



Администрация муниципального округа город Мончегорск  
с подведомственной территорией Мурманской области  
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2023

№ 604

Мончегорск

**О создании межведомственной комиссии  
по снижению и реструктуризации задолженности  
потребителей жилищно-коммунальных услуг  
и коммунальных ресурсов города Мончегорска  
и о признании утратившими силу некоторых  
постановлений администрации города Мончегорска**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановления Губернатора Мурманской области от 16.09.2022 № 120-ПГ "Об активизации работы по снижению задолженности потребителей Мурманской области за коммунальные ресурсы и о признании утратившими силу некоторых постановлений Губернатора Мурманской области", в соответствии с Уставом города Мончегорска

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по снижению и реструктуризации задолженности потребителей жилищно-коммунальных услуг и коммунальных ресурсов города Мончегорска (далее - Комиссия).
2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии.
3. Утвердить прилагаемый Состав Комиссии.
4. Признать утратившими силу постановления администрации города Мончегорска:
  - от 25.05.2016 № 471 "О создании межведомственной комиссии по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям";
  - от 27.10.2016 № 1103 "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям, утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 25.05.2016 № 471";

- от 14.02.2020 № 187 "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям, утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 25.05.2016 № 471";

- от 17.03.2020 № 307 "О внесении изменений в постановление администрации города Мончегорска от 25.05.2016 № 471 "О создании межведомственной комиссии по работе с организациями в сфере управления многоквартирными домами по вопросам собираемости платежей населения за жилищно-коммунальные услуги и перечисления денежных средств ресурсоснабжающим организациям".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества.

**Глава администрации города**

**В.И. Садчиков**

## ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по снижению и реструктуризации задолженности потребителей жилищно-коммунальных услуг и коммунальных ресурсов города Мончегорска

### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по снижению и реструктуризации задолженности потребителей жилищно-коммунальных услуг и коммунальных ресурсов города Мончегорска (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным с целью решения вопросов, связанных со снижением задолженности потребителей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги и коммунальные ресурсы.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными, муниципальными нормативными актами, настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Мончегорска.

1.4. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии.

### 2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение вопросов снижения задолженности населения города Мончегорска за оказанные жилищные и коммунальные услуги.

2.1.2. Рассмотрение вопросов снижения задолженности иных групп потребителей за поставленные коммунальные ресурсы.

2.1.3. Анализ причин возникновения и роста задолженности всех групп потребителей за коммунальные ресурсы.

2.1.4. Выработка мер по предупреждению образования и погашению задолженности за коммунальные ресурсы.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

2.2.1. Осуществление сбора информации о задолженности всех групп потребителей коммунальных ресурсов и жилищных услуг, причинах образования задолженности и (или) ее изменения.

2.2.2. Осуществление сбора информации о проводимой исполнителями коммунальных услуг, поставщиками коммунальных ресурсов, лицами, осуществляющими предоставление жилищных услуг, работе с должниками.

2.2.3. Рассмотрение и анализ основных причин образования задолженности за потребленные коммунальные ресурсы перед исполнителями коммунальных услуг, поставщиками коммунальных ресурсов.

2.2.4. Рассмотрение и анализ основных причин образования задолженности за содержание жилого помещения и наем перед лицами, осуществляющими

предоставление жилищных услуг на территории города Мончегорска.

2.2.5. Рассмотрение и анализ проводимой исполнителями коммунальных услуг, поставщиками коммунальных ресурсов и лицами, осуществляющими предоставление жилищных услуг на территории города Мончегорска, работе в отношении должников.

2.2.6. Оценка эффективности проводимых исполнителями коммунальных услуг, поставщиками коммунальных ресурсов, лицами, осуществляющими предоставление жилищных услуг населению на территории города Мончегорска, мероприятий по снижению задолженности потребителей и увеличению сбора платы за жилищно-коммунальные услуги и коммунальные ресурсы.

2.3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее функциями имеет право:

2.3.1. Приглашать на свои заседания руководителей бюджетных учреждений и организаций города, представителей некоммерческих организаций, общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, иных организаций. присутствие которых позволит снизить задолженность за жилищные и коммунальные услуги/коммунальные ресурсы.

