



ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА
Администрация муниципального образования город Мончегорск
с подведомственной территорией
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2021

Мончегорск

№ 305

**Об Общественном совете
при администрации города Мончегорска**
(в редакции постановлений от 23.08.2024 № 1457, от 25.11.2024 № 2026)

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 08.11.2013 № 650-ПП/16 «Об общественных советах при исполнительных органах государственной власти Мурманской области», Уставом муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Порядок формирования Общественного совета при администрации города Мончегорска.
 - 1.2. Положение об Общественном совете при администрации города Мончегорска.
2. Определить отдел культуры, молодежной политики и взаимодействия с общественными объединениями, как уполномоченный орган администрации города Мончегорска по:
 - 2.1. Проведению процедуры формирования Общественного совета при администрации города Мончегорска.
 - 2.2. Организационно-техническому обеспечению деятельности Общественного совета при администрации города Мончегорска.
3. Признать утратившими силу:
 - постановление администрации города Мончегорска от 28.08.2018 № 1023 «Об утверждении Положения об Общественном совете при администрации города Мончегорска»;
 - постановление администрации города Мончегорска от 08.07.2019 № 857 «Об утверждении положения об общественном совете по проведению

независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и образования».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Мончегорский рабочий» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава администрации города

В.И. Садчиков

Порядок формирования Общественного совета при администрации города Мончегорска

1. Общественный совет формируется при администрации города Мончегорска (далее – Общественный совет) в целях обеспечения участия граждан, общественных и иных организаций в формировании и реализации основных направлений государственной политики по вопросам, относящимся к соответствующей сфере деятельности.

2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

3. Членом Общественного совета может стать любой гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, за исключением:

- членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

- членов Правительства Российской Федерации, депутатов Мурманской областной Думы, членов Правительства Мурманской области, судей, иных лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, лиц, замещающих должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лиц, замещающих выборные должности в органах местного самоуправления;

- лиц, являющихся действующими членами Общественных советов, созданных при исполнительных органах государственной власти Мурманской области;

- лиц признанных недееспособными на основании решения суда;

- лиц, имеющих непогашенную и неснятую судимость;

- лиц, имеющих двойное гражданство.

4. Количественный состав Общественного совета составляет 11 человек.

5. Одновременно формируется список резерва кандидатов в состав Общественного совета (на случай выбытия членов из состава Общественного совета) составляющий 5 человек.

6. Проведение процедуры формирования Общественного совета осуществляется уполномоченным органом администрации города Мончегорска (далее – уполномоченный орган):

6.1. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска (далее – официальный сайт) объявление о формировании Общественного совета, а также направляет

информационные письма в общественные организации, представителям экспертного, научного бизнес-сообществ, предприятиям, СМИ о начале подачи заявок от потенциальных кандидатов в состав формируемого Общественного совета.

6.2. Объявление и информационное письмо должны содержать:

- информацию о начале приема заявлений от кандидатов в члены Общественного совета;
- требования к кандидатам в члены Общественного совета;
- сроки и место приема заявлений.

Прием заявлений в члены Общественного совета осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте объявления о формировании Общественного совета.

Правом выдвижения кандидатов в члены Общественного совета, кроме непосредственно самих граждан, обладают организации всех форм собственности, именуемые в дальнейшем инициаторы выдвижения.

6.3. Уполномоченный орган регистрирует поступившие предложения инициаторов выдвижения и заявления кандидатов в члены Общественного совета в день их поступления. После истечения установленного срока приема заявлений, поданные заявления к регистрации и рассмотрению не принимаются.

6.4. Уполномоченный орган в установленный для приема заявлений срок формирует базу данных кандидатов в члены Общественного совета на основе поданных заявок, размещает и ежедневно актуализирует ее на официальном сайте во вкладке «Общественный совет» – «Процедура отбора и поданные заявки».

6.5. В целях формирования Общественного совета постановлением администрации города Мончегорска создается конкурсная комиссия.

6.5.1. Порядок формирования, состав, численность и полномочия конкурсной комиссии определяются постановлением администрации города Мончегорска. Конкурсная комиссия состоит из 5 человек.

6.5.2. В состав конкурсной комиссии включается член Общественной палаты Мурманской области.

6.5.3. Конкурсная комиссия рассматривает все заявления кандидатов в члены Общественного совета, поданные в установленные сроки, на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета, и проводит отбор кандидатов.

6.5.4. После окончания рассмотрения заявлений кандидатов в члены Общественного совета конкурсной комиссией уполномоченный орган размещает на официальном сайте протокол заседания конкурсной комиссии о рассмотрении заявлений кандидатов в члены Общественного совета.

6.5.5. Копия протокола заседания конкурсной комиссии о рассмотрении заявлений кандидатов в члены Общественного совета направляется уполномоченным органом в течение 7 дней после принятия соответствующего решения конкурсной комиссией в адрес кандидатов, которым было отказано во включении в состав Общественного совета.

