



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ**

ПРИКАЗ

от 09.08.2012

№ 24-ОД

**Об утверждении Порядка и Методики планирования
бюджетных ассигнований местного бюджета
на очередной финансовый год**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании – городской округ город Мончегорск с подведомственной территорией, утвержденного решением Совета депутатов города Мончегорска от 02.09.2008 № 56, в целях составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые:
 - Порядок планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год;
 - Методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника управления финансов

Т.Г.Томашкевич

П О Р Я Д О К
планирования бюджетных ассигнований
местного бюджета на очередной финансовый год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании – городской округ город Мончегорск с подведомственной территорией, утвержденного решением Совета депутатов города Мончегорска от 02.09.2008 № 56, иными муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией (далее – муниципальное образование).

1.2. Порядок определяет механизм формирования объемов бюджетных ассигнований местного бюджета (далее – бюджетные ассигнования) на исполнение действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год.

1.3. Бюджетное планирование осуществляется на основании прогноза социально-экономического развития муниципального образования, основных направлений бюджетной и налоговой политики, утвержденных постановлением администрации города Мончегорска, в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий, в разрезе отраслевых (функциональных) органов администрации города Мончегорска, осуществляющим координацию и контроль деятельности подведомственных муниципальных учреждений - главных распорядителей средств местного бюджета (далее – главные распорядители), с учетом обоснований бюджетных ассигнований, представляемых главными распорядителями.

1.4. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

Предельные объемы бюджетных ассигнований – бюджетные ассигнования местного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования на очередной финансовый год, в разрезе главных распорядителей, не превышающие суммарный объем доходов местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета.

Бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми)

к изменению в текущем финансовом году и в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) главными распорядителями, казенными, бюджетными и автономными муниципальными учреждениями во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году и в очередном финансовом году, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению главными распорядителями, казенными, бюджетными и автономными муниципальными учреждениями во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

Обоснования бюджетных ассигнований – бюджетные ассигнования местного бюджета в разрезе бюджетных ассигнований главных распорядителей, аккумулирующих суммарный объем и разграничение бюджетных ассигнований муниципальных учреждений на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования по видам деятельности (услугам, работам, функциям, мероприятиям, публичным обязательствам, содержанию имущества главных распорядителей, получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений), а также в разрезе прямых расходов, косвенных расходов и затрат на содержание имущества.

Целевые программы – муниципальные долгосрочные целевые программы, ведомственные целевые программы, аналитические ведомственные целевые программы.

Иные термины и понятия применяются в значениях, определенных в нормативных правовых актах Российской Федерации, Мурманской области и муниципального образования.

2. Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в сроки, установленные Календарным планом подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год (далее – Календарный план) и в соответствии с утвержденной Методикой

планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год.

2.2. В бюджетные ассигнования на очередной финансовый год не включаются расходные обязательства, срок реализации которых истекает в очередном финансовом году, а также расходы, признанные неэффективными и расходы, актуальность которых утратила свою значимость.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, кодам операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, муниципальным кодам цели, устанавливаемым управлением финансов администрации города, федеральным кодам цели (кодам дополнительной классификации).

Коды разделов, подразделов и кодов операций сектора государственного управления применяются в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации.

Коды целевых статей расходов применяются в соответствии с целевыми статьями, утвержденными решением Совета депутатов города Мончегорска о бюджете города Мончегорска на очередной финансовый год, при возникновении необходимости в присвоении расходам нового кода целевой статьи главный распорядитель обращается в управление финансов администрации города.

Перечень муниципальных кодов цели утверждается приказом управления финансов администрации города об утверждении перечня муниципальных кодов цели и указаний по их применению.

При планировании бюджетных ассигнований за счет целевых средств федерального бюджета, применяются перечень кодов целей, установленный Федеральным казначейством.

Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, осуществляется на основе закона Мурманской области (проекта закона Мурманской области) «Об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период».

