

Приложение  
к распоряжению Правительства  
Мурманской области  
от 29.08.2016 № 240-РП

**«СТАНДАРТ  
деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов  
и городских округов Мурманской области по обеспечению благоприятного  
инвестиционного климата на территории муниципального образования  
(с учетом требований Атласа муниципальных практик)**

## **1. Наличие совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе (главе администрации) муниципального образования**

В муниципальном образовании рекомендуется создать функционирующий на регулярной основе Совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства. Совет – общественный совещательный координационный орган. Наименование Совета определяется муниципальным образованием.

В случае наличия в муниципальном образовании постоянно действующего и регулярно собирающегося координационно-совещательного органа в области развития предпринимательской деятельности полномочиями по рассмотрению вопросов в сфере улучшения инвестиционного климата целесообразно наделить данный орган.

Деятельность Совета должна быть направлена на вовлечение предпринимателей и инвесторов в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов, рассмотрение инициатив бизнес-сообщества, согласование и координацию действий бизнеса и власти в вопросах улучшения инвестиционного климата.

В качестве целей деятельности Совета рекомендуется определить следующие направления:

- согласование и координация действий бизнеса и власти в вопросах улучшения инвестиционного климата;
- вовлечение инвесторов (включая субъектов малого и среднего предпринимательства) в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов;
- рассмотрение инициатив бизнес-сообщества.

Основные задачи деятельности Совета:

- разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, направленных на стимулирование инвестиционной активности на территории муниципального образования;
- разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;
- разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования;
- рассмотрение проектов нормативных правовых документов планирования инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, анализ хода и результатов реализации данных документов, подготовка предложений по их корректировке;
- рассмотрение инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования, в том

числе включаемых в план создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, подготовка рекомендаций по их корректировке и реализации;

– рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, в том числе включенных в план создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;

– формирование предложений по обеспечению взаимодействия участников инвестиционного процесса с исполнительными органами государственной власти Мурманской области и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти.

Совет возглавляет глава (глава администрации) муниципального образования.

В состав Совета рекомендуется включать представителей органов местного самоуправления, органов исполнительной власти Мурманской области, специализированных организаций, инвесторов, представителей предпринимательских объединений, крупнейших налогоплательщиков на территории муниципального образования и экспертов.

Положение о Совете, включая порядок его формирования, утверждается главой (главой администрации) муниципального образования и оформляется нормативным правовым актом.

Совет собирается на заседания на регулярной основе. Заседания Совета рекомендуется проводить не реже одного раза в полугодие.

Заседание Совета проводится публично и открыто. Необходимо обеспечить возможность личного участия в заседаниях инвесторов, не являющихся членами Совета. Протоколы заседаний с указанием всех принятых решений размещаются в открытом доступе в сети Интернет и публикуются в СМИ. Ведется контроль исполнения поручений и рекомендаций Совета.

В целях осуществления оперативной деятельности при Совете могут создаваться рабочие группы, комиссии, проектные офисы и организационные штабы.

Для обеспечения работы Совета определяется специальный орган. Функции такого органа могут быть возложены на администрацию муниципального образования, ее структурные подразделения.

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Доля инвестиционных проектов и бизнес-идей, поступивших на рассмотрение Совета, по итогам которых приняты решения Совета (подтверждается протоколом), от общего числа инвестиционных проектов и бизнес-идей, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования, %.

Доля реализованных решений Совета, от общего числа решений, принятых Советом, %.

## **2. Наличие ежегодного послания главы (главы муниципалитета) о достижениях и планах в сфере создания благоприятного инвестиционного климата.**

Органам местного самоуправления рекомендуется проводить подготовку и публичное представление главой (главой администрации) муниципального образования послания о достижениях и планах в сфере создания благоприятного инвестиционного климата.

Послание о достижениях и планах в сфере создания благоприятного инвестиционного климата (далее – Послание) формируется ежегодно и адресуется органам местного самоуправления, инвесторам, предпринимателям и лицам, проживающим на территории муниципального образования.

В инвестиционном Послании рекомендуется отражать следующую информацию:

- показатели инвестиционной активности муниципального образования за прошедший период (в том числе объем и динамика привлеченных инвестиций, количество созданных рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, финансово-экономические показатели реализации инвестиционных проектов);

- основные направления и приоритеты в сфере привлечения инвестиций на следующий год;

- информацию о достижении запланированных в отчетном году мероприятий по улучшению инвестиционного климата;

- ключевые мероприятия, которые необходимо реализовать в следующем году для целей создания благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании;

- конкретные меры поддержки, которые руководство муниципалитета готово предложить существующим и потенциальным инвесторам для привлечения финансирования в стратегически значимые сферы экономики и отдельные производственные объекты (в том числе меры поддержки, реализуемые в муниципальном образовании совместно с исполнительными органами государственной власти Мурманской области).

В целях максимально широкого распространения Послание рекомендуется:

- разместить в местных печатных СМИ и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования;

- представить в виде публичного выступления главы муниципального образования перед представителями бизнес-сообщества.

**Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Количество публикаций в СМИ (телеэфиры, печатные и интернет-издания, брошюры, интернет-сайты), в которых размещено инвестиционное послание, единиц.

Доля реализованных в отчетном году мероприятий от общего числа запланированных на этот год мероприятий по улучшению инвестиционного климата, определенных в Послании за предшествующий отчетный период, %.

