь	85,0			85,0						
1.5.	Другие работы:														
	смена запорно-регулирующей арматуры	шт	2739	май	сентябрь	6304,0			6304,0						
	установка пружин и доводчиков на входные двери	шт	190	сентябрь	октябрь	25,0			25,0						
	Восстановление остекления окон	кв..	310	август	октябрь	279,0			279,0						
	Ремонт/замена дверных блоков	шт.	39	август	сентябрь	700,0			700,0						
	Изоляция трубопроводов	п..	983	май	ноябрь	550,0			550,0						

15.4.	Текущий ремонт подпиточной установки бойлерной	Шт.	1	июнь	июль	31,4			31,4						
15.5.	Капитальный ремонт, экспертиза промышленной безопасности водогрейного котла КВГМ-100 ст. № 10	Шт.	1	июнь	декабрь	37318,6			37318,6						
15.6.	Внутренний осмотр, чистка, антикор внутренней поверхности аккумулятора. бака гор. воды № 3	Шт.	1	июль	август	1218,2			1218,2						
15.7.	Внутренний осмотр и чистка аккумуляторных баков горячей воды	Шт.	2	июль	август	47,4			47,4						
	Водоснабжение					2483,6			2483,6						
16	АО «Мончегорскводоканал»														
16.1	Водозаборы	шт.	1												
16.2	Насосные станции	шт.	2												
16.3	Очистные сооружения	шт.	0												
16.4	Водопроводные сети	м.п.	94351,0												
16.5	Замена ветхих водопроводных сетей	м.п.	712,5	май	сентябрь	1687,3			1687,3						
16.6	Ремонт асфальтобетонного покрытия	м2	610,3	июнь	сентябрь	796,3			796,3						
	Водоотведение					305,3			305,3						
17	АО «Мончегорскводоканал»														
17.1	Канализационные насосные станции	шт.	4												
17.2	Очистные сооружения канализации	шт.	1												
17.3	Канализационные сети	м.п.	82052,6												
17.4	Замена ветхих канализационных сетей	м.п.	29	июнь	сентябрь	23,3			23,3						
17.5	Ремонт канализационных колодцев	шт.	38	июнь	сентябрь	282,0			282,0						
	Электроснабжение					3604,0			3604,0						
18	АО «Мончегорские электрические сети»					3604,0			3604,0						
18.1	Трансформаторные подстанции	шт.	139												
18.2	Ремонт трансформаторных подстанций	шт.	20	май	октябрь	1736,0			1736,0						
18.3	Электрические сети	м.п.	497408												
18.4	Замена ветхих электрических сетей	м.п.	1894,0	май	октябрь	1868,0			1868,0						
19	Подрядчик по итогам аукциона	м.п.													
19.1	Капитальный ремонт сетей электроснабжения	м.п.	0												
	Объекты соцкультбыта					5359,60		4807,60	552,0						
20	Здравоохранение:														
	ГОАУЗ «Мончегорская центральная районная больница»	ед.	22			547,0			547,0						
20.1	Ремонт козырьков	шт.	2	июнь	август	170,0			170,0						
20.2	Замена входных дверей	шт.	1	август	сентябрь	60,0			60,0						
20.3	Замена тепловых завес	шт.	2	июнь	август	30,0			30,0						
20.4	Ремонт ИТП	шт.	4	июнь	июль	22,0			22,0						
20.5	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	шт.	22	июнь	июль	90,0			90,0						

