



Совет депутатов муниципального округа город Мончегорск  
с подведомственной территорией Мурманской области  
(Совет депутатов города Мончегорска)

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**28.01.2010**

**№ 2**

Мончегорск

**Об утверждении Положения об Управлении финансов администрации города Мончегорска (в редакции решений Совета депутатов города Мончегорска от 15.11.2012 № 79, от 28.05.2015 № 189, от 24.09.2020 № 183, от 19.05.2022 № 324, от 26.01.2024 № 33)**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Мончегорска, Совет города Мончегорска

### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении финансов администрации города Мончегорска в новой редакции.
2. Управлению финансов администрации города Мончегорска (Разборова Т.Ю.) зарегистрировать в установленном действующим законодательством порядке Положение об Управлении финансов администрации города Мончегорска.
3. Признать утратившим силу подпункт 3.2. пункта 3 решения Совета города Мончегорска от 06.04.2006 № 35 «О введении в структуру исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией функциональных органов с правами юридического лица» с даты государственной регистрации Положения об Управлении финансов администрации города Мончегорска.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

**Мэр города Мончегорска**

**Е.М. Рухлов**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета города Мончегорска  
от 28.01.2010 г. № 2  
(в редакции решений Совета депутатов  
города Мончегорска от 15.11.2012 № 79,  
от 28.05.2015 № 189, от 24.09.2020 № 183,  
от 19.05.2022 № 324)

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**ОБ УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА**

**г. Мончегорск**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Управление финансов администрации города Мончегорска (далее - Управление финансов) является функциональным органом администрации города Мончегорска, осуществляющим полномочия по формированию и исполнению бюджета муниципального округа город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – бюджет города Мончегорска), обеспечивающим на территории города Мончегорска проведение единой бюджетно-финансовой политики, координирующим деятельность в этой сфере иных органов местного самоуправления, других участников бюджетного процесса, а также муниципальных учреждений.

Управление финансов осуществляет функции финансового органа муниципального округа город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

По вопросам своей деятельности Управление финансов подотчетен Главе города Мончегорска и находится в непосредственном подчинении заместителя Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальника управления финансов.

1.2. Управление финансов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениям Губернатора и Правительства Мурманской области, приказами и инструкциями Министерства финансов Российской Федерации и Министерства финансов Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, Уставом города Мончегорска, решениями Совета депутатов города Мончегорска, постановлениями и распоряжениями Главы города Мончегорска и администрации города, настоящим Положением.

1.3. Управление финансов учреждается Советом депутатов города Мончегорска, входит в структуру администрации города Мончегорска, обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки установленного образца, иные атрибуты юридического лица, лицевые счета в органах Федерального казначейства, банковские счета в кредитных учреждениях, ведет самостоятельный баланс, бюджетную смету.

1.4. Финансирование деятельности Управления финансов осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города Мончегорска.

1.5. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Управления финансов, является муниципальной собственностью города Мончегорска и закрепляется за Управлением финансов на праве оперативного управления.

Управление финансов от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Имущество Управления финансов составляют основные средства, малоценные предметы и денежные средства, учитываемые в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету.

1.6. Место нахождения: 184511, г. Мончегорск, Мурманской области, пр. Металлургов, д. 37.

Полное наименование: Управление финансов администрации города Мончегорска.

## **II. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ**

2.1. Структура Управления финансов формируется в соответствии с возложенными на него функциями в пределах штатной численности и фонда оплаты труда.

Структура и штатное расписание утверждается заместителем Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальником управления финансов по согласованию с Главой города Мончегорска.

2.2. В структуру Управления финансов входят:

- бюджетный отдел;
- отдел бухгалтерского учета и отчетности.

2.3. Работники Управления финансов, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации, федерального, регионального законодательства о муниципальной службе, а также нормативно - правовых актов органов местного самоуправления.

2.4. Работники Управления финансов, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности Управления финансов, не являются муниципальными служащими, на них распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации, нормативно - правовых актов местного самоуправления об оплате труда и материальном стимулировании работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

## **III. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ**

3.1 Основными задачами Управления финансов являются:

3.1.1. Разработка и реализация стратегических направлений единой бюджетно-финансовой политики на территории города.

3.1.2. Разработка проекта бюджета города и организация его исполнения в установленном порядке, составление отчетов об исполнении бюджета города.