3. Оценка результативности и эффективности бюджетных расходов в рамках целевых программ

3.1. На основании оценки эффективности и приоритетности мероприятий в рамках реализации действующих целевых программ в текущем финансовом году, соответствии с постановлением администрации города Мончегорска об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ города Мончегорска и их формировании, утверждении, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, постановлением администрации города Мончегорска об утверждении Порядка принятия решений о разработке ведомственных целевых программ города Мончегорска и их формировании, утверждении, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, главные распорядители корректируют:

- цели и задачи целевых программ;

- мероприятия целевых программ;
- целевые показатели (индикаторы) реализации мероприятий целевых программ;
- объемы финансирования целевых программ.

3.2. Согласование представленных главными распорядителями сформированных на очередной финансовый год объемов бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ осуществляет отдел экономики и муниципального заказа.

3.3. Отдел экономики и муниципального заказа осуществляет выполнение следующих мероприятий:

- мониторинг, обновление и утверждение приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования;
- оценку эффективности и приоритетности мероприятий в рамках реализации действующих муниципальных целевых программ;
- оценку программных мероприятий целям и задачам целевых программ;
- проверку наименований целей, задач, показателей конечного и непосредственного результатов программной деятельности исполнителей программ на соответствие целям, задачам и приоритетам развития муниципального образования, а также срокам действия целей, задач, показателей конечного и непосредственного результата деятельности исполнителей программ;
- участие в согласовании предложений главных распорядителей для включения в проект Перечня приоритетных расходных обязательств муниципального образования, софинансируемых за счет средств областного бюджета и предусмотренных целевой программой.

4. Определение предельных объемов бюджетных ассигнований

4.1. Предельные объемы бюджетных ассигнований главных распорядителей на очередной финансовый год устанавливает управление финансов администрации города в соответствии с прогнозом социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период, а также требованиями бюджетного законодательства на основании анализа соответствующих параметров и показателей, исходя из:

- расходных обязательств местного бюджета на очередной финансовый год;
- оценки исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;
- прогноза объема поступлений доходов местного бюджета на очередной финансовый год;
- прогноза поступлений источников финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год.

4.2. По срокам доведения и методам расчета следует различать:

- предварительные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год;

- уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

Предварительные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год рассчитываются на основании соответствующих параметров и показателей утвержденного бюджета на текущий финансовый год исходя из оценки исполнения бюджета в текущем финансовом году с учетом основных показателей социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

Уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год рассчитываются путем корректировки предварительных предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год по результатам получения прогнозов поступлений доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета, проведения согласительных совещаний управления финансов администрации города с главными распорядителями, результатов работы отдела экономики и муниципального заказа по согласованию представленных главными распорядителями объемов бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ на очередной финансовый год, а также после проведения процедуры согласования основных параметров местного бюджета с Министерством финансов Мурманской области.

4.3. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств местного бюджета не может превышать прогнозируемого объема доходов местного бюджета и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на сумму выплат из местного бюджета, связанных с источниками финансирования местного бюджета и изменением остатков на счете по учету средств местного бюджета. В случае невыполнения условий, указанных в настоящем пункте, управление финансов администрации города при формировании предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год для исполнения действующих и принимаемых обязательств местного бюджета корректирует объемы бюджетных ассигнований.

4.4. При определении предельных объемов бюджетных ассигнований главных распорядителей на очередной финансовый год управление финансов администрации города:

- распределяет суммарный объем средств местного бюджета к расходованию между главными распорядителями;
- планирует бюджетные ассигнования на формирование резервного фонда администрации города Мончегорска;
- планирует бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга;
- планирует бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств;
- планирует бюджетные ассигнования на исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию город Мончегорск с подведомственной территорией о возмещении вреда, причиненного гражданину или

юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов;

- формирует Перечень приоритетных направлений расходных обязательств муниципального образования, софинансируемых за счет средств областного бюджета;

- доводит предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год до главных распорядителей.

