



Администрация муниципального округа город Мончегорск
с подведомственной территорией Мурманской области
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2021

№ 1265

Мончегорск

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Развитие муниципального самоуправления в городе
Мончегорске», утвержденную постановлением
администрации города Мончегорска от 14.11.2018 № 1334**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом города Мончегорска, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Мончегорска, информирования, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска от 03.09.2013 № 1076, протоколом заседания программного совета по разработке и реализации муниципальных программ города Мончегорска от 08.11.2021 № 27, 16.11.2021 № 28,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске», утвержденную постановлением администрации города Мончегорска от 14.11.2018 № 1334 (в редакции постановлений администрации города Мончегорска от 16.04.2019 № 463, от 30.05.2019 № 654, от 27.06.2019 № 795, от 15.08.2019 № 1027, от 27.08.2019 № 1082, от 30.09.2019 № 1235, от 25.11.2019 № 1596, от 31.12.2019 № 1827, от 24.08.2020 № 815, от 22.12.2020 № 1263, от 31.12.2020 № 1329, от 13.05.2021 № 506, от 08.07.2021 № 725, от 26.07.2021 № 800, от 17.08.2021 № 864, от 15.09.2021 № 961, от 29.09.2021 № 1009, от 19.11.2021 № 1198), изложив её в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города

В.И. Садчиков

Приложение
к постановлению администрации
города Мончегорска
от 03.12.2021 № 1265

**Паспорт муниципальной программы
«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске»
(далее – Программа)**

Паспорт Программы

Цели Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Повышение эффективности системы муниципального управления в городе Мончегорске, улучшение координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления города Мончегорска и официального средства массовой информации – газеты «Мончегорский рабочий» по вопросам местного значения.2. Обеспечение условий для сохранности и учета архивных документов, совершенствования и развития архивного дела в МКУ «МАГМ».3. Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска.4. Повышение качества ведения бухгалтерского, налогового учета, достоверное и качественное составление требуемой отчетности и своевременное ее предоставление.5. Создание условий для снижения административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».6. Обеспечение деятельности Юридического управления администрации города Мончегорска.7. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Улучшение координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и официального средства массовой информации – газеты «Мончегорский рабочий» по вопросам местного значения.2. Обеспечение условий для сохранности и учета архивных документов, совершенствования и развития архивного дела в муниципальном образовании город

	<p>Мончегорск с подведомственной территорией.</p> <p>3. Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска.</p> <p>4. Повышение качества ведения бухгалтерского, налогового учета, достоверное и качественное составление требуемой отчетности и своевременное ее предоставление.</p> <p>5. Создание условий для снижения административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».</p> <p>6. Обеспечение деятельности Юридического управления администрации города Мончегорска.</p> <p>7. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.</p>
<p>Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации Программы</p>	<p>1. Доля опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления в общем объеме публикаций газеты «Мончегорский рабочий».</p> <p>2. Доля исполненных потребностей граждан, учреждений и организаций по документам архива.</p> <p>3. Своевременное и эффективное выполнения функций в сфере развития муниципального самоуправления и гражданского общества.</p> <p>4. Доля освоенных субвенций.</p> <p>5. Удельный вес исполненной качественно и своевременно бухгалтерской, финансово-экономической отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.</p> <p>6. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ</p> <p>7. Своевременное и эффективное выполнение функций, возложенных на Юридическое управление администрации города Мончегорска.</p> <p>8. Создание условий для обеспечения своевременного и в полном объеме обслуживания деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.</p>
<p>Перечень подпрограмм</p>	<p>1. «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления в городе Мончегорске».</p> <p>2. «Создание оптимальных условий для сохранности и учета архивных документов».</p> <p>3. «Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска».</p>

	<p>4. «Обеспечение деятельности в сфере бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска».</p> <p>5. «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске».</p> <p>6. «Обеспечение деятельности Юридического управления администрации города Мончегорска».</p> <p>7. «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска».</p>
Исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска».
Соисполнители Программы (подпрограммы)	<p>1. Комитет имущественных отношений администрации города Мончегорска</p> <p>2. Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Мончегорска»</p> <p>3. Администрация города Мончегорска</p> <p>4. Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске»</p> <p>5. Юридическое управление администрации города Мончегорска</p> <p>6. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»</p> <p>7. Отдел по безопасности, защите информации и мобилизационной работе администрации города Мончегорска</p>
Сроки реализации Программы в целом	2019 - 2024 годы
Финансовое обеспечение Программы (руб.)	<p>Всего по Программе: 1 007 937 505,56 рублей, в том числе:</p> <p>ФБ: 20 540 138,22 рублей, из них из них:</p> <p>2019 год: 4 225 813,08 рублей,</p> <p>2020 год: 3 804 939,19 рублей,</p> <p>2021 год: 2 572 359,95 рублей.</p> <p>2022 год: 2 876 314,56 рублей,</p> <p>2023 год: 3 462 693,02 рублей,</p> <p>2024 год: 3 598 018,42 рублей</p> <p>ОБ: 17 467 828,58 рублей, из них:</p>

	<p>2019 год: 2 298 059,95 рублей, 2020 год: 1 911 116,28 рублей, 2021 год: 5 386 647,35 рублей, 2022 год: 2 522 954,00 рублей, 2023 год: 2 622 634,00 рублей, 2024 год: 2 726 417,00 рублей.</p> <p>МБ: 969 929 538,76 рублей, из них: 2019 год: 136 783 162,54 рублей, 2020 год: 151 760 469,23 рублей, 2021 год: 167 998 742,08 рублей, 2022 год: 169 477 161,28 рублей, 2023 год: 169 158 058,03 рублей, 2024 год: 174 751 945,60 рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления в общем объеме публикаций газеты «Мончегорский рабочий» - 55%. 2. Доля исполненных потребностей граждан, учреждений и организаций по документам архива – 100%. 3. Своевременное и эффективное выполнения функций в сфере развития муниципального самоуправления и гражданского общества. 4. Доля освоенных субвенций – 100%. 5. Удельный вес исполненной качественно и своевременно бухгалтерской, финансово-экономической отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений – 100%. 6. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ – 90%. 7. Своевременное и эффективное выполнение функций, возложенных на Юридическое управление администрации города Мончегорска. 8. Создание условий для обеспечения своевременного и в полном объеме обслуживания деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.

Подпрограмма 1
«Развитие системы информирования населения о деятельности органов
местного самоуправления в городе Мончегорске»

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске».
Цель подпрограммы	Улучшение координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и официального средства массовой информации – газеты «Мончегорский рабочий» по вопросам местного значения.
Задача подпрограммы (при наличии)	Улучшение информирования населения официальными средствами массовой информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск.
Важнейший целевой показатель (индикаторы) реализации подпрограммы	Доля опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления в общем объеме публикаций газеты «Мончегорский рабочий».
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» (далее - МКУ «ЦБУиО»).
Соисполнитель подпрограммы	Комитет имущественных отношений администрации города Мончегорска (далее – КИО).
Сроки реализации подпрограммы	2019 - 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы (рублей)	Всего по подпрограмме: 81 000 000,00 рублей, в том числе: МБ: 81 000 000,00 рублей, из них: 2019 год: 11 500 000,00 рублей, 2020 год: 13 500 000,00 рублей, 2021 год: 14 000 000,00 рублей, 2022 год: 14 000 000,00 рублей,

	2023 год: 14 000 000,00 рублей, 2024 год: 14 000 000,00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Доля опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления в общем объеме публикаций газеты «Мончегорский рабочий» - 55%.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить опубликование официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения муниципального образования информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, и о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Данная необходимость вытекает также из высокого уровня политической грамотности населения, и, как следствие, возрастающих потребностей жителей города в информации о деятельности органов местного самоуправления города.

Очевидно, что положительный эффект от деятельности органов местного самоуправления существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой.