### **3. Формирование организационной основы для управления деятельностью по улучшению инвестиционного климата**

В целях повышения эффективности и усиления координации деятельности по привлечению инвестиционных ресурсов рекомендуется осуществить ряд организационных мероприятий. В частности, одно из структурных подразделений администрации муниципального образования необходимо наделить полномочиями по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

В рамках своей деятельности уполномоченное структурное подразделение администрации муниципального образования выполняет следующие функции:

1. Обеспечение режима «одного окна» для инвесторов при взаимодействии с органами местного самоуправления, координация взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Мурманской области, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, в том числе по получению государственных и муниципальных услуг, связанных с реализацией инвестиционных проектов.

2. Содействие созданию проектных команд по поддержке и реализации конкретных инвестиционных проектов «под ключ».

3. Продвижение инвестиционных возможностей и проектов муниципального образования в Мурманской области и Российской Федерации (в том числе через конференции, выставки, форумы).

4. Обеспечение взаимодействия с инвестиционными венчурными фондами, банками, инвестиционными агентствами, специализированными финансовыми организациями, российскими и международными институтами развития (путем заключения соглашений о сотрудничестве и/или учреждения инфраструктурных организаций, фондов и т.п., направленных на содействие реализации инвестиционных проектов) с целью использования их потенциала и возможностей по финансированию и поддержке инвестиций на территории муниципального образования.

5. Представление интересов муниципального образования в проектах государственно-частного (муниципально-частного) партнерства.

6. Создание и ведение базы данных инвестиционных площадок и инвестиционных проектов, а также объектов инфраструктуры для размещения производственных и иных объектов инвесторов, а также в целях размещения

указанной информации на интерактивной инвестиционной карте-схеме Мурманской области (<http://invest.gov-murman.ru/>);

7. Обеспечение эффективного сотрудничества с АО «Корпорация развития Мурманской области» путем заключения соглашений о сотрудничестве.

Информацию о деятельности структурного подразделения, а также контактные данные должностных лиц структурного подразделения целесообразно разместить в специализированном разделе об инвестиционной деятельности на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления муниципального образования.

#### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Количество инвестиционных проектов, реализованных на территории муниципального образования в отчетном периоде (согласно данным, занесенным в специализированную систему «АИС Прогноз/Регион»), единиц.

Количество инвестиционных проектов на территории муниципального образования, к реализации которых приступили в отчетном периоде (согласно данным, занесенным в специализированную систему «АИС Прогноз/Регион»), единиц.

Число проведенных мероприятий по продвижению инвестиционных возможностей и проектов муниципального образования в Мурманской области и Российской Федерации (через конференции, выставки, форумы), единиц.

Число заключенных соглашений с инвестиционными венчурными фондами, банками, инвестиционными агентствами, специализированными финансовыми организациями, российскими и международными институтами развития, АО «Корпорация развития Мурманской области», единиц.

Объем привлеченных инвестиций в рамках реализации соглашений с инвестиционными венчурными фондами, банками, инвестиционными агентствами, специализированными финансовыми организациями, российскими и международными институтами развития, АО «Корпорация развития Мурманской области», тыс. рублей.

#### **4. Наличие инвестиционной стратегии развития муниципального образования**

Инвестиционная стратегия муниципального образования – нормативный правовой документ об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, определяющий цели инвестиционной политики, основные направления и приоритеты в привлечении инвестиций на долгосрочную перспективу.

В муниципальном образовании должен быть разработан, утвержден и принят к исполнению нормативный правовой документ об инвестиционной

деятельности на территории муниципального образования (далее – Инвестиционная стратегия).

Инвестиционная стратегия может быть представлена как в виде отдельного документа, так и в виде раздела по инвестиционному развитию в рамках Стратегии социально-экономического развития муниципального образования или Комплексного инвестиционного плана развития муниципального образования.

Целесообразно, чтобы Инвестиционная стратегия соответствовала Инвестиционной стратегии Мурманской области и содержала:

1. Исходные посылки формирования политики привлечения инвестиций на территории муниципального образования, включая:

– оценку доступных ресурсов развития экономики муниципального образования (кадровые, инфраструктурные, производственные, информационные, рекреационные и другие);

– видение текущих конкурентных преимуществ и слабых сторон муниципального образования (относительно других муниципальных образований) с точки зрения инвестиционной привлекательности;

– оценку потенциальных точек роста экономики муниципального образования, в том числе выявление приоритетных направлений инвестиционной деятельности на территории муниципального образования.

2. Видение результата, который будет достигнут при реализации политики привлечения инвестиций на территории муниципального образования.

3. Описание взаимосвязанных по целям, задачам, срокам осуществления и ресурсам мероприятий, обеспечивающих рост инвестиций в экономику муниципального образования, а также направленных на продвижение муниципального образования и маркетинга территории.

Рекомендуется установить ключевые показатели эффективности реализации Инвестиционной стратегии, определить перечень мероприятий, создающих благоприятные условия привлечения инвестиций, и ответственных за их реализацию, а также разработать программу финансирования таких мероприятий.

Рекомендации к процессам разработки, утверждения и изменения Инвестиционной стратегии.

Целесообразно обеспечение публичности при разработке и внесении изменений в Инвестиционную стратегию. К публичному обсуждению документа и изменений к нему привлекаются эксперты, предприниматели, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования, и инвесторы. Целесообразно вести открытое публичное обсуждение разрабатываемого документа (изменений к документу) в СМИ и на интернет-ресурсе об инвестиционной деятельности в муниципальном образовании.

К разработке проекта документа (изменений в документ) рекомендуется привлекать специализированные организации, уже имеющие успешный опыт

выполнения подобных проектов в Мурманской области и Российской Федерации.

Проект Инвестиционной стратегии и отчеты о ходе ее реализации целесообразно рассматривать и одобрять на заседаниях совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе (главе администрации) муниципального образования.

