

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

муниципального казенного учреждения
"Управление жилищно-коммунального
хозяйства города Мончегорска"

(должность, ф.и.о. руководителя учреждения, являющегося организатором конкурса)

Нюдовская ул., д. 14, г. Мончегорск,

Мурманская область, 184511

тел. (81536) 740-05, факс (815-36) 720-03

e-mail: uzkh@monchegorsk-adm.ru

(почтовый индекс и адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

"14" марта 2024 года

(дата утверждения)

В.И. Железцов

М.П.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (муниципальное общежитие квартирного типа), расположенным по адресу: Мурманская обл., г. Мончегорск, улица 10-й Гвардейской Дивизии, дом 3

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса | Приложение № 1 |
| 2 | Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе | Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска". Сокращенное наименование - МКУ УЖКХ. Юридический адрес: Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. Нюдовская, д. 14 Почтовый адрес: 184511 Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. Нюдовская, д.14 Телефон (81536) 740-05; факс: (81536) 720-03. ИНН 5107913161 КПП 510701001 ОГРН 1105107000294 ОКПО 64712554 ОКАТО 47415000000 ОКТМО 47524000 ОКОГУ 4210007 ОКФС 14 ОКОПФ 75404 ОКВЭД-68.32.1 Код по Сводному реестру 473Q3645 Телефон (81536) 740-05; факс (81536) 740-05. Банковские реквизиты: л/с 05493Q36450 в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области КС (казначейский счет) 03232643475240004900 КБК 000000000000000000180 ЕКС (Единый казначейский счет) 40102810745370000041 |

| | | |
|---|--|--|
| | | ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Мурманской области г. Мурманск БИК 014705901 |
| 3 | Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров | Приложение № 3 |
| 4 | Перечень обязательных работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290. | Перечень обязательных работ и услуг сформирован из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, и отражен в Приложении № 2 к конкурсной документации. Плата за коммунальный ресурс для содержания общего имущества не входит в перечень обязательных работ и услуг, указанных в минимальном перечне, но во исполнение положений Жилищного кодекса Российской Федерации выставляется управляющей организацией в составе платы за содержание жилого помещения на основании и в соответствии с договорами ресурсоснабжения и отведения сточных вод, заключаемых между управляющей и ресурсоснабжающими организациями. |
| 5 | Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, платы за содержание и ремонт жилого помещения и услуги | Плата за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме, в том числе работу вахтеров, коменданта, завхоза, а также за коммунальный ресурс для содержания общего имущества (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме) вносится ежемесячно, до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором управления |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>многоквартирным домом, на основании платежных документов, представляемых управляющей организацией.</p> |
| 6 | <p>Сохранение порядка предоставления коммунальных услуг по прямым договорам с РСО и РО</p> | <p>Предоставление коммунальных услуг потребителям осуществляют ресурсоснабжающие организации и региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами: ООО "Арктик-Энерго" – поставка электрической энергии; АО "Мончегорскводоканал" – холодное водоснабжение, водоотведение; АО "Мончегорская теплосеть" – теплоснабжение, горячее водоснабжение; АО "Ситиматик" – вывоз твердых коммунальных отходов.</p> |
| 7 | <p>Требования к участникам конкурса</p> | <p>Претенденты должны соответствовать требованиям, установленным организатором конкурса в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; 2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации; 3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу; 5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента; 6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;</p> <p>7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;</p> <p>8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.</p> |
| 8 | <p>Форма заявки на участие в конкурсе.</p> <p>Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе</p> | <p>Форма заявки на участие в конкурсе - Приложение № 4</p> <p>Инструкция по заполнению заявки - Приложение № 5</p> |
| 9 | <p>Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств</p> | <p>Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им договор управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию).</p> <p>Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений и лицам, принявшим помещения в многоквартирном доме для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> |
| 10 | <p>Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом</p> | <p>Обязательства сторон, вытекающие из договора управления, могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.</p> <p>При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений лицами, принявшими помещения в многоквартирном доме, счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.</p> |
| 11 | <p>Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств</p> | <p>Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицами, принявшими помещения, и управляющей организацией подготовленных в соответствии с Приложением № 6 проектов договора управления.</p> <p>Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|------------|
| | | <p>помещения, плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за коммунальные ресурсы при использовании и для содержания общего имущества в порядке, предусмотренном определенным по результатам конкурса договором управления многоквартирным домом. Собственники помещений в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату.</p> | | |
| 12 | <p>Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу</p> | <p>Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитан в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", и составляет:</p> <table border="1" data-bbox="587 645 1501 723"> <tr> <td data-bbox="587 645 1254 723">Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. 10-й Гвардейской Дивизии, д. 3</td> <td data-bbox="1254 645 1501 723">169 437,19</td> </tr> </table> <p>Предоставление победителем конкурса обеспечения исполнения обязательств производится в 10-дневный срок со дня подписания протокола конкурса.</p> <p>Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.</p> <p>Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций.</p> <p>Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения.</p> <p>В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление. Указанное требование подлежит отражению в договорах ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод в качестве существенного условия этих договоров.</p> | Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. 10-й Гвардейской Дивизии, д. 3 | 169 437,19 |
| Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. 10-й Гвардейской Дивизии, д. 3 | 169 437,19 | | | |
| 13 | <p>Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, работ и услуг по содержанию и ремонту общего</p> | <p>В случаях оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, управляющая организация обязана снизить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения собственникам помещений в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в</p> | | |

| | | |
|----|---|--|
| | <p>имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривающий право собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги.</p> | <p>многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность".</p> <p>Изменение размера платы за коммунальный ресурс для содержания общего имущества при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, производится в порядке, утвержденном постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов"</p> <p>В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственники и лица, принявшие помещения имеют право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги.</p> |
| 14 | <p>Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом</p> | <p>Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме и лица, принявшего помещения документы и информацию, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом, в порядке и сроки, определенные законодательством Российской Федерации.</p> <p>Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме и лица, принявшего помещения, в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.</p> <p>Собственник помещения в многоквартирном доме и лица, принявшие помещения вправе за 30 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.</p> |
| 15 | <p>Срок действия договора управления многоквартирным домом</p> | <p>Срок действия договора управления многоквартирным домом составляет 3 (три) года и действует с даты внесения адреса многоквартирного дома в реестр лицензий Мурманской области в отношении Управляющей организации, но не позднее срока, указанного в пункте 11 настоящей конкурсной документации.</p> <p>Срок действия договора управления многоквартирным домом может быть продлен на срок не более чем на 3 месяца, в случае если другая управляющая организация, отобранная органом</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом. |
| 16 | Проект договора управления многоквартирным домом, составленный в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации | Проект договора управления для заключения собственниками с управляющей организацией по результатам открытого конкурса утвержден в Приложении № 6 к настоящей конкурсной документации. |
| 17 | Протоколы конкурсной комиссии | Результаты работы конкурсной комиссии оформляются протоколами в соответствии с приложениями к Правилам проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75. Типовая форма протокола конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом утверждена в Приложении № 7 к настоящей конкурсной документации |