



Администрация муниципального округа город Мончегорск
с подведомственной территорией Мурманской области
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2024

№ 17

Мончегорск

О мерах по реализации решения Совета депутатов города Мончегорска «О бюджете города Мончегорска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлениями Правительства Мурманской области от 30.12.2020 № 978-ПП «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета», от 29.12.2023 № 1069-ПП «Об особенностях реализации Закона Мурманской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом города Мончегорска, во исполнение решения Совета депутатов города Мончегорска от 14.12.2023 № 26 «О бюджете города Мончегорска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» и в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Принять к исполнению бюджет города Мончегорска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

Исполнение бюджета города Мончегорска (далее – бюджет города) организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана бюджета города в установленном управлении финансов администрации города Мончегорска (далее - управление финансов администрации города) порядке.

2. Отдельные функции управления финансов администрации города по исполнению бюджета города осуществляются Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на основании обращения администрации города Мончегорска, связанные:

- с открытием и ведением лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета, главным распорядителям и получателям средств бюджета города и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита бюджета города;

- с доведением бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей и получателей средств бюджета города и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета города;

- с учетом бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города;

- с санкционированием операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств бюджета города;

- с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета города;

- с проведением и санкционированием операций по расходам муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные этими учреждениями из бюджета города;

- с открытием и ведением лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами получателей средств из бюджета города, участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета города;

- с привлечением на единый счет бюджета города и возвратом привлеченных средств в соответствии с пунктом 10 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Главным администраторам доходов бюджета города и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета города:

3.1. Принять меры по обеспечению поступления доходов в соответствии с показателями, прогнозируемыми в кассовом плане бюджета города по доходам.

3.2. Принять меры по сокращению задолженности по платежам в бюджет города по администрируемым доходам, а также по осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.

3.3. Обеспечить своевременное доведение платежных реквизитов до плательщиков для оформления платежных документов на перечисления в бюджет города во избежание платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на невыясненные поступления.

3.4. Обеспечить оперативное уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на невыясненные поступления, с целью их зачисления на соответствующие коды доходов бюджетной классификации Российской Федерации.

3.5. Предоставлять в управление финансов администрации города прогноз поступления доходов с распределением по месяцам в течение 5 рабочих дней со дня получения кассового плана поступлений бюджета города, доведенного управлением финансов администрации города.

3.6. Предоставлять по запросу управления финансов администрации города аналитические материалы о ходе выполнения планов поступлений по

доходам и источникам финансирования дефицита бюджета города.

3.7. В случае изменения состава администрируемых доходов бюджета города предоставлять в управление финансов администрации города информацию об изменениях в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу правовых (локальных) актов, в соответствии с которыми изменяется состав администрируемых доходов.

3.8. Обеспечить своевременный возврат не использованных остатков целевых федеральных и областных средств по состоянию на 1 января 2024 года в областной бюджет в части федеральных средств - не позднее 15 января 2024 года, в части областных средств - не позднее 29 января 2024 года.

3.9. Обеспечить соответствие поступлений в доходы бюджета города от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объему начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставляемые услуги, иные платежи), отраженных в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

3.10. Обеспечить предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета, в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра источников доходов бюджета города Мончегорска, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска.

3.11. Ежеквартально анализировать исполнение бюджета города с пояснением причин отклонения более 5 % по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета на отчетную дату - за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев и год соответственно от 25 %, 50 %, 75 % и 100 % утвержденных бюджетных назначений.

3.12. Проводить работу с исполнительными органами государственной власти Мурманской области по привлечению в бюджет города средств из областного бюджета для дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития города Мончегорска.

3.13. При подготовке соглашений о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов бюджету города из областного бюджета, заключаемых в соответствии с утвержденными Правительством Мурманской области правилами предоставления данных межбюджетных трансфертов, обеспечивать соответствие значений показателей результативности использования субсидий значениям целевых показателей и индикаторов государственных программ Мурманской области и выполнение принятых обязательств по состоянию на 31 декабря 2024 года.

4. Главным распорядителям бюджетных средств:

4.1. Обеспечить реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761, от 07.05.2018 № 204, от 21.07.2020 № 474.

4.2. Не допускать увеличение штатной численности работников муниципальных учреждений и (или) органов местного самоуправления города Мончегорска в рамках действующих бюджетных обязательств (за исключением изменения штатной численности в связи с проводимыми

реорганизационными мероприятиями).