5. Планирование бюджетных ассигнований и формирование обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями

5.1. При планировании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год главными распорядителями необходимо обеспечить:

- недопущение увеличения действующих и принятие новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми источниками;

- повышение эффективности расходов местного бюджета при реструктуризации действующих обязательств;

- инвентаризацию бюджетных обязательств в целях исключения необязательных в текущей ситуации затрат, определение приоритетов в расходовании бюджетных средств;

- проведение анализа возможности оптимизации действующих расходных обязательств;

- внедрение современных методов бюджетного планирования, ориентированных на конечные результаты деятельности главных распорядителей, казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждений;

- внедрение минимальных расчетных нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- проведение в рамках своих полномочий инвентаризации нормативных правовых актов, включенных в реестр расходных обязательств муниципального образования;

- формирование в установленном порядке проектов муниципальных заданий подведомственным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

5.2. Обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год формируются главными распорядителями с учетом доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований, согласованных с управлением финансов администрации города.

5.3. При распределении предельных объемов бюджетных ассигнований главные распорядители в первоочередном порядке обеспечивают следующие приоритетные направления расходования средств на:

- оплату труда и начисления на оплату труда;

- безусловное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств;

- обеспечение медикаментами;

- обеспечение питанием, продуктами питания;
- оплату коммунальных услуг с учетом энергосберегающих мер.

5.4. Формирование главными распорядителями обоснований бюджетных ассигнований может быть реализовано следующими способами:

- формирование обоснования бюджетных ассигнований на основании сформированных подведомственными муниципальными учреждениями обоснований бюджетных ассигнований;

- самостоятельное формирование обоснования бюджетных ассигнований с дальнейшим приведением обоснований бюджетных ассигнований подведомственных муниципальных учреждений в соответствие сводному по всем муниципальным учреждениям обоснованию бюджетных ассигнований.

5.5. Главные распорядители формируют обоснования бюджетных ассигнований с учетом распределения бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств муниципального образования в разрезе видов деятельности (услуг, работ, функций, мероприятий, публичных обязательств, содержания имущества главных распорядителей и подведомственных муниципальных учреждений), а также в разрезе прямых расходов, косвенных расходов и затрат на содержание имущества.

5.6. Главные распорядители представляют в управление финансов администрации города бюджетные ассигнования к проекту бюджета на очередной финансовый год по утвержденной форме Паспорта муниципального образования в сравнении со значениями текущего финансового года в электронном виде и на бумажном носителе, с приложением обоснования полученных отклонений.

5.7. Паспорт муниципального образования (далее – Паспорт) с бюджетными ассигнованиями к проекту бюджета на очередной финансовый год должен содержать следующую детализацию:

- по расходам на содержание главного распорядителя;
- по расходам подведомственных учреждений главного распорядителя в разрезе типов учреждений (раздельно казенные, бюджетные и автономные учреждения), а также в разрезе видов учреждений (ДОУ, школы, учреждения дополнительного образования детей, музеи, библиотеки и т.д.).

5.8. При наличии предложений по увеличению бюджетных ассигнований на исполнение отдельных видов расходных обязательств, следует указывать расходы местного бюджета, подлежащие сокращению или источники дополнительных поступлений в бюджет, за счет которых планируется увеличение данных расходных обязательств.

5.9. Проведение согласительных совещаний с главными распорядителями инициируется управлением финансов администрации города по результатам рассмотрения представленных бюджетных ассигнований в форме Паспорта и анализа обоснований полученных отклонений. Сроки проведения согласительных совещаний устанавливаются Календарным планом.

5.10. Формирование уточненных обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год осуществляется главными распорядителями в

пределах уточненных предельных объемов бюджетных ассигнований, исходя из проведения согласительных совещаний.

5.11. После распределения главными распорядителями уточненных предельных объемов бюджетных ассигнований управление финансов администрации города проверяет их на правильность применения кодов бюджетной классификации и обоснованность отклонений от предельных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета по социально-значимым направлениям, доведенным управлением финансов администрации города.

6. Взаимодействие главных распорядителей с муниципальными учреждениями при планировании бюджетных ассигнований

Главные распорядители средств местного бюджета:

- доводят до подведомственных муниципальных учреждений предельные объемы бюджетных ассигнований, проекты муниципальных заданий, ведомственные реестры (перечни) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и порядки расчета нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг;

- определяют порядок формирования обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

- осуществляют контроль за соответствием обоснований подведомственных муниципальных учреждений сводному обоснованию бюджетных ассигнований;

- утверждают план финансово-хозяйственной деятельности подведомственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с постановлением администрации города Мончегорска об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, находящихся в ведении администрации города Мончегорска;

- определяют сроки предоставления подведомственными муниципальными учреждениями оценки потребностей по оказанию муниципальных услуг, выполнению работ, планов финансово-хозяйственной деятельности, иных необходимых материалов и сроки формирования обоснований бюджетных ассигнований;

- составляют проекты бюджетных смет отраслевых (функциональных) органов, бюджетных смет муниципальных казенных учреждений в соответствии с постановлением администрации города Мончегорска об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Мончегорска, отраслевых (функциональных) органов администрации города Мончегорска, муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Мончегорска.

