



**АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ**

П Р И К А З

от 23.03.2022

№ 16-ОД

**Об утверждении типовой формы соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий
некоммерческим организациям, не являющимися
государственными (муниципальными) учреждениями**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «и» пункта 5 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями.
2. Признать утратившим силу приказ управления финансов администрации города Мончегорска от 17.07.2017 № 31-ОД «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями».
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2022.
4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов

Т.А. Ильина

Утверждена
приказом управления финансов
администрации города Мончегорска
от 23.03.2022 № 16-ОД

**Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям, не
являющимися государственными (муниципальными) учреждениями**

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Мончегорска или
уполномоченного органа на предоставление субсидий)

которому как получателю средств бюджета города Мончегорска (далее – бюджет
города) на соответствующий финансовый год доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный
распорядитель средств бюджета города», в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного лица)

основании _____ с одной стороны, и

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств
бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)
учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов
города Мончегорска от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

(решение о бюджете города на соответствующий финансовый год
(на соответствующий финансовый год и плановый период))

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета города Получателю)
утвержденными(ым) постановлением администрации города Мончегорска от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____ (далее – Правила предоставления субсидии),
заключили настоящее Соглашение (договора) о предоставлении из бюджета
города субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным

(муниципальным) учреждением (далее – Соглашение, Субсидия) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города в 20__ году/20__-20__ г.г. Субсидии в целях¹:

1.1.1. Достижения результатов федерального (регионального) проекта _____².
(наименование федерального (регионального) проекта)

1.1.2. _____³.
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств бюджета города как получателю средств бюджета города по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере⁴:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета города:

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе⁵:

¹ Указывается срок на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги – соглашение заключается на срок не менее 2 лет.

² Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – федеральный (региональный) проект).

³ Указываются иные цели в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии). Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме, согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения.

⁴ Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

- 3.1.1.1.1. _____ ;
 3.1.1.1.2. _____ ;
 3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе⁶:
 3.1.2.1. _____ ;
 3.1.2.2. _____ .

3.1.3. на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия⁷.

3.1.4. При условии согласия Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии⁸. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения⁹.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет _____,
 (наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представлений _____ Получателем _____ в

_____ документов для
 (наименование территориального органа Федерального казначейства)
 оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия¹⁰;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____¹¹.
 (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹²;

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁷ Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно **приложению № 1.1** к настоящей Типовой форме.

⁸ Пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии.

⁹ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

¹⁰ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹¹ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1., оформляется в соответствии с **приложением № 2** к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

3.2.2.2. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю средств бюджета города следующих документов¹³:

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств¹⁴:

3.3.1. _____;

3.3.2. _____.

3.4. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения)¹⁵.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета города обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁶;

4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения¹⁷;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать¹⁸:

¹³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

¹⁴ Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

¹⁵ Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1., 3.2.2.2., 4.2.2. и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств бюджета города конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁷ Предусматривается при принятии Главным распорядителем средств бюджета города решения об утверждении им Сведений.

¹⁸ Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁹;

4.1.5.2. иные показатели²⁰:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств Главным распорядителем средств бюджета города, предоставленных настоящим Соглашением²¹, в течение __ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков.

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города, указанных в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения на основании²²:

4.1.7.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению²³, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2. настоящего Соглашения;

4.1.7.2. _____ 24.

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета города на основании:

4.1.8.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № __ к настоящему Соглашению²⁵, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1. настоящего Соглашения;

¹⁹ Приложение оформляется по форме согласно **приложению № 2.1** к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта.

²⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно **приложению № 3** к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели.

²¹ Предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

²² Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.

²³ Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.7.1. настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно **приложению № 3.1 и (или) 4** к настоящей Типовой форме.

²⁴ Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств бюджета города, Правилами предоставления субсидии.

²⁵ Отчет, указанный в пункте 4.1.8.1.1, оформляется по форме согласно **приложению № 5** к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

4.1.8.1.2. иных отчетов²⁶:

4.1.8.1.2.1. _____;

4.1.8.1.2.2. _____.

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.3.11. настоящего Соглашения.

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9 в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения²⁷;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²⁸:

²⁶ Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

²⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.10, оформляется по форме согласно **приложению № 6** к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

²⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета города вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии²⁹;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году³⁰ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году³¹, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней³² со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели³³:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставлении Субсидии³⁴;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе³⁵:

4.2.5.1. _____;

²⁹ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

³⁰ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

³¹ Указывается год предоставления Субсидии.

³² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³³ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

³⁴ Предусматривается в случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

³⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств бюджета города документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1., 3.2.2.2. настоящего Соглашения³⁶;

4.3.2. представить Главному распорядителю средств бюджета города в срок до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2. настоящего Соглашения³⁷;

4.3.3. направлять Главному распорядителю средств бюджета города на утверждение³⁸:

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. утверждать, с направлением копии Главному распорядителю средств бюджета города³⁹:

4.3.4.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до _____ *(дата)* лицевой счет в _____ *(наименование территориального органа
Федерального казначейства)*⁴⁰;

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях⁴¹;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдения сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1. Соглашения⁴².

4.3.9.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения⁴³.

4.3.10. представлять Главному распорядителю средств бюджета города⁴⁴:

³⁶ Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.11., 3.2.2.2.

³⁷ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

³⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

³⁹ Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем. Не предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы.

⁴⁰ Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

⁴¹ Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

⁴² Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1., 4.1.5.1. настоящей Типовой формы.

⁴³ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2. настоящей Типовой формы.

⁴⁴ Сроки предоставления отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения⁴⁵ не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты⁴⁶:

4.3.10.3.1. _____;

4.3.10.3.2. _____.

4.3.11. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета города документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4. настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города требования в соответствии с пунктом 4.1.9. настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.13. возвращать в бюджет города средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10. настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств бюджета города в уведомлении о применении штрафных санкций⁴⁷;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета города о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁴⁸ остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁴⁹;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета города в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно

⁴⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.2.

⁴⁷ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.10.

⁴⁸ Указывается год предоставления Субсидии.

⁴⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю Субсидии для оказания общественно полезной услуги⁵⁰;

4.3.17. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁵¹:

4.3.17.1. _____;

4.3.17.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств бюджета города предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3. настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году⁵² неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2. настоящего Соглашения⁵³;

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении № __ к настоящему Соглашению⁵⁴;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁵⁵:

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁶:

5.2.1. _____;

⁵⁰ Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги.

⁵¹ Указываются иные конкретные обязательства, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵² Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁵³ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

⁵⁴ Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4, оформляется по форме согласно **приложению № 7** к настоящей Типовой форме.

⁵⁵ Указываются иные конкретные права, в случае, если установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵⁶ Указываются иные конкретные права, в случае, если установлено Правилами предоставления субсидии.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁷:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до «__» _____ 20__ года, но не менее, чем до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению⁵⁸.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁹.

7.3.1. Изменение настоящего соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения Главному распорядителю средств бюджета города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставления Субсидии;

7.3.1.2. _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения⁶⁰.

7.4.4. _____.

61

⁵⁷ Указываются иные конкретные права, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

⁵⁸ В случае, если получателем является некоммерческая организация – исполнитель общественно полезной услуги, соглашение заключается на срок не менее двух лет.

⁵⁹ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

⁶⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁶¹ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением⁶²;

7.6. Расторжение настоящего соглашения оформляется Сторонами дополнительным соглашением по форме согласно приложению № __ к настоящему соглашению⁶³.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁶⁴:

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. _____⁶⁵

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Наименование Получателя
<i>Наименование Главного распорядителя средств бюджета города</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: адрес (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения

⁶² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁶³ Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

⁶⁴ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁶⁵ Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

Лицевой счет	соглашения (договора) будет открыт лицевой счет
--------------	--

IX. Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Информация об общественно полезной услуге
(Изменения в информацию об общественно полезной услуге)²

1. Наименование общественно полезной услуги _____

Код по общероссийскому базовому
(отраслевому) перечню (классификатору)

2. Категории потребителей общественно полезной услуги (физическое лицо) _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество общественно полезной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество общественно полезной услуги³

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги		Показатель качества общественно полезной услуги			Значение показателя качества общественно полезной услуги		
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

3.2. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги		Показатель объема общественно полезной услуги			Значение показателя объема общественно полезной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (процентов)	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые главным распорядителем бюджетных средств

5.2. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

² Указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно-полезной услуге. В случае, если оказывается несколько общественно полезных услуг, приложение № 1 «Информация об общественно полезной услуге» оформляется на каждую общественно полезную услугу отдельно.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество общественно полезной услуги.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) муниципальных услуг.