3.1.3. Разработка и осуществление мер по оздоровлению муниципальных финансов.

3.1.4. Совершенствование бюджетного процесса в муниципальном округе, методов финансового и бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

3.1.5. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития муниципального округа, целевое финансирование городских потребностей.

3.1.6. Разработка и реализация программ муниципальных внутренних заимствований муниципального округа город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

#### **IV. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ**

4.1. Для решения поставленных задач Управление финансов исполняет следующие функции:

4.1.1. Участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития города на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.

4.1.2. Участвует в разработке и осуществлении мер по оздоровлению муниципальных финансов.

4.1.3. Координирует деятельность органов местного самоуправления, функциональных органов администрации города Мончегорска и подведомственных им учреждений в области финансов.

4.1.4. Участвует в разработке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы, определению их штатной численности и размеров ассигнований на их содержание.

4.1.5. Разрабатывает и представляет Главе города Мончегорска проекты муниципальных правовых актов и других документов, по которым требуется решение Главы города Мончегорска по вопросам, относящимся к сферам деятельности Управления финансов.

4.1.6. Разрабатывает и утверждает методические указания, рекомендации и другие документы по вопросам, относящимся к сферам деятельности управления финансов.

4.1.7. Составляет проект бюджета города Мончегорска, организует подготовку документов и материалов, представляемых в Совет депутатов города Мончегорска одновременно с проектом решения о бюджете города Мончегорска.

4.1.8. Представляет Главе города Мончегорска проект бюджета города Мончегорска, а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете города Мончегорска, для внесения на рассмотрение в Совет депутатов города Мончегорска.

4.1.9. Осуществляет разработку бюджетного прогноза муниципального округа город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области на долгосрочный период.

4.1.10. Управляет средствами на едином счете бюджета города Мончегорска.

4.1.11. Организует исполнение бюджета города Мончегорска на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

4.1.12. Утверждает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Мончегорска.

4.1.13. Ведет сводную бюджетную роспись бюджета города Мончегорска.

4.1.14. Определяет порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них.

4.1.15. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями (получателями) средств бюджета города Мончегорска, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города Мончегорска, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

4.1.16. Составляет и ведет кассовый план бюджета города Мончегорска в соответствии с утвержденным порядком.

4.1.17. Формирует лимиты бюджетных обязательств в разрезе главных распорядителей средств бюджета города Мончегорска.

4.1.18. Утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

4.1.19. Проектирует предельные объемы финансирования по главным распорядителям (получателям) средств бюджета города Мончегорска.

4.1.20. Определяет порядок исполнения бюджета города Мончегорска по расходам в соответствии с бюджетным законодательством.

4.1.21. Определяет порядок исполнения бюджета города Мончегорска по источникам финансирования дефицита бюджета города главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города в соответствии с бюджетным законодательством.

4.1.22. Ведет сводный реестр расходных обязательств в порядке, установленном администрацией города Мончегорска.

4.1.23. Формирует сведения в отношении организаций, созданных муниципальным округом, а также иных неучастников бюджетного процесса, иных юридических лиц, получающих средства, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета города для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

4.1.24. Осуществляет оценку качества финансового менеджмента и формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

4.1.25. Осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.1.26. Формирует бюджетную отчетность на основании представленной бюджетной отчетности главных распорядителей (получателей) средств бюджета города Мончегорска, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города Мончегорска и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета города Мончегорска.

4.1.27. Формирует сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Мончегорска на основании представленной отчетности главных распорядителей средств бюджета города Мончегорска, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

4.1.28. Готовит ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета города Мончегорска и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений города Мончегорска с указанием фактических затрат на их денежное содержание для официального опубликования.

4.1.29. Разрабатывает программу муниципальных заимствований, муниципальных гарантий.

4.1.30. В случаях временных финансовых затруднений исполнения доходной части бюджета города Мончегорска, наличия кассовых разрывов и необходимостью бесперебойного финансирования расходов и (или) погашения долговых обязательств, вносит предложения Главе города Мончегорска на вовлечение дополнительных источников финансирования дефицита бюджета, в виде бюджетных кредитов из вышестоящего бюджета, кредитов коммерческих банков и прочих заемных средств.

4.1.31. По поручению Главы города Мончегорска, от своего имени заключает кредитные и иные финансовые договоры, соглашения.