В соответствии с Указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017- 2030 годы», одним из действенных способов формирования информационного пространства является поддержка традиционных средств распространения информации. В связи с этим, особую важность приобретают задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и газетой «Мончегорский рабочий» по вопросам местного значения; повышению открытости и гласности работы этих органов; установлению обратной связи с населением; координации работы в определении приоритетных тем для освещения

деятельности органов местного самоуправления в газете «Мончегорский рабочий»; предоставлению информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам; обобщению опыта по информированию.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Цель, задача, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						
			Годы реализации подпрограммы						
			2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Цель: Улучшение координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск и официального средства массовой информации – газеты «Мончегорский рабочий» по вопросам местного значения.								
	Целевой показатель (индикатор) подпрограммы: Доля опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления в общем объеме публикаций газеты «Мончегорский рабочий».	%	55	55	55	55	55	55	55
	Задача: Улучшение информирования населения официальными средствами массовой информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск.								
1.	Показатель (индикатор): Обеспечение конституционного права жителей города Мончегорска на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск, информации, касающейся культурного, экономического и социального развития города Мончегорска.	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1	1
2.	Показатель (индикатор): Объем опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск.	См ²	500	500	-	-	-	-	-
3.	Показатель (индикатор): Доля эфирного времени выделяемого для показа телематериалов о деятельности органов местного самоуправления в общем объеме эфирного времени.	%	56	56	-	-	-	-	-

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы с объемом финансирования

Таблица 2

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования (руб.)						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Улучшение координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск и официального средства массовой информации – газеты «Мончегорский рабочий» по вопросам местного значения											
Задача: Улучшение информирования населения официальными средствами массовой информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск.											
1	Обеспечение затрат, связанных с осуществлением газетно-издательской деятельности для опубликования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления города Мончегорска, доведения до сведений жителей города Мончегорска официальной информации о деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.	2019-2024 гг.	ФБ								КИО
			ОБ								
			МБ	81 000 000,00	11 500 000,00	13 500 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	
			ВБС								
			Итого:	81 000 000,00	11 500 000,00	13 500 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	
			ОБ								
			МБ								
			ВБС								
			Итого:								
		2019-2024 гг.	ФБ								
	ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:		ОБ								
			МБ	81 000 000,00	11 500 000,00	13 500 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	
			ВБС								
			Итого:	81 000 000,00	11 500 000,00	13 500 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	14 000 000,00	

<1> - ФБ - федеральный бюджет;
 - ОБ - областной бюджет;
 - МБ - местный бюджет;
 -ВБС-внебюджетные

Таблица 3

Перечень основных мероприятий подпрограммы с показателями результативности выполнения мероприятий

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование показателя	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации и основных мероприятиях
					2019 г.	2020 г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Улучшение координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и официального средства массовой информации – газеты «Мончегорский рабочий» по вопросам местного значения.											
Задача: Улучшение информирования населения официальными средствами массовой информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск.											
1.	Обеспечение затрат, связанных с осуществлением газетно-издательской деятельности для опубликования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления города Мончегорска, доведения до сведений жителей города Мончегорска официальной информации о деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.	2019- 2024 гг.	Объем опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мончегорск	см 2	500	500	500	500	500	500	КИО
			Доля эфирного времени выделяемого для показа телематериалов о деятельности органов местного самоуправления в общем объеме эфирного времени	%	56	56	56	56	56	56	

4. Механизм реализации подпрограммы

Мониторинг и контроль реализации мероприятий подпрограммы осуществляется инициатором разработки подпрограммы – комитетом имущественных отношений администрации города Мончегорска, который:

- обеспечивает реализацию основных мероприятий подпрограммы;
- осуществляет оценку эффективности и результативности основных мероприятий подпрограммы, их соответствия целевым индикаторам и показателям;
- несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы;
- несет ответственность за достижение установленных показателей и индикаторов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограмм производится в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год.

При реализации подпрограммы возможно возникновение рисков.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых финансовых обязательств. Внешние риски связаны с изменением федерального и/или регионального законодательства.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого исполнения функций, полномочий и ответственности исполнителя;
- оперативное реагирование на изменения в федеральном и региональном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.

Подпрограмма 2
«Создание оптимальных условий для сохранности и учета архивных документов»

Паспорт подпрограммы

Наименование МП, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске».
Цель Подпрограммы	Обеспечение условий для сохранности и учета архивных документов, совершенствования и развития архивного дела в муниципальном образовании город Мончегорск с подведомственной территорией.
Задача Подпрограммы (при наличии)	Создание оптимальных условий обеспечения сохранности и учета архивных документов.
Важнейший целевой показатель (индикаторы) реализации подпрограммы	Доля исполненных потребностей граждан, учреждений и организаций по документам архива.
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» (далее - МКУ «ЦБУиО»).
Соисполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Мончегорска» (далее – МКУ «МАГМ»).
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019 - 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы (рублей)	Всего по подпрограмме: 63 058 510,49 рублей, в том числе: ОБ: 3 309 341,35; из них: 2019 год: 0,00 рублей, 2021 год: 3 309 341,35 рублей, 2022 год: 0,00 рублей, 2023 год: 0,00 рублей, 2024 год: 0,00 рублей. МБ: 59 749 169,14 рублей, из них: 2019 год: 9 563 495,01 рублей, 2020 год: 8 929 280,35 рублей, 2021 год: 11 102 450,95 рублей, 2022 год: 10 159 332,61 рублей, 2023 год: 9 848 222,03 рублей, 2024 год: 10 146 388,19 рублей.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Доля исполненных потребностей граждан, учреждений и организаций по документам архива – 100%.
---	--

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Подпрограмма разработана в целях комплексного решения проблем сохранения, пополнения и всестороннего использования документов, имеющих на хранении в МКУ «МАГМ» обеспечения учреждений и граждан архивной информацией, расширения доступа граждан к архивным документам, укрепления кадрового потенциала и материально-технической базы архива.

Документы, хранящиеся в МКУ «МАГМ», являются неотъемлемой частью Архивного фонда Российской Федерации (далее – Архивного фонда РФ). Осуществляемые мероприятия по хранению, комплектованию, учёту документов, способствуют сохранению архивных документов, поддержанию нормативного режима хранения архивных документов, увеличению объема архивного фонда РФ, а также удовлетворению потребностей граждан и заинтересованных учреждений и организаций в ретроспективной информации.

В последние годы наблюдаются устойчивые темпы роста количества обращений к архивной информации, ежегодно растет количество дел выдаваемых из хранилищ. Активное использование документов ведет к ухудшению их физического состояния, поэтому подпрограмма предусматривает проведение мероприятий по организации хранения документов, направленных на приведение условий хранения документов к нормативным, поддержанию их в удовлетворительном физическом состоянии (переплет, подшивка, реставрация, картонирование архивных документов).

Одной из основных функций МКУ «МАГМ» является осуществление работ по его комплектованию документами по основной деятельности. Ежегодно осуществляется прием документов от предприятий и учреждений, являющихся источниками комплектования архива, а также документов ликвидированных предприятий. МКУ «МАГМ» оказывает организационно-методическую помощь организациям и предприятиям, что позволяет осуществить комплексный подход к вопросам отбора, упорядочения и обеспечения сохранности документов.

В подпрограмме предусмотрено проведение мероприятий по удовлетворению потребностей граждан и организаций в услугах оказываемых МКУ «МАГМ» и реализация прав пользователей на получение и использование информации, содержащейся в документах архива. Обеспечение прав граждан и организаций на информацию осуществляется по двум основным направлениям – исполнение запросов и организация доступа к архивным документам.

Постоянно возрастающая потребность в оказываемых МКУ «МАГМ» информационных услугах, необходимость оперативного предоставления документной информации пользователям в значительной степени удовлетворяется благодаря совершенствованию информационно-поисковых

систем архива, в том числе автоматизированных, подготовке и ведению справочников о составе и содержании архивных документов.

Выполнение возложенных на МКУ «МАГМ» задач невозможно без развития и повышения профессионального уровня кадрового потенциала.

