



Администрация муниципального округа город Мончегорск
с подведомственной территорией Мурманской области
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2024

№ 1540

Мончегорск

Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Газета «Мончегорский рабочий»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями администрации города Мончегорска от 31.12.2010 № 1322 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципального учреждения, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», от 02.04.2024 № 609 «О реорганизации Мончегорского муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Мончегорский рабочий» путем преобразования в муниципальное бюджетное учреждение «Газета «Мончегорский рабочий», Уставом города Мончегорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального бюджетного учреждения «Газета «Мончегорский рабочий».
2. Главному редактору Мончегорского муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Мончегорский рабочий» (Коптяева А.А.) зарегистрировать Устав в Управлении Федеральной налоговой службы по Мурманской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Мончегорский рабочий» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Мончегорска

А.В. Рудаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Мончегорска
от 03.09.2024 № 1540

У С Т А В
муниципального бюджетного учреждения
«Газета «Мончегорский рабочий»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Газета Мончегорский рабочий» (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме муниципального бюджетного учреждения путем реорганизации в форме преобразования Мончегорского муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Мончегорский рабочий» на основании постановления администрации города Мончегорска от 02.04.2024 № 609.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальный округ город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – город Мончегорск).

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация города Мончегорска.

Администрация города Мончегорска (далее – администрация города) осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения непосредственно, а также в лице комитета имущественных отношений администрации города Мончегорска - функционального органа администрации города, осуществляющего координацию и контроль деятельности Учреждения (далее – орган, осуществляющий координацию и контроль деятельности Учреждения);

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения, в пределах своей компетенции, осуществляют администрация города и орган, осуществляющий функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом.

1.4. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке – Муниципальное бюджетное учреждение «Газета «Мончегорский рабочий».

Сокращенное официальное наименование Учреждения на русском языке – МБУ «Газета «Мончегорский рабочий».

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.6. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение имеет обособленное движимое и недвижимое имущество, находящиеся в муниципальной собственности и закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также земельные участки, закрепленные за ним на праве постоянного (бессрочного) пользования, самостоятельный баланс, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах, а также иными участниками судебного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе

приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных администрацией города, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет город Мончегорск.

В случае ликвидации Учреждения при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, вытекающим из публичного договора, несет город Мончегорск.

1.9. Город Мончегорск не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам города Мончегорска.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, Уставом города Мончегорска и иными муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Место нахождения Учреждения: 184511, Мурманская область, город Мончегорск, проспект Metallургов, дом 4.

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Учреждения и почтовый адрес: 184511, Мурманская область, город Мончегорск, проспект Metallургов, дом 4.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального округа город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области в сфере массовой информации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение муниципального задания, установленного администрацией города в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

2.3. Цели деятельности Учреждения:

2.3.1. Освещение общественно-политической, экономической и культурной жизни города Мончегорска, доведение до граждан достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления города Мончегорска путем

производства и выпуска общественно-политической газеты «Мончегорский рабочий», производства и выпуска телепрограмм телеканала «ТВМ-ТелеВидение Мончегорска».

2.3.2. Официальное опубликование муниципальных правовых актов и официальной информации органов местного самоуправления города Мончегорска.

2.4. Для достижения предусмотренных настоящим уставом целей деятельности, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Осуществление издательской деятельности:

2.4.1.1. Выпуск общественно-политической газеты «Мончегорский рабочий».

2.4.1.2. Выпуск электронного сетевого издания «Мончегорский рабочий плюс».

2.4.2. Производство и выпуск в эфир телепрограмм телеканала «ТВМ-ТелеВидение Мончегорска».

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с основными видами деятельности формируется и утверждается органом, осуществляющим координацию и контроль деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидии из бюджета города Мончегорска.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять (оказывать) работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, не относящиеся к основным видам, в том числе приносящие доход, способствующие реализации основных целей Учреждения и соответствующие указанным целям:

2.8.1. Оказание услуг юридическим и физическим лицам в распространении информации, рекламы и объявлений частного характера.

2.8.2. Оказание услуги по адресной доставке газеты «Мончегорский рабочий» физическим и юридическим лицам.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения составляют:

- недвижимое и движимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- недвижимое имущество, переданное в постоянное (бессрочное) пользование;
- имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- имущество, полученное из иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.3. Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется органом, осуществляющим функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом, в порядке, установленном администрацией города.

3.4. Учреждение, без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом, не вправе распоряжаться закрепленным на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, особо ценным движимым имуществом, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение распоряжается самостоятельно, если иное не установлено федеральным законом.

3.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Учреждение распоряжается имуществом от своего имени, в пределах установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности и назначением имущества.

3.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

3.8. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.9. Учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом, вправе совершать крупные сделки, связанные с распоряжением движимым и недвижимым имуществом.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии,

что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого имущества или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.10. Решение об одобрении либо об отказе в одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, связанной с распоряжением движимым и недвижимым имуществом, принимается органом, осуществляющим функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом.

