



**АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА  
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ**

**П Р И К А З**

от 17.07.2017

№ 31-ОД

**Об утверждении типовой формы соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий  
некоммерческим организациям, не являющимися  
государственными (муниципальными) учреждениями**

В соответствии с пунктами 2, 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования (размещения) на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о.начальника управления финансов**

**Т.А.Ильина**

Утверждена  
приказом управления финансов  
администрации города Мончегорска  
от 17.07.2017 № 31-ОД

**Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из бюджета  
города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям, не  
являющимися государственными (муниципальными) учреждениями**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Мончегорска или  
уполномоченного органа на предоставление субсидий)

которому в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Мончегорска (далее – бюджет города) на соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города», в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города)

\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города)

основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и  
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Мончегорска от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(решение о бюджете города на соответствующий финансовый год  
(на соответствующий финансовый год и плановый период))

\_\_\_\_\_  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета города Получателю)  
утвержденными постановлением администрации города Мончегорска от « \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города в 20\_\_ году субсидии на: \_\_\_\_\_  
(далее – Субсидия); *(указание цели предоставления субсидии)<sup>1</sup>*

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих мероприятий<sup>2</sup>:

1.1.2.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2.2. \_\_\_\_\_.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета города, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере<sup>3</sup>:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_.  
*(сумма прописью) (код БК)*

## III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Получателем Главному распорядителю средств бюджета города документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения<sup>4</sup>;

3.1.2. при представлении в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Получателем Главному распорядителю средств бюджета города иных документов, в том числе<sup>5</sup>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_;

3.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе<sup>6</sup>:

3.1.3.1. \_\_\_\_\_;

<sup>1</sup> Указывается цель предоставления Субсидии, в том числе общественно полезные услуги, на финансовое обеспечение оказания которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии. Информация об общественно полезных услугах, на оказание которых предоставляется Субсидия, указывается в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

<sup>2</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия).

<sup>3</sup> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

<sup>4</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>5</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>6</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия.

3.1.3.2. \_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет \_\_\_\_\_,

*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления \_\_\_\_\_ Получателем \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_ документов для  
*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия<sup>7</sup>;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_<sup>8</sup>:

*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*

3.2.2.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>9</sup>;

3.2.2.3. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю средств бюджета города следующих документов<sup>10</sup>:

3.2.2.3.1. \_\_\_\_\_;

3.2.2.3.2. \_\_\_\_\_.

#### IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета города обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя<sup>11</sup>;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на \_\_\_\_\_ год по форме, установленной бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не

<sup>7</sup> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>8</sup> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>9</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.2., оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы.

<sup>11</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1., 3.1.2., 3.2.2.3., 4.2.2. и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств бюджета города конкретных документов, с указанием таких пунктов.

позднее \_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения<sup>12</sup>;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать<sup>13</sup>:

4.1.5.1. показатели результативности в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>14</sup>;

4.1.5.2. иные показатели<sup>15</sup>:

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.6. возместить убытки понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств Главным распорядителем средств бюджета города, предоставленных настоящим Соглашением<sup>16</sup>.

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города, указанных в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения на основании<sup>17</sup>:

4.1.7.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>18</sup>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2. настоящего Соглашения;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_<sup>19</sup>.

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета города на основании:

4.1.8.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме установленной в приложении

<sup>12</sup> Предусматривается при принятии Главным распорядителем средств бюджета города решения об утверждении им Сведений.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главным распорядителем средств бюджета города устанавливать показатели результативности и иные показатели в соглашении.

<sup>14</sup> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме. В случае если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг указывается информация о показателях объема и качества общественно полезной услуги.

<sup>15</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<sup>16</sup> Предоставляется в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

<sup>17</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5., а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>18</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.8.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>19</sup> Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств бюджета города, установленные Правилами предоставления субсидии.

№ \_\_ к настоящему Соглашению<sup>20</sup>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1. настоящего Соглашения;

4.1.8.1.2. иных отчетов<sup>21</sup>:

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.3.11. настоящего Соглашения.

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9 в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения<sup>22</sup>;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

<sup>20</sup> Отчет, указанный в пункте 4.1.8.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<sup>21</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, представляемые по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<sup>22</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.10, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>23</sup>:

4.1.13.1. \_\_\_\_\_;

4.1.13.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета города вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения<sup>24</sup>;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>25</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>26</sup>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней<sup>27</sup> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели<sup>28</sup>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении<sup>29</sup>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>25</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>26</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>27</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>28</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

<sup>29</sup> Предусматривается в случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>30</sup>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств бюджета города документы, в соответствии с пунктами 3.1.1., 3.1.2., 3.2.2.3. настоящего Соглашения<sup>31</sup>;

4.3.2. представить Главному распорядителю средств бюджета города в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2. настоящего Соглашения<sup>32</sup>;

4.3.3. направлять Главному распорядителю средств бюджета города на утверждение<sup>33</sup>:

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. утверждать, с направлением копии Главному распорядителю средств бюджета города<sup>34</sup>:

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_ лицевой счет в \_\_\_\_\_<sup>35</sup>;  
(дата) (наименование территориального органа  
Федерального казначейства).