Выполнение подпрограммных мероприятий в целом приведет к обеспечению сохранности и учёта документов, в полном объеме потребностей в информации населения, органов власти и организаций.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Годы реализации Программы					
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Цель: Обеспечение условий для сохранности и учета архивных документов, совершенствования и развития архивного дела в муниципальном образовании город Мончегорск с подведомственной территорией.								
Целевой показатель (индикатор) подпрограммы: Доля исполненных потребностей граждан, учреждений и организаций по документам архива.								
		%	100	100	100	100	100	100
Задача: Создание оптимальных условий обеспечения сохранности и учета архивных документов								
1.	Показатель (индикатор): Обеспечение оптимальных условий сохранности и учета архивных документов.	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1
2.	Показатель (индикатор): Удельный вес комплектования архива документами, в соответствии с планом, и исполненных запросов пользователей в установленные сроки.	%	100	100	-	-	-	-

3. Перечень основных программных мероприятий подпрограммы с объемом финансирования

Таблица 2

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение условий для сохранности и учета архивных документов, совершенствования и развития архивного дела в муниципальном образовании город Мончегорск с подведомственной территорией											
Задача: Создание оптимальных условий обеспечения сохранности и учета архивных документов											
1.	Организация хранения, комплектования, учёта документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в муниципальном архиве, обеспечение качественного и эффективного предоставления муниципальных услуг по архивным документам.	2019-2024 гг.	МБ	58 749 169,14	9 563 495,01	8 929 280,35	10 102 450,95	10 159 332,61	9 848 222,03	10 146 388,19	МКУ "МАГМ"
2.	Проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, образования в сфере культуры и искусства и архивов (софинансирование за счет средств местного бюджета)	2021 г.	МБ	1 000 000,00	-	-	1 000 000,00	-	-	-	МКУ «МАГМ»
			ОБ	3 309 341,35	-	-	3 309 341,35	-	-	-	
		Итого:	ОБ	3 309 341,35	-	-	3 309 341,35	-	-	-	
			МБ	59 749 169,14	9 563 495,01	8 929 280,35	11 102 450,95	10 159 332,61	9 848 222,03	10 146 388,19	
		Итого по подпрограмме:	ОБ	3 309 341,35	-	-	3 309 341,35	-	-	-	
			МБ	59 749 169,14	9 563 495,01	8 929 280,35	11 102 450,95	10 159 332,61	9 848 222,03	10 146 388,19	
			Итого:	63 058 510,49	9 563 495,01	8 929 280,35	14 411 792,30	10 159 332,61	9 848 222,03	10 146 388,19	

<1> - ФБ - федеральный бюджет;

- ОБ - областной бюджет;

- МБ - местный бюджет;

- ВБС-внебюджетные

Перечень основных мероприятий подпрограммы с показателями результативности выполнения мероприятий

Таблица 3

№ п/п	Цель, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение условий для сохранности и учета архивных документов, совершенствования и развития архивного дела в муниципальном образовании город Мончегорск с подведомственной территорией											
Задача: Создание оптимальных условий обеспечения сохранности и учета архивных документов											
1.	Организация хранения, комплектования, учёта документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в муниципальном архиве, обеспечение качественного и эффективного предоставления муниципальных услуг по архивным документам.	2019-2024 г.	Удельный вес комплектования архива документами, в соответствии с планом, и исполненных запросов пользователей в установленные сроки	%	100	100	100	100	100	100	МКУ "МАГМ"
2.	Проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, образования в сфере культуры и искусства и архивов (софинансирование за счет средств местного бюджета)	2021 г.	Доля отремонтированных площадей от общего объема площадей, запланированных к проведению ремонтных работ (395,3 м.кв.)	%	-	-	100	-	-	-	МКУ «МАГМ»

4. Механизм реализации подпрограммы

Мониторинг и контроль реализации мероприятий подпрограммы осуществляется инициатором разработки подпрограммы – МКУ «МАГМ», который:

- обеспечивает реализацию основных мероприятий подпрограммы;
- осуществляет оценку эффективности и результативности основных мероприятий подпрограммы, их соответствия целевым индикаторам и показателям;
- несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы;
- несет ответственность за достижение установленных показателей и индикаторов.

МКУ «МАГМ» осуществляет подготовку отчета о реализации подпрограммы «Создание оптимальных условий для сохранности и учета архивных документов» в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Мончегорска, их формирования, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограмм производится в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год.

При реализации подпрограммы возможно возникновение рисков.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых финансовых обязательств. Внешние риски связаны с изменением федерального и/или регионального законодательства.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого исполнения функций, полномочий и ответственности исполнителя;
- оперативное реагирование на изменения в федеральном и региональном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.

Подпрограмма 3
«Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска»

Паспорт подпрограммы

Наименование МП, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске».
Цели подпрограммы	Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска.
Задачи подпрограммы (при наличии)	1. Осуществление обеспечения деятельности администрации города Мончегорска. 2. Реализация отдельных государственных полномочий.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	1. Своевременное и эффективное выполнения функций в сфере развития муниципального самоуправления и гражданского общества. 2. Доля освоенных субвенций.
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» (далее - МКУ «ЦБУиО»).
Соисполнитель подпрограммы	Администрация города Мончегорска
Сроки реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы (рублей)	Всего по подпрограмме: 288 840 554,22 рублей, в том числе: ФБ: 20 540 138,22 рублей, из них: 2019 год: 4 225 813,08 рублей, 2020 год: 3 804 939,19 рублей, 2021 год: 2 572 359,95 рублей, 2022 год: 2 876 314,56 рублей, 2023 год: 3 462 693,02 рублей, 2024 год: 3 598 018,42 рублей. ОБ: 13 872 433,23 рублей, из них: 2019 год: 2 012 005,95 рублей, 2020 год: 1 911 116,28 рублей, 2021 год: 2 077 306,00 рублей, 2022 год: 2 522 954,00 рублей, 2023 год: 2 622 634,00 рублей, 2024 год: 2 726 417,00 рублей. МБ: 254 427 982,77 рублей, из них: 2019 год: 38 231 476,50 рублей,

	2020 год: 38 917 863,15 рублей, 2021 год: 43 592 028,61 рублей, 2022 год: 43 437 029,77 рублей, 2023 год: 44 276 452,53 рублей, 2024 год: 45 973 132,21 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Своевременное и эффективное выполнения функций в сфере развития муниципального самоуправления и гражданского общества. Доля освоенных субвенций – 100%.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Администрация города Мончегорска является исполнительно-распорядительным органом города Мончегорска, осуществляющего свою деятельность в соответствии с Уставом муниципального образования. Ведомственная целевая программа функционирования направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования.

Главными направлениями деятельности администрации города Мончегорска являются следующие:

- деятельность в области архитектуры и градостроительства;
- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;
- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- организация мероприятий по охране окружающей среды;
- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;
- осуществление контроля за исполнением муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в целях соблюдения прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- организация кадровой политики в пределах своей компетенции.

Таким образом, для повышения эффективности муниципальной политики, создания стимула для выявления и использования резервов для достижения наилучших результатов в рамках ограниченных финансовых ресурсов с целью увеличения результативности бюджетных расходов необходимо обеспечить системный подход для достижения поставленной цели, поэтапный контроль выполнения мероприятий Программы и оценку их результатов.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Годы реализации Программы					
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Цель: Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска.								
	1-й целевой показатель (индикатор) подпрограммы: Своевременное и эффективное выполнения функций в сфере развития муниципального самоуправления и гражданского общества.	Да – 1 Нет – 0	1	1	1	1	1	1
	2-й целевой показатель (индикатор) подпрограммы: Доля освоенных субвенций.	%	100	100	100	100	100	100
Задача 1: Осуществление обеспечения деятельности администрации города Мончегорска.								
1.1.	Показатель (индикатор): Обеспечение деятельности администрации города.	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1
1.2.	Показатель (индикатор): Доля материалов, подготовленных в установленные сроки.	%	100	100	-	-	-	-
Задача 2. Реализация отдельных государственных полномочий.								
2.1.	Показатель (индикатор): Обеспечение реализации отдельных государственных полномочий.	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1
2.2.	Показатель (индикатор): Доля освоенных субвенций.	%	100	100	-	-	-	-