МЕТОДИКА
планирования бюджетных ассигнований
местного бюджета на очередной финансовый год

Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год (далее – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании – городской округ город Мончегорск с подведомственной территорией, утвержденного решением Совета депутатов города Мончегорска от 02.09.2008 № 56, основными направлениями бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании город Мончегорск с подведомственной территорией, утвержденными постановлением администрации города Мончегорска на очередной финансовый год.

Целью Методики является создание единой методологической базы расчета объема бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией (далее – муниципальное образование) в разрезе отраслевых (функциональных) органов администрации города Мончегорска, осуществляющим координацию и контроль деятельности подведомственных муниципальных учреждений - главных распорядителей средств местного бюджета (далее – главные распорядители) и по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

Для целей настоящей Методики используются термины и понятия, определенные в нормативных правовых актах Российской Федерации, Мурманской области и муниципального образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящей Методикой устанавливаются предварительные проектировки объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, которые в последующем могут корректироваться с учетом уточнения параметров прогноза социально-экономического развития муниципального образования, а также решений, принимаемых Программным советом муниципального образования.

1.2. Бюджетные ассигнования по муниципальным учреждениям определяются отдельно по типам учреждений (казенное, бюджетное, автономное) с учетом требований федерального законодательства. При этом по бюджетным и автономным учреждениям отдельно планируются субсидии:

- на выполнение муниципального задания;
- на содержание имущества;

- на иные цели.

1.3. Если главные распорядители местного бюджета имеют несколько источников финансирования расходов (федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет, иные источники), то расходы рассчитываются по каждому источнику отдельно.

1.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств:

- бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств планируются исходя из результатов оценки эффективности и результативности бюджетных расходов;

- бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств планируются на основании показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования с учетом индексов-дефляторов, используемых для пересчета сводных показателей, выраженных в текущих ценах (иных коэффициентов и показателей).

1.4.1. К действующим расходным обязательствам муниципального образования относятся:

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- содержание имущества бюджетных и автономных учреждений;
- осуществление государственных функций (переданных государственных полномочий);
- социальное обеспечение населения;
- предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, предусмотренных долгосрочными целевыми программами города Мончегорска;
- предоставление субсидий юридическим лицам (муниципальным унитарным предприятиям), не предусмотренных долгосрочными целевыми программами города Мончегорска;
- обслуживание муниципального долга по действующим долговым обязательствам.

1.4.2. К принимаемым расходным обязательствам муниципального образования относятся:

- увеличение объема действующих или введение новых видов расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ);
- увеличение объема действующих или введение новых видов обязательств по социальному обеспечению населения с очередного финансового года;
- предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, не предусмотренных долгосрочными целевыми программами города Мончегорска;
- обслуживание муниципального долга по принимаемым долговым обязательствам;
- исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию.

1.5. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется с учетом показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год, а также их выполнения в текущем финансовом году с учетом решений, принятых по результатам проведения мониторинга исполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями с целью уточнения объема бюджетных ассигнований на выполнение муниципальных заданий текущего финансового года.

1.6. Бюджетные ассигнования группируются по видам в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Расчет бюджетных ассигнований производится при определении вида ассигнований для исполнения расходных обязательств (составной части расходного обязательства) в очередном финансовом году на основании следующих методов бюджетного планирования: нормативного метода, метода индексации, планового метода, иных методов.

Нормативный метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах Мурманской области и муниципального образования.