Приложение № 1.1
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям,
не являющимися государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления
финансов администрации города Мончегорска от 23.03.2022 №
16-ОД

Приложение № ____ к соглашению
от _____ № _____

**Направления расходов,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия**

Наименование Получателя _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки ¹	Код направления расходования Субсидии ²	Всего ³
1	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	X	
в том числе:			
потребность в котором подтверждена	110	X	
подлежащий возврату в бюджет города Мончегорска	120		
Поступило средств, всего:	200	X	
в том числе:			
из бюджета города Мончегорска	210	X	
дебиторской задолженности прошлых лет	220	X	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
из них:			
средства, полученные при возврате займов	222		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223		
проценты за пользование займами	230		
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240		
Выплаты по расходам, всего:	300		
в том числе:			
выплаты персоналу, всего:	310	0100	
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	320	0200	

¹ Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем Перечне в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

² Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

³ Заполняется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

из них:			
1	2	3	4
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300	
из них:			
перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420	
из них:			
перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620	
из них:			
перечисление средств в целях предоставления грантов			
перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810	
из них:			
иные выплаты, всего:	380	0820	
из них:			
Возвращено в бюджет города Мончегорска, всего:	400		
в том числе:			
израсходованных не по целевому назначению	410		
в результате применения штрафных санкций	420	X	
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	X	
в том числе:			
требуется в направлении на те же цели	510	X	
подлежит возврату	520	X	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям,
не являющимися государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления финансов
администрации города Мончегорска от 23.03.2022 № 16-ОД

Приложение № ___ к соглашению
от ___ № ___
(Приложение № ___ к Дополнительному соглашению)
от ___ № ___)

План-график перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя средств бюджета города
Мончегорска

Наименование федерального (регионального) проекта¹
Вид документа

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «...»)²

№ п/п	Наименование направления расходов ³	код главы	раздела, подраздела	Код по бюджетной классификации		вида расходов	Сроки перечисления Субсидии		Сумма, подлежащая перечислению, руб. ⁴
				целевой статьи	направления расходов		не ранее (дд.мм.гггг)	не позднее (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК:									
Итого по коду БК:									
Всего:									

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² При предоставлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Мончегорска на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

⁴ Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 2.1
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям,
не являющимися государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления финансов
администрации города Мончегорска от 23.03.2022 № 16-ОД

Приложение № ___ к соглашению
от _____ № _____

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя _____
 Наименование Главного распорядителя
 средств бюджета города Мончегорска _____
 Наименование федерального
 (регионального) проекта ¹ _____
 Вид документа _____
 (первичный – «0»,
 уточненный – «1», «2», «...») ²

Направление расходов ³		Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления Субсидии в 20__ году
наименование	код по БК			
1	2	3	4	5

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов города Мончегорска и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода БК).

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления финансов
администрации города Мончегорска от 23.03.2022 № 16-ОД

Приложение № _____ к соглашению
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Показатели результативности предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия ²)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6

1 В случае если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги.

2 Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

Приложение № 3.1
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом управления финансов администрации города Мончегорска от 23.03.2022 № 16-ОД

Приложение № ____ к соглашению
от «__» _____ 20__ г. № _____

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по состоянию на «01 _____ 20__ года»

Наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя средств бюджета города
Мончегорска

Наименование федерального (регионального) проекта¹

Вид документа

Единица измерения: руб.

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «...»)²

1. Информации о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ³	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии ³	Единица измерения ³	Плановое значение результата предоставления Субсидии в 20__ году ⁴	Размер Субсидии, предусмотренный в Соглашении	Фактически достигнутые значения		Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользованный объем финансового обеспечения		
					на отчетную дату ⁵	отклонение от планового значения				
код по БК	наименование	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки.

³ Показатели граф 1-4 формируются на основании показателей граф 1-4, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к настоящей Типовой форме.

⁴ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к настоящей Типовой форме.

⁵ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем нарастающим итогом на отчетную дату.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии ⁶

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	Сумма
1	2	3
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ⁷		
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ⁸		
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет		
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ⁹		

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

⁶ Раздел 2 формируется Главным распорядителем средств бюджета города Мончегорска по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

⁷ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значения показателя графы 10 раздела 1.

⁸ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 11 раздела 1).

⁹ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления финансов
администрации города Мончегорска от 23.03.2022 № 16-ОД

Приложение № ___ к соглашению
от ___ № ___

Отчет о Достижении значений показателей результативности по состоянию на ___ 20__ года

Наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя
средств бюджета города Мончегорска
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения	Плановое значение показателя ³	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г. _____

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.
² Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 Соглашения.
³ Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям,
не являющимися государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления финансов
администрации города Мончегорска от 23.03.2022 № 16-ОД

Приложение № ___ к соглашению
от _____ № _____

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на « ___ » _____ 20__ г.¹

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ² строки	Код направления расходования Субсидии ³	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в бюджет города Мончегорска	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе:				
из бюджета города Мончегорска	210	х		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223			

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Строки 100-220, 500-520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

³ Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

1	2	3	4	5
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в бюджет города Мончегорска, всего:	400	x		