20.6	Проверка измерительного оборудования	шт.	120	июнь	июль	105,0			105,0						
20.7	Исследование проб ГВС (после промывки и опрессовки)	шт.	22	июль	август	70,0			70,0						
21.	Образование:	ед.	36			4131,00		4131,00							
	Объекты подведомственные Управлению образования														
21.1	Промывка систем отопления	зданий	36	июнь	август	в рамках договоров на техобслуж.									
21.2	Проведение госповерки и ремонта приборов учета и контроля расхода энергоносителей, приобретение и монтаж новых приборов	шт.	по мере необх	в течение года		241,5		241,5							
21.3.	Ремонт кровли	м2	3453,36	июнь	июль	3272,0		3272,0							
21.4.	Замена треснувших стекол в оконных рамах	м2	485,5	июнь	июль	50,5		50,5							
21.5.	Замена деревянных оконных блоков на пластиковые стеклопакеты	м2	108,7	июнь	июль	539,5		539,5							
21.6.	Утепление оконных рам	м2	1233,36	июнь	июль	27,5		27,5							
22	Комитет по физической культуре и спорту					35,0		30,0	5,0						
22.1	Промывка систем отопления	ед.	6	июнь	июль	22,0		22,0							
22.2	Утепление дверных и оконных проемов	ед	22	июнь	август	5,0			5,0						
22.3	Проверка КИП	ед	33	июнь	август	8,0		8,0							
22.4	Восстановление изоляции элеваторных узлов	ед.	1	июнь	август	0,0		0,0							
22.5	Ревизия запорной арматуры на тепловом узле, системе отопления, ГВС, опрессовка	ед.	4	июнь	август	0,0		0,0							
23	Муниципальные бюджетные учреждения культуры:	ед.	6			646,60		646,60							
	Городской центр культуры														
	Музей истории города														
	Детская школа искусств														
	Детская музыкальная школа														
МБУ ЦБС (центральная детская библиотека)															
23.1	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	зданий	6	июнь	август	в рамках договоров на техобслуж.									
23.2	Лабораторные исследования питьевой воды и воды после промывки систем отопления	проба	27	июнь	август	62,3		62,3							
23.3	Перезарядка огнетушителей	Шт.	141	май	июль	69,6		69,6							
23.4	Противопожарные мероприятия, в т.ч.:					261,1		261,1							
23.4.1	Огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачного помещения (ДМШ, ЦБС)	кв.м	712,8	июнь	июль	46,7		46,7							
23.4.2	Испытание пожарных рукавов (перекатка, просушка, талькирование) (ГЦК)	шт.	46	июнь	август	55,0		55,0							

	Итого: объекты ЖКХ				97 331,94	5 466,01	287,68	91 578,25						
	Объекты соцкультбыта				5 359,60		4 807,60	552,0						
	Объекты благоустройства				5 988,00			5 988,00						
	в.т.ч.													
	Спецтехника				2 188,00			2 188,00						

**Сводный план
мероприятий по подготовке предприятий, организаций
учреждений и объектов жилищно-коммунального и социально-культурного
назначения города Мончегорска к работе в осенне-зимний период 2017/2018 года**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1. Общие направления			
1.1.	Провести общий весенний осмотр, дефектацию жилищного фонда объектов социальной сферы и систем коммунальной инфраструктуры с составлением актов технического состояния	15.04.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.2.	Разработать планы мероприятий по подготовке к работе в отопительный период объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы и предоставить в администрацию муниципального образования	20.04.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.3.	Создать аварийные запасы материалов, изделий и необходимый резерв оборудования для проведения аварийных ремонтов и обеспечения устойчивой работы в зимний период инженерных сетей и энергетического хозяйства.	01.09.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.4.	Выполнить ремонт и государственную поверку имеющихся приборов учета и контроля (расхода электроэнергии и тепловой энергии, водопотребления и т.д.) Обеспечить выполнение мероприятий по энергосбережению.	01.09.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.5.	При проведении ремонта трубопроводов теплоснабжения предусмотреть внедрение энергосберегающих технологий (конструкций трубопроводов в пенополиуретановой изоляции).	01.09.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.6.	На тепловых пунктах обновить принципиальные схемы теплоснабжения, заполнить паспорта тепловых пунктов по требуемой форме, провести ремонт оборудования.	01.09.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.7.	Провести работы по ремонту, замене и профилактике оборудования, трубопроводов, запорной арматуры. Предусмотреть внедрение прогрессивного оборудования: шаровой запорной арматуры, пластинчатых теплообменников, сильфонных компенсаторов, регулируемого привода электронасосов.	01.09.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.8.	Произвести инвентаризацию дебиторской и кредиторской задолженности предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса в соответствии с приказом Госстроя России от 21.04.2003 № 142.	31.05.2017	АО «Мончегорская теплосеть»; АО «Мончегорские электрические сети»; АО «Мончегорскводоканал»; ММУП «Городское благоустройство»; ООО «Теплоэнергосервис»; ООО «Комфорт-сервис» ИНН 51; ООО «Комфорт-сервис» ИНН 78; ООО «Альтернатива»; ООО «Континент»; ТСЖ, ТСН