Метод индексации расчета бюджетных ассигнований местного бюджета предусматривает расчет объема бюджетных ассигнований местного бюджета путем индексации объема бюджетных ассигнований местного бюджета текущего финансового года на индексы-дефляторы, установленные постановлением администрации города Мончегорска об основных направлениях налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год, прогнозом социально-экономического развития муниципального образования, а также на иные коэффициенты (применяется исключительно при расчете объема бюджетных ассигнований местного бюджета по изменению объемов действующих обязательств).

Плановый метод расчета бюджетных ассигнований местного бюджета предусматривает использование в расчетах объемных (натуральных) показателей, пошаговое планирование, основанное на детальной проработке всех сторон деятельности главных распорядителей, муниципальных учреждений с учетом показателей, установленных нормативными правовыми актами.

Иные методы расчета бюджетных ассигнований местного бюджета, предусматривающие расчет объема бюджетных ассигнований местного бюджета методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода расчета бюджетных ассигнований местного бюджета.

1.7. В соответствии с требованиями бюджетного законодательства основу планирования составляет муниципальное задание на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями на очередной финансовый год.

1.8. При формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями главным распорядителям следует руководствоваться постановлением

администрации города Мончегорска о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, методическими рекомендациями по формированию муниципальных заданий муниципальным учреждениям и контролю за их выполнением.

1.9. Планирование субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальными бюджетными и автономными учреждениями осуществляется в соответствии с порядками определения расчетных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и расчетных нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденных соответствующим главным распорядителем, с учетом положений методических рекомендаций по расчету нормативных затрат.

2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств

2.1. За базу формирования объемов действующих расходных обязательств муниципального образования на очередной финансовый год принимаются параметры и показатели утвержденного решения Совета депутатов города Мончегорска о бюджете города Мончегорска на текущий финансовый год, состав и (или) объем которых обусловлен законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) муниципальными учреждениями или получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), выполнение функций осуществляется в соответствии с принципами эффективности и результативности расходования бюджетных средств.

2.3. Показатели, принятые за основу для расчета бюджетных ассигнований, уменьшаются на суммы расходов:

- утративших значение в результате изменения полномочий главных распорядителей бюджетных средств;
- производимых в текущем финансовом году в соответствии с разовыми решениями о финансировании из местного бюджета;
- на реализацию решений, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;
- на реализацию долгосрочных целевых программ;
- по актам (представлениям) проверок.

2.4. Показатели увеличиваются на суммы, необходимые для реализации решений, принятых или планируемых к принятию в текущем финансовом году и подлежащих учету при уточнении местного бюджета в текущем году в связи с:

- увеличением в течение текущего года заработной платы работников муниципальных учреждений;

- увеличением количества получателей мер социальной поддержки по сравнению с количеством, учтенным при расчете местного бюджета на текущий финансовый год;

- иными расходными обязательствами, принимаемыми нормативными правовыми актами муниципального образования в течение текущего финансового года.

2.5. Показатели, принятые за основу для расчета бюджетных ассигнований, корректируются на суммы расходов в связи со структурными и организационными мероприятиями в установленных сферах деятельности.

По решениям, реализация которых осуществляется не с начала текущего года, производятся соответствующие досчёты объемов бюджетного финансирования до годовой потребности.

2.6. Для расчета расходов на оплату труда в случае индексации либо изменения условий оплаты труда в течение текущего финансового года, принимаются расходы в течение указанного периода в сопоставимых условиях.

Также в расчете расходов на оплату труда учитывается доведение оплаты труда работников муниципальных учреждений до величины не ниже размера минимальной заработной платы, установленной в Мурманской области.

2.7. Начисления на выплаты по оплате труда планируются в размерах, установленных налоговым законодательством. При планировании данных расходов необходимо учитывать складывающуюся экономию средств в связи с регрессивным характером ставок единого социального налога (понижением процентных ставок налога в зависимости от повышения величины налоговой базы каждого отдельного работника), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Бюджетные ассигнования на оплату коммунальных услуг планируются в соответствии с запланированными мероприятиями по энергосбережению и повышению энергетической эффективности с учетом планируемого индекса-дефлятора на очередной финансовый год.

2.9. Расходы на приобретение основных средств планируются в соответствии с принципами эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в пределах доведенных предварительных предельных объемов бюджетных ассигнований в целом по соответствующему главному распорядителю.