1	2	3	4	5
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430	x		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440	x		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом управления финансов администрации города Мончегорска от 23.03.2022 № 16-ОД

Приложение № _____ к соглашению
от _____ № _____
(рекомендуемый образец)

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения	Плановое значение показателя результативности (иного показателя) ³	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ⁴	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты ⁵		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1- гр.7÷гр.6) × гр.8(гр.9) × гр.10(гр.11)	
						Всего	Израчено По получателем	К1	К2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Итого:						-	-	-	-	-	-

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

1 Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 3 к Типовой форме соглашения.
2 Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.
3 Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 3 к Типовой форме соглашения.
4 Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 4 к Типовой форме соглашения на соответствующую дату.
5 Заполняется при необходимости.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям, не
являющимися государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления
финансов администрации города Мончегорска от
23.03.2022 № 16-ОД

(рекомендуемый образец)

Договор об оказании общественно полезной услуги¹

« _____ » 20 _____
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер договора)

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным и муниципальным учреждением)
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя
или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

_____ с одной стороны,
(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации (за исключением
государственного или муниципального учреждения), доверенности)

И _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического
лица-потребителя общественно полезной услуги)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства физического лица-потребителя общественно полезной услуги)

именуемый в дальнейшем «Потребитель», в лице² _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя)

действующего на основании _____
(основание правомочия)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства законного представителя Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о
нижеследующем.

¹ Данное приложение включается в соглашение в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств города решения о необходимости заключения договора в данной форме.

² Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги (далее – Договор) с законным представителем физического лица-потребителя общественно полезной услуги.

I. Предмет договора

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно полезную услугу Потребителю _____

(далее – Услуга),

(наименование общественно полезной услуги)

а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к оказанию Услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств бюджета города (далее – порядок оказания Услуги), предусмотрено предоставление услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается _____

*(местонахождение Стороны или объекта, в отношении которого
оказывается Услуга, иное)*

1.4. По результатам оказания Услуги Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанной Услуги в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, который является неотъемлемой частью настоящего договора.³

II. Порядок оказания Услуги⁴:

2.1. Услуга оказывается

2.1.1. _____;

2.1.2. _____.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. _____;

2.2.2. _____.

III. Взаимодействие Сторон⁵

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставить Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2. Предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. Использовать информацию о Потребителе в соответствии с

³ Форма акта сдачи-приемки оказанной Услуги может устанавливаться Договором.

⁴ Заполняется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии таких нормативных правовых актов - в соответствии с требованиями к оказанию Услуги, устанавливаемыми главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

⁵ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. Своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим договором;

3.1.5. Вести учет Услуги, оказанной Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. Получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредоставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов), исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. Соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим договором;

3.4.2. Представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. Своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. Информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора;

3.4.5. Уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим договором;

3.4.6. Соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств;

3.4.7. Сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1. Получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

3.5.2. Потребовать расторжения настоящего договора при нарушении Исполнителем условий настоящего договора.

IV. Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим договором, составляет _____ рублей в _____.

(указывается сумма)

(месяц/ квартал/ полугодие/ год)

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги _____

(указывается период оплаты, срок оплаты, способ оплаты, либо указать, что Потребитель получает Услугу бесплатно)

V. Ответственность Сторон⁶

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему договору:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения⁸

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами (если иное не указано в договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги⁹.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего договора, если иные сроки не установлены настоящим договором¹⁰.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

⁶ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

⁷ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

⁸ По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

¹⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

VIII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Потребитель (законный представитель Потребителя)
Наименование Получателя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя)
ОГРН, ОКТМО ИНН/КПП	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя)
Место нахождения:	Место жительства ¹¹ :
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	Платежные реквизиты (при наличии): Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

¹¹ Для потребителя

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям, не
являющимися государственными
(муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления
финансов администрации города Мончегорска от
23.03.2022 № 16-ОД

(рекомендуемый образец)

**Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим организациям,
не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями от
«__» _____ 20__ г. № _____**

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Мончегорска)

которому как получателю средств бюджета города Мончегорска доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с
пунктом 2 статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города», в
лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя
средств бюджета города или уполномоченного им лица)

_____, действующего

на основании _____ с одной стороны
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств
бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации,
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3
соглашения от «__» _____ № _____ (далее - соглашение) заключили
настоящее Дополнительное соглашение к соглашению о нижеследующем.