4.1.32. Осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального округа город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

4.1.33. Ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнение обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

4.1.34. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета города Мончегорска в текущем финансовом году.

4.1.35. Осуществляет функции получателя средств бюджета города Мончегорска, предусмотренных на содержание Управления финансов и реализацию возложенных на него функций.

4.1.36. Осуществляет функции администратора доходов бюджета города Мончегорска и администратора источников финансирования дефицита бюджета города Мончегорска.

4.1.37. Устанавливает, детализирует бюджетную классификацию и определяет порядок применения бюджетной классификации по расходам в части, относящейся к бюджету города Мончегорска.

4.1.38. Утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета города Мончегорска.

4.1.39. Ведет текущий учет средств резервного фонда администрации города Мончегорска, муниципального дорожного фонда.

4.1.40. Осуществляет функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Мончегорска.

4.1.41. Обеспечивает прозрачность и открытость бюджета города Мончегорска и бюджетного процесса, в том числе посредством публикации актуальной информации на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

4.1.42. Исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета города Мончегорска в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.1.43. Обеспечивает в пределах своих полномочий защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи.

4.1.44. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

4.1.45. Участвует в решении задач и проведении мероприятий по гражданской обороне, защите населения на территории города Мончегорска в пределах полномочий, установленных законодательством.

4.1.46. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по реализации государственной политики противодействия коррупции на территории города Мончегорска и профилактики коррупционных и иных правонарушений.

4.1.47. В целях организации бюджетного процесса, в пределах предоставленных бюджетным законодательством полномочий, издает приказы, обязательные для исполнения всеми главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета города Мончегорска, главными администраторами (администраторами) доходов и источников финансирования дефицита бюджета города Мончегорска.

4.1.48. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции Управления финансов, и принимает по ним необходимые решения.

4.1.49. Осуществляет иные функции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Мончегорска, Положением о

бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ**

5.1. Управление финансов имеет право:

5.1.1. Запрашивать и получать сведения от организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, находящихся на территории города Мончегорска, иных финансовых органов, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города Мончегорска, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета города Мончегорска, главных распорядителей (получателей) средств бюджета города Мончегорска, необходимые для организации бюджетного процесса в городе Мончегорске.

5.1.2. Координировать процесс составления проекта бюджета города Мончегорска и осуществлять контроль составления проекта бюджета города Мончегорска участниками бюджетного процесса.

5.1.3. Получать от главных распорядителей (получателей) средств бюджета города Мончегорска, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города Мончегорска, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета города Мончегорска, отчеты об использовании средств бюджета города Мончегорска и иные сведения, связанные с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета города Мончегорска.

5.1.4. Проводить по первичным документам юридических лиц проверку обоснованности расчетов на получение средств из бюджета города Мончегорска.

5.1.5. Вносить изменения в сводную бюджетную роспись, кассовый план и лимиты бюджетных обязательств.

5.1.6. Согласовывать решения уполномоченных органов об изменении сроков уплаты местных налогов, пеней и штрафов в форме отсрочки или рассрочки платежа.

5.1.7. Создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы).

5.1.8. Представлять в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы города Мончегорска по вопросам, отнесенным к сферам деятельности Управления финансов.

5.1.9. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

5.2. Управление финансов обязано:

5.2.1. Соблюдать при осуществлении своей деятельности требования законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области, муниципальных правовых актов.

5.2.2. Предоставлять отчеты о ходе исполнения бюджета города Мончегорска Главе города Мончегорска, Совету депутатов города Мончегорска, Контрольному органу города Мончегорска и Министерству финансов Мурманской области.

5.3. Управление финансов не имеет право заниматься коммерческой деятельностью.

## **VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА, ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА, ПРЕДПРИЯТИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ**

6.1. Управление финансов осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Мурманской области, территориальными органами федеральных министерств и ведомств, расположенными на территории города Мончегорска, органами местного самоуправления, функциональными органами администрации города, общественными объединениями и иными предприятиями, организациями и учреждениями, населением города на принципах законности, демократии, уважения прав и интересов сторон.

6.2. Управление финансов, в целях организации бюджетного процесса, в пределах предоставленных бюджетным законодательством полномочий, координирует работу, издает приказы, обязательные для исполнения всеми главными распорядителями (получателями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов и источников финансирования дефицита бюджета города Мончегорска.