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы с объемом финансирования

Таблица 2

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования (руб.)						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска											
1.	Задача 1: Осуществление обеспечения деятельности администрации города Мончегорска.										
1.1.	Осуществление полномочий администрации города по решению вопросов местного значения.	2019-2024 гг.	МБ	254 421 371,39	38 231 245,45	38 917 622,82	43 590 493,61	43 435 494,77	44 274 917,53	45 971 597,21	Администрация города Мончегорска
Итого по задаче 1:			МБ	254 421 371,39	38 231 245,45	38 917 622,82	43 590 493,61	43 435 494,77	44 274 917,53	45 971 597,21	
2.	Задача 2: Реализация отдельных государственных полномочий.										
2.1.	Субвенция бюджетам муниципальных образований на реализацию Закона Мурманской области «Об административных комиссиях».	2019-2024 гг.	ОБ	4 666 912,00	818 616,00	673 350,00	645 941,00	810 097,00	842 560,00	876 348,00	Администрация города Мончегорска
2.2.	Субвенция местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях».	2019-2024 гг.	ОБ	36 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	Администрация города Мончегорска

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования (руб.)						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.3.	Субвенция бюджетам муниципальных образований на государственную регистрацию актов гражданского состояния.	2019-2024 гг.	ФБ	20 479 847,19	4 216 295,00	3 801 419,19	2 568 242,00	2 836 028,00	3 461 193,00	3 596 670,00	Администрация города Мончегорска
2.4.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области».	2019-2024 гг.	ОБ	9 043 905,00	1 183 000,00	1 227 200,00	1 396 200,00	1 677 692,00	1 744 909,00	1 814 904,00	Администрация города Мончегорска
2.5.	Субсидия бюджетам муниципальных образований на мероприятия по формированию электронного правительства; мероприятия по формированию электронного правительства (софинансирование за счет средств местного бюджета).	2019-2024 гг.	ОБ	125 616,23	4 389,95	4 566,28	29 165,00	29 165,00	29 165,00	29 165,00	Администрация города Мончегорска
			МБ	6 611,38	231,05	240,33	1 535,00	1 535,00	1 535,00	1 535,00	
			Итого:	132 227,61	4 621,00	4 806,61	30 700,00	30 700,00	30 700,00	30 700,00	
2.6.	Субвенция на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.	2019-2024 гг.	ФБ	60 291,03	9 518,08	3 520,00	4 117,95	40 286,56	1 500,02	1 348,42	Администрация города Мончегорска
Итого по задаче 2:			ФБ	20 540 138,22	4 225 813,08	3 804 939,19	2 572 359,95	2 876 314,56	3 462 693,02	3 598 018,42	
			ОБ	13 872 433,23	2 012 005,95	1 911 116,28	2 077 306,00	2 522 954,00	2 622 634,00	2 726 417,00	
			МБ	6 611,38	231,05	240,33	1 535,00	1 535,00	1 535,00	1 535,00	
			Итого:	34 419 182,83	6 238 050,08	5 716 295,80	4 651 200,95	5 400 803,56	6 086 862,02	6 325 970,42	
Итого по подпрограмме:			ФБ	20 540 138,22	4 225 813,08	3 804 939,19	2 572 359,95	2 876 314,56	3 462 693,02	3 598 018,42	
			ОБ	13 872 433,23	2 012 005,95	1 911 116,28	2 077 306,00	2 522 954,00	2 622 634,00	2 726 417,00	
			МБ	254 427 982,77	38 231 476,50	38 917 863,15	43 592 028,61	43 437 029,77	44 276 452,53	45 973 132,21	

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования (руб.)						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Итого:	288 840 554,22	44 469 295,53	44 633 918,62	48 241 694,56	48 836 298,33	50 361 779,55	52 297 567,63	

<1> - ФБ - федеральный бюджет;
 - ОБ - областной бюджет;
 - МБ - местный бюджет;
 - ВБС-внебюджетные

Перечень основных мероприятий с показателями результативности выполнения мероприятий

Таблица 3

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение деятельности администрации города Мончегорска											
1.	Задача 1: Осуществление обеспечения деятельности администрации города Мончегорска.										
1.1.	Осуществление полномочий администрации города по решению вопросов местного значения.	2019-2024 гг.	Доля материалов, подготовленных в установленные сроки	%	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мончегорска
2.	Задача 2: Реализация отдельных государственных полномочий.										
2.1.	Субвенция бюджетам муниципальных образований на реализацию Закона Мурманской области «Об административных комиссиях».	2019-2024 гг.	Доля освоенных субвенций	%	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мончегорска

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2.	Субвенция местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях».	2019-2024 гг.	Доля освоенных субвенций	%			100	100	100	100	Администрация города Мончегорска
2.3.	Субвенция бюджетам муниципальных образований на государственную регистрацию актов гражданского состояния.	2019-2024 гг.	Доля освоенных субвенций	%	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мончегорска
2.4.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области».	2019-2024 гг.	Доля освоенных субвенций	%	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мончегорска
2.5.	Субвенция бюджетам муниципальных образований на мероприятия по формированию электронного правительства; мероприятия по формированию электронного правительства (софинансирование за счет средств местного бюджета).	2019-2024 гг.	Доля освоенных субвенций	%	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мончегорска

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.6.	Субвенция на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.	2019-2024 гг.	Доля освоенных субвенций	%	0	0	100	0	100	100	Администрация города Мончегорска

4. Механизм реализации подпрограммы

Система управления подпрограммой основана на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителя и соисполнителя по достижению намеченных целей.

Соисполнитель подпрограммы – администрация города Мончегорска:

- осуществляет текущее управление реализации программных мероприятий;
- обеспечивает эффективное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на исполнение программных задач;
- осуществляет на конкурсной основе отбор исполнителей работ (услуг), поставщиков продукции по мероприятиям подпрограммы, требующих заключения муниципальных контрактов (договоров);
- вносит предложения об уточнении целевых индикаторов и показателей, о совершенствовании механизма реализации подпрограммы;
- подготавливает в установленном порядке проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в подпрограмму и досрочном ее прекращении;
- проводит анализ рисков и управление рисками при реализации подпрограммы.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограмм производится в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год.

При реализации подпрограммы возможно возникновение рисков.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых финансовых обязательств. Внешние риски связаны с изменением федерального и/или регионального законодательства.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого исполнения функций, полномочий и ответственности исполнителя;
- оперативное реагирование на изменения в федеральном и региональном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.

Подпрограмма 4
«Обеспечение деятельности в сфере бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска»

Паспорт подпрограммы

Наименование МП, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске».
Цель подпрограммы	Повышение качества ведения бухгалтерского, налогового учета, достоверное и качественное составление требуемой отчетности и своевременное ее предоставление.
Задача подпрограммы (при наличии)	Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска.
Важнейший целевой показатель (индикаторы) реализации подпрограммы	Удельный вес исполненной качественно и своевременно бухгалтерской, финансово-экономической отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» (далее - МКУ «ЦБУиО»).
Соисполнитель подпрограммы	-
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019 - 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы (рублей)	Всего по подпрограмме: 158 467 331,25 рублей, в том числе: МБ: 158 467 331,25 рублей, из них: 2019 год: 22 840 819,63 рублей, 2020 год: 25 765 542,85 рублей, 2021 год: 25 405 857,58 рублей, 2022 год: 27 141 397,90 рублей, 2023 год: 28 111 041,81 рублей, 2024 год: 29 202 671,48 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Удельный вес исполненной качественно и своевременно бухгалтерской, финансово-экономической отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений – 100%.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Разработка подпрограммы «Обеспечение деятельности в сфере бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» на 2019-2024 годы (далее - подпрограмма) обусловлена потребностью в формировании полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и органов власти и их имущественном положении. Соисполнителем подпрограммы является МКУ «ЦБУиО». Реализация подпрограммы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МКУ «ЦБУиО» и позволит обеспечить его функционирование и решить задачи организационного, материально-технического, информационного, финансового обеспечения деятельности учреждения.

МКУ «ЦБУиО» создано в целях обеспечения централизованного обслуживания финансово – хозяйственной деятельности (бухгалтерского и налогового учета и отчетности) органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация города Мончегорска. Таким образом, для повышения эффективности муниципальной политики, создания стимула для выявления и использования резервов для достижения наилучших результатов в рамках ограниченных финансовых ресурсов с целью увеличения результативности бюджетных расходов необходимо обеспечить системный подход для достижения поставленной цели, поэтапный контроль выполнения мероприятий подпрограммы и оценку их результатов.