1. Внести в соглашение следующие изменения¹:

¹ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. В разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Достижения федерального (регионального) проекта _____.»;

(наименование федерального (регионального) проекта)

1.2.1. Пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. _____.»;

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции: «2.1. _____»;

1.4. В разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. В пункте 3.1.1.1 слова «в срок до «__» _____ 20 __ года» заменить словами «в срок до «__» _____ 20 __ года»;

1.4.2. В пункте 3.2.1:

1.4.2.1. слова «_____»

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить

СЛОВАМИ

«_____»;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2.2. слова «в _____ документов»

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить

СЛОВАМИ

«в _____

документов»;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.3. В пункте 3.2.2 слова «_____»

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить

СЛОВАМИ

«_____»;

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.4. В пункте 3.2.2.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5. В разделе IV «Права и обязанности Сторон»:

1.5.1. В пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «в пунктах _____» заменить словами «в пунктах _____»;

1.5.1.2. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.2. В пункте 4.1.3:

1.5.2.1. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня».

1.5.3. В пункте 4.1.5.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.4. В пункте 4.1.7.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.5. В пункте 4.1.8.1.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.6. В пункте 4.1.10:

1.5.6.1. слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.6.2. слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.7. В пункте 4.1.11 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.8. В пункте 4.1.12 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.9. В пункте 4.2.2.:

1.5.9.1. слова «в направлении в 20 __ году» заменить словами «в направлении в 20 __ году»;

1.5.9.2. слова «не использованного в 20 __ году» заменить словами «не использованного в 20 __ году»;

1.5.9.3. слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.10. В пункте 4.2.3 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5.11. В пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.12. В пункте 4.3.3.1 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5.13. В пункте 4.3.3.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.14. В пункте 4.3.4.1 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5.15. В пункте 4.3.4.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.16. В пункте 4.3.5:

1.5.16.1. слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.16.2. слова «счет в _____»

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить

словами

«счет

в

»:

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.17. В пункте 4.3.10.1:

1.5.17.1. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5.17.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.18. В пункте 4.3.10.2:

1.5.18.1. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5.18.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.19. В пункте 4.3.11 «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.20. В пункте 4.3.13 «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;

1.5.21. В пункте 4.3.14:

1.5.21.1. слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;

1.5.21.2. слова «до «__» _____ 20__ года» заменить словами «до «__» _____ 20__ года»;

1.5.22. В пункте 4.4.3 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году».

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. В пункте 7.3 слова «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению²:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон»

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Сокращенное наименование Получателя
<i>Наименование Главного распорядителя средств бюджета города</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО

² Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 3.3, 3.3.1, 3.3.2, 3.4, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.2, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.13.1, 4.1.13.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.17.1, 4.3.17.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2, 7.4.4, 7.7.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения Соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

»;

1.9. Приложение № __ к соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. Дополнить приложением № __ к соглашению согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. Внести изменения в приложение № __ к соглашению согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

4. Условия соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. _____ 3.

6. Подписи Сторон:

³Указываются иные конкретные условия (при необходимости)

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Сокращенное наименование Получателя
<hr/> <i>(подпись)</i> / <i>(ФИО)</i>	<hr/> <i>(подпись)</i> / <i>(ФИО)</i>

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города Мончегорска
субсидий некоммерческим организациям, не
являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, утвержденной приказом управления
финансов администрации города Мончегорска от
23.03.2022 № 16-ОД

(рекомендуемый образец)

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Мончегорска субсидий некоммерческим
организациям, не являющимися государственными
(муниципальными) учреждениями
от " _ " _____ № _____**

« _____ » _____ 20____
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Мончегорска)
которому как получателю средств бюджета города Мончегорска (далее –
бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель
средств бюджета города», в лице _____

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города
или уполномоченного им лица)*
_____, действующего на
*(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета
города или уполномоченного им лица)*

основании _____ с одной стороны,
*(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств
бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

И _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица)*
действующего на основании _____

_____, с другой стороны,
*(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)
учреждением, доверенности)*

далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5. Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство _____

_____,
(наименование Главного распорядителя средств бюджета города)
исполнено в размере _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
_____ копеек по КБК _____¹;
(код КБК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек Субсидии,
(сумма прописью)
предоставленной в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. _____

(наименование Главного распорядителя средств бюджета города)
в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____
(_____) рублей __ копеек;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить _____ в бюджет
(наименование Главного распорядителя средств бюджета города)
города сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей
__ копеек;
(сумма прописью)

2.5. _____²;

2.6. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения³, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

² Указываются иные конкретные условия (при наличии).

³ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Сокращенное наименование Получателя
<i>Наименование Главного распорядителя средств бюджета города</i>	<i>Наименование Получателя</i>
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁴ Указываются иные конкретные положения (при наличии).