1.9.	В соответствии с планом мероприятий по снижению задолженности за оказанные жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями, принимать меры по обеспечению собираемости платежей населения за потреблённые жилищные и коммунальные услуги в объёме не менее 95%.	постоянно	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.10	Обеспечить в установленном порядке подготовку, аттестацию обслуживающего персонала, проведение противоаварийных и противопожарных тренировок.	постоянно	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.11	Обеспечить наличие программ энергосбережения с учетом энергоэффективных мероприятий, предложенных в ходе проведения обязательного энергетического обследования, со сроками реализации и источниками финансирования, а также наличие энергетического паспорта.	01.06.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.12	При подготовке к отопительному периоду 2017/2018 года руководствоваться Методическими рекомендациями по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утвержденными приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 05.03.2015 № 43.	постоянно	Руководители предприятий, организаций, учреждений
1.13	Предоставление услуг по тепло-водо-электроснабжению и водоотведению осуществлять в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Потребительские свойства и режим предоставления услуг должны соответствовать установленным нормативам.	постоянно	АО «Мончегорская теплосеть», АО «Мончегорские электрические сети» АО «Мончегорскводоканал»
1.14	Оформить паспорта готовности для потребителей тепловой энергии	15.09.2017	Руководители предприятий, организаций, учреждений
2. Создание запасов топлива			
2.1.	Обеспечить создание нормативного запаса топлива (мазута), в соответствии с приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области от 27.10.2015 № 170	01.10.2017	УГЭ АО «Кольская ГМК»
2.2.	Обеспечить создание нормативного запаса топлива (угля), в соответствии с приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области от 27.06.2016 № 103	01.10.2017	АО «Мончегорская теплосеть»
2.3.	Создать нормативные запасы угля для обеспечения бесперебойной работы котельных, обеспечивающих теплоснабжение н.п. 27 км	31.08.2017	ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ОСК СФ
3. ТЭЦ, котельная			
3.1.	Провести ремонт основного теплотехнического оборудования ТЭЦ.	По графику	УГЭ АО «Кольская ГМК»
3.2.	Подготовить оборудование котельной для бесперебойной работы в отопительный период по плану проведения мероприятий.	31.08.2017	АО «Мончегорская теплосеть» ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ОСК СФ
3.3.	Осуществлять мероприятия по повышению надежности работы котельных, теплоэнергоцентрали (ТЭЦ), обеспечивающих их бесперебойное функционирование. Своевременно производить замену физически и морально устаревших котельных агрегатов современными высокоэффективными автоматизированными котлами; оборудование источников теплоснабжения средствами	Постоянно	УГЭ АО «Кольская ГМК»; АО «Мончегорская теплосеть»; ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ОСК СФ

	автоматизации, обеспечивающими регулирование отпуска и потребления тепловой энергии.		
3.4.	Произвести оценку готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период с целью обеспечения надёжной работы теплоисточников, передачи, распределения и снабжения энергоресурсами потребителей социальной сферы и населения, а также для выявления и устранения недостатков, снижающих надёжность работы систем теплоснабжения, в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 и Методическими рекомендациями по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго МО от 05.03.2015 № 43 с оформлением актов и паспортов готовности. Оформить паспорта готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период.	01.11.2017	УГЭ АО «КГМК»; АО «Мончегорская теплосеть»; ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ОСК СФ
4. Инженерные сети			
4.1.	Обеспечить ремонт инженерных сетей, оборудования в соответствии с планами работ, организовав, при необходимости, круглосуточную работу	01.10.2017	АО «Мончегорская теплосеть» АО «Мончегорскводоканал»; АО «Мончегорские электрические сети»
4.2.	Провести испытания тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировку гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей	01.09.2017	АО «Мончегорская теплосеть»
4.3.	Обеспечить внедрение энергосберегающих технологий при выполнении плана мероприятий в сетевом хозяйстве.	01.10.2017	АО «Мончегорская теплосеть»; АО «Мончегорскводоканал»; АО «Мончегорские электрические сети»
4.4.	Оформить паспорта готовности теплосетевой организации к работе в осенне-зимний период.	01.11.2017	АО «Мончегорская теплосеть»
5. Жилищный фонд			
5.1.	Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке жилых домов в соответствии с планом мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период. При выполнении плана мероприятий предусмотреть внедрение энергосберегающих технологий.	01.09.2017	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд.
5.2.	Произвести промывку и опрессовку систем центрального отопления жилых домов и элеваторных узлов (306 МКД).	01.09.2017	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд.
5.3.	Произвести ревизию элеваторных узлов.	01.09.2017	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд.
5.4.	Осуществлять постоянный контроль за техническим состоянием жилфонда (в том числе и внутридомовых инженерных систем). Незамедлительно устранять возникшие неисправности в сроки в соответствии с «Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170».	Постоянно	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд.