В случае необходимости увеличения численности работников муниципальных учреждений и (или) органов местного самоуправления, главный распорядитель бюджетных средств готовит проект обращения с указанием обоснований, причин, конкретных источников финансирования дополнительных штатных единиц, количества вакантных ставок и предложений по оптимизации структуры и численности (при наличии), с приложением проекта муниципального правового (локального) акта об увеличении численности работников. Проект обращения согласовывается заместителем Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальником управления финансов, подписывается Главой города Мончегорска и направляется в Министерство финансов Мурманской области для согласования. Увеличение штатной численности работников муниципальных учреждений и (или) органов местного самоуправления города Мончегорска возможно только при условии согласования Министерством финансов Мурманской области.

4.3. Ввести режим экономии бюджетных средств, повышения эффективности расходов на содержание муниципальных учреждений.

4.4. Провести анализ эффективного и рационального использования объектов недвижимости муниципальных учреждений.

4.5. Направлять средства, полученные в результате использования внутренних ресурсов муниципальных учреждений, а также средства от иной приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации.

4.6. Усилить предварительный и текущий контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

4.7. Обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета города в соответствии с утвержденными им бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

4.8. Обеспечить своевременное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств.

4.9. При формировании кассовых планов выплат из бюджета города:

- учитывать информацию о размерах и сроках перечисления межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также субсидий учреждениям;

- предусмотреть равномерное и эффективное использование средств бюджета города в течение 2024 года, обеспечить последовательность и качество процедуры формирования кассового плана выплат в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана бюджета города, формирования предельных объемов финансирования, утвержденным приказом управления финансов администрации города.

4.10. Ежеквартально анализировать исполнение бюджета города с пояснением причин исполнения по расходам на отчетную дату за I квартал,

первое полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20 %, 45 %, 70 % и 95 % от утвержденных годовых бюджетных назначений.

4.11. Обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности бюджета города, муниципальных бюджетных и автономных учреждений на начало очередного финансового года, в том числе по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам.

4.12. Обеспечить в установленные сроки выполнение Плана мероприятий по консолидации бюджетных средств города Мончегорска в целях оздоровления муниципальных финансов до 2027 года, утвержденного распоряжением администрации города Мончегорска.

4.13. Осуществлять внутренний финансовый аудит в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.14. Оперативно представлять в управление финансов администрации города информацию, необходимую для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н.

4.15. Обеспечить своевременное представление в управление финансов администрации города фрагментов реестра расходных обязательств, необходимых для формирования реестра расходных обязательств города Мончегорска в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации города Мончегорска.

4.16. Обеспечить своевременное представление в управление финансов администрации города ежеквартальных и годовых отчетных сведений о размещении информации о муниципальных учреждениях на сайте www.bus.gov.ru.

4.17. Представлять по запросу управления финансов администрации города аналитические материалы по исполнению бюджета города.

5. Утверждение, изменение и доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств осуществляются в порядке, утвержденном приказом управления финансов администрации города.

6. Решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов города Мончегорска от 14.12.2023 № 26 «О бюджете города Мончегорска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» принимается руководителем финансового органа по основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 16 решения Совета депутатов города

Мончегорска от 14.12.2023 № 26 «О бюджете города Мончегорска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - решение о бюджете города).

7. Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2023 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2024 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется управлением финансов администрации города на основании обращений, представленных главными распорядителями бюджетных средств в управление финансов администрации города до 1 марта 2024 года.

8. Финансовое обеспечение расходных обязательств бюджета города осуществляется путем доведения до главных распорядителей бюджетных средств предельных объемов финансирования в порядке, утвержденном приказом управления финансов администрации города.

Предельные объемы финансирования формируются с учетом остатка средств на едином счете бюджета города, доступного к распределению.

9. Особенности исполнения бюджета города в части принятия бюджетных обязательств:

9.1. Заключение получателями средств бюджета города муниципальных контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета города лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9.2. Заключение получателями средств бюджета города муниципальных контрактов (договоров) в объеме утвержденных лимитов бюджетных обязательств осуществляется с соблюдением условия обеспечения годовой потребности в соответствующих товарах (работах, услугах).

Бюджетные обязательства, принятые получателями средств бюджета города сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств, финансовому обеспечению за счет средств бюджета города не подлежат.

9.3. Бюджетные обязательства получателей средств бюджета города учитываются Управлением Федерального казначейства по Мурманской области в порядке, утвержденном приказом управления финансов администрации города.

Получателям средств бюджета города не позднее 1 февраля 2024 года обеспечить перерегистрацию бюджетных обязательств, поставленных на учет в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области в 2023 году на плановый период 2024 и 2025 годов.