Рекомендации к реализации Инвестиционной стратегии.

В рамках Инвестиционной стратегии целесообразно закрепить:

1. Структуру и периодичность подготовки отчетности о реализации мер, значениях целевых показателей и их соответствии плановым значениям.
2. График периодов обязательного пересмотра Инвестиционной стратегии.
3. Личную ответственность руководителей за реализацию конкретных мер и достижение целевых значений плановых показателей.
4. Учет достижения плановых показателей при оценке деятельности руководителей органов местного самоуправления (показатели должны быть измеримыми).
5. Регулярную публикацию отчетов по результатам достижения плановых значений целевых показателей и реализации ключевых мер.

Рекомендуется также подготовить презентационный материал, в котором в понятной и доступной форме изложить основные положения инвестиционной стратегии для предпринимателей.

Утвержденную Инвестиционную стратегию вместе с презентационным материалом целесообразно опубликовать в специализированном разделе об инвестиционной деятельности на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления муниципального образования.

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников (прогноз социально-экономического развития муниципального образования), тыс. рублей.

Среднесписочная численность работников организаций, тыс. человек.

Комплексный инвестиционный план (стратегия развития) муниципального образования согласован(а) Министерством экономического развития Мурманской области (разработан(а) с участием специалистов Министерства экономического развития Мурманской области), да/нет.

Доля достигнутых показателей в общем числе показателей эффективности реализации Инвестиционной стратегии, установленных на отчетный год, %.

### **5. Наличие единого регламента сопровождения инвестиционных проектов в муниципальном образовании Мурманской области**



В муниципальном образовании рекомендуется разработать Регламент сопровождения инвестиционных проектов, в рамках которого предоставляется полный спектр инструментов поддержки на всех стадиях развития бизнеса по принципу «одного окна», включая участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных программах развития предпринимательства, содействие в привлечении средств инвестиционных и венчурных фондов, бизнес-ангелов, институтов развития, частных инвесторов, кредитно-финансовых учреждений и иных структур.

Это позволит снизить временные и финансовые издержки инвесторов на реализацию инвестиционных проектов за счет исключения необходимости обращаться в различные органы местного самоуправления и организации.

В регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» рекомендуется включать следующие положения:

1. Алгоритм работ по сопровождению инвестиционного проекта с детализацией инвестиционного процесса, указанием конкретного результата каждой операции, ответственных исполнителей, сроков выполнения, обязательства предоставления информации о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инициатор проекта, порядок взаимодействия организаций по рассмотрению проектов, претендующих на поддержку, порядок рассмотрения инвестиционного проекта на заседании совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе (главе администрации) муниципального образования.

2. Описание круга участников инвестиционного процесса.

3. Описание ключевых понятий: инвестиционный проект, инвестиционный процесс и т.п.

4. Описание ключевых инструментов: инвестиционное соглашение, паспорт инвестиционной площадки, инвестиционного проекта и прочее.

5. Описание услуг муниципального образования, предоставляемых инвесторам в рамках сопровождения проектов в режиме «одного окна».

В рамках данного регламента рекомендуется предусмотреть также возможность оказания содействия при оформлении земельного участка, при получении разрешительной документации, при решении вопросов по технологическим подключениям.

Ведение инвестиционных проектов осуществляется по единым процедурам и предусматривает наличие общей базы данных проектов, регистрации информации обо всех этапах взаимодействия с инициаторами проектов, возможность проведения анализа финансовых показателей, результатов взаимодействия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности с муниципальными и государственными органами.

**Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Объем инвестиций, направленный на реализацию инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна» в соответствии с утвержденным регламентом сопровождения инвестиционных проектов в муниципальном образовании, тыс. рублей.

Соотношение объема инвестиций в реализацию инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна» в соответствии с утвержденным регламентом сопровождения инвестиционных проектов в муниципальном образовании, и объема инвестиций в основной капитал за счет всех источников, %.

Количество инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна» в соответствии с утвержденным регламентом сопровождения инвестиционных проектов в муниципальном образовании, ед.

## **6. Оказание муниципальных и государственных услуг предпринимателям в режиме «одного окна» на площадке многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)**

В муниципальном образовании целесообразно организовать работу по оказанию муниципальных и государственных услуг в сфере предпринимательской деятельности в режиме «одного окна» федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления на площадке многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на площадке МФЦ:

- государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;
- бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц;
- прием запроса о предоставлении справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;
- предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из

указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа);

- предоставление сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц;

- предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну);

- предоставление сведений, содержащихся в государственном адресном реестре;

- прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг, указанных в перечне, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»;

- государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- государственный кадастровый учет недвижимого имущества, а также предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости;

- предоставление водных объектов или частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Мурманской области;

- подача ежегодной лесной декларации;

- информирование о положении на рынке труда в Мурманской области;

- содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

- подготовка и выдача разрешений на строительство;

- подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

- предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

- предоставление информации об объектах, внесенных в реестр муниципального имущества;

- перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

- предоставление земельных участков, находящихся в государственной (муниципальной) собственности, в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, в собственность;

- предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов / на

торгах;

- выдача градостроительного плана земельного участка;
- выдача решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса;
- выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений.

Также на базе МФЦ в муниципальном образовании возможно оказание информационной услуги о существующих формах и условиях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Доля муниципальных услуг в сфере предпринимательской деятельности, переданных МФЦ, от общего количества муниципальных услуг в сфере предпринимательской деятельности, предоставляемых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в муниципальном образовании, %.