5.5.	Провести работы по ремонту, замене и профилактике оборудования, трубопроводов, запорной арматуры общего имущества многоквартирных домов	01.09.2017	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд.
5.6.	Выполнить работы по подготовке жилых домов к эксплуатации в зимних условиях, в соответствии с постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (приложение №4), в том числе текущий ремонт: <ul style="list-style-type: none"> • Кровель • Замена ветхих и аварийных сетей и оборудования инженерных систем • Восстановление остекления окон • Изоляция трубопроводов отопления, ХВС, ГВС • Ремонт и укрепление входных дверей • Ремонт отмосток • Утепление чердачных перекрытий • Проверка исправностей слуховых окон и жалюзи • Проверка состояния продухов в цоколях зданий • Поставка доводчиков на входных дверях 	25.08.2017	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд
5.7.	Оформить акты и паспорта готовности жилых домов к эксплуатации в осенне-зимний период	15.09.2017	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд
5.8.	Проводить агитационную работу с населением с целью обеспечения экономного расходования тепла, воды, электроэнергии в быту, на производстве.	постоянно	Руководители организаций, ТСЖ, ТСН, обслуживающих жилищный фонд.
6. Объекты социально-культурного назначения			
6.1.	Обеспечить выполнение плана ремонтов объектов социально-культурного назначения.	25.08.2017	Руководители учреждений
6.2.	Произвести промывку и опрессовку систем центрального отопления зданий	25.08.2017	Руководители учреждений
6.3.	Произвести ревизию элеваторных узлов	25.08.2017	Руководители учреждений
6.4.	Оформить акты и паспорта готовности объектов к эксплуатации в отопительный период.	15.09.2017	Руководители учреждений

**Программа проверки готовности к отопительному периоду
2017/2018 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых
подключены к системе теплоснабжения**

№/ п п	Наименование объекта	Документы, проверяемые в ходе проверки	Срок исполнения
I	Объекты потребителей тепловой энергии		
1.	Жилищный фонд	1. Акт проверки готовности объекта теплоснабжающей организации (по форме Приложения 10 к Методическим рекомендациям по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утв. приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области № 43 от 05.03.2015).	до 15.09.2017
1.1.	Жилищный фонд под управлением ООО «Теплоэнергосервис»	2. Акт общего осмотра многоквартирных домов, оформленных по результатам осеннего осмотра зданий и внутридомовых систем (по форме Приложения 4 к Методическим рекомендациям по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утв. приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области № 43 от 05.03.2015).	
1.2.	Жилищный фонд под управлением ООО «Комфорт-сервис» (ИНН/КПП 5107912993/510701001)	3. Документ о наличии собственных и (или) привлеченных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.	
1.3.	Жилищный фонд под управлением ООО «Комфорт-сервис» (ИНН/КПП 7811248654/781101001)	4. Документ, подтверждающий наличие и ее размер, либо отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию.	
1.4.	Жилищный фонд под управлением ООО «Континент»	5. Документ, предусматривающий эксплуатационные режимы теплопотребляющих установок, а также мероприятия по их внедрению.	
1.5.	Жилищный фонд под управлением ООО «Альтернатива»	<i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок собственным электротехническим персоналом:</i>	
1.6.	Жилищный фонд под управлением ГУ ЖФ Обособленного подразделения «Мурманский»	6. Копия документа (приказ распоряжение и т.п.) о назначении ответственного за электрохозяйство и его заместителя (п.1.2.1, п.1.2.3 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утв. Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 (далее-ПТЭЭП)).	
1.7.	ТСЖ «Авангард»	7. Копия документа (удостоверение, журнал проверки знаний) ответственных за электрохозяйство.	
1.8.	ТСЖ «Металлургов-19»	8. Список работников потребителя,	
1.9.	ТСЖ «Прспект»		
1.10.	ТСЖ «Проект»		
1.11.	ТСН «Металлургов 33»		
1.12.	ТСН "ТСЖ "Золотой дом"		