Настоящая подпрограмма позволит осуществить квалифицированное ведение бюджетного и налогового учета и отчетности в соответствии с действующими нормативными документами и заключенными соглашениями, предоставление бюджетной, налоговой, статистической отчетности в установленном порядке, обеспечить муниципальным учреждениям предоставление экономической и аналитической информации о состоянии финансово-хозяйственной деятельности учреждений, осуществить контроль за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций, за правильным расходованием целевых бюджетных (в т.ч. в рамках действующих муниципальных программ и ведомственных целевых программ) и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов.

Развитие бухгалтерского учета и отчетности невозможно без квалифицированных специалистов. Одна из задач подпрограммы заключается в подготовке достаточного количества бухгалтеров, понимающих концепции и конкретные правила формирования информации в бухгалтерском учете и отчетности, владеющих современными навыками ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности.

МКУ «ЦБУиО» на основании заключенных соглашений обеспечивает ведение бухгалтерского и налогового учета 22 учреждения:

- Совет депутатов города Мончегорска;
- контрольно-счетный орган города Мончегорска;
- исполнительно-распорядительный орган города Мончегорска - администрация муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией;
- комитет имущественных отношений администрации города Мончегорска;
- комитет по физической культуре и спорту администрации города Мончегорска;
- отдел культуры, молодежной политики и взаимодействия с общественными объединениями администрации города Мончегорска;
- муниципальное казенное учреждение «Управление экономического развития города Мончегорска»;
- муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска»;
- муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске»;
- муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и защите населения от чрезвычайных ситуаций города Мончегорска»;
- муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Мончегорска»;
- муниципальное автономное учреждение «Специализированная школа олимпийского резерва»;
- муниципальное автономное учреждение «Специализированная школа олимпийского резерва № 1»;
- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская музыкальная школа города Мончегорска имени Михаила Михайловича Сакадынца;
- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств им. В.И. Воробья»;
- муниципальное автономное учреждение «Мончегорский городской центр культуры»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей истории города Мончегорска»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей цветного камня имени В.Н. Дава»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мончегорская централизованная библиотечная система»;
- Юридическое управление (2019 г.);

- муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Мончегорска»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления».

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Годы реализации Программы					
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Цель: Повышение качества ведения бухгалтерского, налогового учета, достоверное и качественное составление требуемой отчетности и своевременное ее предоставление.								
	Целевой показатель (индикатор) подпрограммы: удельный вес исполненной качественно и своевременно бухгалтерской, финансово-экономической отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.	%	100	100	100	100	100	100
Задача: Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска.								
1.	Показатель (индикатор): Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска.	Да – 1 Нет – 0	-	-	1	1	1	1
2.	Показатель (индикатор): Удельный вес исполненной качественно и своевременно бухгалтерской, финансово-экономической отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.	%	100	100	-	-	-	-

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы с объемом финансирования

Таблица 2

№ п/п	Цель, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования (руб.)						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Повышение качества ведения бухгалтерского, налогового учета, достоверное и качественное составление требуемой отчетности и своевременное ее предоставление.											
Задача: Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска.											
1.	Ведение бухгалтерского, финансового-экономического, налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.	2019-2024 гг.	МБ	158 467 331,25	22 840 819,63	25 765 542,85	25 405 857,58	27 141 397,90	28 111 041,81	29 202 671,48	МКУ "ЦБУиО"
		Итого:	МБ	158 467 331,25	22 840 819,63	25 765 542,85	25 405 857,58	27 141 397,90	28 111 041,81	29 202 671,48	
		Итого по подпрограмме:	МБ	158 467 331,25	22 840 819,63	25 765 542,85	25 405 857,58	27 141 397,90	28 111 041,81	29 202 671,48	

- <1> - ФБ - федеральный бюджет;
 - ОБ - областной бюджет;
 - МБ - местный бюджет;
 - ВБС-внебюджетные

4. Механизм реализации подпрограммы

Мониторинг и контроль реализации мероприятий подпрограммы осуществляется инициатором разработки подпрограммы – МКУ «ЦБУиО», которое:

- обеспечивает реализацию основных мероприятий подпрограммы;
- осуществляет оценку эффективности и результативности основных мероприятий подпрограммы, их соответствия целевым индикаторам и показателям;
- несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы;
- несет ответственность за достижение установленных показателей и индикаторов.

МКУ «ЦБУиО» осуществляет подготовку отчета о реализации подпрограммы «Обеспечение деятельности в сфере бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Мончегорска, их формирования, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограмм производится в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год.

При реализации подпрограммы возможно возникновение рисков.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых финансовых обязательств. Внешние риски связаны с изменением федерального и/или регионального законодательства.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого исполнения функций, полномочий и ответственности исполнителя;
- оперативное реагирование на изменения в федеральном и региональном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.

Подпрограмма 5
«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске»

Паспорт подпрограммы

Наименование МП, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске»
Цель подпрограммы	Создание условий для снижения административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».
Задача подпрограммы (при наличии)	Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг - сокращение временных и материальных затрат заявителей на получение этих услуг.
Важнейший целевой показатель (индикаторы) реализации подпрограммы	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске» (далее МАУ «МФЦ в городе Мончегорске»).
Соисполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» (далее - МКУ «ЦБУиО»).
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019-2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы (рублей)	Всего по подпрограмме: 147 773 272,62 рублей, в том числе: ОБ: 286 054,00 рублей из них: 2019 год: 286 054,00 рублей, 2020 год: 0,00 рублей, 2021 год: 0,00 рублей, 2022 год: 0,00 рублей, 2023 год: 0,00 рублей, 2024 год: 0,00 рублей. МБ: 147 487 218,62 рублей, из них: 2019 год: 21 945 170,26 рублей,

	2020 год: 22 683 003,72 рублей, 2021 год: 23 792 614,70 рублей, 2022 год: 25 815 491,26 рублей, 2023 год: 26 168 029,54 рублей, 2024 год: 27 082 909,14 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ – 90%.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

К ведущим показателям, характеризующим качество жизни населения, относятся, в том числе качество и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления. Создание современных, удобных для граждан инструментов предоставления государственных услуг – важнейшая задача при построении всей системы сервисного государства.

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных образованиях определена в «Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг Российской Федерации» в качестве одной из важнейших общесистемных мер снижения административных барьеров и повышения доступности государственных услуг.

В настоящее время предоставление государственных и муниципальных услуг в мончегорском городском округе характеризуется следующими особенностями:

- работа различных ведомств и организаций по обслуживанию заявителей обычно осуществляется только в рабочие дни и часы, при этом графики работы органов власти не синхронизированы между собой;

- период оформления заявителями своих прав на получение государственных и муниципальных услуг может составлять длительное время, что приводит к экономически необоснованным затратам не только для каждого работодателя, но и для региона в целом.

Работа органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, должна быть синхронизирована по времени, внутренним административным процедурам, процедурам межведомственного взаимодействия.

Наряду с синхронизацией деятельности органов власти, необходимо коренным образом повысить комфортность предоставления услуг, привести существующую инфраструктуру предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие с современными требованиями. Для этих целей был создан МАУ «МФЦ в городе Мончегорске».

