

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерского учёта и финансовой
(бухгалтерской) отчетности АО «Мончегорская теплосеть» за 2024 год.

1. Наименование оказываемых услуг – Оказание услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2024 год.

2. Объем оказываемых услуг:

Оказание услуг проводится в 2 (два) проверочных этапа:

- аудит бухгалтерской отчетности, подготовленной за период с 01 января 2024 г. по 30 сентября 2024 г.;
- аудит бухгалтерской отчетности, подготовленной за период с 01 января 2024 г. по 31 декабря 2024 г.

3. Место оказания услуг: 184511, Мурманская область, г. Мончегорск, ул. Строительная, д.15

4. Сроки (периоды) оказания услуг:

Дата начала проверки – не позднее 13 ноября 2024 года

Срок выдачи аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки за 2024 год устанавливается: не позднее 25 марта 2025 года

5. Общая часть

5.1. Настоящее техническое задание на проведение обязательного аудита бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности (далее - аудит) АО «Мончегорская теплосеть» (далее - Общество) определяет состав задач и подзадач, необходимых для выполнения Аудитором в процессе осуществления аудита.

5.2. Целью аудита является выражение мнения Аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности АО «Мончегорская теплосеть» за отчетный (проверяемый) год, предусмотренной Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

5.3. Аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и международными стандартами аудита на территории Российской Федерации, утвержденными Приказом Минфина России от 09.01.2019 № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации».

5.4. При подготовке и планировании аудиторских процедур необходимо исходить из принципа достаточности и уместности проведения конкретных аудиторских процедур в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества.

5.5. Аудитору следует в полном объеме исполнять установленные правила доступа на объекты Общества и иные внутренние правила, заблаговременно извещать руководство Общества о необходимости посещения объектов и своевременно предоставлять информацию, необходимую для организации таких работ.

Задачи и подзадачи аудита Общества представлены в таблице 1.

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
1.	Аудит учредительных документов Общества			а) проверить соответствие устава Общества действующему законодательству; б) проверить наличие договора с руководителем Общества и соответствие содержания договора действующему законодательству;
2.	Аудит внеоборотных активов	2.1	Аудит основных средств (01,02 и др.)	2.1.2. Аудит основных средств Проверить и подтвердить: а) Правильность начисления амортизации; б) правильность определения балансовой стоимости основных средств; в) правильность отражения в учете операций поступления, перемещения и выбытия основных средств;
3.	Аудит производственных запасов (10 и др.)			Проверить и подтвердить: а) правильность определения списания на издержки стоимости израсходованных материально-производственных запасов; б) правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов; в) соответствие используемых Обществом способов оценки по отдельным группам материальных ценностей при их выбытии способом, предусмотренным учетной политикой;
4.	Аудит затрат на производство (20, 26) и др.	4.1	Аудит затрат для целей бухгалтерского учета	Проверка и подтверждение достоверности отчетных данных о фактической себестоимости продукции (работ, услуг)
		4.2	Аудит расходов для целей налогообложения	Проверить и подтвердить: а) правильность исчисления материальных расходов, предусмотренных ст. 254 НК РФ; б) правильность исчисления расходов на оплату труда, предусмотренных ст. 255 НК РФ; в) правильность формирования состава амортизируемого имущества и определения его первоначальной стоимости в соответствии со ст. 256 и ст.257 НК РФ; г) правильность включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп в соответствии со ст.258 НК РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 г. № 1; д) правильность расчета сумм амортизации в соответствии со ст. 259; е) правильность включения в состав затрат аудируемого предприятия расходов в соответствии со ст. 260 НК РФ; з) правильность списания на себестоимость прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией (ст.264 НК РФ); и) правильность списания прочих

