



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
Администрация муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2015

№ 133

Мончегорск

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом РСФСР от 26.06.1991 № 1488-1 «Об инвестиционной деятельности в РСФСР», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», постановлением Правительства Мурманской области от 17.12.2013 № 738-ПП/19 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории Мурманской области, по принципу «одного окна», распоряжением Правительства Мурманской области от 15.08.2014 № 200-РП «О Стандарте деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Мурманской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования», Уставом города Мончегорска, в целях улучшения инвестиционного климата на территории города Мончегорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его размещения (опубликования) на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мончегорский рабочий».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города

А.И. Мурашкин

Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна»

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска, по принципу «одного окна» (далее – Регламент) устанавливает механизм оказания администрацией города Мончегорска информационного, консультационного и организационного содействия инвесторам, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории города Мончегорска.

1.2. Целью сопровождения инвестиционных проектов является повышение эффективности взаимодействия инвесторов с администрацией города Мончегорска, создание благоприятного инвестиционного климата, сокращение сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в структурных подразделениях и функциональных органах администрации города Мончегорска, снижение административных барьеров при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории города Мончегорска.

1.3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестор – это субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и города Мончегорска, и обеспечивающий их целевое использование;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, осуществляемых администрацией города Мончегорска, направленных на реализацию инвестиционного проекта.

1.4. Структурным подразделением администрации города Мончегорска, осуществляющим сопровождение инвестиционных проектов, является отдел экономики и муниципального заказа администрации города Мончегорска (далее – уполномоченный орган).

1.5. Сопровождение инвестиционных проектов основывается на принципах:

- объективности и экономической обоснованности принимаемых решений;
- открытости и доступности для всех инвесторов информации, необходимой для осуществления инвестиционной деятельности за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в отношении государственной, служебной или коммерческой тайны;

- равноправия инвесторов;
- обязательности исполнения принятых решений, неизменности прав инвесторов;
- сбалансированности общественных и частных интересов.

2. Функции уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов

2.1. Уполномоченный орган в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции по сопровождению инвестиционных проектов:

- реализация комплекса мер, направленных на оказание информационного, консультационного и организационного содействия инвесторам при проведении подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в структурных подразделениях и функциональных органах администрации города Мончегорска;

- организация взаимодействия инвесторов, структурных подразделений и функциональных органов администрации города Мончегорска, подведомственных предприятий и учреждений по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

- координация действий структурных подразделений и функциональных органов администрации города Мончегорска при планировании и реализации инвестиционных проектов;

- осуществление ежеквартального мониторинга инвестиционных проектов;

- ведение реестра инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории города Мончегорска;

- организация рассмотрения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мончегорска (далее – инвестиционные проекты), на Совете по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата в городе Мончегорске (далее – совет), а также организация по запросу инвестора переговоров, встреч, совещаний, консультаций;

- подготовка соглашений о сотрудничестве при реализации инвестиционных проектов между администрацией города Мончегорска и инвесторами, согласование и организация их подписания;

- содействие в организации презентационных мероприятий инвесторов и реализуемых ими инвестиционных проектов;

- размещение по согласованию с инвестором информации о его инвестиционном проекте в сети «Интернет», средствах массовой информации;

- подготовка заключений на предмет экономической обоснованности и целесообразности реализации инвестиционных проектов на территории города Мончегорска;

- составление, согласование плана-графика реализации инвестиционного проекта и организация его подписания.

2.2. При необходимости, в целях сопровождения инвестиционных проектов уполномоченный орган взаимодействует с другими структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска, органами государственной власти Российской Федерации и Мурманской области, органами

местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации, субъектами инвестиционной деятельности и иными лицами, участвующими в инвестиционной деятельности.

3. Формы сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в формах муниципальной поддержки в виде оказания информационного, консультационного и организационного содействия инвесторам, способствующего:

- сокращению сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в структурных подразделениях и функциональных органах администрации города Мончегорска;

- своевременному получению инвесторами необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- своевременному получению инвестором информации о возможных инструментах поддержки, на которые он может претендовать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Мончегорска.