Доля муниципальных услуг в сфере предпринимательской деятельности, оказанных МФЦ, от общего количества муниципальных услуг в сфере предпринимательской деятельности, предоставленных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в муниципальном образовании, %.

На базе МФЦ оказывается информационная услуга о существующих формах и условиях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования, да/нет.

## **7. Формирование и ежегодное обновление Плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры на территории муниципального образования Мурманской области**

В муниципальном образовании рекомендуется ежегодное формирование Плана создания инвестиционных объектов и необходимой транспортной, энергетической, социальной, инженерной, коммунальной и телекоммуникационной инфраструктуры муниципального образования (далее – План).

План содержит перечень ключевых объектов всех видов инфраструктуры, строительство и реконструкция которых запланированы в различных программах и планах органов местного самоуправления и крупных хозяйствующих субъектов. Такой план, опубликованный в наглядной графической форме, позволяет хозяйствующим субъектам управлять рисками своих инвестиционных решений, а также принимать обоснованные решения об участии в реализации таких инфраструктурных проектов.

В данный план рекомендуется включать следующую базовую информацию:

- информацию обо всех ключевых объектах инфраструктуры,

строительство и реконструкция которых зафиксированы в действующих программах (федерального, регионального и местного уровней), в том числе на условиях муниципально-частного партнерства и государственно-частного партнерства;

- информацию об источниках и размерах финансирования, планируемых сроках сдачи и фактическом состоянии (этап подготовки или исполнения) в отношении каждого объекта;

- планируемые к строительству (реконструкции) инвестиционные объекты с указанием требуемых мощностей потребления энергетических ресурсов.

Дополнительно рекомендуется составить систематизированный публичный перечень муниципальных земельных участков и объектов недвижимости, с указанием:

- их местоположения (на карте муниципального образования);
- основных характеристик (площадь, разрешенное использование, зарегистрированные права и т.п.);
- наличие обременений прав и ограничений по использованию;
- условий их предоставления инвесторам;
- наличия инженерных сетей и объектов инфраструктуры.

Данная информация также может включаться (являться приложением) в План.

План целесообразно публиковать в открытых источниках в наглядной форме, на интернет-ресурсе об инвестиционной деятельности в муниципальном образовании, а также на интерактивной инвестиционной карте-схеме Мурманской области (<http://invest.gov-murman.ru/>).

План является источником информации для формирования и ежегодного обновления Плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в Мурманской области.

#### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Количество реализованных проектов, созданных инвестиционных площадок из запланированных в Плане создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, единиц.

Степень исполнения Плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры (доля реализованных проектов, созданных площадок, освоенных денежных средств), %.

Доля объектов необходимой для инвесторов инфраструктуры (созданных и запланированных), отраженных на Инвестиционной карте Мурманской области, от общего числа объектов необходимой для инвесторов инфраструктуры, включенных в План создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры (созданных и запланированных) в отчетном периоде, %.

## **8. Наличие специализированного интернет-ресурса муниципального образования об инвестиционной деятельности, обеспечивающего канал прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования**

Сеть Интернет - основной инструмент обеспечения прямой и обратной связи между властью, бизнесом, инвесторами и жителями муниципального образования, вовлечения всех заинтересованных лиц в реализацию политики по привлечению инвестиций. Интернет-ресурс обеспечивает наглядное представление инвестиционных возможностей муниципального образования, основных направлений привлечения инвестиций в экономику муниципального образования и инфраструктуры, а также сбор и оперативное рассмотрение жалоб, обращений инвесторов.

1. Канал прямой связи – тип связи между руководством администрации муниципального образования и инвесторами, обеспечивающий оперативное взаимодействие при решении возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов.

1.1. Канал прямой связи отвечает следующим требованиям:

– равный доступ субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к разрешению вопросов муниципальными служащими соответствующего уровня;

– контроль результатов и сроков рассмотрения обозначенных хозяйствующими субъектами вопросов и проблем.

1.2. Каналами прямой связи, в частности, могут служить:

– доступные для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности мобильные телефоны руководителей исполнительных органов муниципального образования;

– официальные блоги руководителей исполнительных органов муниципального образования в общераспространенных социальных сетях;

– «горячая линия», работающая через интернет-сайт.

2. В муниципальном образовании рекомендуется создать и поддерживать в актуальном состоянии специализированный раздел об инвестиционной деятельности на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления муниципального образования Мурманской области. Ссылка на раздел должна размещаться на главной странице официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования для удобства поиска всех заинтересованных лиц.

2.1. На интернет-ресурсе в наглядной форме рекомендуется размещать следующую базовую информацию:

– документы, характеризующие муниципальное образование (инвестиционный паспорт муниципального образования), определяющие условия взаимодействия с инвестором (инвестиционное послание главы муниципального образования), а также программные документы и документы стратегического планирования;

– порядок взаимодействия инвесторов с должностными лицами

органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;

- описание мер поддержки инвесторов и порядок обращения для их получения;

- информацию о планах и результатах заседаний Совета по улучшению инвестиционного климата и протоколы его заседаний;

- отчеты и планы деятельности органов местного самоуправления по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;

- информацию о планируемых и реализуемых на территории соответствующего муниципального образования инвестиционных проектах, в том числе включенных в план создания объектов необходимой транспортной, энергетической, социальной и другой инфраструктуры муниципального образования;

- информацию о канале (каналах) прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования;

- информацию о доходах и расходах бюджета муниципального образования;

- информацию, содержащуюся в документах территориального планирования (статьи 20 и 24 ГРК РФ), правилах землепользования и застройки территории (статьи 31 и 32 ГРК РФ), документации по планировке территории (статья 45 ГРК РФ) в наглядной, понятной для инвестора форме.