7. Состав Общественного совета и список резерва кандидатов в члены Общественного совета на основе решения конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города Мончегорска. Копия постановления об утверждении состава Общественного совета направляется уполномоченным органом в течение 3-х рабочих дней после его регистрации в адрес кандидатов, которые были включены в состав Общественного совета, а также кандидатов, которые были включены в резерв кандидатов в состав Общественного совета.

8. Срок полномочий Общественного совета составляет 2 года.

9. Состав Общественного совета должен быть сформирован из числа представителей различных социальных групп: представители бизнес-сообщества, представители общественных организаций, представители экспертного и научного сообществ, представители средств массовой информации, самовыдвиженцы.

10. Заявка кандидата в состав Общественного совета должна включать следующий пакет документов:

10.1. При выдвижении кандидата от инициаторов выдвижения: письмо о выдвижении кандидата в члены Общественного совета (приложение № 1 к настоящему Порядку), биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата (приложение № 2 к настоящему Порядку), письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета (приложение № 3 к настоящему Порядку).

10.2. При самовыдвижении: письмо о рассмотрении кандидатуры для включения в состав Общественного совета (приложение № 4 к настоящему Порядку), биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата (приложение № 2 к настоящему Порядку), письменное согласие на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета (приложение № 3 к настоящему Порядку).

11. Полномочия члена Общественного совета подлежат досрочному прекращению в случаях:

1) получения письменного заявления члена Общественного совета о сложении своих полномочий;

2) получения официального уведомления о прекращении деятельности общественной или иной организации, представителем которой входит в состав Общественного совета;

3) получения официального уведомления о расторжении с членом Общественного совета трудовых отношений либо о прекращении его членства в общественной или иной организации, представителем которой он являлся;

4) установления факта предоставления членом Общественного совета недостоверных сведений в заявлении на членство в Общественном совете;

5) избрания или назначения члена Общественного совета на должности, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

6) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Общественного совета;

7) вступления в законную силу решения суда о признании гражданина, являющегося членом Общественного совета, недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим либо об объявлении его умершим;

8) приобретения членом Общественного совета гражданства иностранного государства;

9) систематического (три и более раза в течение календарного года) отсутствия члена Общественного совета на заседаниях Общественного совета по неуважительным причинам (вопрос о досрочном прекращении полномочий члена совета решается на заседании Общественного совета);

10) невозможности участия члена Общественного совета в работе Общественного совета по состоянию здоровья либо в случае смерти члена Общественного совета.

Инициатива о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета может исходить от члена Общественного совета, инициатора выдвижения, Общественного совета или уполномоченного органа. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается на заседании Общественного совета.

12. Замена исключенного члена из состава Общественного совета осуществляется из числа резерва кандидатов в члены Общественного совета, утвержденного постановлением администрации города Мончегорска.

13. Общественные советы второго и последующих созывов формируются в установленном порядке в связи с истечением срока полномочий Общественного совета либо в связи с досрочным прекращением полномочий не менее одной трети членов Общественного совета.

Приложение № 1
к Порядку

Общественная (иная организация) _____ выдвигает кандидата (Ф.И.О.) _____ в члены Общественного совета при администрации города Мончегорска.

Указывается дата рождения кандидата, сведения о месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета при администрации города Мончегорска.

Приложение: биографическая справка на _____ л.
согласие кандидата на _____ л.

Подпись уполномоченного лица организации, дата, печать.

Биографическая справка

Фотография

Фамилия, Имя, Отчество

Дата рождения	Место рождения
Гражданство	
Образование	Окончил (когда, что) с указанием специальности по образованию
Ученая степень (при наличии)	Ученое звание (при наличии)
Какими иностранными языками владеет	
Семейное положение	
Домашний адрес и контактные телефоны: Адрес регистрации (паспорт): Адрес фактический: Контактные телефоны:	

Трудовая деятельность (за последние 10 лет)

Дата поступления	Дата увольнения	Место работы (наименование организации), должность	Примечание 1

Общественная деятельность (за последние 10 лет)

Дата начала осуществления	Дата окончания осуществления	Наименование организации	Примечание 2

Краткое эссе на тему «Почему я должен войти в состав Общественного совета?»

Согласие

Я, _____ паспорт серия _____
номер _____, кем и
когда выдан _____
_____, код подразделения
_____, проживающий по адресу: _____.

1. В целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета, даю свое согласие администрации города Мончегорска на:

1.1. Обработку моих следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- паспортные данные;
- гражданство;
- информация об образовании (оконченные учебные заведения, специальность(и) по образованию, ученая степень, ученое звание);
- владение иностранными языками;
- семейное положение;
- контактная информация (адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактные телефоны);
- фотография;
- информация о трудовой деятельности;
- информация об общественной деятельности.