9.4. Получатели средств бюджета города в пределах доведенных до них в установленном порядке на 2024 год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 1 декабря 2024 года бюджетные

обязательства на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

9.5. Установить, что получатели средств бюджета города вправе предусматривать в заключаемых ими муниципальных контрактах (договорах) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены настоящим пунктом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, нормативными правовыми актами администрации города Мончегорска для такого муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели:

9.5.1. В размере, не превышающем 30 % от суммы муниципального контракта (договора) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), в том числе от муниципального контракта (договора) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности города Мончегорска, за исключением муниципальных контрактов (договоров), указанных в подпунктах 9.5.2 – 9.5.3 настоящего пункта.

9.5.2. От 30 до 50 % от суммы муниципального контракта (договора) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), средства на финансовое обеспечение которых подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением муниципальных контрактов (договоров), указанных в подпункте 9.5.3 настоящего пункта.

9.5.3. В размере до 100 % включительно от суммы муниципального контракта (договора):

- об оказании услуг связи;
- о подписке на печатные издания и их приобретении, в том числе на электронные издания;
- о профессиональной переподготовке и повышении квалификации (курсы, семинары), обучение сотрудников;
- об организации проведения совещаний, выставок, конференций, презентаций, бизнес-миссий, фестивалей, конкурсов, форумов, тренингов, физкультурных и спортивных мероприятий, всероссийских олимпиад (в том числе взносы (оргвзносы) за участие в указанных мероприятиях), а также о приобретении товаров, работ, услуг, необходимых для проведения и (или) участия в указанных мероприятиях;
- о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;

- об оплате авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- на оказание услуг страхования;
- об оказании услуг на организацию отдыха и оздоровления;
- об оказании гостиничных услуг по месту командирования;
- на проведение государственной экологической экспертизы;
- об оказании услуг по предоставлению доступа к базовым станциям, действующим на территории Мурманской области;
- о проведении мероприятий по тушению пожаров;
- о закупке товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 200 тыс. рублей;
- о закупке товаров, работ, услуг, осуществляемой в рамках специальной меры в сфере экономики, введенной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2022 № 1745 «О специальной мере в сфере экономики и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616», а также мероприятий по обеспечению призыва граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

9.6. Муниципальные автономные и бюджетные учреждения при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, определенные подпунктами 9.5.1-9.5.3 пункта 9.5 настоящего постановления для получателей средств бюджета города.

Главные распорядители бюджетных средств, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, обеспечивают соблюдение указанными учреждениями при заключении ими контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с подпунктами 9.5.1-9.5.3 пункта 9.5 настоящего постановления для получателей средств бюджета города.

9.7. Получателям субсидий из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, предусматривать реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 1 декабря 2024 года, за исключением муниципальных контрактов (договоров) на осуществление особо значимых закупок, особенности осуществления которых установлены Правительством Мурманской области.

10. Направлять на уменьшение дефицита бюджета города экономию, образовавшуюся в результате проведения закупок конкурентными способами и при осуществлении закупок через модуль «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС» в рамках реализации Федерального

закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением экономии по следующим направлениям расходования бюджетных средств:

10.1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставляемой муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

10.2. Средств бюджета города, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства федерального и областного бюджетов и софинансирование к ним.

10.3. Средств муниципального дорожного фонда города Мончегорска.

10.4. Средств направленных на реализацию плана природоохранных мероприятий, утвержденного Правительством Мурманской области, за счет фактически поступивших доходов бюджета города, указанных в пункте 1 статьи 16.6, пункте 1 статьи 75.1, пункте 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Экономия по подпунктам 10.3 и 10.4 пункта 10 настоящего постановления направляется на те же цели.

По обращениям главных распорядителей (получателей) бюджетных средств Глава города Мончегорска может принять решение об использовании или перераспределении экономии бюджетных средств, возникшей в результате проведения закупок конкурентными способами и при осуществлении закупок через модуль «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС» в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Обращение об использовании или перераспределении экономии бюджетных средств, направляется Главе города Мончегорска с предварительным согласованием курирующего заместителя Главы города Мончегорска. Обращение после согласования Главой города Мончегорска направляется главным распорядителем (получателем) бюджетных средств в управление финансов администрации города.

Средства, предусмотренные в бюджете города, в рамках межбюджетных трансфертов (субсидии и иные межбюджетные трансферты) и сэкономленные при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, направляются в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 29.12.2023 № 1069-ПП «Об особенностях реализации Закона Мурманской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

11. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в бюджет города средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2023 году:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), - не позднее 1 апреля 2024 года (предоставить платежные документы в Управление Федерального казначейства по Мурманской области – до 27 марта 2024 года);

- на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2024 году не подтверждено в порядке, утвержденном управлением финансов администрации города, - не позднее 29 марта 2024 года (предоставить платежные документы в Управление Федерального казначейства по Мурманской области – до 26 марта 2024 года).