2.3.2. Запрашивать и получать необходимую для решения задач Комиссии информацию от органов исполнительной власти города Мончегорска, бюджетных учреждений и городских организаций.

2.3.3. Запрашивать в установленном порядке у муниципальных предприятий, бюджетных учреждений информацию о кредиторской задолженности жилищно-коммунальной сферы, а также иную информацию в рамках достижения цели Комиссии.

2.3.4. Инициировать разработку муниципальных правовых актов, направленных на повышение сбора платы за жилищные и коммунальные услуги, коммунальные ресурсы.

2.3.5. Организовывать размещение в средствах массовой информации материалов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

2.3.6. Проводить через средства массовой информации разъяснительную работу среди населения по вопросам своевременной оплаты жилья и коммунальных услуг.

### 3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется в следующем составе:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии.

3.2.1. Возглавляет Комиссию, осуществляет общее руководство Комиссии и проводит ее заседания.

3.2.2. Планирует и координирует работу Комиссии.

3.2.3. Созывает заседания Комиссии, утверждает график проведения заседаний и повестку дня заседания Комиссии.

3.2.4. Подписывает от имени Комиссии документы, необходимые для заседаний Комиссии.

3.2.5. Обеспечивает контроль исполнения решений Комиссии.

### 3.3. Заместитель председателя Комиссии.

3.3.1. Участвует в работе Комиссии и исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

### 3.4. Ответственный секретарь Комиссии.

3.4.1. Обеспечивает подготовку графика проведения заседаний Комиссии и повестки дня заседания Комиссии.

3.4.2. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

3.4.3. Обеспечивает размещение графиков проведения заседаний Комиссии на сайте администрации города Мончегорска.

3.4.4. Ведет протоколы заседаний Комиссии, оформляет и размещает протоколы Комиссии на официальном сайте администрации города Мончегорска, а также выполняет поручения Председателя Комиссии, связанные с реализацией полномочий Комиссии.

3.4.4. Осуществляет взаимодействие с членами Комиссии по вопросам, связанным с подготовкой и проведением заседаний Комиссии.

3.4.5. Информировывает членов Комиссии и иных заинтересованных лиц (приглашенных лиц на заседание Комиссии) о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии в случае проведения внеочередного заседания Комиссии.

3.4.6. Ведет вопросы делопроизводства Комиссии.

### 3.5. Члены Комиссии.

3.5.1. Участвуют в заседании Комиссии.

3.5.2. Вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

3.5.3. Несут ответственность за разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также персональные данные, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Наряду с членами Комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

3.7. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с графиком, размещенным на официальном сайте администрации города Мончегорска.

Председатель Комиссии, а в его отсутствие - его заместитель, вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

О дате, времени и месте дополнительных заседаний членов Комиссии уведомляет ответственный секретарь Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся очно или дистанционно посредством видеоконференцсвязи.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины ее членов.

3.10. Решение о проведении заседания принимается председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя.

3.11. Комиссия принимает решения по всем вопросам, относящимся к ее компетенции, в соответствии с основными задачами и функциями.

3.12. Решения Комиссии оформляются протоколом за подписью председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии.

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
города Мончегорска от 29.03.2023 №  
604 (в редакции постановления от  
08.12.2023 № 2311)

### СОСТАВ

межведомственной комиссии по снижению и реструктуризации задолженности потребителей жилищно-коммунальных услуг и коммунальных ресурсов города Мончегорска

- Председатель комиссии: первый заместитель Главы города Мончегорска
- Заместитель председателя комиссии: директор муниципального казенного учреждения "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска"
- Ответственный секретарь комиссии: начальник отдела по реформированию жилищно-коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска"
- Члены комиссии:
- руководители ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность на территории города Мончегорска (по согласованию)
  - руководители управляющих организаций, осуществляющих деятельность на территории города Мончегорска (по согласованию)
  - представитель АО "Кольская горно-металлургическая компания" (по согласованию)
  - представитель отделения судебных приставов города Мончегорска (по согласованию)
  - представитель отдела Министерства внутренних дел России по городу Мончегорску (по согласованию)
  - представитель прокуратуры города Мончегорска (по согласованию)
  - представитель Министерства государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области (по согласованию)
-