Кроме того, органам местного самоуправления муниципальных образований целесообразно рассмотреть возможность размещения на интернет-ресурсе специализированных электронных сервисов для предпринимателей. К таким сервисам могут относиться:

- «Налоговый калькулятор для инвестора», позволяющий рассчитать объем налоговых платежей;

- сервис, позволяющий предпринимателям в режиме онлайн рассчитать временные и материальные издержки на получение муниципальных услуг (включая услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями), необходимых для реализации инвестиционного проекта.

2.2. Рекомендуется предусмотреть англоязычную версию специализированного раздела об инвестиционной деятельности на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления муниципального образования Мурманской области.

2.3. На интернет-ресурсе рекомендуется размещать ссылки на сайт Министерства развития промышленности и предпринимательства Мурманской области (<http://mrpp.gov-murman.ru/>), Инвестиционный портал Мурманской области (<http://invest.gov-murman.ru/>), официальный сайт Уполномоченного по защите прав предпринимателей при Губернаторе Мурманской области (<http://www.omb51.ru/>).

2.4. Ссылка на канал прямой связи инвесторов и руководства региона (<http://invest.gov-murman.ru/questions/feedback/>) размещается на главной странице органов местного самоуправления муниципального образования.

В целях популяризации интернет-ресурса рекомендуется размещение ссылок на него в официальных публикациях муниципального образования, местных печатных СМИ, на баннерах с символикой муниципального образования.

2.5. Целесообразно рассмотреть вопрос формирования единой информационной системы по вопросам реализации настоящего стандарта на территории муниципальных образований Мурманской области на Инвестиционном портале Мурманской области.

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Число посетителей специализированного интернет-ресурса в месяц/год, единиц.

Соотношение числа посетителей специализированного интернет-ресурса от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства, действующих в муниципальном образовании, в месяц/год, %.

Доля размещенных на специализированном интернет-ресурсе материалов, предусмотренных разделом 8 настоящего стандарта, %.

Доля вопросов и предложений инвесторов, поступивших посредством каналов прямой связи, от общего числа вопросов и предложений инвесторов, поступивших в адрес органов местного самоуправления муниципального образования, %.

## **9. Наличие инвестиционного паспорта муниципального образования Мурманской области**

Инвестиционный паспорт муниципального образования представляет собой комплексный информационный бюллетень, содержащий данные об инвестиционном климате на территории муниципального образования. Инвестиционный паспорт демонстрирует инвестору основные возможности территории, ее привлекательность, а также будущие перспективы ее развития с учетом реализации органами власти различных мероприятий по улучшению инвестиционного климата. Структура и содержание инвестиционного паспорта территории формируются с учетом необходимости обеспечения тесного контакта между потенциальными инвесторами и органами местного самоуправления.

При разработке Инвестиционного паспорта рекомендуется исходить из следующих принципов:

- Инвестиционный паспорт должен быть ориентирован на конкретную аудиторию – потенциальных инвесторов;
- информация должна излагаться ясным, доступным языком (следует по возможности избегать узкоспециальной или сугубо научной лексики, а в тех случаях, когда подобные термины необходимы, их значение целесообразно



пояснять).

Рекомендуемая структура инвестиционного паспорта:

1. Общая информация о муниципальном образовании.
2. Параметры социально-экономического развития муниципального образования.
3. Перечень объектов инфраструктуры, предлагаемых для осуществления инвестиционной деятельности, располагающихся на территории муниципального образования.
4. Перечень и описание свободных земельных участков для осуществления инвестиционной деятельности.
5. Ключевые реализуемые инвестиционные проекты (реестр реализуемых инвестиционных проектов) с описанием конкретных результатов (историй успеха) реализации.
6. Контактная информация органов власти и местного самоуправления, а также организаций, участвующих в инвестиционном процессе.

Электронная версия инвестиционного паспорта подлежит опубликованию на специализированном интернет-ресурсе об инвестиционной деятельности муниципального образования.

Информацию, содержащуюся в Инвестиционном паспорте, целесообразно поддерживать в актуальном состоянии, для чего рекомендуется предусмотреть обновление Инвестиционного паспорта и определить ответственное за это должностное лицо.

#### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Доля предпринимателей, пользующихся в своей деятельности информацией, содержащейся в Инвестиционном паспорте муниципального образования, от общего числа опрошенных предпринимателей, % (опрос может проводиться на специализированном интернет-ресурсе, на котором размещен Инвестиционный паспорт).

Инвестиционный паспорт муниципального образования согласован Министерством экономического развития Мурманской области, да/нет.

#### **10. Формирование системы информационной и консультационной поддержки и популяризация предпринимательской деятельности, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг**

Развитие предпринимательской деятельности и повышение предпринимательской активности населения во многом зависят от информированности граждан о возможностях и способах организации собственного дела, существующих правилах ведения бизнеса и возможности получения различных форм поддержки со стороны органов местного

самоуправления, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и институтов развития.

В то же время на муниципальном уровне сохраняются проблемы низкой информированности населения и предпринимателей об условиях ведения предпринимательской деятельности, о возможностях получения финансовой или иной поддержки и др. Исследования показывают, что значительная доля населения и предпринимателей не знает о реализуемых программах поддержки предпринимательской деятельности и инструментах поддержки, которая оказывается бизнесу органами государственной власти и органами местного самоуправления. Кроме того, при получении муниципальных услуг субъекты предпринимательской деятельности зачастую сталкиваются с недостаточным количеством информации об услугах и трудностями в ее поиске в общедоступных источниках.