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях<sup>36</sup>;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или

<sup>30</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>31</sup> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.3.

<sup>32</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<sup>33</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

<sup>34</sup> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право Главному распорядителю средств бюджета города принимать решение об утверждении Сведений Получателем. Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

<sup>35</sup> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

<sup>36</sup> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

Главным распорядителем средств бюджета города<sup>37</sup>;

4.3.10. представлять Главному распорядителю средств бюджета города:

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

*(месяц, квартал, год)*

4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности, установленных Главным распорядителем средств бюджета города, в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения<sup>38</sup> не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

*(месяц, квартал, год)*

4.3.10.3. иные отчеты<sup>39</sup>:

4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_;

4.3.10.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3.11. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета города документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4. настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города требования в соответствии с пунктом 4.1.9. настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.13. возвращать в бюджет города средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10. настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств бюджета города в уведомлении о применении штрафных санкций<sup>40</sup>;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета города о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>41</sup> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>42</sup>;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых

<sup>37</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>38</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.

<sup>39</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.2.

<sup>40</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.10.

<sup>41</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>42</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

Главному распорядителю средств бюджета города в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезных услуг, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезных услуг<sup>43</sup>;

4.3.17. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>44</sup>:

4.3.17.1. \_\_\_\_\_;

4.3.17.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств бюджета города предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году<sup>45</sup> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2. настоящего Соглашения<sup>46</sup>;

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги<sup>47</sup>, в соответствии с условиями и формой, утвержденными приложением № 7 к настоящему Соглашению;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>48</sup>:

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее

<sup>43</sup> Предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

<sup>44</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>45</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>46</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<sup>47</sup> Предусматривается при заключении Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

<sup>48</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>49</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>50</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, но не менее, чем до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № \_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>51</sup>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации<sup>52</sup> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. \_\_\_\_\_<sup>53</sup>.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей,

<sup>49</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>50</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>51</sup> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>52</sup> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<sup>53</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Правилами предоставления субсидии.

установленных настоящим Соглашением<sup>54</sup>;

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом (ами):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_.<sup>55</sup>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. Иные заключительные положения по настоящему Соглашению<sup>56</sup>:

7.8.1. \_\_\_\_\_;

7.8.2. \_\_\_\_\_.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Наименование<br>Главного распорядителя средств<br>бюджета города  | Наименование Получателя  |
|---|--|
| <i>Наименование Главного<br/>распорядителя средств бюджета<br/>города</i><br>ОГРН, ОКТМО  | <i>Наименование Получателя</i><br><br>ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения:<br>(юридический адрес)  | Место нахождения:<br>адрес (юридический адрес)   |
| ИНН/КПП   | ИНН/КПП  |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка<br>России, БИК<br>Расчетный счет<br>Наименование территориального<br>органа Федерального казначейства, в<br>котором открыт лицевой счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка<br>России, БИК<br>Расчетный счет<br>Наименование территориального<br>органа Федерального казначейства, в<br>котором после заключения<br>соглашения (договора) будет открыт<br>лицевой счет |

<sup>54</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>55</sup> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<sup>56</sup> Указываются иные конкретные заключительные положения (при необходимости).

## IX. Подписи Сторон

| Наименование Главного<br>распорядителя средств бюджета<br>города | Наименование Получателя                           |
|--|---|
| _____<br><i>(подпись)</i> / _____<br><i>(ФИО)</i>                | _____<br><i>(подпись)</i> / _____<br><i>(ФИО)</i> |

Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета города Мончегорска субсидии некоммерческим  
организациям, не являющимися государственными  
(муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом  
управления финансов администрации города Мончегорска  
от 17.07.2017 № 31-ОД

Приложение № \_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)<sup>1</sup>

### График перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)<sup>2</sup>

| № п/п | Наименование мероприятия | Код по бюджетной классификации Российской Федерации по расходам бюджета города на предоставление Субсидии |                   |                |              | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
|-------|--------------------------|---|-------------------|----------------|--------------|-----------------------------|--|
|       |                          | код главы   | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |                             |  |
| 1     | 2                        | 3   | 4                 | 5              | 6            | 7                           | 8                                      |
|       |                          |   |                   |                |              | - до                        |  |
|       |                          |   |                   |                |              | « » 20 г.                   |  |
|       |                          |   |                   |                |              | - до                        |  |
|       |                          |   |                   |                |              | « » 20 г.                   |  |
|       |                          |   |                   |                |              | .....                       |  |
|       |                          |   |                   |                |              | Итого по КБК                |  |