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Годы реализации Программы					
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Цель: Создание условий для снижения административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».								
1.	Целевой показатель (индикатор) подпрограммы:							
	Доля предоставленных услуг в соответствии с заключенными соглашениями с федеральными органами, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, исполнение Плана мероприятия по приоритетным направлениям развития Мурманской области No 268 "На Севере – жить 2030" (Распоряжение Правительства Мурманской области от 26.02.2020 No 31-РП	%	100	100	-	-	-	-
	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.	%	-	-	90	90	90	90
2.	Задача: Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг - сокращение временных и материальных затрат заявителей на получение этих услуг.							
2.1.	Показатель (индикатор): Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии с федеральными органами, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	%	100	100	-	-	-	-
2.2.	Показатель (индикатор): Качественное предоставление государственных и муниципальных услуг.	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы с объемом финансирования

Таблица 2

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования (руб.)						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Создание условий для снижения административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»											
Задача: Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг - сокращение временных и материальных затрат заявителей на получение этих услуг											
1.	Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии с федеральными органами, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	2019-2024 гг.	ОБ	286 054,00	286 054,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МАУ «МФЦ в городе Мончегорск»
			МБ	147 100 218,62	21 945 170,26	22 683 003,72	23 405 614,70	25 815 491,26	26 168 029,54	27 082 909,14	
			Итого:	147 386 272,62	22 231 224,26	22 683 003,72	23 405 614,70	25 815 491,26	26 168 029,54	27 082 909,14	
2.	Исполнение Плана мероприятия по приоритетным направлениям развития Мурманской области № 268 «На Севере – жить 2030» (Распоряжение Правительства Мурманской области от 26.02.2020 № 31-ПП) – организация деятельности центра цифровых компетенций.	2021 г.	ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МАУ «МФЦ в городе Мончегорск»
			МБ	387 000,00	0,00	0,00	387 000,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого:	387 000,00	0,00	0,00	387 000,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по подпрограмме:			ОБ	286 054,00	286 054,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МБ	147 487 218,62	21 945 170,26	22 683 003,72	23 792 614,70	25 815 491,26	26 168 029,54	27 082 909,14	
			Всего	147 773 272,62	22 231 224,26	22 683 003,72	23 792 614,70	25 815 491,26	26 168 029,54	27 082 909,14	

<1> - ФБ - федеральный бюджет;
 - ОБ - областной бюджет;
 - МБ - местный бюджет;
 - ВБС-внебюджетные

Таблица 3

Перечень основных мероприятий подпрограммы с показателями результативности выполнения мероприятий

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. изм.	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Создание условий для снижения административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна".											
Задача: Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг - сокращение временных и материальных затрат заявителей на получение этих услуг.											
1.	Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии с федеральными органами, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	2019-2024 гг.	Доля предоставленных услуг в соответствии с заключенными соглашениями с федеральными органами, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	%	100	100	100	100	100	100	МАУ «МФЦ в городе Мончегорске»
2.	Исполнение Плана мероприятия по приоритетным направлениям развития Мурманской области № 268 «На Севере – жить 2030» (Распоряжение Правительства Мурманской области от 26.02.2020 № 31-РП) – организация деятельности центра цифровых компетенций.	2021 г.	Открытие центра цифровых компетенций.	да/нет	-	-	да	-	-	-	МАУ «МФЦ в городе Мончегорске»

4. Механизм реализации подпрограммы

Мониторинг и контроль реализации мероприятий подпрограммы осуществляется инициатором разработки подпрограммы – Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске», который:

- обеспечивает реализацию основных мероприятий подпрограммы;
- осуществляет оценку эффективности и результативности основных мероприятий подпрограммы, их соответствия целевым индикаторам и показателям;
- несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы;
- несет ответственность за достижение установленных показателей и индикаторов.

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске» осуществляет подготовку отчета о реализации подпрограммы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Мончегорске» в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Мончегорска, их формирования, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограмм производится в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год.

При реализации подпрограммы возможно возникновение рисков.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых финансовых обязательств. Внешние риски связаны с изменением федерального и/или регионального законодательства.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого исполнения функций, полномочий и ответственности исполнителя;
- оперативное реагирование на изменения в федеральном и региональном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.

Подпрограмма 6
«Обеспечение деятельности Юридического управления администрации
города Мончегорска»

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске»
Цель подпрограммы	Обеспечение деятельности Юридического управления администрации города Мончегорска
Задача подпрограммы (при наличии)	Обеспечение единства правовой политики и законности в органах местного самоуправления города Мончегорска в пределах своей компетенции.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Своевременное и эффективное выполнение функций, возложенных на Юридическое управление администрации города Мончегорска.
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» (далее - МКУ «ЦБУиО»).
Соисполнитель подпрограммы	Юридическое управление администрации города Мончегорска (далее – Юридическое управление)
Сроки реализации подпрограммы	2019 г.
Финансовое обеспечение подпрограммы (рублей)	Всего по подпрограмме: 2 672 875,32 рублей, в том числе: МБ: 2 672 875,32 рублей, из них: 2019 год: 2 672 875,32 рублей, 2020 год: 0,00 рублей, 2021 год: 0,00 рублей, 2022 год: 0,00 рублей, 2023 год: 0,00 рублей, 2024 год: 0,00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Своевременное и эффективное выполнение функций, возложенных на Юридическое управление.

2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

В соответствии с Уставом муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией к функциям Юридического управления относятся:

обеспечение представительства и защиты интересов администрации города в правоохранительных и судебных органах всех уровней;

обеспечение единства правовой политики и законности в органах местного самоуправления городского округа в пределах своей компетенции;

осуществление контроля за соответствием правовых актов, принимаемых ее структурными подразделениями и органами администрации города, наделенными правами юридического лица, действующему законодательству.

В целях эффективной реализации указанных функций в структуре администрации города Мончегорска решением Совета депутатов города Мончегорска от 26.05.2016 № 301 был учрежден функциональный орган с правами юридического лица – Юридическое управление администрации города Мончегорска.

В соответствии с Положением о Юридическом управлении, утвержденным решением Совета депутатов города Мончегорска от 26.05.2016 № 301, Юридическое управление учреждено для решения следующих задач:

- правового обеспечения нормотворческой и правоприменительной деятельности Главы города Мончегорска, Совета депутатов города Мончегорска, администрации города, главы администрации города.

- обеспечения представления и защиты прав и законных интересов муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, Главы города Мончегорска, Совета депутатов города Мончегорска, администрации города, главы администрации города в судебных, правоохранительных и иных государственных органах и организациях.

- обеспечения единообразия в применении законодательства Российской Федерации и Мурманской области, муниципальных правовых актов администрацией города Мончегорска и муниципальными учреждениями, подведомственными администрации города.

Для решения указанных задач, Юридическое управление осуществляет деятельность по нижеследующим основным направлениям в сфере реализации функций администрации города Мончегорска:

1. Проведение правовой экспертизы проектов правовых актов Главы города Мончегорска, администрации города, а также правовых актов Совета депутатов города Мончегорска, вносимых на рассмотрение в Совет депутатов города Мончегорска главой администрации города.

2. Проведение правовой экспертизы проектов соглашений, гражданско-правовых договоров, муниципальных контрактов, заключаемых администрацией города и функциональными органами с правами юридического лица администрации города.

3. Проведение правовой экспертизы проектов соглашений и договоров, заключаемых от имени муниципального образования Главой города Мончегорска.

4. Проведение правовой экспертизы проектов муниципальных контрактов, заключаемых муниципальными учреждениями, подведомственными администрации города.

5. Представление в установленном порядке интересов муниципального образования, Главы города Мончегорска, Совета депутатов города Мончегорска, администрации города, главы администрации города, а также муниципальных учреждений, подведомственных администрации города в суде общей юрисдикции, арбитражном суде, у мирового судьи.

6. Представление в установленном порядке интересов Главы города Мончегорска, администрации города, главы администрации города в органах прокуратуры, органах юстиции, органах внутренних дел, государственных органах, осуществляющих государственный контроль (надзор), и иных государственных органах.

7. Анализ и обобщение результатов рассмотрения мировыми судьями, судами общей юрисдикции, арбитражными судами дел с участием муниципального образования, Главы города Мончегорска, Совета депутатов города Мончегорска, администрации города.

8. Разработка и внесение в установленном порядке на рассмотрение главе администрации города проектов муниципальных правовых актов в установленной сфере деятельности.

9. Подготовка аналитических материалов по вопросам правоприменительной практики, а также предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов и приведению их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Мурманской области (внесение предложений об отмене, приостановлении действия, признании утратившими силу или о внесении изменений).

10. Оказание в пределах своей компетенции консультационной юридической помощи отраслевым, функциональным органам администрации города, муниципальным учреждениям, подведомственным администрации города, по вопросам их деятельности.

11. Осуществление экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых администрацией города и муниципальными учреждениями, подведомственными администрации города, по обращениям заявителей.