Органам местного самоуправления рекомендуется сформировать систему информационной и консультационной поддержки предпринимателей, а также реализовывать мероприятия, направленные на популяризацию предпринимательской деятельности. Для получения эффекта, выраженного в развитии предпринимательства на муниципальном уровне, такая работа должна вестись систематически и включать комплексные мероприятия.

Комплекс мероприятий может включать проведение обучающих мероприятий, конференций, форумов, круглых столов по вопросам предпринимательской деятельности. Кроме того, рекомендуется создание (развитие уже созданных) муниципальных центров поддержки предпринимательства, выполняющих следующие функции:

- сбор и распространение информации о кредитных и микрофинансовых организациях региона и условиях предоставления заемного финансирования субъектам малого и среднего предпринимательства;
- информирование предпринимателей по вопросам предоставления финансовой и имущественной поддержки регионального и муниципального уровней, а также прохождения процедур в рамках получения государственных и муниципальных услуг;
- консультирование и оказание помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в вопросах подготовки документов для получения заемного финансирования, иной государственной и муниципальной финансовой поддержки, для прохождения процедур в рамках получения государственных и муниципальных услуг.

Такие центры могут создаваться, в частности, на базе multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Кроме того, рекомендуется размещение и ежеквартальная актуализация на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования, в специализированной вкладке, посвященной инвестиционной деятельности в муниципальном образовании, информации:

- о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на муниципальном и региональном уровнях;
- о проводимых мероприятиях (в том числе обучающих);
- об изменениях нормативных правовых актов в области поддержки и ведения предпринимательской деятельности;
- о кредитных и микрофинансовых организациях региона, условиях предоставления заемного финансирования субъектам малого и среднего предпринимательства;
- о требованиях при прохождении процедур в рамках получения государственных и муниципальных услуг.

Также рекомендуется периодическое освещение деятельности органов местного самоуправления в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в местных СМИ.

Дополнительно муниципальным образованиям, обладающим необходимым объемом финансирования в рамках поддержки малого и среднего предпринимательства, рекомендуется:

- издание пособий, справочников по возможностям и порядку получения муниципальной поддержки, иным вопросам предпринимательской деятельности (в частности, наборов инструкций, описывающих последовательность действий заявителя при прохождении процедур в рамках получения государственных и муниципальных услуг) для их распространения на специальных мероприятиях с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;
- организация на базе специализированных интернет-ресурсов, посвященных инвестиционной деятельности (либо на специально создаваемых ресурсах), бесплатных обучающих онлайн-курсов для предпринимателей.

Для муниципальных образований, не обладающих необходимым объемом финансирования, рекомендуется заключить соглашение о взаимодействии с Центрами развития бизнеса, создаваемыми в рамках инфраструктурного проекта ПАО «Сбербанк России», в том числе по следующим направлениям:

- проведение тренингов и семинаров по вопросам ведения и развития бизнеса;
- проведение общероссийских бизнес-семинаров со спикерами мирового уровня, в том числе дистанционных;
- проведение конференций и иных мероприятий с участием органов государственной власти.

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Доля субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования, принявших участие в обучающих мероприятиях, конференциях, форумах, круглых столах по вопросам развития предпринимательской деятельности, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования, %.

Доля субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования, получивших информационную и консультационную поддержку, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования, %.

## **11. Обеспечение профессиональной подготовки и переподготовки должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и поддержку предпринимательства**

Органам местного самоуправления в целях кадрового обеспечения муниципальной инвестиционной политики рекомендуется реализовать мероприятия по профессиональной подготовке и переподготовке должностных лиц (а также работников специализированных организаций по привлечению инвестиций и поддержке предпринимательства), ответственных за привлечение инвестиций и поддержку предпринимательства.

Для обеспечения должного уровня квалификации должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и поддержку предпринимательства, целесообразно разработать систему квалификационных требований к лицам, замещающим соответствующие должности в органах местного самоуправления и (или) в специализированных организациях поддержки инвестиционной деятельности.

Квалификационные требования могут предусматривать требования к должностным лицам по следующим направлениям:

- знание нормативно-правовой базы по вопросам регулирования предпринимательской и инвестиционной деятельности, документов стратегического развития муниципального образования, основных форм и инструментов поддержки инвестиционных и предпринимательских проектов, планов развития муниципального образования, в том числе по созданию объектов инфраструктуры поддержки инвестиционной и предпринимательской деятельности;

- наличие навыков по оценке инвестиционных и предпринимательских проектов, бизнес-планов, анализу финансовой отчетности организаций, обоснованию инвестиционных и финансовых решений;

- наличие опыта реализации и (или) сопровождения реализации инвестиционных и (или) предпринимательских проектов, ведения делового общения (публичные выступления, переговоры, деловая переписка, электронные коммуникации).

Квалификационные требования к должностным лицам, а также показатели эффективности их деятельности целесообразно закреплять в трудовых контрактах и должностных инструкциях.

В целях обеспечения соответствия должностных лиц установленным квалификационным требованиям целесообразно разработать механизмы

подготовки и переподготовки должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и поддержку предпринимательства.

Такая система обучения может предусматривать подготовку должностных лиц посредством:

- самообразования (самостоятельное участие должностных лиц в работе семинаров, конференций, иных тематических мероприятиях, изучение специализированной литературы);
- проведения мероприятий по обмену опытом (стажировка должностных лиц в передовых муниципальных образованиях, в том числе в муниципальных образованиях других регионов);
- реализации образовательных мероприятий (направление должностных лиц на прохождение образовательных программ, специализированных курсов, участие в семинарах, тренингах).