1.2. Размещение моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, информация об образовании, трудовой и общественной деятельности, на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

2. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения администрацией города Мончегорска законодательства Российской Федерации.

3. Войти в состав Общественного совета при администрации города Мончегорска на общественных началах согласен(на).

4. Согласие действует с момента подписания и до момента прекращения моего членства в Общественном совете при администрации города Мончегорска или до его отзыва в письменной форме.

Дата

ФИО

Подпись

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество) прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения
в состав Общественного совета при администрации города Мончегорска.

(Указываются дата рождения, сведения о месте работы кандидата,
гражданство).

Подтверждаю, что соответствую всем требованиям, предъявляемым к
кандидатам в члены Общественного совета, а также сообщаю об отсутствии
ограничений для вхождения в состав Общественного совета при
администрации города Мончегорска.

Приложение: биографическая справка на _____ л.
согласие кандидата на _____ л.

Подпись, дата.

Положение об Общественном совете при администрации города Мончегорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при администрации города Мончегорска (далее – Положение) определяет статус, основные задачи, права, порядок деятельности Общественного совета при администрации города Мончегорска (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при администрации города Мончегорска.

1.3. Общественный совет создается в целях:

- развития взаимодействия администрации города Мончегорска и гражданского общества, обеспечения участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам организации местного самоуправления;

- обеспечения учета общественно значимых интересов граждан, общественных объединений и иных организаций при решении вопросов в сфере организации местного самоуправления;

- повышения эффективности деятельности администрации города Мончегорска;

- обеспечения информационной открытости деятельности администрации города Мончегорска.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.6. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска во вкладке «Общественный совет», содержащей следующие разделы: «Правовая база», «Цель и задачи Общественного совета», «Процедура отбора и поданные заявки», «Состав Общественного совета», «Работа Общественного совета», «Реализация рекомендаций Общественного совета», «Новости», «Обратная связь».

2. Основные задачи и функции Общественного совета

Основными задачами и функциями Общественного совета являются:

2.1. Участие в рассмотрении вопросов в сфере деятельности администрации города Мончегорска, вызвавших повышенный общественный резонанс, и разработка предложений по их урегулированию.

2.2. Выработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности администрации города Мончегорска.

2.3. Выдвижение, сбор и экспертиза общественных инициатив, связанных с деятельностью администрации города Мончегорска и подготовка предложений по их рассмотрению и реализации администрацией города Мончегорска.

2.4. Проведение общественной экспертизы и оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией города Мончегорска.

2.5. Рассмотрение плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Мончегорска, докладов и иных материалов о ходе и результатах его выполнения.

2.6. Оценка качества предоставления администрацией города Мончегорска государственных услуг по переданным государственным полномочиям и муниципальных услуг.

2.7. Рассмотрение вопросов, связанных с разработкой стандартов предоставления муниципальных услуг и осуществлением контроля за их исполнением.

2.8. Участие в информировании граждан и организаций о деятельности администрации города Мончегорска, в том числе через средства массовой информации, и организация публичного обсуждения вопросов, отнесенных к полномочиям администрации города Мончегорска.

2.9. Оказание консультационной помощи и подготовка экспертных заключений по вопросам организации местного самоуправления по запросу администрации города Мончегорска.

2.10. Участие в порядке, определяемом администрацией города Мончегорска, в работе аттестационных и конкурсных комиссий.

2.11. Иные задачи и функции, определяемые администрацией города Мончегорска.

2.12. Рассмотрение вопросов, связанных с защитой традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти.

3. Права Общественного совета

Общественный совет имеет право:

3.1. Направлять в администрацию города Мончегорска предложения и рекомендации в рамках реализации установленных настоящим Положением функций.

3.2. Запрашивать у функциональных органов (структурных подразделений) администрации города Мончегорска необходимые для реализации своих функций сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

3.3. Приглашать на заседания сотрудников функциональных органов (структурных подразделений) администрации города Мончегорска, экспертов, представителей общественных организаций.

4. Порядок работы Общественного совета

4.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

4.2. Председатель Общественного совета:

- утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- вносит предложения Главе города Мончегорска по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;
- взаимодействует с Главой города Мончегорска и его заместителями по вопросам реализации решений Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

4.3. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

4.4. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы Общественного совета;
- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, иные документы и выносить их на рассмотрение Общественного совета;
- предлагать кандидатуры муниципальных служащих администрации города Мончегорска и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;
- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;
- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

4.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа муниципальных служащих уполномоченного органа. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

4.6. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- взаимодействует с функциональными органами (структурными подразделениями) администрации города Мончегорска по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

4.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

4.8. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

4.9. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

4.10. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

4.11. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

4.12. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

4.13. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.14. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

4.15. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

4.16. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.17. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса по решению Общественного совета.

4.18. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска не позднее чем через 5 календарных дней после принятия указанных решений.

5.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности
Общественного совета осуществляется уполномоченным органом.