3.2. Сопровождение инвестиционных проектов также предусматривает, при необходимости:

- составление, контроль исполнения плана-графика реализации инвестиционного проекта (в части выполнения мероприятий, осуществляемых структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска);

- создание рабочих групп по реализации инвестиционного проекта;

- содействие в получении технических условий на присоединение объекта инвестиций к инженерным и транспортным сетям.

4. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

4.1. В целях сопровождения инвестиционного проекта инвестор направляет в администрацию города Мончегорска обращение о намерении реализовать инвестиционный проект на территории города Мончегорска (далее – обращение) с указанием следующих сведений:

- полное наименование организации (для физических лиц – фамилию, имя, отчество),

- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ,

- контактный телефон и (или) адрес электронной почты,

- дата обращения,

- краткого описания инвестиционного проекта с обоснованием целесообразности его реализации, с указанием цели, отраслевой принадлежности,

- необходимости сопровождения инвестиционного проекта.

4.2. Обращение инвестора, поступившее в адрес структурных подразделений или функциональных органов администрации города Мончегорска, подлежит обязательному направлению в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня его поступления.

4.3. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является обращение инвестора, поступившее в адрес уполномоченного органа.

4.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления к нему обращения осуществляет следующие действия:

- рассматривает обращение и назначает куратора по инвестиционному проекту;
- уведомляет инвестора посредством электронных средств связи (телефон, факс, электронная почта, указанные в обращении) о получении его обращения с указанием контактных данных куратора по инвестиционному проекту;
- запрашивает при необходимости информацию о контактном лице со стороны инвестора;
- уточняет необходимость личной встречи с инвестором (его представителем), при необходимости определяет дату личной встречи;
- доводит информацию о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инвестор;
- при необходимости запрашивает у инвестора дополнительную информацию об инвестиционном проекте;
- направляет информацию об инвесторе и инвестиционном проекте в Комитет развития промышленности и предпринимательства Мурманской области.

4.5. Уполномоченный орган в случае необходимости в течение 3 рабочих дней со дня поступления к нему обращения направляет в структурные подразделения и функциональные органы администрации города Мончегорска запрос о подготовке заключений:

- о возможности предоставления инвестору муниципального имущества города Мончегорска, предварительного расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом города Мончегорска и (или) цены продажи муниципального имущества города Мончегорска;
- о вариантах размещения инвестиционного объекта на территории города Мончегорска, содержащего сведения о наличии на территории, предполагаемой для реализации инвестиционного проекта (или прилегающей территории), объектов инженерной, транспортной инфраструктуры, а также карты-схемы предполагаемых для размещения земельных участков;
- об экологических рисках реализации инвестиционного проекта.

4.6. Структурные подразделения и функциональные органы администрации города Мончегорска готовят соответствующие заключения и направляют их в уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса от уполномоченного органа.

4.7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления заключений от структурных подразделений и функциональных органов администрации города Мончегорска подготавливает сводное заключение об экономической обоснованности и целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города Мончегорска (далее – сводное заключение), которое содержит выводы:

- о соответствии целей реализации инвестиционного проекта приоритетным направлениям инвестиционной деятельности на территории города Мончегорска;
- о наличии конкурентных преимуществ инвестиционного проекта;
- о наличии у инвестора собственных или привлеченных средств для реализации проекта;
- об ожидаемом влиянии реализации инвестиционного проекта на уровень доходов и расходов бюджета города Мончегорска;
- о предполагаемых социально-экономических последствиях реализации инвестиционного проекта;
- о потенциальных экологических рисках реализации инвестиционного проекта;
- о наличии возможностей реализации инвестиционного проекта на территории города Мончегорска.

4.8. В случае принятия положительного решения о заключении соглашения о сотрудничестве, уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после подписания сводного заключения обеспечивает подготовку и согласование соглашения о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта между администрацией города Мончегорска и инвестором и организует его подписание.