Система обучения по возможности должна соответствовать следующим требованиям:

- опережающий характер по отношению к изменениям инвестиционных стратегий и тактических приемов привлечения инвестиций;
- ориентация не только на обновление профессиональных знаний и навыков, но и на социальное развитие, активизацию творческого потенциала должностных лиц;
- использование методов «обучения действием» (action learning);
- инновационный характер, направленный на поиск решения задач, стоящих перед органами местного самоуправления.

Возможно проведение мероприятий (проекта) по формированию кадрового резерва муниципального образования, основанного на конкурсном отборе лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в сфере привлечения инвестиций и (или) поддержки предпринимательства.

Реализацию проекта рекомендуется проводить максимально публично, с широким освещением в средствах массовой информации, с равным доступом населения к участию в проекте.

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Доля должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и (или) поддержку предпринимательства, прошедших аттестацию на соответствие квалификационным требованиям к должностям, связанным с привлечением инвестиций и (или) поддержкой предпринимательства за последние 3 года, в общей численности должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и (или) поддержку предпринимательства, %.

Доля работников действующих на территории муниципального образования специализированных организаций по привлечению инвестиций и поддержке предпринимательства, прошедших аттестацию на соответствие квалификационным требованиям к должностям, связанным с привлечением

инвестиций и (или) поддержкой предпринимательства, в общей численности работников таких организаций, %.

Доля должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и (или) поддержку предпринимательства, прошедших обучение и повышение квалификации по вопросам привлечения инвестиций и (или) поддержки предпринимательства, в общей численности должностных лиц, ответственных за привлечение инвестиций и (или) поддержку предпринимательства, %.

Доля работников действующих на территории муниципального образования специализированных организаций по привлечению инвестиций и поддержке предпринимательства, прошедших обучение и повышение квалификации по вопросам привлечения инвестиций и (или) поддержки предпринимательства, в общей численности работников таких организаций, %.

## **12. Формирование системы управления земельно-имущественным комплексом, соответствующей инвестиционным приоритетам муниципального образования**

Органам местного самоуправления муниципального образования рекомендуется сформировать систему управления земельно-имущественным комплексом, соответствующую инвестиционным приоритетам муниципального образования.

Система должна быть ориентирована на улучшение инвестиционного климата и эффективное управление землей и недвижимостью муниципалитета и обеспечивать выполнение следующих функций:

- стратегическое развитие территории (разработка и принятие документов территориального планирования, стратегических мастер-планов, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории). Например, при подготовке проектов изменений в генеральный план муниципального образования целесообразно учитывать инвестиционные приоритеты развития муниципального образования, планируемые инвестиционные проекты, мнение инвесторов и хозяйствующих субъектов;

- реализация принятых документов и планов по развитию и использованию территории, в частности, по строительству инженерно-инфраструктурных и иных объектов за счет местного бюджета;

- оперативное управление текущей деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений и регулирования градостроительной деятельности, в том числе по предоставлению муниципальных услуг.

Реализация перечисленных функций может осуществляться одним или несколькими структурными подразделениями, при этом руководство рекомендуется поручить руководителю муниципального образования или одному из заместителей руководителя муниципального образования.

При организации системы управления земельно-имущественным комплексом целесообразно реализовать следующие принципы:

1. Постоянный (на всех этапах принятия решений) учет интересов действующего бизнеса, инвесторов и населения при разработке и исполнении стратегических документов и планов развития, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории посредством:

- проведения публичных слушаний и обсуждений;
- раскрытия информации о текущем и планируемом землепользовании, о свободных земельных участках и объектах капитального строительства, вовлекаемых в оборот.

2. Оперативное решение всех вопросов инвестора на всем протяжении инвестиционно-строительного проекта с получением земельных участков для строительства, получением разрешения на строительство, ведением строительства, подключением объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в режиме «одного окна».

3. Вовлечение в процесс реализации инвестиционно-строительных проектов органов власти и организаций всех уровней (муниципальных, региональных и федеральных), для чего рекомендуется:

- составление на местном уровне исчерпывающего перечня государственных и муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений и строительства с указанием административных регламентов их предоставления, случаев (жизненных ситуаций) получения данных услуг, ответственных органов и организаций, сведений об ответственных лицах и лицах, их замещающих (включая фотографии, контактные данные), сроках оказания и стоимости. Данный документ должен быть разработан **в простой, доступной и понятной для инвестора и иных заинтересованных лиц форме**. При подготовке документа могут быть использованы графические схемы и технологии описания бизнес-процессов;

- подписание и реализация соглашения о взаимодействии территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления при сопровождении инвестиционных проектов (единые регламенты предоставления комплексных услуг инвестору).

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Доля земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных для реализации инвестиционных проектов за отчетный период, в общем количестве свободных земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена в течение года, %.

### **13. Проведение мероприятий по сокращению сроков и финансовых затрат на прохождение разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов на**

## **территории муниципальных образований**

Целый ряд административных разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства относятся к полномочиям органов местного самоуправления. Длительные сроки прохождения таких процедур могут являться существенным барьером при запуске и реализации инвестиционного проекта.

На муниципальном уровне есть возможность установления и соблюдения сокращенных сроков прохождения разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов, что позволяет сократить финансовые, трудовые и временные издержки инвесторов.

Кроме того, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» с заявлением о государственной регистрации договора аренды недвижимого имущества может обратиться одна из сторон договора аренды недвижимого имущества. В соответствии с пунктом 22 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество, договоров об отчуждении недвижимого имущества устанавливается государственная пошлина в размерах 2000 руб. для физических лиц и 22 000 руб. для организаций. При этом выступающие в качестве арендаторов субъекты предпринимательской деятельности должны обращаться лично для подачи и получения документов.