12. Главным распорядителям бюджетных средств, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, в 2024 году следует обеспечить:

12.1. Контроль за эффективностью использования бюджетных средств, повышением доступности и качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг.

12.2. Принятие решения о направлении неиспользованных остатков субсидий на иные цели (за исключением остатков средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального и областного бюджетов), предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на те же цели при наличии потребности, или возврате их в бюджет города.

Решение о направлении неиспользованных остатков субсидий на те же цели принимается главным распорядителем бюджетных средств по согласованию с управлением финансов администрации города в отношении остатков субсидий на иные цели, не использованных по состоянию на 1 января 2024 года (за исключением остатков субсидий, образовавшихся в результате экономии, в том числе по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)).

Обязательным критерием для подтверждения главным распорядителем бюджетных средств потребности в субсидиях на иные цели является предоставленная муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждением информация о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января 2024 года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных муниципальными бюджетными и (или) автономными учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам) и (или) обязательств, подлежащих принятию в 2024 году в соответствии с конкурентными способами и (или) отборами, а также в случае размещения до 1 января 2024 года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной

системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

12.3. Контроль за своевременным возвратом муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет города остатков субсидий, предоставленных им в 2023 году.

13. Доведение главными распорядителями бюджетных средств предельных объемов финансирования для предоставления субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с графиками к соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенным между муниципальными бюджетными и (или) автономными учреждениями и главным распорядителем бюджетных средств.

График перечисления субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) составляется главным распорядителем бюджетных средств в следующих объемах от общего годового размера указанных субсидий:

- до 25 % в течение I квартала;
- до 55 % (для образовательных бюджетных и автономных учреждений - до 65 %) в течение первого полугодия;
- до 75 % в течение 9 месяцев;
- до 100 % (включительно) в течение 2024 года.

14. Доведение главным распорядителем бюджетных средств предельных объемов финансирования для предоставления муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется по итогам заключения контрактов (договоров), с учетом даты предполагаемого кассового расхода в соответствии с условиями оплаты, указанными в контрактах (договорах).

15. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, утверждаемым Министерством финансов Мурманской области.

16. Муниципальные учреждения обеспечивают открытость и доступность сведений о деятельности учреждения, в том числе

о муниципальном задании и его выполнении в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

17. Предоставление из бюджета города субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в 2024 году в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации города Мончегорска, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между главным распорядителем (получателем) бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов администрации города.

18. Предоставление в 2024 году межбюджетных трансфертов в бюджет города осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета города, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, включенных в перечень, утвержденный Правительством Мурманской области в соответствии с пунктом 11 статьи 9 Закона Мурманской области от 18.12.2023 № 2949-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

18.1. Перечисление межбюджетных трансфертов под фактическую потребность осуществляется Управлением Федерального казначейства по Мурманской области при оплате денежных обязательств получателя средств бюджета города на единый счет бюджета города, открытый управлению финансов администрации города, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администраторов доходов бюджета города, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Оплата денежных обязательств получателя средств бюджета города осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем представления получателями средств бюджета города в Управление Федерального казначейства по Мурманской области распоряжений о совершении казначейских платежей, оформленных в установленном порядке.

18.2. Предоставление из областного бюджета бюджету города субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, включенных в перечень, утвержденный Правительством Мурманской области в соответствии с пунктом 11 статьи 9 Закона Мурманской области от 18.12.2023 № 2949-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», осуществляется с учетом следующих положений:

- перечисление межбюджетных трансфертов из областного бюджета осуществляется, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего

перечисления в установленном порядке в бюджет города;

- перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с заявками по форме и в сроки, которые установлены главным распорядителем средств областного бюджета;

- операции по кассовым расходам бюджетов города, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, в том числе их остатки, не использованные по состоянию на 1 января 2024 года, учитываются на лицевых счетах, открытых получателям средств бюджета города в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

19. Получателям субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального и (или) областного бюджетов, имеющих целевое назначение, обеспечить соблюдение условий, целей и порядка, установленного при их предоставлении.

20. Признать утратившим силу с 01.01.2024:

- постановление администрации города Мончегорска от 29.12.2022 № 1943 «О мерах по реализации решения Совета депутатов города Мончегорска «О бюджете города Мончегорска на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»;

- постановление администрации города Мончегорска от 18.05.2023 № 954 «О внесении изменений в постановление администрации города Мончегорска от 29.12.2022 № 1943 «О мерах по реализации решения Совета депутатов города Мончегорска «О бюджете города Мончегорска на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

21. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Мончегорский рабочий» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

22. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

Глава города Мончегорска

А.В. Рудаков