6.3. Управление финансов представляет федеральным органам, органам государственной власти, судам и иным органам, в соответствии с законодательством, по их запросам, информацию и сведения по вопросам, находящимся в его компетенции.

## **VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ**

7.1. Руководство деятельностью Управления финансов осуществляет заместитель Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальник управления финансов, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Мончегорска в соответствии с Уставом города Мончегорска.

7.2. На должность заместителя Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальника управления финансов назначается лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

7.3. Должностная инструкция заместителя Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальника управления финансов утверждается Главой города Мончегорска.

7.4. Заместитель Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальник управления финансов осуществляет руководство деятельностью на принципах единоначалия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, Уставом города Мончегорска, настоящим Положением, действует без доверенности от имени Управления финансов, представляет его во всех предприятиях, учреждениях и организациях, включая правоохранительные и судебные органы.

7.5. Заместитель Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальник управления финансов:

7.5.1. Назначает на должность и освобождает от должности, в соответствии с трудовым законодательством, работников Управления финансов, поощряет, представляет к награждению вышестоящими органами, привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности, в соответствии с действующим законодательством, за нарушение трудовой дисциплины и ограничений, связанных с муниципальной службой.

7.5.2. Издает в пределах своих полномочий внутренние документы (приказы, распоряжения), в необходимых случаях издает совместные приказы или указания с руководителями других функциональных и отраслевых органов администрации города.

7.5.3. Утверждает положения об отделах, входящих структуру Управления финансов, должностные инструкции работников Управления финансов.

7.5.4. Утверждает штатное расписание Управления финансов в пределах установленной численности его работников и фонда оплаты труда и представляет их на согласование Главе города Мончегорска.

7.5.5. Утверждает смету расходов на содержание Управления финансов в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете города.

7.5.6. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Управлением финансов.

7.5.7. Открывает и закрывает расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые (банковские) документы.

7.5.8. Обеспечивает соблюдение трудовой и финансовой дисциплины.

7.5.9. Подписывает договоры (контракты) по вопросам деятельности Управления финансов.

7.5.10. Представляет Главе города Мончегорска проекты правовых актов и других документов в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Положения.

7.5.11. Утверждает сводную бюджетную роспись бюджета города Мончегорска и внесение в нее изменений в соответствии с бюджетным законодательством.

7.5.12. Утверждает лимиты бюджетных обязательств в разрезе главных распорядителей средств бюджета города Мончегорска и внесение в них изменений.

7.5.13. К исключительной компетенции заместителя Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальника управления финансов относится совершение следующих действий:

запрещать главным распорядителям (получателям) средств бюджета города Мончегорска изменять целевое назначение бюджетных ассигнований и (или) лимиты бюджетных обязательств, а также запрещать получателю средств бюджета города Мончегорска осуществлять отдельные расходы. Основаниями для применения указанных запретов являются представления контрольно-счетных органов и органов, осуществляющих муниципальный финансовый контроль, свидетельствующие о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации.

7.5.14. Реализует иные полномочия и осуществляет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией.

7.5.15. В случае временного отсутствия заместителя Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальника управления финансов (командировки, отпуск, периоды временной нетрудоспособности, временного отстранения от исполнения обязанностей и т.п.) его обязанности осуществляет лицо, назначенное по согласованию с Главой города Мончегорска на основании письменно оформленного приказа.

## **VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

8.1. Заместитель Главы города Мончегорска по вопросам экономики и финансов – начальник управления финансов, работники Управления финансов несут персональную ответственность за деятельность Управления финансов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, за выполнение возложенных на них задач и осуществление ими обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, за правильность применения положений и инструкций, рациональную организацию труда, за состояние трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение ограничений, связанных с муниципальной службой, за разглашение сведений служебного и иного характера, ставших им известными при исполнении должностных обязанностей.

## **IX. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ**

9.1. Деятельность Управления финансов прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией в установленном законом порядке. Процедура реорганизации и ликвидации Управления финансов регламентируется гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Управление финансов считается реорганизованным (ликвидированным) после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.3. Все неучтенные настоящим Положением отношения регулируются законодательством Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Мончегорска.

9.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации, Мурманской области, регулирующего указанные в настоящем Положении правоотношения, настоящее Положение применяется в части, не противоречащей новому законодательству, и подлежит приведению в соответствие с ним.

---