



Администрация муниципального округа город Мончегорск  
с подведомственной территорией Мурманской области  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2023

№ 350

Мончегорск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии  
из бюджета города Мончегорска на возмещение части  
недополученных доходов в связи с предоставлением  
услуг общественной бани отдельным  
категориям граждан**

*(в редакции постановления администрации города Мончегорска от  
12.04.2023 № 697, от 13.07.2023 № 1370)*

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Мончегорска, постановлением администрации города Мончегорска от 13.11.2018 № 1329 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономического потенциала в городе Мончегорске»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета города Мончегорска на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением услуг общественной бани отдельным категориям граждан.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Мончегорский рабочий» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

**Исполняющий обязанности  
главы администрации города**

**А.В. Селезнев**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
города Мончегорска  
от 20.02.2023 № 350

**Порядок предоставления субсидии из бюджета  
города Мончегорска на возмещение части  
недополученных доходов в связи с предоставлением  
услуг общественной бани отдельным категориям  
граждан**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета города Мончегорска на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением услуг общественной бани отдельным категориям граждан (далее – Порядок) определяет условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением услуг общественной бани отдельным категориям граждан (далее – субсидия).

1.2. Получателем субсидии является общество с ограниченной ответственностью «БПК «ИМАНДРА» (далее – Получатель субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств города Мончегорска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до главного распорядителя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является администрация города Мончегорска (далее - Главный распорядитель бюджетных средств).

1.5. Субсидия предоставляется на возмещение части недополученных доходов юридических лиц, возникающих в связи с предоставлением бытовых услуг отдельным категориям граждан по помывке в общественной бане в размере 200 рублей от стоимости минимального размера тарифа, и в целях создания условий для развития экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в городе Мончегорске.

1.6. Определение объема средств, направляемых на предоставление субсидии, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Мончегорска на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в городе Мончегорске» муниципальной программы «Развитие экономического

потенциала в городе Мончегорске, на цель, предусмотренную пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете города Мончегорска (решения о внесении изменений в решение о бюджете города Мончегорска).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Соответствие Получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.1.2. Наличие письменного согласия Получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки уполномоченными органами в сфере муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

2.1.3. Соблюдение запрета Получателем субсидии на приобретение за счет полученной субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.2. Основанием для предоставления субсидии является Соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Главным распорядителем бюджетных средств и Получателем субсидии (далее – Соглашение).

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с момента рассмотрения документов, предоставленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.4, заключает с Получателем субсидии Соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом управления финансов администрации города Мончегорска.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в определенном в Соглашении размере.

2.3. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка:

2.3.1. Отсутствие у Получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.2. Отсутствие у Получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Мончегорска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Мончегорска.

2.3.3. Отсутствие проведения в отношении Получателя субсидии процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии.

2.3.5. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.6. Получатель субсидии не является получателем средств из бюджета города Мончегорска в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными актами на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.3.7. Отсутствие Получателя субсидии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и

физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового поражения.

2.4. Для заключения Соглашения Получатель субсидии представляет Главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

2.4.1. Копии учредительных документов, заверенные Получателем субсидии.

2.4.2. Письменное согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченными органами в сфере муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

2.4.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

2.4.4. Справку налогового органа об отсутствии у Получателя субсидии просроченной задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи документов.

2.5. В течение трех рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, проводится их проверка на предмет соответствия указанным требованиям, а также проверка Получателя субсидии на соответствие требованиям настоящего Порядка, в том числе на предмет отсутствия оснований для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия отдельных документов и (или) при наличии иных замечаний Главный распорядитель бюджетных средств в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проверки документов, направляет Получателю субсидии уведомление с перечнем недостающих документов и рекомендацией представить необходимые документы и устранить замечания в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.7. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной Получателем субсидии информации;
- несоответствие Получателя субсидии требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.8. В целях получения субсидии Получатель субсидии представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявку. Форма заявки, порядок и срок ее предоставления определяются Соглашением.

2.9. Размер субсидии определяется решением о бюджете города Мончегорска. Размер субсидии может быть уменьшен или увеличен в ходе исполнения бюджета города Мончегорска на сумму, соответствующую сумме изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись бюджета города Мончегорска, без внесения изменений в решение о бюджете города Мончегорска по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом

Российской Федерации, решением Совета депутатов города Мончегорска о бюджете города Мончегорска.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем поступления средств на счет Главного распорядителя бюджетных средств.

2.12. Субсидия подлежит возврату в доход бюджета города Мончегорска в следующих случаях и размерах:

2.12.1. В полном объеме при выявлении факта представления недостоверных сведений, в том числе содержащихся в документах, представленных для получения субсидии.

2.12.2. При установлении на основании представленных Получателем субсидии отчетов и/или в результате проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченными органами муниципального финансового контроля, фактов нецелевого использования средств субсидии в сумме средств использованных не по целевому назначению.

2.13. В случае установления в ходе проверок Главным распорядителем бюджетных средств или получения от уполномоченных органов муниципального финансового контроля, информации о фактах нарушения Получателя субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указанных в документах, представленных Получателем субсидии, недостоверных сведений, Главный распорядитель бюджетных средств направляет Получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Мончегорска в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

2.14. Средства субсидии, подлежащие возврату в доход бюджета города Мончегорска, перечисляются Получателем субсидии на лицевой счет Главного распорядителя, указанный в требовании.

2.15. В случае отказа в возврате, невозврата или возврата не в полном объеме средств субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии формирует и направляет Главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании средств субсидии по форме, утвержденной Соглашением.

3.2. Отчеты об использовании средств субсидии Получателем субсидии предоставляются Главному распорядителю бюджетных средств в сроки, установленные Соглашением.

3.3. Отчет предоставляется на бумажном носителе почтовым отправлением или лично по адресу: 184511, г. Мончегорск, пр. Metallургов, д. 37, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00).

#### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств, а также уполномоченные органы в сфере муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проводят проверки Получателя субсидии на предмет соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов и информации, а также за невыполнение условий и порядка предоставления средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. По итогам проверки отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств вправе запросить дополнительную информацию, необходимую для контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

4.4. В случае нарушений Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченными органами муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет города Мончегорска.

---