		<p>имеющих право ведения оперативных переговоров с персоналом АО «МЭС», утвержденный ответственным за электрохозяйство потребителя, с указанием диспетчерского наименования ТП/РП и диспетчерских наименований присоединений в РУ-10/0,4кВ (п.1.5.27 ПТЭЭП).</p> <p>9. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая ответственным за электрохозяйство потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p> <p><i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок по договору со специализированной организацией:</i></p> <p>10. Копия договора со специализированной организацией.</p> <p>11. Документы перечисленные в п.п. 6, 7, 8 АО «МЭС» запрашивает самостоятельно через персонал специализированной организацией, с которой у потребителя заключен договор на обслуживание.</p> <p><i>Для потребителей, у которых ответственность за безопасную эксплуатацию электроустановок руководитель потребителя возложил на себя в соответствии с п.1.2.4 ПТЭЭП:</i></p> <p>12. Копия заявления-обязательства (по форме приложения №1 к ПТЭЭП согласованного территориальным органом Ростехнадзора.</p> <p>13. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая руководителем потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p>	
2.	Объекты социальной сферы	<p>1. Акт проверки готовности объекта теплоснабжающей организации (по форме Приложения 10 к Методическим рекомендациям по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утв. приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области № 43 от 05.03.2015).</p> <p>2. Документ о наличии собственных и(или) привлеченных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.</p> <p>3. Документ, подтверждающий отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию.</p> <p>4. Документ, предусматривающий эксплуатационные режимы теплопотребляющих установок, а также мероприятия по их внедрению.</p>	до 29.08.2017
2.1.	ГОАУЗ «Мончегорская центральная районная больница»		
2.2.	Управление образования		
2.3.	Муниципальные учреждения культуры		
2.4.	Комитет по физкультуре и спорту		

		<p><i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок собственным электротехническим персоналом:</i></p> <p>5. Копия документа (приказ распоряжение и т.п.) о назначении ответственного за электрохозяйство и его заместителя (п.1.2.1, п.1.2.3 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утв. Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 (далее-ПТЭЭП)).</p> <p>6. Копия документа (удостоверение, журнал проверки знаний) ответственных за электрохозяйство.</p> <p>7. Список работников потребителя, имеющих право ведения оперативных переговоров с персоналом АО «МЭС», утвержденный ответственным за электрохозяйство потребителя, с указанием диспетчерского наименования ТП/РП и диспетчерских наименований присоединений в РУ-10/0,4кВ (п.1.5.27 ПТЭЭП).</p> <p>8. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая ответственным за электрохозяйство потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p> <p><i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок по договору со специализированной организацией:</i></p> <p>9. Копия договора со специализированной организацией.</p> <p>10. Документы перечисленные в п.п. 6, 7, 8 АО «МЭС» запрашивает самостоятельно через персонал специализированной организацией, с которой у потребителя заключен договор на обслуживание.</p> <p><i>Для потребителей, у которых ответственность за безопасную эксплуатацию электроустановок руководитель потребителя возложил на себя в соответствии с п.1.2.4 ПТЭЭП:</i></p> <p>11. Копия заявления-обязательства (по форме приложения №1 к ПТЭЭП согласованного территориальным органом Ростехнадзора.</p> <p>12. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая руководителем потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p>	
3.	Прочие потребители	1. Акт проверки готовности объекта теплоснабжающей организации (по форме Приложения 10 к Методическим рекомендациям по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-	до 15.09.2017