2.10. Расходы, за исключением перечисленных в пунктах 2.6-2.9 настоящей Методики, в очередном финансовом году устанавливаются на уровне текущего финансового года в соответствии с основными направлениями налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год.

2.11. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений увеличивается на прогнозируемый главными администраторами доходов местного бюджета объем доходов от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности казенных учреждений, а также объем средств, поступивших безвозмездно от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, которые используются согласно целям их поступления.

2.12. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение руководства и управление в сфере установленных функций включается по соответствующему разделу.

Объем расходов на оплату труда и на содержание органов местного самоуправления, численность работников органов местного самоуправления не должны превышать нормативы, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области.

2.13. Объем бюджетных ассигнований на деятельность главных распорядителей, не включенную в мероприятия целевых программ планируется на уровне текущего финансового года, за исключением бюджетных ассигнований, производимых в соответствии с решениями, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом.

2.14. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных обязательств определяются исходя из планируемой численности льготных категорий на очередной финансовый год, расчетного размера денежной компенсации, выплаты.

2.15. Объем бюджетных ассигнований на расходные обязательства, исполняемые за счет целевых средств областного бюджета, определяется на основании проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2.16. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга включают в себя процентные и иные платежи по обслуживанию долговых обязательств муниципального образования.

Объем бюджетных ассигнований на уплату процентных и иных платежей по обслуживанию долговых обязательств муниципального образования определяется, исходя из верхнего предела муниципального долга на начало планируемого периода, графиков погашения действующих долговых обязательств, прогноза привлечения кредитов и займов на финансирование дефицита местного бюджета.

В качестве расчетных ставок при определении расходов на обслуживание муниципального долга используются фактические процентные ставки по действующим долговым обязательствам и процентная ставка рефинансирования, установленная Центральным банком Российской Федерации, с учетом её прогнозируемого изменения, по обязательствам, планируемым к привлечению.

2.17. В составе расходов местного бюджета резервируются бюджетные ассигнования на:

- формирование резервного фонда администрации города Мончегорска на финансовое обеспечение непредвиденных расходов. Размер резервного

фонда администрации города Мончегорска устанавливается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и не может превышать 3 процентов утвержденного решением общего объема расходов;

- на реализацию закона Мурманской области «О муниципальной службе Мурманской области» и постановления администрации города Мончегорска «Об утверждении Порядка выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибшего (умершего) муниципального служащего (лица, замещающего выборную муниципальную должность) города Мончегорска».

Объем резервируемых бюджетных ассигнований определяется, исходя из соответствующих параметров и показателей исполнения местного бюджета за текущий финансовый год с применением методов бюджетного планирования, в соответствии с настоящей Методикой.

2.18. Управление финансов администрации города вправе корректировать расходы в одностороннем порядке, вне зависимости от установленных индексов-дефляторов для планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год.

3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств

3.1. В качестве бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального образования следует выделять:

- изменение объемов действующих расходных обязательств - с учетом индексов-дефляторов, используемых для пересчета сводных показателей, выраженных в текущих ценах (иных коэффициентов и показателей), на основании основных показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

- увеличение объема действующих или введение новых видов расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), содержанию имущества бюджетных и автономных учреждений;

- расходы на реализацию утвержденных муниципальных долгосрочных целевых программ, принимаемых с очередного финансового года с учетом инвентаризации действующих муниципальных целевых программ с целью исполнения расходных обязательств, носящих первоочередной характер, исключения неэффективного расходования денежных средств, дублирования программных мероприятий в действующих программах;

- предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, не предусмотренных целевыми программами муниципального образования;

- обслуживание муниципального долга по принимаемым долговым обязательствам;

- исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств муниципального образования осуществляется на основании решений, нормативных правовых актов, договоров и соглашений, предлагаемых к принятию или изменению в очередном финансовом году. Расчет бюджетных ассигнований по принимаемым обязательствам производится в соответствии со способами планирования бюджетных ассигнований, предусмотренными пунктом 1.5 настоящей Методики.

3.3. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов в очередном финансовом году, определяется с учетом сумм и сроков исполнения указанных судебных актов.