12. Осуществление юридического сопровождения прохождения муниципальной службы и осуществления кадровой работы в администрации города.

13. Согласование документации о закупках товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

14. Осуществление юридического сопровождения деятельности коллегиальных органов администрации города.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Цель, задача, показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Годы реализации подпрограммы					
			2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: Обеспечение деятельности Юридического управления администрации города Мончегорска.								
	Целевой показатель (индикатор) подпрограммы: Своевременное и эффективное выполнение функций, возложенных на Юридическое управление администрации города Мончегорска.	Да-1, Нет-0	1	0	0	0	0	0
Задача: Обеспечение единства правовой политики и законности в органах местного самоуправления города Мончегорска в пределах своей компетенции								
1.	Показатель (индикатор): Доля подготовленных муниципальных правовых актов в установленной сфере деятельности.	%	100	0	0	0	0	0
2.	Показатель (индикатор): Доля подготовленных аналитических материалов по вопросам правоприменительной практики.	%	100	0	0	0	0	0
3.	Показатель (индикатор): Доля проведенных экспертиз проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере предоставления муниципальных услуг.	%	100	0	0	0	0	0
4.	Показатель (индикатор): Количество нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Мончегорска, оспоренных органами прокуратуры, в судебном порядке	%	0	0	0	0	0	0
5.	Показатель (индикатор): Количество удовлетворенных исков в интересах органов местного самоуправления города Мончегорска.	%	100	0	0	0	0	0
6.	Показатель (индикатор): Количество исков, предъявленных в отношении органов местного самоуправления города Мончегорска, в удовлетворении которых отказано.	%	100	0	0	0	0	0

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы с объемом финансирования

Таблица 2

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Источники финансирования <1>	Всего	Объем финансирования (руб.)						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение деятельности Юридического управления администрации города Мончегорска.											
Задача: Обеспечение единства правовой политики и законности в органах местного самоуправления города Мончегорска в пределах своей компетенции.											
1.	Обеспечение единства правовой политики и законности в органах местного самоуправления города Мончегорска и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска и должностных лиц местного самоуправления города Мончегорска.	2019 г.	ФБ								Юридическое управление
			ОБ								
			МБ	2 672 875,32	2 672 875,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБС								
			Итого:	2 672 875,32	2 672 875,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 г.	ФБ								
	ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:		ОБ								
			МБ	2 672 875,32	2 672 875,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВБС								
			Итого:	2 672 875,32	2 672 875,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

- <1> - ФБ - федеральный бюджет;
 - ОБ - областной бюджет;
 - МБ - местный бюджет;
 - ВБС-внебюджетные

Таблица 3

Перечень основных мероприятий подпрограммы с показателями результативности выполнения мероприятий

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение деятельности Юридического управления администрации города Мончегорска											
Задача: Обеспечение единства правовой политики и законности в органах местного самоуправления города Мончегорска в пределах своей компетенции											
1.	Обеспечение единства правовой политики и законности в органах местного самоуправления города Мончегорска и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска и должностных лиц местного самоуправления города Мончегорска.	2019 г.	Доля подготовленных муниципальных правовых актов в установленной сфере деятельности.	%	100	0	0	0	0	0	Юридическое управление
			Доля подготовленных аналитических материалов по вопросам правоприменительной практики.	%	100	0	0	0	0	0	Юридическое управление
			Доля проведенных экспертиз проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере предоставления муниципальных услуг.	%	100	0	0	0	0	0	Юридическое управление
			Количество нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Мончегорска, оспоренных органами прокуратуры, в судебном порядке	%	0	0	0	0	0	0	Юридическое управление
			Количество удовлетворенных исков в интересах органов местного самоуправления города Мончегорска.	%	100	0	0	0	0	0	Юридическое управление
			Количество исков, предъявленных в отношении органов местного самоуправления города Мончегорска, в удовлетворении которых отказано.	%	100	0	0	0	0	0	Юридическое управление

4. Механизм реализации подпрограммы

Система управления подпрограммой основана на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителя и соисполнителя по достижению намеченных целей.

Соисполнитель подпрограммы – юридическое управление:

- осуществляет текущее управление реализации программных мероприятий;
- обеспечивает эффективное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на исполнение программных задач;
- осуществляет на конкурсной основе отбор исполнителей работ (услуг), поставщиков продукции по мероприятиям подпрограммы, требующих заключения муниципальных контрактов (договоров);
- вносит предложения об уточнении целевых индикаторов и показателей, о совершенствовании механизма реализации подпрограммы;
- подготавливает в установленном порядке проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в подпрограмму и досрочном ее прекращении;
- проводит анализ рисков и управление рисками при реализации подпрограммы.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограмм производится в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами. Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год.

При реализации подпрограммы возможно возникновение рисков.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых финансовых обязательств. Внешние риски связаны с изменением федерального и/или регионального законодательства.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации подпрограммы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого исполнения функций, полномочий и ответственности исполнителя;
- оперативное реагирование на изменения в федеральном и региональном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.

Подпрограмма 7
«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска»

Паспорт Подпрограммы

Наименование МП, в которую входит подпрограмма	«Развитие муниципального самоуправления в городе Мончегорске»
Цель подпрограммы	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.
Задача подпрограммы (при наличии)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение содержания, обслуживания и эксплуатации объектов казны муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией. 2. Поддержание в работе муниципальных информационных систем, организация и проведение мероприятий по защите информации в муниципальных учреждениях города Мончегорска 3. Организация обеспечения проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске
Важнейший целевой показатель (индикаторы) реализации подпрограммы	Создание условий для обеспечения своевременного и в полном объеме обслуживания деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Мончегорска» (далее - МКУ «ЦБУиО»).
Соисполнители подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления», Отдел по безопасности, защите информации и мобилизационной работе администрации города Мончегорска (далее – МБУ «Управление ДОМС». 2. Администрация города Мончегорска.
Сроки реализации подпрограммы	2019 – 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы (рублей)	<p>Всего по подпрограмме: 266 124 961,66 рублей, в том числе: ФБ: 0,00 рублей, из них: 2019 год: 0,00 рублей, 2020 год: 0,00 рублей,</p>

	<p>2021 год: 0,00 рублей, 2022 год: 0,00 рублей, 2023 год: 0,00 рублей, 2024 год: 0,00 рублей.</p> <p>ОБ: 0,00 рублей, из них: 2019 год: 0,00 рублей, 2020 год: 0,00 рублей, 2021 год: 0,00 рублей, 2022 год: 0,00 рублей, 2023 год: 0,00 рублей, 2024 год: 0,00 рублей.</p> <p>МБ: 266 124 961,66 рублей, из них: 2019 год: 30 029 325,82 рублей, 2020 год: 41 964 779,16 рублей, 2021 год: 50 105 790,24 рублей, 2022 год: 48 923 909,74 рублей, 2023 год: 46 754 312,12 рублей, 2024 год: 48 346 844,58 рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<p>Создание условий для обеспечения своевременного и в полном объеме обслуживания деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска</p>

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Анализ состояния материально-технической базы в муниципальных учреждениях города Мончегорска показал, что в среднем износ административных зданий и оборудования составляет 50 %, транспорта 35 %. Большая часть оргтехники и мебели эксплуатируются 10-15 лет, неоднократно выработав свой ресурс, они не могут гарантировать высокую производительность труда сотрудников.

В связи с постоянным недофинансированием на протяжении многих лет здания и сооружения приходят в ветхое состояние, которое может привести к невозможности их дальнейшей эксплуатации. Учитывая возросшие требования надзорных служб, в связи с вводом новых СНИПов необходима замена электропроводки, устройство противопожарной сигнализации и огнезащитная обработка чердачных помещений. Степень износа наружных и внутридомовых сетей отопления, водопровода и канализации достигла 50-60 процентов.

Для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска, в целях более продуктивной эксплуатации и качественного обслуживания было создано МБУ «Управление ДОМС».