		<p>коммунального хозяйства Мурманской области, утв. приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области № 43 от 05.03.2015).</p> <p>2. Документ о наличии собственных и(или) привлеченных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок.</p> <p>3. Документ, подтверждающий отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию.</p> <p>4. Документ, предусматривающий эксплуатационные режимы теплотребляющих установок, а также мероприятия по их внедрению.</p> <p><i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок собственным электротехническим персоналом:</i></p> <p>5. Копия документа (приказ распоряжение и т.п.) о назначении ответственного за электрохозяйство и его заместителя (п.1.2.1, п.1.2.3 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утв. Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 (далее-ПТЭЭП)).</p> <p>6. Копия документа (удостоверение, журнал проверки знаний) ответственных за электрохозяйство.</p> <p>7. Список работников потребителя, имеющих право ведения оперативных переговоров с персоналом АО «МЭС», утвержденный ответственным за электрохозяйство потребителя, с указанием диспетчерского наименования ТП/РП и диспетчерских наименований присоединений в РУ-10/0,4кВ (п.1.5.27 ПТЭЭП).</p> <p>8. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая ответственным за электрохозяйство потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p> <p><i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок по договору со специализированной организацией:</i></p> <p>9. Копия договора со специализированной организацией.</p> <p>10. Документы перечисленные в п.п. 6, 7, 8 АО «МЭС» запрашивает самостоятельно через персонал специализированной организацией, с которой у потребителя заключен договор на обслуживание.</p> <p><i>Для потребителей, у которых ответственность за безопасную эксплуатацию электроустановок руководитель потребителя возложил на</i></p>	
--	--	--	--

		<p><i>себя в соответствии с п.1.2.4 ПТЭЭП:</i></p> <p>11. Копия заявления-обязательства (по форме приложения №1 к ПТЭЭП согласованного территориальным органом Ростехнадзора.</p> <p>12. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая руководителем потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p>	
II	Объекты теплоснабжающих и теплосетевых организаций	<p>1.Соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» (ч.5 и ч.6 ст.18).</p> <p>2. Документы, подтверждающие наличие механизма оперативно-диспетчерского управления.</p> <p>3. Функциональная схема взаимодействия эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб.</p> <p>4. Графики аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии потребителей, которые согласованы с органами местного самоуправления (порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения определен Правилами организации теплоснабжения в РФ, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 (пункты 104-109).</p> <p>5. Документы, подтверждающие соответствие фактического запаса топлива на теплоисточниках, утвержденным нормативам (приказ Минэнерго РФ № 83 от 01.06.2012).</p> <p>6. Договора поставки топлива, не допускающие перебоев поставки и снижение установленных нормативов запасов топлива.</p> <p>7. Расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.</p> <p>8. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а так же органов местного самоуправления.</p> <p>9. Акты гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей.</p> <p>10.Акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.</p> <p><i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок собственным электротехническим персоналом:</i></p>	до 01.11.2017
4.	Теплосетевая организация		
4.1.	АО «Мончегорская теплосеть»		
5.	Теплоснабжающие организации		
5.1.	ТЭЦ ЦЭО АО «Кольская ГМК»		
5.2.	АО «Мончегорская теплосеть»		
5.3	ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ОСК СФ		

		<p>11. Копия документа (приказ распоряжение и т.п.) о назначении ответственного за электрохозяйство и его заместителя (п.1.2.1, п.1.2.3 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утв. Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 (далее-ПТЭЭП)).</p> <p>12. Копия документа (удостоверение, журнал проверки знаний) ответственных за электрохозяйство.</p> <p>13. Список работников потребителя, имеющих право ведения оперативных переговоров с персоналом АО «МЭС», утвержденный ответственным за электрохозяйство потребителя, с указанием диспетчерского наименования ТП/РП и диспетчерских наименований присоединений в РУ-10/0,4кВ (п.1.5.27 ПТЭЭП).</p> <p>14. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая ответственным за электрохозяйство потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p> <p><i>Для потребителей, осуществляющих эксплуатацию своих электроустановок по договору со специализированной организацией:</i></p> <p>15. Копия договора со специализированной организацией.</p> <p>16. Документы перечисленные в п.п. 6, 7, 8 АО «МЭС» запрашивает самостоятельно через персонал специализированной организацией, с которой у потребителя заключен договор на обслуживание.</p> <p><i>Для потребителей, у которых ответственность за безопасную эксплуатацию электроустановок руководитель потребителя возложил на себя в соответствии с п.1.2.4 ПТЭЭП:</i></p> <p>17. Копия заявления-обязательства (по форме приложения №1 к ПТЭЭП согласованного территориальным органом Ростехнадзора.</p> <p>18. Однолинейная схема электрических соединений электроустановки потребителя, утверждаемая руководителем потребителя в срок не реже одного раза в 2 года (п. 1.5.18 ПТЭЭП).</p>	
--	--	---	--