<sup>1</sup> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

<sup>2</sup> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графе 8 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета города Мончегорска субсидии некоммерческим организациям,  
не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями,  
утвержденной приказом управления финансов администрации  
города Мончегорска от 17.07.2017 № 31-ОД

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

### ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

| № п/п | Наименование мероприятия, услуги | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
|-------|----------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------------|--|
| 1     | 2                                | 3                       | 4                 | 5                            | 6  |
|       |                                  |                         |                   |                              |  |
|       |                                  |                         |                   |                              |  |
|       |                                  |                         |                   |                              |  |
|       |                                  |                         |                   |                              |  |

ОТЧЕТ  
о достижении значений показателей результативности  
по состоянию на \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя <sup>1</sup> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-------|--------------------------|-------------------------|-------------------|---|---|--------------------------|--------------------|
| 1     | 2                        | 3                       | 4                 | 5   | 6   | 7                        | 8                  |
|       |                          |                         |                   |   |   |                          |                    |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 2 к соглашению.

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия**  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Наименование показателя                 | Код строки | Код направления расходования Субсидии <sup>2</sup> | Сумма           |                                  |
|---|------------|--|-----------------|----------------------------------|
|   |            |  | Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1                                       | 2          | 3  | 4               | 5                                |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100        | х  |                 |                                  |
| в том числе:                            |            |  |                 |                                  |
| потребность в котором подтверждена      | 110        | х  |                 |                                  |
| подлежащий возврату в бюджет города     | 120        |  |                 |                                  |
| Поступило средств, всего:               | 200        | х  |                 |                                  |
| в том числе:                            |            |  |                 |                                  |
| из бюджета города                       | 210        | х  |                 |                                  |
| дебиторской задолженности прошлых лет   | 220        | х  |                 |                                  |
| Выплаты по расходам, всего:             | 300        |  |                 |                                  |
| в том числе:                            |            |  |                 |                                  |
| Выплаты персоналу, всего:               | 310        | 0100   |                 |                                  |
| из них:                                 |            |  |                 |                                  |
| Закупка работ и услуг, всего:           | 320        | 0200   |                 |                                  |
| из них:                                 |            |  |                 |                                  |

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

|   |     |      |  |  |
|---|-----|------|--|--|
| Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:  | 330 | 0300 |  |  |
| из них:   |     |      |  |  |
| Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них:   |     |      |  |  |
| Выбытие со счетов:  | 350 | 0610 |  |  |
| из них:   |     |      |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:   | 370 | 0810 |  |  |
| из них:   |     |      |  |  |
| Иные выплаты, всего:  | 380 | 0820 |  |  |
| из них:   |     |      |  |  |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего:   | 390 |      |  |  |
| из них:   |     |      |  |  |
| Возвращено в бюджет города, всего:  | 400 | x    |  |  |
| в том числе:  |     |      |  |  |
| израсходованных не по целевому назначению   | 410 | x    |  |  |
| в результате применения штрафных санкций  | 420 | x    |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:   | 500 | x    |  |  |
| в том числе:  |     |      |  |  |
| требуется в направлении на те же цели   | 510 | x    |  |  |
| подлежит возврату   | 520 | x    |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

| № п/п | Наименование показателя <sup>1</sup> | Наименование мероприятия | Единица измерения | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <sup>2</sup> | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <sup>3</sup> | Объем Субсидии, (тыс.руб) |                           | Корректирующие коэффициенты <sup>4</sup> |    | Размер штрафных санкций (тыс.руб)<br>(1-гр.6÷гр.5)<br>×гр.7(гр.8) ×<br>гр.9(гр.10) |
|-------|--------------------------------------|--------------------------|-------------------|---|--|---------------------------|---------------------------|--|----|--|
|       |                                      |                          |                   |   |  | Всего                     | Израсходовано Получателем | К1                                       | К2 |  |
| 1     | 2                                    | 3                        | 4                 | 5   | 6  | 7                         | 8                         | 9  | 10 | 11   |
|       |                                      |                          |                   |   |  |                           |                           |  |    |  |
|       |                                      |                          |                   |   |  |                           |                           |  |    |  |

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

<sup>1</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 3 приложения № 2 к соглашению.

<sup>2</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 2 к соглашению.

<sup>3</sup> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

<sup>4</sup> Заполняется при необходимости.

**Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим  
организациям, не являющимися государственными (муниципальными)  
учреждениями**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Мончегорска или  
уполномоченного органа на предоставление субсидий)

которому в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города  
Мончегорска (далее – бюджет города) на соответствующий финансовый год  
предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в  
соответствии с пунктами 2,3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств  
бюджета города», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города)

\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города)

основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города,  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица-  
производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, фамилия, имя, отчество  
индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной  
регистрации индивидуального предпринимателя, паспорта физического лица,  
доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее  
Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения от «\_\_» \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_ (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Стороны на основании \_\_\_\_\_  
(указывается основание для расторжения Соглашения)

согласились расторгнуть Соглашение.

2. На дату расторжения Соглашения согласно данным отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, составленных по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя средств бюджета города исполнено: \_\_\_\_\_

(сумма)

(сумма прописью)

рублей по БК \_\_\_\_\_ ;

(код БК)

2.2. обязательство Получателя:

2.2.1. по уплате штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.3.13 Соглашения исполнено: \_\_\_\_\_ рублей;

(сумма)

(сумма прописью)

2.2.2. по возврату Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.12.2 Соглашения исполнено: \_\_\_\_\_ рублей;

(сумма)

(сумма прописью)

2.2.3. по возврату неиспользованного остатка Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.14 Соглашения исполнено: \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма)

(сумма прописью)

2.3. \_\_\_\_\_ ;

2.4. \_\_\_\_\_<sup>1</sup>.

3. Стороны взаимных финансовых претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. \_\_\_\_\_<sup>2</sup>.

7. Подписи Сторон:

| Наименование Главного распорядителя средств бюджета города | Наименование Получателя          |
|--|----------------------------------|
| _____ / _____<br>(подпись) (ФИО)                           | _____ / _____<br>(подпись) (ФИО) |

<sup>1</sup> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<sup>2</sup> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

**Дополнительное соглашение к соглашению  
о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий  
некоммерческим организациям, не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Мончегорска или уполномоченного органа  
на предоставление субсидий)

которому в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города  
Мончегорска (далее – бюджет города) на соответствующий финансовый год  
предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в  
соответствии с пунктами 2, 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств  
бюджета \_\_\_\_\_ города», в  
лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города)

\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города)

основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств  
бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица -  
производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, фамилия, имя,  
отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя,  
паспорта физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3  
Соглашения от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили  
настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>1</sup>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_.

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте \_\_\_\_ слова « \_\_\_\_\_ »

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;

1.2.2. Пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ ».

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. В пункте \_\_\_\_ слова « \_\_\_\_\_ »

заменить словами « \_\_\_\_\_ ».

1.4. В разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. В пункте \_\_\_\_ слова « \_\_\_\_\_ »

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;

1.4.2. Пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ » и т.д.

1.5. В разделе IV «Права и обязанности Сторон»:

1.5.1. В пункте \_\_\_\_ слова « \_\_\_\_\_ »

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;

1.5.2. Пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ » и т.д.

1.6. В разделе V «Ответственность Сторон»:

1.6.1. В пункте \_\_\_\_ слова « \_\_\_\_\_ »

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;

1.6.2. Пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ » и т.д.

1.7. В разделе VI «Иные условия»:

1.7.1. В пункте \_\_\_\_ слова « \_\_\_\_\_ »

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;

1.7.2. Пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ » и т.д.

---

<sup>1</sup> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

1.8. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.8.1. В пункте \_\_\_\_ слова « \_\_\_\_\_ »

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;

1.8.2. Пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ » и т.д.

1.9. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Наименование<br>Главного распорядителя средств<br>бюджета города  | Наименование<br>Получателя   |
|---|--|
| <i>Наименование Главного<br/>распорядителя средств бюджета<br/>города</i><br>ОГРН, ОКТМО  | <i>Наименование Получателя</i><br><br>ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения:<br>(юридический адрес)  | Место нахождения:<br>адрес (юридический адрес)   |
| ИНН/КПП   | ИНН/КПП  |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка<br>России, БИК<br>Расчетный счет<br>Наименование территориального<br>органа Федерального казначейства, в<br>котором открыт лицевой счет<br>Лицевой счет | Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка<br>России, БИК<br>Расчетный счет<br>Наименование территориального<br>органа Федерального казначейства, в<br>котором после заключения<br>соглашения (договора) будет открыт<br>лицевой счет |

1.10. Приложение № \_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. Дополнить приложением № \_\_\_\_ согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.12. Внести изменения в приложение № \_\_\_\_ согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его

неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, но не ранее чем до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. \_\_\_\_\_<sup>2</sup>.

6. Подписи Сторон:

| Наименование Главного распорядителя средств бюджета города | Наименование Получателя          |
|--|----------------------------------|
| _____ / _____<br>(подпись) (ФИО)                           | _____ / _____<br>(подпись) (ФИО) |

<sup>2</sup> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).