Решение об одобрении либо об отказе в одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, связанной с распоряжением денежными средствами, принимается органом, осуществляющим координацию и контроль деятельности Учреждения.

3.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения органом, осуществляющим функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются главный редактор, а в его отсутствие, работник, исполняющий обязанности главного редактора, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.12. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности некоммерческой организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами некоммерческой организации.

Под термином "возможности некоммерческой организации" в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для нее ценность.

3.13. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника движимого имущества, за исключением закрепленного на праве оперативного управления или приобретенного за счет выделенных ему на приобретение такого имущества средств особо ценного движимого имущества, осуществляется по согласованию с органом,

осуществляющим функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом.

3.14. Внесение Учреждением движимого имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или передача такого имущества иным способом в качестве их учредителя и участника, осуществляются по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом.

3.15. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.16. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета города Мончегорска, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет:

- субсидии из бюджета города Мончегорска на выполнение муниципального задания услуг (выполнение работ), а также субсидии из бюджета города Мончегорска на иные цели;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- средств, полученных от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых от участия Учреждения в хозяйственных обществах;
- бюджетных инвестиций;
- других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидии из бюджета города Мончегорска в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Мончегорска на соответствующие цели.

4.3. Учреждение привлекает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

4.5. Привлечение Учреждением финансовых средств в виде грантов не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения за счет средств бюджета города Мончегорска.

4.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.7. Нецелевое использование финансовых средств Учреждения не допускается.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия.

5.2. Учреждение возглавляет руководитель – главный редактор, который назначается на должность и освобождается от должности на основании распоряжения администрации города.

5.3. От имени администрации города, на основании соответствующего распоряжения, трудовой договор с главным редактором заключается, изменяется и прекращается органом, осуществляющим координацию и контроль деятельности Учреждения.

Срок полномочий главного редактора определяется трудовым договором.

5.4. Главный редактор Учреждения:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения;
- обеспечивает исполнение федерального законодательства, законодательства Мурманской области, муниципальных правовых актов при организации и осуществлении деятельности Учреждения;
- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения в пределах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, решает иные вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, направленной на выполнение его целей, определенных настоящим Уставом;
- от имени Учреждения заключает, изменяет и расторгает договоры, выдает доверенности, открывает счета;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, в судах;
- открывает и закрывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения в пределах установленного фонда оплаты труда;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции. Устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;
- назначает на должность и освобождает от должности руководителей филиалов и представительств Учреждения;
- поощряет работников Учреждения и привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, а также безопасные условия труда работников Учреждения;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации и Мурманской области о налогах и сборах, муниципальными правовыми актами о налогах и сборах;
- обеспечивает выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивает составление и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, установленным администрацией города;
- обеспечивает составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с порядком, установленным администрацией города, а также составление и предоставление иной информации, связанной с деятельностью Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- издает, в пределах своей компетенции, локальные правовые акты Учреждения, а также дает указания и поручения работникам Учреждения;
- организует и осуществляет прием граждан, рассмотрение поступивших обращений граждан и юридических лиц;
- обеспечивает целевое использование финансовых средств, предоставляемых Учреждению;
- обеспечивает сохранность, рациональное, эффективное и целевое использование имущества Учреждения;
- обеспечивает исполнение Учреждением договорных обязательств;
- обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и нормативов;
- организует осуществление мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, защите населения от чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

- осуществляет иные полномочия и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим уставом, трудовым договором и должностной инструкцией.

5.5. Главный редактор несет персональную ответственность за:

- организацию и осуществление деятельности Учреждения;
- целевое использование денежных средств, сохранность, эффективность и целевое использование имущества Учреждения,
- достоверность отчетности Учреждения;
- возникновение кредиторской задолженности Учреждения, превышающей предельно допустимое ее значения, установленное администрацией города;

- нарушения законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов, настоящего Устава, допущенные при организации и осуществлении деятельности Учреждения.

5.6. Главный редактор несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленного порядка ее совершения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Главный редактор несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки, в которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных требований и признана судом недействительной.

5.7. Совмещение должности Главного редактора с другими руководящими должностями внутри и вне Учреждения (за исключением научного и научно-методического руководства) не допускается.

5.8. Обязанности Главного редактора не могут исполняться по совместительству.

5.9. Учреждение осуществляет государственный статистический, бухгалтерский и налоговый учет, предоставляет в установленном порядке бухгалтерскую, налоговую, государственную статистическую отчетность.

5.10. Учреждение обеспечивает в установленном порядке открытость и доступность сведений и документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано в случаях и порядке, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

6.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается администрацией города в установленном порядке. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города или по решению суда. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой администрацией города.

6.3. Тип Учреждения может быть изменен в порядке, установленном администрацией города. Изменение типа Учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законом.

Решение об изменении типа Учреждения принимается администрацией города.

6.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.5. Имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в установленном порядке в муниципальную казну.

7. Внесение изменений в устав Учреждения

7.1. Изменения в устав Учреждения разрабатываются Учреждением, утверждаются администрацией города и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

7.2. Изменения устава Учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.