4.9. Уполномоченный орган направляет инвестору сводное заключение не позднее 5 рабочих дней после дня его подписания.

4.10. Сопровождение инвестиционного проекта может быть приостановлено или прекращено.

4.11. Основаниями для приостановления сопровождения инвестиционного проекта являются:

- предоставление инвестором неполных и (или) неточных сведений об инвестиционном проекте;
- при выявлении несоответствия инвестиционного проекта нормам и требованиям законодательства;
- непредставление инвестором информации о ходе реализации инвестиционного проекта;
- неисполнение инвестором своих обязательств, принятых в рамках соглашения;
- иные основания, предусмотренные соглашением.

4.12. В случае наличия основания для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня возникновения такого основания подготавливает заключение о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, сроки для его устранения, и направляет его инвестору.

4.13. Основаниями для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:

- отказ инвестора от реализации инвестиционного проекта;
- неустранение инвестором основания приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в заключении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта;
- расторжение соглашения по предусмотренным в нем основаниям;

- иные основания, предусмотренные соглашением.

4.14. В случае наличия основания для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, уполномоченный орган подготавливает заключение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, и направляет его инвестору.

5. План-график реализации инвестиционного проекта

5.1. В целях реализации действий структурных подразделений и функциональных органов администрации города Мончегорска и инвестора при реализации инвестиционного проекта может составляться план-график реализации инвестиционного проекта (далее – план-график).

5.2. Необходимость составления плана-графика администрация города Мончегорска и инвестор предусматривают в соглашении.

5.3. План-график должен содержать:

- наименование мероприятий, проводимых структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска и (или) инвестором в целях реализации инвестиционного проекта;

- сроки выполнения мероприятий плана-графика;

- календарный план реализации мероприятий, проводимых структурными подразделениями и функциональными органами администрации города Мончегорска и (или) инвестором в целях реализации инвестиционного проекта;

- данные ответственных за выполнение мероприятий плана-графика исполнителей со стороны администрации города Мончегорска и инвестора.

5.4. План-график составляется уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения, в котором его стороны принимают обязательство по составлению и реализации плана-графика.

5.5. Уполномоченный орган согласовывает план-график с ответственными за выполнение мероприятий плана-графика исполнителями в течение 5 рабочих дней со дня его согласования.

5.6. План-график подписывается инвестором в течение 10 рабочих дней после его согласования всеми ответственными за выполнение мероприятий плана-графика исполнителями.

5.7. Контроль реализации плана-графика со стороны администрации города Мончегорска осуществляет уполномоченный орган.

5.8. В план-график могут вноситься изменения по согласованию подписавших его сторон.

6. Информация для контактов

6.1. Администрация города Мончегорска.

Адрес: 184511, г. Мончегорск, пр. Metallургов, д. 37.

Контактный телефон: (815 36) 724-43, факс (815 36) 723-60.

Адрес электронной почты: pochta@monchegorsk-adm.ru.

Официальный интернет-сайт: <http://monchegorsk.gov-murman.ru/>.

Форма обратной связи на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска, раздел «Контакты/Приемная»: <http://monchegorsk.gov-murman.ru/>.

6.2. Отдел экономики и муниципального заказа администрации города Мончегорска.

Адрес: 184511, г. Мончегорск, пр. Metallургов, д. 37, каб. 208, 209.

Контактные телефоны: (815 36) 721-22, 710-52.

Адрес электронной почты: peu@monchegorsk-adm.ru, invest@monchegorsk-adm.ru.

Время работы: понедельник с 9:00 до 18:00, вторник – пятница с 9:00 до 17:00, обед с 13:00 до 14:00.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, сокращается на один час.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

Официальный интернет-сайт: http://monchegorsk.gov-murman.ru/monch-admin/monch-otd_economics/monch-otd_economics-adresa.html.

Официальный интернет-сайт для инвесторов: <http://monchegorsk.gov-murman.ru/monch-investoram/>.