			расходов, связанных с производством и (или) реализацией (ст.265 НК РФ); к) правильность определения расходов при реализации товаров и имущества (ст.268 НК РФ);	
		4.3	Аудит расходов будущих периодов	
5.	Аудит денежных средств (50, 51,58и др.)	5.1	Аудит кассовых операций	
		5.2	Аудит операций по расчетным счетам	
		5.3	Аудит операций по специальным счетам	
		5.4	Аудит финансовых вложений	а) изучить состав финансовых вложений по данным первичных документов и учетных регистров; б) оценить систему внутреннего контроля и бухгалтерского учета финансовых вложений; в) проверить правильность отражения в учете операций с финансовыми вложениями; г) подтвердить достоверность начисления, поступления и отражения в учете доходов по операциям с финансовыми вложениями
6.	Аудит расчетов	6.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (60, 62, 76 и др.)	а) проверить и подтвердить правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получению услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; б) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; г) проверить правильность оформления первичных документов по поставке товаров и оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; д) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности;
		6.2	Аудит расчетов по кредитам и займам (66, 67 и др.)	а) Проверить правильность оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций по получению и возврату кредитов банку; б) проверить обоснованность установления и правильность расчета сумм платежей за пользование кредитами банков и их списание за счет соответствующих источников; в) проверить правильность оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета займов, полученных у других организаций и физических лиц.
		6.3	Аудит расчетов с бюджетом (68 и др.)	Проверить: а) правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным, наиболее важным налогам; б) правильность применения налоговых

				ставок; в) правомерность применения льгот при расчете и уплате налогов; г) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности
		6.4	Аудит расчетов по оплате труда и расчетов по социальному страхованию и обеспечению (69, 70, 73 и др.)	
		6.5	Аудит расчетов с подотчетными лицами (71 и др.)	
		6.6	Аудит расчетов с учредителями (75 и др.)	
7.	Аудит капитала	7.1	Аудит уставного капитала (80 и др.)	
		7.2	Аудит резервного капитала (82 и др.)	
		7.3	Аудит добавочного капитала (83 и др.)	
		7.4	Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) (84 и др.)	
		7.5	Аудит целевого финансирования (86 и др.)	
8.	Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли (90,91,96,97, 98, 99 и др.)	8.1		а) установить правильность определения и отражения в учете прибыли (убытков) от продаж товаров, продукции, работ, услуг; б) проанализировать правильность учета внереализационных и прочих доходов и расходов;
9.	Аудит счета 008 «Обеспечение обязательств и платежей полученные»	9.1	Аудит счета 008.1,008.2. «Обеспечение обязательств и платежей полученные»	
10.	Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства			а) проверить состав и содержание форм бухгалтерской отчетности, увязку ее показателей; б) выразить мнение о достоверности показателей отчетности во всех существенных отношениях; в) проверить правильность оценки статей отчетности; г) предложить внести (при необходимости) изменения в отчетность на основе оценки количественного влияния на ее показатели существенных отклонений, выявленных в процессе аудита; д) проверить правильность формирования сводной (консолидированной) отчетности.

6. Требования к результатам закупки

Результаты проведенного аудита представляются Исполнителем в виде:

- Аудиторского заключения с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика на бумажном носителе в количестве не менее трех оригинальных экземпляров и в электронном виде в формате единых электронных файлов.

- Аудитор предоставляет аудиторский отчет на бумажном носителе в одном экземпляре, содержащий информацию о решении каждой из задач и подзадач настоящего технического задания с обоснованными выводами и предложениями по каждой задаче и подзадаче.

7. Заключительные положения.

После предоставления Исполнителем Отчета и Аудиторского заключения Стороны подписывают Акты оказанных услуг.

Наименование (услуг)	Срок начала и окончания оказания услуг
Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности (проверка финансово-хозяйственной деятельности) за 2024 год и предоставление аудиторского отчета и аудиторского заключения по аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год – не позднее 25 марта 2025 года.	с 13 ноября 2024 г. по 25 марта 2025 г.

8.Сроки предоставления заключений и отчетов по аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Мончегорская теплосеть» за 2024 год.

Аудиторское заключение и аудиторский отчет о проведенной аудиторской проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год, подготовленной в соответствии с Международными стандартами аудита и настоящим Техническим заданием, должны быть переданы Заказчику не позднее 25 марта 2025 года.

9. Требования к качеству услуг

Результаты проведения аудиторской проверки в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности федеральным законодательством, международными стандартами аудита и внутренними стандартами аудитора.

10. Оформление результатов аудита

Результаты проведенного аудита предоставляются в форме аудиторского заключения (с приложением к нему бухгалтерской (финансовой) отчетности, в отношении которой выдается заключение), а также отчета аудитора (письменной информации), содержащего мнение аудитора о значительных качественных аспектах учетной практики организации. Аудиторское заключение и отчет аудитора выпускаются на бумажном носителе (в количестве экземпляров, указанных в договоре) и в электронном виде. Форма, содержание и порядок представления аудиторского заключения определяются федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и международными стандартами аудита.