В своей деятельности МБУ «Управление ДОМС» обеспечивает техническую эксплуатацию и обслуживание зданий, сооружений, помещений, инженерных сетей и коммуникаций, закрепленных за ним. Осуществляет капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, помещений, инженерных сетей, оборудования и инвентаря, а также проведение работ по их реконструкции и техническому перевооружению. Организует материально-техническое обеспечение зданий и сооружений; осуществляет организацию охраны вверенных зданий и сооружений, бытовое и коммунальное обслуживание; организует выполнение технических функций по обеспечению и обслуживанию работы органов местного самоуправления города Мончегорска, а также оказывает транспортные услуги. Осуществляет установку, модернизацию и ремонт компьютерного оборудования, внедрение и сопровождение программных продуктов.

Таким образом, созданное МБУ «Управление ДОМС» позволит обеспечить органам местного самоуправления города Мончегорска выполнение тактической цели - «Обеспечение исполнения муниципальных функций в рамках полномочий муниципального образования».

Настоящая Программа тем самым позволит оптимизировать финансовые и материальные ресурсы, обеспечивающие осуществление мероприятий, направленных на повышение качества работы органов местного самоуправления города Мончегорска.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Таблица 1

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы целей и задач)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Годы реализации Подпрограммы					
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска								
	Целевой показатель (индикатор) подпрограммы: Создание условий для обеспечения своевременного и в полном объеме обслуживания деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска.	Да – 1 Нет - 0	1	1	1	1	1	1
	Задача 1: Обеспечение содержания, обслуживания и эксплуатации объектов казны муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией							
1.1.	Показатель (индикатор): Качественное обеспечение содержания, обслуживания и эксплуатации объектов казны муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1
1.2.	Показатель (индикатор): Своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на МБУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»	%	100	100	-	-	-	-
	Задача 2: Поддержание в работе муниципальных информационных систем, организация и проведение мероприятий по защите информации в муниципальных учреждениях города Мончегорска							
2.1.	Показатель (индикатор): Обеспечение качественной работы муниципальных информационных систем, организация и проведение мероприятий по защите информации в муниципальных учреждениях города Мончегорска	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1
2.2.	Показатель (индикатор): Отсутствие замечаний на функционирование информационных систем	Да – 1 Нет - 0	1	1	-	-	-	-
2.3.	Показатель (индикатор): Аттестация объектов	шт.	5	2	-	-	-	-
	Показатель (индикатор): Контроль эффективности	Шт.	1	-	-	-	-	-
	Показатель (индикатор): Средства защиты информации	Шт.	8	3	-	-	-	-
	Показатель (индикатор): Специальные проверки, специальные исследования	Шт.	2	14	-	-	-	-
2.4.	Показатель (индикатор): СКУД	Усл. ед.	-	-	-	-	-	-
	Показатель (индикатор): Оборудование	Усл. ед.	-	-	-	-	-	-
	Задача 3: Организация обеспечения проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске							
3.1.	Показатель (индикатор): Обеспечение проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске	Да – 1 Нет - 0	-	-	1	1	1	1
3.2.	Показатель (индикатор): Организация обеспечения проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске	Ед.	9	9	-	-	-	-

			МБ	6 482 928,00	781 928,00	826 000,00	2 975 000,0 0	1 100 000,00	400 000,00	400 000,00
			ВБС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	6 482 928,00	781 928,00	826 000,00	2 975 000,0 0	1 100 000,00	400 000,00	400 000,00
	Итого по Подпрограмме:		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			МБ	266 124 961,66	30 029 325,82	41 964 779,16	50 105 790,24	48 923 909,74	46 754 312,12	48 346 844,58
			ВБС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого:	266 124 961,66	30 029 325,82	41 964 779,16	50 105 790, 24	48 923 909,74	46 754 312,12	48 346 844,58

Таблица 3

Перечень основных мероприятий Подпрограммы с показателями результативности выполнения мероприятий

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска											
Задача 1: Обеспечение содержания, обслуживания и эксплуатации объектов казны муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией											
1.	Своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на МБУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления».	Апрель – декабрь 2019 года, 2020-2024 гг.	Удельный вес своевременно и качественно выполненных задач и функций	%	100	100	100	100	100	100	МБУ «Управление ДОМС»
Задача 2. Поддержание в работе муниципальных информационных систем, организация и проведение мероприятий по защите информации в муниципальных учреждениях города Мончегорска											
2.1.	Поддержание в работе муниципальных информационных систем, организация и проведение мероприятий по защите информации в муниципальных учреждениях города Мончегорска.	Апрель – декабрь 2019 года, 2020-2024 гг.	Отсутствие замечаний на функционирование информационных систем	(да-1, нет-0)	1	1	1	1	1	1	МБУ «Управление ДОМС»
2.2.	Мероприятия по технической защите информации (государственной тайны, конфиденциальной и служебной информации, персональных данных). Аттестация (контроль эффективности)	Апрель – декабрь 2019 года, 2020-2024 гг.	Аттестация объектов	шт.	5	2	-	1	1	1	Отдел по безопасности, защите информации и мобилизационной работе администрации города Мончегорска
			Контроль эффективности	шт.	1	-	3	2	2	2	

№ п/п	Цели, задачи, наименование мероприятия	Срок исполнения	Наименование	Ед. измерения	Показатели результативности выполнения мероприятий						Исполнитель, соисполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2019 г.	2020 г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	объектов информатизации, по требованиям защиты составляющей государственную тайну. Обеспечение использования электронных подписей, использование (приобретение) средств криптографической защиты информации.		Средства защиты информации	шт.	8	3	2	-	-	-	
			Специальные проверки, специальные исследования	шт.	2	14	-	-	-	-	
2. 3.	Создание, модернизация, расширение систем видеонаблюдения и видеорегистрации. Создание, модернизация, расширение систем контроля доступом.	Апрель – декабрь 2019 года, 2020-2024 гг.	СКУД	усл. ед.	-	-	1	-	-	-	Отдел по безопасности, защите информации и мобилизационной работе администрации города Мончегорска
Оборудование			усл. ед.	-	-	1	-	-	-		
Задача 3. Организация обеспечения проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске											
3. 1.	Организация обеспечения проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске.	Апрель – декабрь 2019 года, 2020-2024 гг.	Количество организационных мероприятий в городе Мончегорске	ед.	-	-	9	9	9	9	МБУ «Управление ДОМС», администрация города Мончегорска
3. 2.	Организация обеспечения проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске.	Апрель – декабрь 2019 года, 2020-2024 гг.	Организация обеспечения проведения организационных мероприятий в городе Мончегорске	ед.	9	9	-	-	-	-	МБУ «Управление ДОМС», администрация города Мончегорска

4. Механизм реализации Подпрограммы

Система управления Подпрограммой основана на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителя по достижению намеченных целей.

Исполнитель Подпрограммы - МБУ «Управление ДОМС»:

- осуществляет текущее управление реализации мероприятий Подпрограммы;
- обеспечивает эффективное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на исполнение задач Подпрограммы;
- осуществляет на конкурсной основе отбор исполнителей работ (услуг), поставщиков продукции по мероприятиям Подпрограммы, требующих заключения муниципальных контрактов (договоров);
- вносит предложения об уточнении целевых индикаторов и показателей, о совершенствовании механизма реализации Подпрограммы;
- подготавливает в установленном порядке проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в Подпрограмму и о досрочном её прекращении;
- проводит анализ рисков и управление рисками при реализации Подпрограммы;
- осуществляет ведение отчётности о ходе реализации Подпрограммы, эффективности использования финансовых средств;
- готовит в установленном порядке предложения по уточнению затрат и перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год;
- представляет статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы.

Исполнитель и соисполнители Подпрограммы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование финансовых средств, выделяемых на реализацию Подпрограммы.

5. Оценка эффективности Подпрограммы, рисков её реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий Подпрограммы производится в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами. Объёмы финансирования Подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год.

При реализации Подпрограммы возможно возникновение рисков.

Финансовый риск реализации Подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объёме принятых финансовых обязательств. Внешние риски связаны с изменением федерального и/или регионального законодательства.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Подпрограммы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления Подпрограммой на основе четкого исполнения функций, полномочий и ответственности исполнителя и соисполнителей;
 - оперативное реагирование на изменения в федеральном и региональном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.
-