В целях контроля за осуществлением государственной регистрации, а также в помощь инвесторам администрация муниципального образования может самостоятельно направлять документы на регистрацию. При этом экономятся время и средства инвестора, поскольку в соответствии с п. 4 ст. 333.35 НК РФ органы местного самоуправления при их обращении за совершением юридически значимых действий освобождаются от уплаты государственной пошлины.

Органам местного самоуправления рекомендуется провести мероприятия по сокращению сроков и финансовых затрат на прохождение разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов на территории муниципальных образований.

Для внедрения рассматриваемой практики на муниципальном уровне целесообразно выполнение следующих действий.

Рекомендуется провести анализ существующих схем взаимодействия участников при прохождении административных процедур.

Исходя из полученных результатов данной работы, муниципальное образование организует работу по оптимизации административных процедур в сфере земельных отношений и строительства.

Для этого рекомендуется:



- создать рабочую группу по оптимизации административных процедур;
- разработать план работ по оптимизации административных процедур;
- разработать систему мер по оптимизации прохождения административных процедур.

В рамках оптимизации административных процедур муниципальным образованиям рекомендуется:

- установление и соблюдение сокращенных по сравнению с административными регламентами контрольных сроков прохождения разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства для юридических лиц, реализующих инвестиционные проекты на территории муниципального образования;
- сокращение перечней предоставляемых документов по сравнению с действующими перечнями, установленными административными регламентами, в том числе за счет внедрения межведомственного взаимодействия по обмену документами.

Заявление о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, рекомендуется также подавать в территориальное управление Росреестра органами местного самоуправления самостоятельно (на основании статьи 26 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»), что приведет к снижению издержек инвесторов.

Изменения, сделанные в целях внедрения практики в муниципальном образовании, требуют также внесения изменений в документы, определяющие порядок предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования.

Кроме того, муниципальным образованиям рекомендуется провести переговоры с территориальными управлениями Росреестра о возможности заключения соглашения о сокращении сроков выполнения действий по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним по заявлениям органа местного самоуправления в отношении договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, а также о сокращении сроков выдачи документов для организаций, осуществляющих инвестиционные проекты в муниципальном образовании.

### **Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики**

Среднее время прохождения разрешительных процедур в сфере земельных отношений при реализации инвестиционных проектов, дней.

Среднее время прохождения разрешительных процедур в сфере строительства при реализации инвестиционных проектов, дней.

Доля заявлений о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена (договоров, требующих регистрации), поданных в территориальное управление Росреестра органом местного самоуправления самостоятельно, в общем объеме заявлений о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении договоров аренды имущества, %.

#### **14. Формирование обоснованных эффективных ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки для категорий плательщиков, реализующих приоритетные для муниципального образования проекты**

Органам местного самоуправления для повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования и привлечения инвесторов для реализации новых инвестиционных проектов рекомендуется сформировать такие ставки земельного налога и арендной платы за земельные участки и систему льгот, которые бы способствовали облегчению реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

Для этого в муниципальных образованиях целесообразно создать рабочую группу с включением в ее состав представителей предпринимательского сообщества для разработки предложений по изменению ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки для категорий плательщиков, реализующих приоритетные для муниципального образования проекты.

Для разработки предложений по изменению ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки рабочей группе необходимо:

1) провести анализ действующих размеров арендной платы за земельные участки и размеров арендной платы, а также получения экономического и финансового эффекта от применения корректирующих коэффициентов;

2) провести анализ влияния действующих размеров арендной платы за землю на территории муниципального образования (в части установления коэффициентов) с учетом изменения кадастровой стоимости земельных участков на инвестиционную и предпринимательскую активность;

3) определить перечень приоритетных категорий плательщиков земельного налога и арендной платы за земельные участки на территории муниципального образования, для которых целесообразно изменение ставок, и (или) перечень приоритетных направлений, в сфере которых предполагается реализация проектов такими плательщиками.

При наличии финансовых возможностей при проведении анализа рекомендуется проводить опросы предпринимателей с целью выработки наиболее эффективных ставок.

По итогам проведенного анализа рабочей группой разрабатываются предложения о внесении изменений в нормативные правовые акты муниципального образования в целях формирования эффективных ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки. Изменения вносятся в нормативные правовые акты муниципального образования.

Рекомендуется также проводить постоянный мониторинг влияния действующих размеров арендной платы за землю на территории муниципального образования. Данный мониторинг может являться основой для принятия решения об изменении коэффициентов в интересах развития субъектов малого и среднего предпринимательства и реализации инвестиционных проектов в муниципальном образовании.

**Предложения по ключевым показателям эффективности внедрения практики:**

Объем инвестиций, привлеченных на реализацию инвестиционных проектов, в отношении которых принято решение о предоставлении льготных ставок земельного налога и (или) арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, для категорий плательщиков, реализующих приоритетные для муниципального образования проекты, тыс. рублей.

Количество рабочих мест, созданных в рамках инвестиционных проектов, в отношении которых принято решение о предоставлении льготных ставок земельного налога и (или) арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, для категорий плательщиков, реализующих приоритетные для муниципального образования проекты, единиц.

Бюджетная эффективность предоставления льготных ставок земельного налога и арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, для категорий плательщиков, реализующих приоритетные для муниципального образования проекты (соотношение налоговых поступлений от предприятий, расположенных на земельных участках, для которых установлены льготные ставки, и выпадающих доходов местного бюджета от установления льготных ставок).

---